



جامعة المجمعة  
Majmaah University

## نموذج توصيف مقرر دراسي

الكلية:	التربية بالمجموعة
القسم الاكاديمي :	العلوم التربوية
البرنامج:	جميع برامج الكلية
المقرر:	تقنيات التعليم ومهارات الاتصال
منسق المقرر:	أ.د. أحمد سالم
منسق البرنامج:	د. خالد العفيصان
تاريخ اعتماد التوصيف:	١٦ / ٧ / ١٤٣٢ هـ

## أ) التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه:

EDU 116	رمز المقرر:	تقنيات التعليم ومهارات اتصال	١- اسم المقرر:
		(ساعتان)	٢- عدد الساعات المعتمدة:
جميع برامج الكلية			٣- البرنامج أو البرامج الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي.
		اللغة العربية	٤- لغة تدريس المقرر:
		أ.د. أحمد سالم	٥- اسم منسق المقرر الدراسي:
المستوى الأول			٦- السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي:
			٧- المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد
			٨- المتطلبات الآتية لهذا المقرر (إن وجدت): لا تنطبق
			٩- موقع تقديم المقرر إن لم يكن داخل المبنى الرئيس للمؤسسة التعليمية: لا تنطبق
			١٠- اسلوب التدريس
			أ- محاضرات تقليدية
			ب- مختلط (تقليدي، عن بعد)
			ج- التعلم الإلكتروني
			د- مراسله
			هـ- أخرى
			ملاحظات:

## ب) الأهداف:

١- ماهو الهدف الأساسي من هذا المقرر:
اكتساب الطالبة المعرفة بتقنيات التعليم والاتصال، وقواعد استخدامها وإعدادها والاتجاهات الحديثة فيها.
٢- صف بإيجاز أية خطط يتم تنفيذها لتطوير وتحسين المقرر الدراسي
- استخدام التعلم الإلكتروني الجزئي والمدمج في تدريس المقرر.
٢- تقديم مواقع عبر الانترنت تهتم بعلم تقنيات التعليم ويمكن للطلاب الاستفادة منها في تحقيق أهداف المقرر.
٣- تقديم مراجع عبر الإنترنت مفتوحة المصدر لإثراء المحتوى العلمي للمقرر.
٤- الاهتمام بمعمل الوسائل التعليمية بالكلية لإنتاج المواد التعليمية.
٥- تطوير محتوى المقرر باستمرار في ضوء الاتجاهات الحديثة في التخصص والتي تكشف عنها نتائج البحوث.

(ج) توصيف المقرر الدراسي:

١-الموضوعات التي سيتم تناولها:

ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٦	٣	مدخل إلى الاتصال: مفهوم الاتصال، والاتصال التعليمي. المنظور الإسلامي للاتصال في القرآن الكريم والسنة النبوية الشريفة: أشكاله وسماته. عناصر عملية الاتصال، ومهاراته. نماذج الاتصال. خصائص الاتصال. لغات الاتصال: الاتصال اللفظي وغير اللفظي. الكفاءة اللغوية وكفاءة الاتصال. أشكال الاتصال وأنواعه. العوامل المؤثرة في الاتصال. معوقات الاتصال التعليمي. تطبيقات عملية : كتابة السيرة الذاتية والتقارير..
٤	٢	ماهية الوسائل التعليمية وتصنيفاتها: - مفهوم الوسائل التعليمية وتطورها التاريخي - أهمية استخدام الوسائل التعليمية. معايير اختيار الوسائل التعليمية. - قواعد الاستخدام الوظيفي للوسائل التعليمية - الأسس النفسية والتربوية لاختيار الوسائل واستخدامها- مصادر الحصول على الوسائل التعليمية. - معوقات استخدامها - تصنيفات الوسائل التعليمية.
٤	٢	مفهوم المواد التعليمية. المواد التعليمية : - اللوحات التعليمية -الرسوم التعليمية. -الأشياء الحقيقية والعينات والمجسمات. - الألعاب التعليمية والخراطط. -الشفافيات والشرائح الشفافة.
٢	١	- جهاز عرض البيانات. Visualizer. الأجهزة التعليمية الحديثة: جهاز العرض البصري السهرة الذكية التفاعلية. Data Show
٢	١	مدخل النظم والتصميم التعليمي -مفهوم النظام ومدخل النظم والتصميم التعليمي. -أهمية التصميم التعليمي ومهاراته. - بعض نماذج التصميم التعليمي الأجنبية والعربية.
٤	٢	ماهية تقنيات التعليم: - مفهوم تقنيات التعليم. مراحل تطور مفهوم تقنيات التعليم وأسس النظرية. علاقة تقنيات التعليم ببعض المفاهيم المتداخلة مثل: تقنيات التربية وتقنية المعلومات والتقنية في التعليم والوسائل التعليمية. - مكونات مجال تقنيات التعليم.
٤	٢	- اتجاهات حديثة في مجال تقنيات التعليم مثل: - الحاسوب التعليمي. الإنترنت في التعليم. الوسائط المتعددة. التعلم الإلكتروني. - التعلم المتنقل. المقرر الإلكتروني. الكتاب الإلكتروني. الجامعات الافتراضية.

٢- مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس لكل فصل دراسي):

الإجمالي	أخرى	عملي/ميداني/ تدريبي	المختبر	فصول دراسية	المحاضرة	
٢٦ ساعة	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٢	ساعات التدريس
لا يوجد	.....	.....	.....	.....	٢	الساعات المعتمدة

لا ينطبق

٣- ساعات دراسة خاصة إضافية / ساعات التعلم المتوقع أن يستوفها الطالب أسبوعياً

٤ - مخرجات التعلم المستهدفة وفقاً لمجالات التعلم بالإطار الوطني للمؤهلات وملائمتها مع طرق التقييم واستراتيجيات التدريس.

طرق التقييم	استراتيجيات التدريس	مجالات الإطار الوطني للمؤهلات (مخرجات التعلم المستهدفة للمقرر)	
المعارف: في نهاية دراسة المقرر يستطيع كل طالب أن:			1.0
التقييم البنائي خلال المحاضرة كالمناقشات	المحاضرة	يحدد مفهوم الاتصال وعناصره، ومهاراته، وخصائصه، ونماذجه، وأنواعه، ولغاته، والعوامل المؤثرة في، والمنظور الإسلامي للاتصال.	1.1
التقييم القبلي. وبحوث ترتبط بموضوعات المقرر	العصف الذهني	يحدد مفهوم الوسائل التعليمية، وأهميتها، ومعايير اختيارها، وقواعد استخدامها، والأسس النفسية والتربوية لاستخدامها، ومصادر الحصول عليها، ومعوقات استخدامها.	1.2
الواجبات المنزلية	المحاضرة	يعرف أنواع اللوحات التعليمية، والرسوم التعليمية، والأشياء الحقيقية.	١, ٣
اختبارات تحريرية نصف فصلية وفصلية	المناقشة	يحدد مفهوم النظم ومدخل النظم والتصميم التعليمي وبعض نماذجه.	١, ٤
المهارات المعرفية: في نهاية دراسة المقرر يستطيع كل طالب أن:			2.0
إجراء البحوث وأوراق العمل.	الاستقصاء.	يستقصى المعلومات الخاصة بالوسائل التعليمية وتقنيات التعليم من مصادر التعلم المختلفة.	2.1

طرق التقويم	استراتيجيات التدريس	مجالات الإطار الوطني للمؤهلات (مخرجات التعلم المستهدفة للمقرر)	
التقييم الذاتي	التعلم بمساعدة الحاسوب	يكتب السيرة الذاتية والتقارير إلكترونياً.	2.2
الواجبات المنزلية	التعلم التعاوني	يحلل ويقيم المعلومات والمفاهيم التي يتم الحصول عليها.	٢,٣
اختبارات المواقف	حل المشكلات	-يستخدم المنهج العلمي في حل بعض المشكلات واقتراح حلول مبتكرة للمشكلات	٢,٤
اختبارات المواقف	حل المشكلات	يستخدم المعلومات ونتائج ما توصل إليه في مواقف جديدة.	٢,٥
إجراء البحوث وأوراق العمل	التعلم التعاوني	يحلل الاتجاهات الحديثة في مجال تقنيات التعليم مثل الحاسوب التعليمي، والوسائط المتعددة، والتعلم الإلكتروني، والتعلم المتنقل، والمقرر الإلكتروني.	٢,٦
مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية: في نهاية دراسة المقرر يستطيع كل طالب أن:			3.0
اختبارات المواقف	المشروعات	يتحلى بمهارة قيادة الجماعة.	3.1
إجراء البحوث وأوراق العمل	المناقشة والاستقصاء	يتخذ القرارات المناسبة في اختيار تقنيات التعليم المناسبة.	3.2
الاستبيانات	المناقشة	يتحاور وتحسن الاستماع للآخرين في مجموعات العمل.	٣,٣
الملاحظة	التعلم التشاركي	يتواصل بإيجابية وتندمج في العمل الجماعي ضمن فريق عمل.	٣,٤
التقييم الذاتي	التعلم الذاتي	يكتسب مهارات التعلم الذاتي.	٣,٥
المقابلات الشخصية	التعلم التعاوني	يحترم الآخرين وتحترم القيم والعادات والتقاليد.	٣,٦
مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية: في نهاية دراسة المقرر يستطيع كل طالب أن:			4.0
الاختبارات العملية	التدريب العملي	يستخدم الحاسب الآلي في حفظ المعلومات واسترجاعها وتعديلها.	4.1
الملاحظة	ورش العمل	يستخدم الحاسب الآلي في إنتاج المواد التعليمية.	4.2
التقييم الذاتي	التعلم الإلكتروني	يستخدم الإنترنت (الويب) في الحصول على المعلومات والأبحاث في مجال تقنيات التعليم.	٤,٣
الملاحظة	المدخل التواصلي	يتواصل شفهاً وتحريماً مع زملائه ومع عضو هيئة التدريس.	٤,٤
المهارات النفس حركية: في نهاية دراسة المقرر يستطيع كل طالب أن:			5.0
إنتاج المواد التعليمية	التدريب العملي	ينتج الشرائح الشفافة بأساليب مختلفة بطريقة صحيحة.	5.1

طرق التقويم	استراتيجيات التدريس	مجالات الإطار الوطني للمؤهلات (مخرجات التعلم المستهدفة للمقرر)	
إنتاج المواد التعليمية	المحاكاة	ينتج الشفافيات بأساليب مختلفة بطريقة صحيحة	5.2
الاختبارات العملية	التدريب العملي	يشغل العارض البصري.	5,3
الاختبارات العملية	التدريب العملي	- يشغل جهاز البيانات.	5,4
الاختبارات العملية	التدريب العملي	يشغل السبورة التفاعلية.	5,5

5. جدول مهام تقويم الطلاب خلال الفصل الدراسي

النسبة من التقويم النهائي	الأسبوع	مهمة التقويم	
نسبته من التقويم النهائي	الأسبوع المحدد له	مهمة التقويم (كتابة مقال، اختبار، مشروع جماعي، اختبار نهائي... الخ)	1
20%	بالاتفاق مع الطلاب	اختبار أعمال سنة تحريري	2
10%	خلال الفصل الدراسي	الإنتاج العملي للمواد التعليمية	3
10%	الأسبوع الرابع عشر	المشاركات والاختبار العملي	4

## د. الدعم والارشاد الأكاديمي للطلاب

الساعات المكتبية ساعتان أسبوعيا

التواصل يتواجد عضو هيئة التدريس بالكلية ويتم التواصل المباشر .

التواصل عبر البريد الإلكتروني.

## هـ مصادر التعلم

١-الكتب المقررة المطلوبة:

- أحمد محمد سالم (٢٠١٠). وسائل وتكنولوجيا التعليم. ط٣، الرياض، مكتبة الرشد.
- سعد حمدي المسعودي (٢٠٠٧). مهارات الاتصال. جدة، مركز تطوير التعليم الجامعي بجامعة الملك عبدالعزيز.

٢-المراجع الرئيسة:

- أحمد محمد سالم (٢٠١٠). وسائل وتكنولوجيا التعليم. ط٣، الرياض، مكتبة الرشد.
- سعد حمدي المسعودي (٢٠٠٧). مهارات الاتصال. جدة، مركز تطوير التعليم الجامعي بجامعة الملك عبدالعزيز.
- محمد محمود الخيلة (٢٠٠٨). تكنولوجيا التعليم بين النظرية والتطبيق. ط٢، عمان، دار المسيرة.
- ماهر صبري (٢٠٠٣). الموسوعة العربية لمصطلحات التربية وتكنولوجيا التعليم. الرياض مكتبة الرشد.

٣-الكتب والمراجع التي يوصى بها:

- مجلة تكنولوجيا التعليم للجمعية المصرية لتكنولوجيا التعليم.
- مجلة دراسات في المناهج وطرق التدريس للجمعية المصرية للمناهج وطرق التدريس.
- مجلة الجمعية السعودية للعلوم التربوية والنفسية (جستن).
- مجلة تكنولوجيا التعليم بالكويت.

٤-المراجع الإلكترونية، مواقع الإنترنت... الخ:

[www.eaet.net](http://www.eaet.net) - [www.elc.edu.sa](http://www.elc.edu.sa) - [www.mostafa-gawdat.net](http://www.mostafa-gawdat.net)

- [www.aera.net](http://www.aera.net) - [www.ajde.com](http://www.ajde.com) - [www.aect.net](http://www.aect.net)

٥- مواد تعليمية أخرى:

- برمجيات دعائية لبعض الشركات المنتجة للوسائل التعليمية.
- المعايير الفنية والتربوية لتقييم الوسائل التعليمية في مدارس المملكة العربية السعودية.

## و. المرافق اللازمة:

١-المباني:

قاعة واحدة مجهزة بأجهزة العرض الحديثة

عدد المقاعد = ٣٠ مقعد

معمل الوسائل التعليمية

٢-مصادر الحاسب الآلي:

جهاز حاسوب واحد.  
السيورة التفاعلية.  
جهاز عرض البيانات.

٣- مصادر أخرى:

- تجهيز معمل الوسائل التعليمية بمواد وأجهزة تعليمية حديثة .

### ز. تقييم المقرر الدراسي وعمليات تطويره

١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس:

- - المناقشات الفعالة في أثناء المحاضرات.
- التغذية الراجعة المباشرة من خلال نتائج تعلم الطالبات
- النتائج الإحصائية لاستمارة تقويم المقرر

٢- استراتيجيات أخرى لتقييم عملية التدريس من قبل المدرس أو القسم:

- - تطبيق استبانة التقييم الذاتي.
- مناقشة ملف إنجاز الطالب.
- تقرير الأداء السنوي للقسم
- تقييم الأقران.

٣- عمليات تطوير التدريس:

- - الاهتمام بدمج التقنية في التعليم.
- - الاهتمام بتطبيق التعلم الإلكتروني المدمج.
- - الاستفادة من خبرات الكليات المناظرة.

٤- عمليات التحقق من معايير الإنجاز لدى الطالب:

- مراجعة أوراق الإجابة من قبل أعضاء القسم .
- فحص ملفات إنجاز الطالب.
- فحص نتائج الطلاب.
- مراجعة العينة العشوائية.

٥- إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويرها:

- تشكيل لجنة علمية بالقسم من المتخصصين لمراجعة الخطة الدراسية للمقرر وتطويرها بصورة مستمرة في ضوء المستجدات ومتطلبات المجتمع.
- تقييم المقرر من وجهة نظر عضو هيئة التدريس والطلاب باستخدام الأدوات العلمية المناسبة.
- مراجعة نتائج الطلاب في المقرر وتقديم التغذية الراجعة في ضوءها.

رئيس القسم الأكاديمي

أ.د. خالد العفيصان الاسم:

..... التوقيع:

..... / ..... / ..... هـ التاريخ:

منسق المقرر

أ.د. احمد سالم الاسم:

..... التوقيع:

..... / ..... / ..... هـ التاريخ:

تم اعتماد توصيف المقرر

في جلسة القسم رقم (٢٧) بتاريخ ١٦ / ٧ / ١٤٣٢ هـ