**الرقم :**

**التاريخ :**

**المرفقات :**

**المملكة العربية السعودية**

**الجهة :**

**إدارة شئون الموظفين**

#### إشعار تعديل اسم

 **الاسم قبل التعديل : …………………………………………………**

 **الاسم بعد التعديل : …………………………………………………**

 **مسمى الوظيفـة : …………………… مرتبتها ( ) رقمها ( )**

 **الإدارة التابع لها : ……………………………………..**

 **سعادة / المحترم**

 **السلام عليكم ورحمة الله وبركاته :**

 **بناء على الإشعار الصادر من الأحوال المدنية بمدينة ……………… رقم …………..**

 **وتاريخ / / 14هـ الخاص بالموضح أسمه أعلاه تجدون برفقه صورة من بطاقة**

 **الأحوال الخاصة به مشتملة على أسمه الجديد بعد التعديل 0**

 **نأمل الإطلاع والتعديل بموجبه 0**

 **وتقبلوا تحياتي ،،،،،**

 **وظيفة صاحب الصلاحية**

 **توقيعــه :** ………..**............**

 **أسمـــه : ..........................**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| رقم بطاقة الأحوال |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 |

**- 110 -**

**ـ يزود مركز المعلومات بوزارة الخدمة المدنية بصورة من القرار خلال 3 أيام من صدوره0**

**نموذج رقم ( ش/16 )**