



توصيف البرنامج

(بكالوريوس)

البرنامج: المحاسبة

رمز البرنامج في التصنيف السعودي: 041101

مستوى المؤهل: البكالوريوس

القسم العلمي: قسم المحاسبة

الكلية: كلية إدارة الأعمال

المؤسسة: جامعة المجمعة

توصيف البرنامج: جديد () مطور* (*)

تاريخ آخر مراجعة: ١٤٤٥/٤/٩ هـ

*يرفق النسخة السابقة من توصيف البرنامج.



جدول المحتويات

- أ. التعريف بالبرنامج ومعلومات عامه عنه: ٣
- ب. رسالة البرنامج وأهدافه ونواتج التعلم: ٤
- ج. المنهج الدراسي: ٦
- د. القبول والدعم الطلابي: ١٣
- و. مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات: ١٤
- ز. ضمان جودة البرنامج: ١٥
- ح. اعتماد التوصيف: Error! Bookmark not defined.



أ. التعريف بالبرنامج ومعلومات عامه عنه:

١. المقر الرئيسي للبرنامج:

المدينة الجامعية – كلية إدارة الأعمال - الجامعة

٢. الفروع التي يقدم فيها البرنامج:

الفرع رقم 1: شعب الزلفي؛
الفرع رقم 2: مجمع الطالبات – شعب الطالبات.

٣. الشراكات مع جهات أخرى (إن وجدت) وطبيعة كل منها:

لا يوجد

٤. المهن / الوظائف التي يتم تأهيل الطلاب لها:

يمكن لخريجي المحاسبة العمل في المجالات المتعلقة بالمحاسبة أو المالية في القطاعات الآتية على سبيل المثال:

- ١- رؤساء قطاعات الميزانية ومساعدتهم؛
- ٢- باحثي وخصائي الميزانية؛
- ٣- الوظائف الاشرافية على اعمال المراجعة الداخلية؛
- ٤- المراجعين الداخليين؛
- ٥- مدققي الرواتب؛
- ٦- الوظائف الاشرافية على اعمال التصنيف والرواتب والبدلات؛
- ٧- باحثي وخصائي الرواتب؛
- ٨- الوظائف الاشرافية على الاعمال الحسابية والتدقيق الحسابي والإدارة المالية؛
- ٩- المحاسبة القانونية؛
- ١٠- تحليل الحسابات؛
- ١١- المحاسبين؛
- ١٢- مدققي الحسابات؛
- ١٣- مدققي معاشات التقاعد؛
- ١٤- الوظائف الاشرافية على اعمال التفتيش والرقابة والتحقق المالي؛
- ١٥- المفتشين الماليين؛
- ١٦- المراقبين الماليين؛
- ١٧- المحققين الماليين؛
- ١٨- الوظائف الاشرافية على اعمال الإيرادات؛
- ١٩- محصلي الإيرادات؛
- ٢٠- باحثي وخصائي الإيرادات؛
- ٢١- محلي الإيرادات؛
- ٢٢- أمناء الصناديق والأوراق ذات القيمة؛
- ٢٣- عدادي الصناديق والأوراق ذات القيمة؛
- ٢٤- مأموري صرف النقود والأوراق ذات القيمة؛
- ٢٥- مراقبي الإيرادات.

٥- القطاعات المهنية ذات العلاقة:

يمكن لخريجي المحاسبة العمل في المجالات المتعلقة بالمحاسبة أو المالية في القطاعات الآتية في قطاع الاعمال على سبيل المثال:

- ١- محاسب قانوني في مكاتب وشركات المحاسبون القانونيون؛
- ٢- محاسب ومراجع مالي قطاع البنوك والتأمين؛
- ٣- المحاسب والمراجع المالي للمنشآت الفردية وشركات الأشخاص وشركات الأموال؛
- ٤- الهيئات المهنية ذات العلاقة بالبرنامج.

٦. المسارات الرئيسية للبرنامج (إن وجدت):

المسار	الساعات المعتمدة (لكل مسار)	المهني / الوظائف (لكل مسار)
١. المحاسبة	١٢٩ ساعة	المحاسبة والمراجعة بكافة تخصصاتها
٢.		

٧. نقاط الخروج / المؤهل الممنوح (إن وجدت)

نقاط الخروج / المؤهل الممنوح	إجمالي الساعات المعتمدة
١. البرنامج ليس به مسارات وليس له نقاط خروج، <u>مرفق وثيقة التخرج.</u>	
٢.	
٣.	

٨. إجمالي الساعات المعتمدة: (١٢٩)

ب. رسالة البرنامج وأهدافه ونواتج التعلم:

١. رسالة البرنامج:

رؤية البرنامج: التميز الأكاديمي والمهني في مجال المحاسبة وطنياً وإقليمياً.
رسالة البرنامج: تقديم تعليم محاسبي عالي الجودة لتعزيز القدرة التنافسية للخريجين، وتحقيق إنتاج معرفي متميز في مجال المحاسبة، وإثراء مجالات الشراكة المجتمعية لتعزيز التنمية المستدامة وجودة الحياة.

٢. أهداف البرنامج:

علاقة البرنامج برسالة وأهداف المؤسسة التعليمية:
هناك اتساق بين رسالة البرنامج، ورسالة الكلية والجامعة.

١- مصفوفة اتساق رسالة البرنامج مع رسالة الجامعة:

رسالة الجامعة					الكلمات المفتاحية لرسالة الجامعة	الكلمات المفتاحية لرسالة البرنامج
جودة الحياة	التنمية المستدامة	المسؤولية المجتمعية	إنتاج معرفي نوعي	تعليم تنافسي		
				٧	تقديم تعليم محاسبي عالي الجودة	رسالة البرنامج
				٧	تعزيز القدرة التنافسية للخريجين	
			٧		إنتاج معرفي متميز في مجال المحاسبة	
		٧			إثراء مجالات الشراكة المجتمعية	
٧	٧				تعزيز التنمية المستدامة وجودة الحياة	

٢- مصفوفة اتساق رسالة البرنامج مع رسالة الكلية:

رسالة الكلية					الكلمات المفتاحية لرسالة الكلية	الكلمات المفتاحية لرسالة البرنامج
جودة الحياة	التنمية المستدامة	بناء شراكات اجتماعية	إنتاج ونشر المعرفة	تعليم تنافسي		
				٧	تقديم برامج تعليمية متميزة، تحقق تعليم تنافسي، وتسهم في إنتاج ونشر المعرفة في مجال المال والأعمال والقانون، وبناء شراكات اجتماعية فاعلة لتعزيز التنمية المستدامة وجودة الحياة.	-
					تقديم تعليم محاسبي عالي الجودة	

				√	تعزيز القدرة التنافسية للخريجين
				√	إنتاج معرفي متميز في مجال المحاسبة
		√			إثراء مجالات الشراكة المجتمعية
√	√				تعزيز التنمية المستدامة وجودة الحياة

3- مصفوفة اتساق أهداف البرنامج مع أهداف الجامعة:

أهداف الجامعة					أهداف البرنامج
تحسين جودة الخدمات	تعزيز إنتاج المعرفة	تحقيق التنافسية في مخرجات البرامج التعليمية	الارتقاء بمكانة الجامعة.	الالتزام بالحوكمة الشاملة	
√		√	√		تقديم تعليم محاسبي عالي الجودة لتعزيز القدرة التنافسية للطلاب.
	√		√		تحقيق إنتاج معرفي متميز في مجال المحاسبة.
			√		إثراء مجالات الشراكة المجتمعية لتطوير وتنمية المجتمع.
√			√	√	تطبيق مبادئ ومعايير ضمان الجودة في ضوء الحوكمة الشاملة.

4- مصفوفة اتساق أهداف البرنامج مع أهداف الكلية:

أهداف الكلية				أهداف البرنامج
بناء شراكات اجتماعية فاعلة لتطوير وتنمية المجتمع.	تعزيز إنتاج المعرفة في مجال المال، والأعمال، والقانون.	بناء القدرات التنافسية للطلاب في البرامج التعليمية المختلفة وفق متطلبات سوق العمل ومجتمع المعرفة.	تهيئة بيئة أكاديمية داعمة ومحفزة للتميز والإبداع من منظور الحوكمة الشاملة.	
		√		تقديم تعليم محاسبي عالي الجودة لتعزيز القدرة التنافسية للطلاب.
	√			تحقيق إنتاج معرفي متميز في مجال المحاسبة.
√				إثراء مجالات الشراكة المجتمعية لتطوير وتنمية المجتمع.
√	√	√	√	تطبيق مبادئ ومعايير ضمان الجودة في ضوء الحوكمة الشاملة.

خصائص (سمات الخريجين):

المجال	خصائص خريجي البرنامج:
المعرفة	إملاك المعرفة والفهم بالحقائق والمعلومات والنظريات ذات الصلة بالمحاسبة.
	إملاك المعرفة والفهم لمبادئ ونظريات التخصصات الأخرى ذات العلاقة مثل الإقتصاد والتمويل والإدارة.
	الإلمام بالتطورات العلمية والمهنية في مجال المحاسبة.
المهارات	تطبيق المفاهيم والمبادئ والنظريات المرتبطة بالتخصص لمعالجة القضايا والمشكلات ذات الصلة بالمحاسبة.
	تقويم وتحليل البيانات والمعلومات والمفاهيم المرتبطة بالمحاسبة.
	القدرة على التعبير عن الرأي في المسائل المحتملة لأكثر من رأي، وتقديمها في شكل عروض مرئية وفقاً للمعايير النمطية.
القيم	القدرة على استخدام الأساليب الرياضية والإحصائية المناسبة لمعالجة القضايا والمشكلات المحاسبية.
	القدرة على استخدام تقنيات المعلومات والاتصالات لجمع المعلومات وتحليلها ونشرها.
	القدرة على العمل ضمن فرق العمل وقيادتها بفعالية، واتخاذ القرارات المناسبة، وتحمل مسؤولية التعلم المستمر والبحث عن المعرفة مما يحقق تنميته الشخصية والمهنية.
	التواصل الفعال شفوياً وكتابياً مع الآخرين مع الالتزام بالنزاهة والتخلي بأخلاقيات التخصص وآداب المهنة والالتزام بالمواطنة المسؤولة والمشاركة في مبادرات تنمية المجتمع.

٣. نواتج تعلم البرنامج*

المعرفة والفهم

أن يصبح لدى الطالب الفهم الشامل للمفاهيم والمبادئ والنظريات الأساسية والإجراءات والأسس في مجال المحاسبة والمراجعة.	١٤
أن يصبح الطالب قادراً على التعرف على مبادئ ونظريات التخصصات ذات العلاقة بالمحاسبة على غرار الاقتصاد والتمويل والإدارة.	٢٤
أن يصبح الطالب قادراً على التعرف على أحدث التطورات في حقل المحاسبة، وأبرز الأبحاث المتعلقة بمعالجة قضاياها المعاصرة.	٣٤
المهارات	
أن يصبح الطالب قادراً على تطبيق المسائل الفنية المتصلة بالتخصص واقتراح حلول استناداً إلى ما درسه من نظريات أو ما تعرض له من حالات مماثلة.	١٢
أن يصبح الطالب قادراً على فحص وتحليل المعلومات والمفاهيم المتعلقة بتخصص المحاسبة.	٢٢
أن يصبح الطالب قادراً على التعبير عن الرأي في المسائل المحتملة لأكثر من رأي، وتقديمها في شكل عروض مرئية وفقاً للمعايير النمطية.	٣٢
أن يصبح الطالب قادراً على اختيار الأساليب الرياضية والإحصائية المناسبة لحل مسألة معينة وتطبيقها وتفسير النتائج.	٤٢
أن يصبح الطالب قادراً على استخدام تقنيات المعلومات والاتصالات لجمع المعلومات وتحليلها ونشرها.	٥٢
القيم والاستقلالية والمسؤولية	
أن يصبح الطالب قادراً على قيادة فرق العمل بمرونة وفعالية، وتحمل مسؤولية التطوير المهني، والمشاركة في تطوير أداء المجموعة، وتعزيز جودة الحياة لديه.	١٣
أن يصبح الطالب قادراً على التواصل الفعال شفويًا وكتابياً مع الآخرين مع الالتزام بالنزاهة والأخلاقيات المهنية والأكاديمية، والالتزام بالمواطنة المسنولة.	٢٣
أن يصبح الطالب قادراً على التعامل مع المسائل ذات العلاقة بالتخصص باللغة الانجليزية.	٣٣

* يتم إضافة جدول منفصل لكل مسار أو نقاط تخرج (إن وجدت).

ج. المنهج الدراسي:

١. مكونات الخطة الدراسية:

النسبة المئوية	الساعات المعتمدة	عدد المقررات	إجباري / اختياري	مكونات الخطة الدراسية
2.33%	3	1	إجباري	متطلبات الجامعة
7.75%	10	5	اختياري	
39.53%	51	17	إجباري	متطلبات الكلية
1.55%	2	1	اختياري	
41.86%	54	18	إجباري	متطلبات البرنامج
2.33%	3	1	اختياري	
				مشروع التخرج
4.65%	6	1		التدريب الميداني
				سنة الامتياز
				أخرى
100%	129	44		الإجمالي

* يتم إضافة جدول منفصل لكل مسار (إن وجد).

٢. مقررات البرنامج:

نوع المتطلب (جامعة / كلية / برنامج)	الساعات المعتمدة	المتطلبات السابقة	إجباري أو اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	المستوى
جامعة	2	-	اختياري	* المدخل إلى الثقافة الإسلامية	SALM 101	المستوى 1
جامعة	2	-	اختياري	* اللغة الإنجليزية	ENG 101	
كلية	3	-	اجباري	مهارات الاتصال	MGT 110	
كلية	3	-	اجباري	مهارات الحاسب وتقنية المعلومات	INF 110	
كلية	3	-	اجباري	مبادئ الإدارة والأعمال	MGT 111	
كلية	3	-	اجباري	مبادئ القانون	LAW 110	
جامعة	2	-	اختياري	* الإسلام وبناء المجتمع	SALM 102	المستوى 2
كلية	3	-	إجباري	مبادئ لاقتصاد الجزئي	ECO 110	
جامعة	3	ENG 101 *	إجباري	لغة إنجليزية (II)	ENG 111	
جامعة	2	-	اختياري	* المهارات اللغوية	ARAB 101	
كلية	3	-	إجباري	مقدمة في الرياضيات	MAT 110	
برنامج	3	-	إجباري	مبادئ المحاسبة (1)	ACC 110	
جامعة	2	-	اختياري	* النظام الاقتصادي في الإسلام	SALM 103	المستوى 3
كلية	3	MAT 110	إجباري	مبادئ الإحصاء	STA 210	
كلية	3	ENG 111	إجباري	قراءات انجليزية في إدارة الأعمال	MGT 212	
كلية	3	ECO 110	إجباري	مبادئ الاقتصاد الكلي	ECO 212	
كلية	3	LAW 110	إجباري	القانون التجاري	LAW 220	
برنامج	3	ACC 110	إجباري	مبادئ المحاسبة (2)	ACC 211	
كلية	3	ACC 211 MAT 110	إجباري	مبادئ المالية	FIN 210	المستوى 4
كلية	3	MGT 111	إجباري	إدارة الموارد البشرية	MGT 220	
كلية	3	MGT 111	إجباري	مبادئ التسويق	MKT 210	
كلية	3	MGT 111	إجباري	إدارة العمليات	MGT 230	
برنامج	3	ACC 211	إجباري	محاسبة متوسطة (1)	ACC 220	
برنامج	3	ACC 211	إجباري	مبادئ التكاليف والمحاسبة الإدارية	ACC 230	
برنامج	3	ACC 220	إجباري	محاسبة متوسطة (2)	ACC 321	المستوى ٥
برنامج	3	ACC 220	إجباري	المحاسبة عن الزكاة والضريبة	ACC 340	
برنامج	3	ACC 220	إجباري	المحاسبة الحكومية والمنظمات غير الهادفة للربح	ACC 350	
برنامج	3	ACC 211	إجباري	نظم المعلومات المحاسبية	ACC 370	
برنامج	3	ACC 220	إجباري	المحاسبة في المنشآت الصغيرة	ACC 322	
برنامج	3	ACC 321	إجباري	محاسبة مالية متقدمة	ACC 323	
برنامج	3	ACC 321	إجباري	المراجعة الداخلية	ACC 360	المستوى ٦
برنامج	3	ACC 230	إجباري	محاسبة التكاليف	ACC 331	
كلية	3	MGT 111 FIN 210	إجباري	الإدارة الاستراتيجية	MGT 330	

المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	إجباري أو اختياري	المتطلبات السابقة	الساعات المعتمدة	نوع المتطلب (جامعة / كلية / برنامج)
المستوى ٧	FIN 311	الأسواق والمؤسسات المالية	إجباري	FIN 210	3	كلية
	ACC 461	المراجعة الخارجية	إجباري	ACC 360	3	برنامج
	ACC 432	المحاسبة الإدارية	إجباري	ACC 331	3	برنامج
	LAW 204	المعاملات المالية في الفقه الاسلامي	إجباري	-	3	كلية
	ACC 420	تدريب ميداني	إجباري	إنهاء 95 ساعة	6	برنامج
المستوى ٨	ACC 426	تحليل التقارير المالية	إجباري	ACC 321	3	برنامج
	ACC 427	المحاسبة في المنشآت المتخصصة	إجباري	ACC 321	3	برنامج
	ACC 428	معايير المحاسبة	إجباري	ACC 323	3	برنامج
	ACC 471	تطبيقات الحاسب الآلي في المحاسبة	إجباري	ACC 331 INF 110	3	برنامج
	ENT 101	ريادة الأعمال	اختياري	-	2	كلية
	مقرر اختياري من داخل القسم:					
	ACC 440	نظرية المحاسبة	اختياري	ACC 323 *	3	برنامج
	ACC 472	أو بحوث العمليات في المحاسبة		ACC 230 *		
	ACC 429	أو محاسبة دولية		ACC 323 *		
	ACC 433	أو دراسات الجدوى وتقييم الاداء		ACC 432 *		
	ACC 441	أو مناهج وطرق البحث في المحاسبة		ACC 323 *		

* ادرج المزيد من المستويات (في حال تطبيق الفصول الثلاثة أو حسب الحاجة).

** أضف جدول لمقررات كل مسار (إن وجدت).

٣. توصيف مقررات البرنامج:

ضع الرابط الإلكتروني لتوصيف جميع مقررات البرنامج وفق نموذج المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي (T-104).

[مرفق في هذا الرابط توصيف مقررات القسم محدثة](https://majmaah-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/a_abdelnaim_mu_edu_sa/EuvdJVxPSTVKmlsEZbDTnSYBFn7GmQHE9VuYM4kS8k6oig?e=2554ku)

[https://majmaah-](https://majmaah-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/a_abdelnaim_mu_edu_sa/EuvdJVxPSTVKmlsEZbDTnSYBFn7GmQHE9VuYM4kS8k6oig?e=2554ku)

[my.sharepoint.com/:f:/g/personal/a_abdelnaim_mu_edu_sa/EuvdJVxPSTVKmlsEZbDTnSYBFn7GmQHE9VuYM4kS8k6oig?e=2554ku](https://majmaah-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/a_abdelnaim_mu_edu_sa/EuvdJVxPSTVKmlsEZbDTnSYBFn7GmQHE9VuYM4kS8k6oig?e=2554ku)

٤. مصفوفة نواتج التعلم للبرنامج:

قم بالربط بين كل من نواتج تعلم البرنامج والمقررات وفقاً للمستويات التالية:

(١ = مستوى التأسيس، ٢ = مستوى الممارسة، ٣ = مستوى متقدم).

نواتج التعلم للبرنامج										المقررات (رمز المقرر)
القيم، الاستقلالية والمسؤولية			المهارات				المعرفة والفهم			
٣ق	٢ق	١ق	م	م	م	م	م	م	م	م



	١		١		١			١	المدخل إلى الثقافة الإسلامية
	١				١			١	اللغة الإنجليزية
	١				١			١	مهارات الاتصال
	١		١					١	مهارات الحاسب وتقنية المعلومات
	١							١	مبادئ الإدارة والأعمال
	١	١			١			١	مبادئ القانون
	١							١	الإسلام وبناء المجتمع
	١							١	مبادئ لاقتصاد الجزني
	١				١			١	لغة إنجليزية (II)
	١							١	المهارات اللغوية
	١			١				١	مقدمة في الرياضيات
١	١	١		١		١		١	مبادئ المحاسبة (1)
	١							١	النظام الاقتصادي في الإسلام
	٢			٢				٢	مبادئ الإحصاء
	٢				٢			٢	قراءات إنجليزية في إدارة الأعمال
	٢				٢			٢	مبادئ الاقتصاد الكلي
	٢	٢			٢			٢	القانون التجاري
٢	٢	٢			٢		٢	٢	مبادئ المحاسبة (2)
	٢				٢			٢	مبادئ المالية
		٢						٢	إدارة الموارد البشرية
		٢						٢	مبادئ التسويق
		٢						٢	إدارة العمليات
	٢	٢			٢	٢	٢	٢	محاسبة متوسطة (1)
٢		٢		٢	٢	٢	٢	٢	مبادئ التكاليف والمحاسبة الإدارية
٢		٢		٢		٢	٢	٢	محاسبة متوسطة (2)
٢	٢	٢					٢	٢	المحاسبة عن الزكاة والضريبة
٢		٢	٢				٢	٢	المحاسبة الحكومية والمنظمات غير الهادفة للربح
٢	٢	٢					٢	٢	نظم المعلومات المحاسبية
	٢	٢			٢	٢	٢	٢	المحاسبة في المنشآت الصغيرة
٣	٣	٣				٣	٣	٣	محاسبة مالية متقدمة
٣	٣	٣					٣	٣	المراجعة الداخلية



<p>2.2 أن يصبح الطالب قادراً على فحص وتحليل المعلومات والمفاهيم المتعلقة بتخصص المحاسبة.</p>	<p>من خلال خطوات محددة ومتسلسلة. ❖ إعطاء الطلاب تمارين لصقل مهاراتهم. ❖ مناقشة مسائل واقعية وكيفية حلها في المحاضرات الإضافية المخصصة لحل التمارين. ❖ تدريب الطلاب على استخدام مهارات الاتصال واللغة الإنجليزية والرياضيات والإحصاء والحاسب الآلي في المستويات الأربع الأولى من البرنامج. ❖ حث الطلاب على حل التطبيقات وإعداد التقارير باستخدام برامج الحاسب الآلي. ❖ إلزام الطلاب بتقديم عروض مرئية لمشاريع بحوثهم. ❖ تعويد الطلاب من خلال مقرر مستقل على طرق استخدام الحاسب الآلي والإنترنت في مجال تخصصهم. ❖ الخبرة الميدانية. ❖ الأنشطة اللاصفية.</p>
<p>2.3 أن يصبح الطالب قادراً على التعبير عن الرأي في المسائل المحتملة لأكثر من رأي، وتقديمها في شكل عروض مرئية وفقاً للمعايير النمطية.</p>	
<p>2.4 أن يصبح الطالب قادراً على اختيار الأساليب الرياضية والإحصائية المناسبة لحل مسألة معينة وتطبيقها وتفسير النتائج.</p>	
<p>2.5 أن يصبح الطالب قادراً على استخدام تقنيات المعلومات والاتصالات لجمع المعلومات وتحليلها ونشرها.</p>	
<p>3.0 القيم</p>	
<p>3.1 أن يصبح الطالب قادراً على قيادة فرق العمل بمرونة وفعالية، وتحمل مسنولية التطوير المهني، والمشاركة في تطوير أداء المجموعة، وتعزيز جودة الحياة لديه.</p>	<p>❖ تقسيم الطلاب في مجموعات داخل القاعة. ❖ منح الطلاب فرص لقيادة المناقشة. ❖ حث الطلاب على المشاركة في النقاشات. ❖ التمارين والمشاريع المشتركة. ❖ إجراء الاختبارات القصيرة والمفاجئة في بداية المحاضرة. ❖ مطالبة الطالب بقراءات باللغة الإنجليزية في كل مقرر دراسي. ❖ الخبرة الميدانية. ❖ الأنشطة اللاصفية.</p>
<p>3.2 أن يصبح الطالب قادراً على التواصل الفعال شفويًا وكتابياً مع الآخرين مع الالتزام بالنزاهة والأخلاقيات المهنية والأكاديمية، والالتزام بالمواطنة المسنولة.</p>	
<p>3.3 أن يصبح الطالب قادراً على التعامل مع المسائل ذات العلاقة بالتخصص باللغة الانجليزية.</p>	

٦. طرق تقويم نواتج التعلم للبرنامج:

صف أساليب وطرق التقويم المستخدمة (مباشرة، غير مباشرة) للتحقق من اكتساب الطلاب لنواتج التعلم المستهدفة في كل مجال ينبغي على البرنامج وضع خطة لتقويم نواتج التعلم على مستوى البرنامج (على أن تغطي كل نواتج التعلم مرتين على الأقل في دورة البرنامج لمرحلة البكالوريوس، ويكتفى بمرة واحدة في المراحل الأخرى).

يتم تقييم مخرجات التعلم من خلال مجموعة من الأساليب يتمثل أهمها فيما يلي:

طرق التقييم غير المباشر	طرق التقييم المباشر	مخرجات التعلم وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	
			1.0
			المعرفة والفهم:
<ul style="list-style-type: none"> ❖ استبانة تقويم المقرر. ❖ الاتصال بالخريجين وأخذ التغذية الراجعة منهم في مدى استفادتهم مما درسه في البرنامج. ❖ تقويم جهات التوظيف لخريجي البرنامج. 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ اختبار فصلي. ❖ اختبار نهائي شامل. ❖ اختبارات قصيرة مفاجئة. ❖ واجبات منزلية. ❖ مناقشات داخل القاعة وتقديم العروض. 	<p>1.1 أن يصبح لدى الطالب الفهم الشامل للمفاهيم والمبادئ والنظريات الأساسية والإجراءات والأسس في مجال المحاسبة والمراجعة.</p>	1.1
		<p>1.2 أن يصبح الطالب قادراً على التعرف على مبادئ ونظريات التخصصات ذات العلاقة بالمحاسبة على غرار الاقتصاد والتمويل والإدارة.</p>	1.2
		<p>1.3 أن يصبح الطالب قادراً على التعرف على أحدث التطورات في حقل المحاسبة، وأبرز الأبحاث المتعلقة بمعالجة قضاياها المعاصرة.</p>	1.3
			1.4
			2.0
			المهارات
<ul style="list-style-type: none"> ❖ استبانة تقويم المقرر. ❖ الاتصال بالخريجين وأخذ التغذية الراجعة منهم في مدى استفادتهم مما درسه في البرنامج. ❖ تقويم جهات التوظيف لخريجي البرنامج. 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ الاختبارات الفصلية والنهائية. ❖ الاختبارات القصيرة المفاجئة. ❖ الواجبات المنزلية. ❖ المناقشات داخل القاعة وتقديم العروض المرئية. ❖ تقييم عروض المشاريع والأعمال المشتركة. ❖ تقييم البحث العلمي للتحليل الإحصائي. 	<p>2.1 أن يصبح الطالب قادراً على تطبيق المسائل الفنية المتصلة بالتخصص واقتراح حلول استناداً إلى ما درسه من نظريات أو ما تعرض له من حالات مماثلة.</p>	2.1
		<p>2.2 أن يصبح الطالب قادراً على فحص وتحليل المعلومات والمفاهيم المتعلقة بتخصص المحاسبة.</p>	2.2
		<p>2.3 أن يصبح الطالب قادراً على التعبير عن الرأي في المسائل المحتملة لأكثر من رأي، وتقديمها في شكل عروض مرئية وفقاً للمعايير النمطية.</p>	2.3
		<p>2.4 أن يصبح الطالب قادراً على اختيار الأساليب الرياضية والإحصائية المناسبة لحل مسألة معينة وتطبيقها وتفسير النتائج.</p>	2.4
		<p>2.5 أن يصبح الطالب قادراً على استخدام تقنيات المعلومات والاتصالات لجمع المعلومات وتحليلها ونشرها.</p>	2.5
			3.0
			القيم
<ul style="list-style-type: none"> ❖ استبانة تقويم المقرر. ❖ الاتصال بالخريجين وأخذ التغذية الراجعة منهم في مدى استفادتهم مما درسه في البرنامج. ❖ تقويم جهات التوظيف لخريجي البرنامج. 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ تقييم التعاون في المشاريع الجماعية. ❖ تقييم التعاون داخل المجموعة في القاعة. ❖ تقييم الالتزام بحضور المحاضرات بانتظام وفي مواعيدها. ❖ تقييم نتائج الاختبارات 	<p>3.1 أن يصبح الطالب قادراً على قيادة فرق العمل بمرونة وفعالية، وتحمل مسؤولية التطوير المهني، والمشاركة في تطوير أداء المجموعة، وتعزيز جودة الحياة لديه.</p>	3.1
		<p>3.2 أن يصبح الطالب قادراً على التواصل الفعال شفويا وكتابياً مع الآخرين مع الالتزام بالنزاهة والأخلاقيات المهنية والأكاديمية، والالتزام بالمواطنة المسنولة.</p>	3.2

3.3	أن يصبح الطالب قادراً على التعامل مع المسائل ذات العلاقة بالتخصص باللغة الانجليزية.	المفاجئة. ❖ تقييم مدى مشاركة الطلاب والتعاون داخل الفصل.
-----	---	---

د. القبول والدعم الطلابي:

١. متطلبات القبول في البرنامج:

- بناء على القواعد التنفيذية لجامعة المجمعة المعتمدة بقرار مجلس الجامعة بجلسته السادسة المنعقدة بتاريخ ١٤٣٢/٣/١ هـ يشترط الآتي لقبول الطالب المستجد في الجامعة:
- ❖ أن يكون حاصلًا على شهادة الثانوية العامة أو ما يعادلها من داخل المملكة أو من خارجها.
 - ❖ ألا يكون قد مضى على حصوله على الثانوية العامة أو ما يعادلها مدة تزيد عن خمس سنوات، ويجوز لمجلس الجامعة الاستثناء إذا توفرت أسباب مقنعة.
 - ❖ أن يكون حسن السيرة والسلوك.
 - ❖ أن يجتاز بنجاح أي اختبار أو مقابلة شخصية يراها مجلس الجامعة.
 - ❖ أن يكون لانقا طيباً.
 - ❖ أن يحصل على موافقة من مرجعه بالدراسة إذا كان يعمل في أي جهة حكومية أو خاصة.
 - ❖ أن يستوفي أي شروط أخرى يحددها مجلس الجامعة وتعلن وقت التقديم.
 - ❖ ألا يكون مفصولًا من جامعة أخرى لأسباب تأديبية أو تعليمية، وإذا اتضح بعد قبوله أنه سبق فصله فيعد قبوله ملغى من تاريخ قبوله.
 - ❖ يجوز قبول الطالب المفصول من الجامعة لأسباب تعليمية في بعض البرامج التي لا تمنح درجة البكالوريوس حسبما يقرره مجلس الجامعة أو من يفوضه، ولا يجوز في البرنامج الانتقالي.
 - ❖ لا يجوز قبول الحاصلين على شهادة البكالوريوس أو ما يعادلها للحصول على بكالوريوس آخر، ولمدير الجامعة الاستثناء من ذلك.
 - ❖ لا يجوز قبول الطالب المسجل لدرجة جامعية أخرى فما دونها سواء في نفس الجامعة أو في غيرها.

٢. برامج التوجيه والتهيئة للطلاب الجدد

(يكتفى فقط بذكر ما يخص الاحتياجات النوعية المقدمة لطلاب البرنامج وتختلف عما يقدم على المستوى المؤسسي)

- البرامج المقدمة من داخل البرنامج؛
- البرامج المقدمة من داخل الكلية؛
- البرامج المقدمة من مركز التوجيه والإرشاد الطلابي التابع لعمادة شؤون الطلاب.

٣. خدمات الإرشاد (الأكاديمي، المهني، النفسي، الاجتماعي)

(يكتفى بذكر ما يخص الاحتياجات النوعية المقدمة لطلاب البرنامج وتختلف عما يقدم على المستوى المؤسسي)

أولاً: عقد ورش العمل للطلاب الجدد تتناول التعريف بالخطة الدراسية، وإجراءات عملية الحذف والإضافة، حقوق الطالب وواجباته، اللانحة التأديبية للطلاب، الغياب والحرمان.

ثانياً: عقد ورش عمل لتوعية جميع الطلاب بالإرشاد الأكاديمي كما تتناول تلك الورش العديد من المواضيع المتعلقة بالإرشاد الأكاديمي

أهمها:

- ١- ضرورة تواصل الطالب المستمر مع المرشد الأكاديمي حتى يتمكن من مساعدته في اتخاذ القرارات المناسبة خلال الحياة الجامعية.
- ٢- الالتزام بالخطة الدراسية لتغلب على العقبات التي من الممكن ان تعيق مسيرته العلمية.
- ٣- مسببات انخفاض المعدل التراكمي وطرق رفع المعدل والمحافظة عليه.
- ٤- التعرف على المشكلات والعقبات الشخصية التي تحول دون قدرة الطالب على التحصيل العلمي والعمل على تغيير الأفكار والاتجاهات السلبية وتبني أفكار أكثر إيجابية.
- ٥- كيفية الاستعداد للاختبارات النهائية.
- ٦- حقوق وواجبات الطالب وفقاً للانحة الاختبارات في المرحلة الجامعية.

عقد ورش عمل بعنوان المعدل التراكمي والانحة الاختبارات تتناول تلك الورش مجموعة من المواضيع المتعلقة بالإرشاد الأكاديمي

أهمها:

- ١- التعريف بلانحة الدراسة والاختبارات المعتمد من قبل مجلس جامعة المجمعة. وخاصة المواد المتعلقة بكيفية اضافة وحذف المواد والتوقيت الخاص بذلك، إضافة إلى مواعيد تقديم الأعداد الطلابية وإجراءات قبولها.
- ٢- الاستعداد للاختبارات النهائية وكيفية تحضير الطالب لجدول الاختبارات، ليتمكن من الحفاظ على المعدل التراكمي.
- ٣- توضيح بعض المواد المتعلقة بتداعيات الانقطاع عن الحضور سواء لفترات متتالية أو متقطعة، والإجراءات الواجب إتباعها في حال قررت الجامعة إلغاء قيد الطالب.

٤. الدعم الخاص

(المتعثرين دراسيًا، الأشخاص ذوي الإعاقة، الموهوبون)

- توفر الكلية الدعم لذوي الاحتياجات الخاصة، حسب الحالة مثلًا: مترجم إشارة لتسهيل تعلم الطالب/ة.
- لقاءات ارشاد أكاديمي للطلاب المتعثرين ودراسة الصعوبات التي تواجههم والعمل على حلها.
- تشجيع ومكافأة اطلاب الموهوبون.

هـ. هيئة التدريس والموظفون:

١. الاحتياجات من هيئة التدريس والإداريين والفنيين.

العدد المطلوب			المتطلبات والمهارات الخاصة (إن وجدت)	التخصص		المرتبة العلمية
المجموع	إناث	ذكور		الدقيق	العام	
4	1	3	ممارسة مهنة المحاسبة والمراجعة	محاسبة مراجعة	محاسبة ومراجعة	أستاذ
8	2	6	الخبرة الأكاديمية في مجال التخصص وجودة التعليم	محاسبة مراجعة تكاليف وإدارية محاسبة ضريبية	محاسبة ومراجعة	أستاذ مشارك
11	3	8	الخبرة الأكاديمية في مجال التخصص وجودة التعليم	محاسبة مراجعة تكاليف وإدارية محاسبة ضريبية	محاسبة ومراجعة	أستاذ مساعد
5	2	3	-	-	محاسبة ومراجعة	محاضر
4	1	3	-	-	محاسبة ومراجعة	معيد
3	1	2	-	-	-	الفنيون ومساعدو المعامل
3	1	2	-	-	-	الطاقم الإداري
-	-	-	-	-	-	أخرى (حدد)

و. مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات:

١. مصادر التعلم

المصادر التي يحتاجها البرنامج (الكتب، المراجع، مصادر التعلم الإلكترونية، مواقع الإنترنت الخ).

- ١- الإجراءات المتبعة من قِبَل أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للتخطيط لتوفير المصادر للمكتبة وتوفير المعامل والقاعات؟
تشكل لجان دورية تختص في النظر في المراجع وفقا للمرتكزات التالية:
❖ مدى توفر المرجع في مكتبة الطالب.
❖ اللغة وان تتفق الحالات العملية للكتاب مع واقع البيئة المحلية قدر الإمكان.
❖ أن يكون المرجع رئيس ومستخدم في الجامعات المرجعية
- ٢- الإجراءات المتبعة من قِبَل أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية لتقويم مدى كفاية توفير الكتب المقررة والمراجع العلمية وغيرها من المصادر:
❖ تشكيل لجان عمل مستوى القسم لتقويم مدى ملاءمة الكتب المقررة لمحتويات المقررات ولنواتج التعلم المستهدفة.
❖ توزيع استبانة تقويم مصادر التعلم على المستفيدين (أعضاء هيئة التدريس وطلاب)
- ٣- الإجراءات المتبعة من قِبَل الطلاب لتقويم مدى كفاية توفير الكتب المقررة والمراجع العلمية وغيرها من المصادر:
يقرر مجلس القسم المراجع للمقررات التي يقوم بتدريسها، وذلك على ضوء الكتب المتوفرة في التخصص، وبالمقارنة مع ما يدرس

- في الجامعات المحلية الأخرى.
- ٤- الإجراءات المتبعة لحصول الطلبة على الكتب الدراسية المقررة:
- ❖ يتم توجيه الطلاب للمكتبات المتاح لديها الكتب المقررة لشرائها.
 - ❖ يمكن للطلاب كذلك استعارة الكتب المقررة من المكتبات المتوفرة على مستوى الجامعة.
 - ❖ تتيح الجامعة للأساتذة والطلاب الوصول إلى عدد من قواعد المعلومات والمكتبات الإلكترونية على شبكة الإنترنت.
- ٥- التعليم الإلكتروني:
- يتوافر لدى البرنامج البنية التحتية الملائمة لتطبيق التعليم الإلكتروني، حيث توفر الجامعة نظام البلاك بورد والذي يتيح إلقاء المحاضرات التفاعلية عن بُعد للطلاب في الظروف الاستثنائية، كما يمكن رفع المواد العلمية والفيديوهات التعليمية وغيرها عبر هذا النظام.

٢. المرافق والتجهيزات

(المكتبات، المعامل، القاعات الدراسية الخ)

- المكتبة.
 - معمل الحاسب الآلي.
 - القاعات الدراسية المجهزة.
- تتمثل المرافق والتجهيزات بين الفروع المختلفة (المجموعة طلاب، الزلفي، المجموعة طالبات) حيث يوجد لدى كل فرع معمل للحاسب الآلي والقاعات الدراسية المناسبة والتي تتشابه في تصميمها وإمكاناتها إلى حد كبير، فضلاً عن فروع المكتبة المركزية المتوفرة للجامعة عبر الفروع المختلفة.

٣. الإجراءات المتبعة لضمان توافر بيئة صحية وأمنة (طبقاً لطبيعة البرنامج).

النظافة المستمرة للقاعات ومعامل الكمبيوتر وتوفير أدوات العناية الشخصية.

ز. ضمان جودة البرنامج:

١. نظام ضمان الجودة في البرنامج.

ضع الرابط الإلكتروني لدليل نظام ضمان الجودة.

مرفق في هذا الرابط دليل ضمان الجودة بالقسم

<https://majmaah->

[my.sharepoint.com/:b/g/personal/a_abdelnaim_mu_edu_sa/Ef1iLfh9DdBHl2r7cQoSolkB2cYBM1i3ZJY1ruia9dWxTw?e=cSFox8](https://majmaah-my.sharepoint.com/:b/g/personal/a_abdelnaim_mu_edu_sa/Ef1iLfh9DdBHl2r7cQoSolkB2cYBM1i3ZJY1ruia9dWxTw?e=cSFox8)

٢. إجراءات مراقبة جودة مقررات البرنامج التي تُدرّس من خلال أقسام علمية أخرى.

- مراجعة نتائج تقويم المقررات من الطالب والرد على ملاحظاتهم.
- يتم عرض نتائج تقويم المقررات من الطالب وأعضاء هيئة التدريس على لجنة الخطط لتطوير المقررات بما يساعد على جودة مخرجات التعليم.
- تتم مراجعة المقررات بشكل دوري للتأكد من استمرارية ملائمتها لاحتياجات الطالب في البرامج التي تقدم فيها وذلك من خلال وحدة الجودة والتطوير والاعتماد الأكاديمي بالكلية. حيث يتم مراجعتها في ضوء الرسالة وأهداف القسم، تقييم المقرر/المقررات من خلال الاستبانات التي توزع على الطلاب لتوفير تغذية راجعة.
- عقد لقاءات مع الطلبة المسجلين في المقرر/المقررات المعنية.
- إجراء مقارنات مرجعية مع مقررات مماثلة في برامج مشابهة في كليات أخرى.

٣. الإجراءات المتبعة للتأكد من تحقيق التكافؤ بين المقر الرئيسي للبرنامج (بشطريه: طلاب، طالبات) وبقية الفروع الأخرى (إن وجدت).

- توحيد المراجع والأساتذة وإستراتيجيات التدريس.
- تحقيق التكافؤ في البنية التحتية والخدمات ومصادر التعلم في المركز الرئيس وباقي الفروع.
- توحيد الاختبارات الفصلية والنهائية.

٤. خطة البرنامج في قياس نواتج التعلم على مستوى البرنامج

بخصوص قياس المخرجات فإنه لتسهيل عملية القياس نرجو من السادة الزملاء أعضاء هيئة التدريس إتباع الإرشادات التالية:

- ١- وضع سؤال مستقل لكل مخرج من مخرجات التعلم. فمثلاً يتم وضع سؤال مستقل لقياس المعارف، وسؤال أو أسئلة مستقلة

- لقياس المهارات الواردة في توصيف المقرر.
٢- بعد التصحيح ورصد الدرجات على غلاف كراسة الإجابة.
٣- يتم نقل الدرجات من الكراسة إلى برنامج قياس المخرجات المعتمد من القسم.
٤- إعداد مصفوفة المخرجات لربط قياس نتائج المخرجات في كل مقرر مقارنة بالمخرجات على مستوى البرنامج كما يلي:

المستوى	المقررات	المعرفة والفهم			المهارات					القيم، والاستقلالية، والمسؤولية		
		1ع	2ع	3ع	1م	2م	3م	4م	5م	1ق	2ق	3ق
الأول												
الثاني												
الثالث												
الرابع												
الخامس												
السادس												
السابع												
الثامن												

- ٥- استخدام نتائج قياس المخرجات لفحص التباينات في قياس المخرجات بين الفروع المختلفة.
٦- استخدام نتائج قياس المخرجات في فحص فعالية أداء العملية التعليمية واتخاذ الإجراءات التصحيحية المطلوبة وتدعيم النتائج الإيجابية.
بالإضافة لما تقدم فإنه توجد العديد من الآليات الأخرى تتمثل فيما يلي:
- مراجعة تقويم الطلاب المنتظمين للمقررات الدراسية والبرنامج الأكاديمي.
 - مراجعة تقويم الخريجين للمقررات الدراسية والبرنامج الأكاديمي.
 - مراجعة تقويم أرباب العمل لكفاءة الخريجين.
- المراجعة الداخلية للبرنامج.

٥. تقويم جودة البرنامج

مجال التقييم	مصدر التقييم	طريقة التقييم	توقيت التقييم
قيادة البرنامج	هيئة التدريس	استطلاع الرأي	نهاية العام
فاعلية التدريس والتقييم	الطلاب	استطلاع الرأي	كل فصل دراسي
فاعلية التدريس والتقييم	عضو هيئة التدريس	تقرير المقرر	كل فصل دراسي
مصادر التعلم	الطلاب	استطلاع الرأي	نهاية كل فصل دراسي
الخدمات	الطلاب	استطلاع الرأي	نهاية كل فصل دراسي
الخدمات	عضو هيئة التدريس	استطلاع الرأي	نهاية الفصل الدراسي
الخدمات	الموظفين	استطلاع الرأي	نهاية الفصل الدراسي
فاعلية التدريس والتقييم	المراجع المستقل	تقرير المراجعة الداخلية	نهاية العام

- مجالات التقييم: (قيادة البرنامج، فاعلية التدريس والتقييم، مصادر التعلم، الخدمات، الشراكات ... الخ).
مصدر التقييم: (الطلاب، الخريجون، هيئة التدريس، قيادات البرنامج، الإداريين، الموظفين، المراجع المستقل ... الخ).
طريقة التقييم: (استطلاعات الرأي، المقابلات، الزيارات، ... الخ).
توقيت التقييم: (بداية الفصل الدراسي، نهاية العام الأكاديمي ... الخ).

٦. مؤشرات قياس أداء البرنامج

الفترة الزمنية لتحقيق مؤشرات الأداء المستهدفة (...) عام.

م	الرمز	مؤشر الأداء	المستوى المستهدف	طرق القياس	توقيت القياس
١	KPI-CBA	نسبة المتحقق من اهداف الخطة التشغيلية للبرنامج	٧٠%	نموذج متابعة الخطة التشغيلية لنسبة مبادرات الخطة التشغيلية التي حققت المستوى السنوي المستهدف إلى إجمالي عدد المؤشرات المستهدفة	نهاية العام الدراسي
٢	KPI-P01	تقويم الطلاب لجودة خبرات التعلم في البرنامج	٣,٥	استبانة تقويم البرنامج - لقياس متوسط التقدير العام لطلاب السنة النهائية لجودة خبرات التعلم على مقياس خماسي في مسح سنوي	نهاية العام الدراسي
٣	KPI-P02	تقييم الطلاب لجودة المقررات	٣,٥	استبانة تقويم المقررات- متوسط تقدير الطلاب العام لجودة المقررات على مقياس خماسي في مسح سنوي	نهاية العام الدراسي
٤	KPI-P03	معدل التخرج بالوقت المحدد (الإتمام)	٧٠%	إحصائيات الخريجين- نسبة طلاب البكالوريوس الذين أكملوا البرنامج في الحد الأدنى من المدة المقررة للبرنامج من كل دفعة	نهاية العام الدراسي
٥	KPI-P04	معدل استبقاء طلاب السنة الأولى	٧٠%	تتبع الطلاب المستجدين في السنوات التالية- النسبة المئوية للطلاب في السنة الأولى للبرنامج الذين يستمرون في العام التالي إلى إجمالي عدد طلاب السنة الأولى في نفس السنة	بداية العام الدراسي
٦	KPI-P05	مستوي اداء الطلاب في الاختبارات المهنية و/أو الوطنية	٧٠%	متابعة الجهات التي تقدم اختبارات وطنية- النسبة المئوية للطلاب الناجحين في الاختبارات الوطنية	نهاية العام الدراسي
٧	KPI-P06	توظيف الخريجين والتحاقهم ببرامج الدراسات العليا	توظيف ٥٠% الدراسات العليا ٢٥%	استبانة الخريجين والاتصال التليفوني معهم- نسبة الطلاب الخريجين الذين توظفوا- التحقوا بالدراسات العليا خلال السنة الأولى من تخرجهم إلى إجمالي عدد الخريجين	بعد ٦ أشهر من تخرج طلاب الفصل الثالث
٨	KPI-CBA	معدل عدد الطلاب في الصف	٣٠	إحصائيات الطلاب - متوسط عدد الطلاب في الصف لكل محاضرة	نهاية العام الدراسي
٩	KPI-P07	تقويم جهات التوظيف لكفاءة خريجي البرنامج	٤	استبانة جهات التوظيف - متوسط التقدير العام لجهات التوظيف لكفاءة خريجي البرنامج على مقياس من خمس	نهاية العام الدراسي

م	الرمز	مؤشر الأداء	المستوى المستهدف	طرق القياس	توقيت القياس
١٠	KPI-CBA	رضا الطلاب عن الخدمات المقدمة	٤	مستويات في مسح سنوي استبانة تقويم خبرة الطالب - متوسط تقدير رضا الطلاب عن الخدمات المختلفة التي يقدمها البرنامج (مطاعم-نقل- مرافق...الخ)	نهاية العام الدراسي
١١	KPI-P08	نسبة الطلاب الي هيئة التدريس	٣٠ : ١	إحصائيات بأعداد الطلاب واعداد هيئة التدريس - نسبة إجمالي عدد الطلاب إلى إجمالي عدد هيئة التدريس بدوام كامل أو ما يعادله	نهاية العام الدراسي
١٢	KPI-CBA	النسبة المئوية لتوزيع هيئة التدريس	٦٠% ذكور ٤٠% إناث ٢٥% أستاذ ٢٥% أستاذ مشارك ٥٠% أستاذ مساعد	إحصائية توزيع أعضاء هيئة التدريس حسب النوع- الفروع - الرتبة العلمية	نهاية العام الدراسي
١٣	KPI-CBA	نسبة تسرب هيئة التدريس بالبرنامج	%٠	إحصائية بأعداد هيئة التدريس الذين تقدموا باستقالة - نسبة هيئة التدريس الذين يغادرون البرنامج سنوياً لأسباب غير بلوغ سن التقاعد إلى العدد الإجمالي لهيئة التدريس	نهاية العام الدراسي
١٤	KPI-P09	النسبة المئوية للنشر العلمي لأعضاء هيئة التدريس	%٧٥	إحصائية بالبحوث المنشورة لأعضاء هيئة التدريس- النسبة المئوية لأعضاء هيئة التدريس بدوام كامل الذين نشروا بحثاً واحداً على الأقل خلال السنة إلى إجمالي أعضاء هيئة التدريس في البرنامج	نهاية العام الدراسي
١٥	KPI-P10	معدل البحوث المنشورة لكل عضو هيئة تدريس	٢	إحصائية بالبحوث المنشورة لأعضاء هيئة التدريس-متوسط عدد البحوث المنشورة لكل عضو هيئة تدريس خلال العام	نهاية العام الدراسي
١٦	KPI-P11	معدل الاقتباس في المجلات المحكمة لكل عضو هيئة تدريس	٣	تتبع الاقتباس عبر google Scholar -متوسط عدد الاقتباسات في المجلات المحكمة من البحوث العلمية المنشورة لكل عضو هيئة تدريس في البرنامج.	نهاية العام الدراسي
١٧	KPI-CBA	رضا المستفيدين عن مصادر التعلم.	٤	استبانة تقويم البرنامج- متوسط تقدير رضا المستفيدين عن كفاية مصادر التعلم وتنوعها على مقياس ليكرت الخماسي في مسح سنوي	نهاية العام الدراسي



* بما في ذلك المؤشرات المطلوبة من المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي.

ح. اعتماد التوصيف

مجلس القسم	جهة الاعتماد:
التاسعة	رقم الجلسة:
١٠ - ٥ - ١٤٤٥ هـ	تاريخ الجلسة:

