



جامعة المجمعة
Majmaah University

نموذج توصيف مقرر دراسي

| | |
|-----------------------|--------------------------------|
| الكلية: | التربية بالمجموعة |
| القسم الاكاديمي : | العلوم التربوية |
| البرنامج: | جميع برامج الكلية |
| المقرر: | تقنيات التعليم ومهارات الاتصال |
| منسق المقرر: | أ.د. أحمد سالم |
| منسق البرنامج: | د. خالد العفيصان |
| تاريخ اعتماد التوصيف: | ١٦ / ٧ / ١٤٣٢ هـ |

أ) التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه:

| | | | |
|--|-------------------|---|------------------------------|
| رمز المقرر: | EDU 116 | اسم المقرر: | تقنيات التعليم ومهارات اتصال |
| عدد الساعات المعتمدة: | (ساعتان) | اسم منسق المقرر الدراسي: | أ.د. أحمد سالم |
| البرنامج أو البرامج الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي. | جميع برامج الكلية | اللغة العربية | اللغة العربية |
| السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: | المستوى الأول | المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): | لا يوجد |
| المتطلبات الآتية لهذا المقرر (إن وجدت): | لا تنطبق | موقع تقديم المقرر إن لم يكن داخل المبنى الرئيس للمؤسسة التعليمية: | لا تنطبق |
| اسلوب التدريس | النسبة المئوية: | ملاحظات: | |
| أ - محاضرات تقليدية | 100% | ب - مختلط (تقليدي، عن بعد) | |
| ج - التعلم الإلكتروني | % | د - مراسله | |
| هـ - أخرى | % | هـ - أخرى | |
| | % | | |
| | % | | |
| | % | | |

ب) الأهداف:

| | |
|---|---|
| ١- ماهو الهدف الأساسي من هذا المقرر: | اكتساب الطالبة المعرفة بتقنيات التعليم والاتصال، وقواعد استخدامها وإعدادها والاتجاهات الحديثة فيها. |
| ٢- صف بإيجاز أية خطط يتم تنفيذها لتطوير وتحسين المقرر الدراسي | استخدام التعلم الإلكتروني الجزئي والمدمج في تدريس المقرر. |
| ٢- تقديم مواقع عبر الانترنت تهتم بعلم تقنيات التعليم ويمكن للطلاب الاستفادة منها في تحقيق أهداف المقرر. | |
| ٣- تقديم مراجع عبر الإنترنت مفتوحة المصدر لإثراء المحتوى العلمي للمقرر. | |
| ٤- الاهتمام بمعمل الوسائل التعليمية بالكلية لإنتاج المواد التعليمية. | |
| ٥- تطوير محتوى المقرر باستمرار في ضوء الاتجاهات الحديثة في التخصص والتي تكشف عنها نتائج البحوث. | |

(ج) توصيف المقرر الدراسي:

١-الموضوعات التي سيتم تناولها:

| ساعات التدريس | عدد الأسابيع | قائمة الموضوعات |
|------------------|--------------|--|
| ٦ | ٣ | مدخل إلى الاتصال: مفهوم الاتصال، والاتصال التعليمي. المنظور الإسلامي للاتصال في القرآن الكريم والسنة النبوية الشريفة: أشكاله وسماته. عناصر عملية الاتصال، ومهاراته. نماذج الاتصال. خصائص الاتصال. لغات الاتصال: الاتصال اللفظي وغير اللفظي. الكفاءة اللغوية وكفاءة الاتصال. أشكال الاتصال وأنواعه. العوامل المؤثرة في الاتصال. معوقات الاتصال التعليمي. تطبيقات عملية : كتابة السيرة الذاتية والتقارير.. |
| ٤ | ٢ | ماهية الوسائل التعليمية وتصنيفاتها: - مفهوم الوسائل التعليمية وتطورها التاريخي - أهمية استخدام الوسائل التعليمية. معايير اختيار الوسائل التعليمية. - قواعد الاستخدام الوظيفي للوسائل التعليمية - الأسس النفسية والتربوية لاختيار الوسائل واستخدامها- مصادر الحصول على الوسائل التعليمية. - معوقات استخدامها - تصنيفات الوسائل التعليمية. |
| ٤ | ٢ | مفهوم المواد التعليمية. المواد التعليمية : - اللوحات التعليمية -الرسوم التعليمية. -الأشياء الحقيقية والعينات والمجسمات. - الألعاب التعليمية والخراطط. -الشفافيات والشرائح الشفافة. |
| ٢ | ١ | - جهاز عرض البيانات. Visualizer. الأجهزة التعليمية الحديثة: جهاز العرض البصري السهرة الذكية التفاعلية. Data Show |
| ٢ | ١ | مدخل النظم والتصميم التعليمي -مفهوم النظام ومدخل النظم والتصميم التعليمي. -أهمية التصميم التعليمي ومهاراته. - بعض نماذج التصميم التعليمي الأجنبية والعربية. |
| ٤ | ٢ | ماهية تقنيات التعليم: - مفهوم تقنيات التعليم. مراحل تطور مفهوم تقنيات التعليم وأسس النظرية. علاقة تقنيات التعليم ببعض المفاهيم المتداخلة مثل: تقنيات التربية وتقنية المعلومات والتقنية في التعليم والوسائل التعليمية. - مكونات مجال تقنيات التعليم. |
| ٤ | ٢ | - اتجاهات حديثة في مجال تقنيات التعليم مثل: - الحاسوب التعليمي. الإنترنت في التعليم. الوسائط المتعددة. التعلم الإلكتروني. - التعلم المتنقل. المقرر الإلكتروني. الكتاب الإلكتروني. الجامعات الافتراضية. |

٢- مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس لكل فصل دراسي):

| الإجمالي | أخرى | عملي/ميداني/ تدريبي | المختبر | فصول دراسية | المحاضرة | |
|----------|---------|------------------------|---------|-------------|----------|------------------|
| ٢٦ ساعة | لا يوجد | لا يوجد | لا يوجد | لا يوجد | ٢ | ساعات التدريس |
| لا يوجد | | | | | ٢ | الساعات المعتمدة |

لا ينطبق

٣- ساعات دراسة خاصة إضافية / ساعات التعلم المتوقع أن يستوفها الطالب أسبوعياً

٤ - مخرجات التعلم المستهدفة وفقاً لمجالات التعلم بالإطار الوطني للمؤهلات وملائمتها مع طرق التقييم واستراتيجيات التدريس.

| طرق التقييم | استراتيجيات التدريس | مجالات الإطار الوطني للمؤهلات (مخرجات التعلم المستهدفة للمقرر) | |
|---|------------------------|--|------|
| المعارف: في نهاية دراسة المقرر يستطيع كل طالب أن: | | | 1.0 |
| التقييم البنائي خلال المحاضرة كالمناقشات | المحاضرة | يحدد مفهوم الاتصال وعناصره، ومهاراته، وخصائصه، ونماذجه، وأنواعه، ولغاته، والعوامل المؤثرة في، والمنظور الإسلامي للاتصال. | 1.1 |
| التقييم القبلي. وبحوث ترتبط بموضوعات المقرر | العصف الذهني | يحدد مفهوم الوسائل التعليمية، وأهميتها، ومعايير اختيارها، وقواعد استخدامها، والأسس النفسية والتربوية لاستخدامها، ومصادر الحصول عليها، ومعوقات استخدامها. | 1.2 |
| الواجبات المنزلية | المحاضرة | يعرف أنواع اللوحات التعليمية، والرسوم التعليمية، والأشياء الحقيقية. | ١, ٣ |
| اختبارات تحريرية نصف فصلية وفصلية | المناقشة | يحدد مفهوم النظم ومدخل النظم والتصميم التعليمي وبعض نماذجه. | ١, ٤ |
| المهارات المعرفية: في نهاية دراسة المقرر يستطيع كل طالب أن: | | | 2.0 |
| إجراء البحوث وأوراق العمل. | الاستقصاء. | يستقصى المعلومات الخاصة بالوسائل التعليمية وتقنيات التعليم من مصادر التعلم المختلفة. | 2.1 |

| طرق التقويم | استراتيجيات التدريس | مجالات الإطار الوطني للمؤهلات (مخرجات التعلم المستهدفة للمقرر) | |
|---|------------------------|---|-----|
| التقييم الذاتي | التعلم بمساعدة الحاسوب | يكتب السيرة الذاتية والتقارير إلكترونياً. | 2.2 |
| الواجبات المنزلية | التعلم التعاوني | يحلل ويقيم المعلومات والمفاهيم التي يتم الحصول عليها. | ٢,٣ |
| اختبارات المواقف | حل المشكلات | -يستخدم المنهج العلمي في حل بعض المشكلات واقتراح حلول مبتكرة للمشكلات | ٢,٤ |
| اختبارات المواقف | حل المشكلات | يستخدم المعلومات ونتائج ما توصل إليه في مواقف جديدة. | ٢,٥ |
| إجراء البحوث وأوراق العمل | التعلم التعاوني | يحلل الاتجاهات الحديثة في مجال تقنيات التعليم مثل الحاسوب التعليمي، والوسائط المتعددة، والتعلم الإلكتروني، والتعلم المتنقل، والمقرر الإلكتروني. | ٢,٦ |
| مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية: في نهاية دراسة المقرر يستطيع كل طالب أن: | | | 3.0 |
| اختبارات المواقف | المشروعات | يتحلى بمهارة قيادة الجماعة. | 3.1 |
| إجراء البحوث وأوراق العمل | المناقشة والاستقصاء | يتخذ القرارات المناسبة في اختيار تقنيات التعليم المناسبة. | 3.2 |
| الاستبيانات | المناقشة | يتحاور وتحسن الاستماع للآخرين في مجموعات العمل. | ٣,٣ |
| الملاحظة | التعلم التشاركي | يتواصل بإيجابية وتندمج في العمل الجماعي ضمن فريق عمل. | ٣,٤ |
| التقييم الذاتي | التعلم الذاتي | يكتسب مهارات التعلم الذاتي. | ٣,٥ |
| المقابلات الشخصية | التعلم التعاوني | يحترم الآخرين وتحترم القيم والعادات والتقاليد. | ٣,٦ |
| مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية: في نهاية دراسة المقرر يستطيع كل طالب أن: | | | 4.0 |
| الاختبارات العملية | التدريب العملي | يستخدم الحاسب الآلي في حفظ المعلومات واسترجاعها وتعديلها. | 4.1 |
| الملاحظة | ورش العمل | يستخدم الحاسب الآلي في إنتاج المواد التعليمية. | 4.2 |
| التقييم الذاتي | التعلم الإلكتروني | يستخدم الإنترنت (الويب) في الحصول على المعلومات والأبحاث في مجال تقنيات التعليم. | ٤,٣ |
| الملاحظة | المدخل التواصلي | يتواصل شفهاً وتحريماً مع زملائه ومع عضو هيئة التدريس. | ٤,٤ |
| المهارات النفس حركية: في نهاية دراسة المقرر يستطيع كل طالب أن: | | | 5.0 |
| إنتاج المواد التعليمية | التدريب العملي | ينتج الشرائح الشفافة بأساليب مختلفة بطريقة صحيحة. | 5.1 |

| طرق التقويم | استراتيجيات التدريس | مجالات الإطار الوطني للمؤهلات (مخرجات التعلم المستهدفة للمقرر) | |
|------------------------|---------------------|---|-----|
| إنتاج المواد التعليمية | المحاكاة | ينتج الشفافيات بأساليب مختلفة بطريقة صحيحة | 5.2 |
| الاختبارات العملية | التدريب العملي | يشغل العارض البصري. | 5,3 |
| الاختبارات العملية | التدريب العملي | - يشغل جهاز البيانات. | 5,4 |
| الاختبارات العملية | التدريب العملي | يشغل السبورة التفاعلية. | 5,5 |

5. جدول مهام تقويم الطلاب خلال الفصل الدراسي

| النسبة من التقويم النهائي | الأسبوع | مهمة التقويم | |
|---------------------------|--------------------|---|---|
| نسبته من التقويم النهائي | الأسبوع المحدد له | مهمة التقويم (كتابة مقال، اختبار، مشروع جماعي، اختبار نهائي... الخ) | 1 |
| 20% | بالاتفاق مع الطلاب | اختبار أعمال سنة تحريري | 2 |
| 10% | خلال الفصل الدراسي | الإنتاج العملي للمواد التعليمية | 3 |
| 10% | الأسبوع الرابع عشر | المشاركات والاختبار العملي | 4 |

د. الدعم والارشاد الأكاديمي للطلاب

الساعات المكتيبة ساعتان أسبوعيا

التواصل يتواجد عضو هيئة التدريس بالكلية ويتم التواصل المباشر .

التواصل عبر البريد الإلكتروني.

هـ مصادر التعلم

١-الكتب المقررة المطلوبة:

- أحمد محمد سالم (٢٠١٠). وسائل وتكنولوجيا التعليم. ط٣، الرياض، مكتبة الرشد.
- سعد حمدي المسعودي (٢٠٠٧). مهارات الاتصال. جدة، مركز تطوير التعليم الجامعي بجامعة الملك عبدالعزيز.

٢-المراجع الرئيسة:

- أحمد محمد سالم (٢٠١٠). وسائل وتكنولوجيا التعليم. ط٣، الرياض، مكتبة الرشد.
- سعد حمدي المسعودي (٢٠٠٧). مهارات الاتصال. جدة، مركز تطوير التعليم الجامعي بجامعة الملك عبدالعزيز.
- محمد محمود الخيلة (٢٠٠٨). تكنولوجيا التعليم بين النظرية والتطبيق. ط٢، عمان، دار المسيرة.
- ماهر صبري (٢٠٠٣). الموسوعة العربية لمصطلحات التربية وتكنولوجيا التعليم. الرياض مكتبة الرشد.

٣-الكتب والمراجع التي يوصى بها:

- مجلة تكنولوجيا التعليم للجمعية المصرية لتكنولوجيا التعليم.
- مجلة دراسات في المناهج وطرق التدريس للجمعية المصرية للمناهج وطرق التدريس.
- مجلة الجمعية السعودية للعلوم التربوية والنفسية (جستن).
- مجلة تكنولوجيا التعليم بالكويت.

٤-المراجع الإلكترونية، مواقع الإنترنت... الخ:

www.eaet.net - www.elc.edu.sa - www.mostafa-gawdat.net

- www.aera.net - www.ajde.com - www.aect.net

٥- مواد تعليمية أخرى:

- برمجيات دعائية لبعض الشركات المنتجة للوسائل التعليمية.
- المعايير الفنية والتربوية لتقييم الوسائل التعليمية في مدارس المملكة العربية السعودية.

و. المرافق اللازمة:

١-المباني:

قاعة واحدة مجهزة بأجهزة العرض الحديثة

عدد المقاعد = ٣٠ مقعد

معمل الوسائل التعليمية

٢-مصادر الحاسب الآلي:

جهاز حاسوب واحد.
السيورة التفاعلية.
جهاز عرض البيانات.

٣-مصادر أخرى:

- تجهيز معمل الوسائل التعليمية بمواد وأجهزة تعليمية حديثة .

ز. تقييم المقرر الدراسي وعمليات تطويره

١-استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس:

- - المناقشات الفعالة في أثناء المحاضرات.
- التغذية الراجعة المباشرة من خلال نتائج تعلم الطالبات
- النتائج الإحصائية لاستمارة تقويم المقرر

٢-استراتيجيات أخرى لتقييم عملية التدريس من قبل المدرس أو القسم:

- - تطبيق استبانة التقييم الذاتي.
- مناقشة ملف إنجاز الطالب.
- تقرير الأداء السنوي للقسم
- تقييم الأقران.

٣-عمليات تطوير التدريس:

- - الاهتمام بدمج التقنية في التعليم.
- الاهتمام بتطبيق التعلم الإلكتروني المدمج.
- - الاستفادة من خبرات الكليات المناظرة.

٤-عمليات التحقق من معايير الإنجاز لدى الطالب:

- مراجعة أوراق الإجابة من قبل أعضاء القسم .
- فحص ملفات إنجاز الطالب.
- فحص نتائج الطلاب.
- مراجعة العينة العشوائية.

٥- إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويرها:

- تشكيل لجنة علمية بالقسم من المتخصصين لمراجعة الخطة الدراسية للمقرر وتطويرها بصورة مستمرة في ضوء المستجدات ومتطلبات المجتمع.
- تقييم المقرر من وجهة نظر عضو هيئة التدريس والطلاب باستخدام الأدوات العلمية المناسبة.
- مراجعة نتائج الطلاب في المقرر وتقديم التغذية الراجعة في ضوءها.

رئيس القسم الأكاديمي

أ.د. خالد العفيصان الاسم:

..... التوقيع:

..... / / هـ التاريخ:

منسق المقرر

أ.د. احمد سالم الاسم:

..... التوقيع:

..... / / هـ التاريخ:

تم اعتماد توصيف المقرر

في جلسة القسم رقم (٢٧) بتاريخ ١٦ / ٧ / ١٤٣٢ هـ