

## مهام المرشد الأكاديمي

### أ- مهام تتعلق بالنواحي التوجيهية للطلاب وتتمثل فيما يلي :

١. إعلام الطلاب بطبيعة دور المرشد الأكاديمي ومسئوليياته الأكاديمية والتربوية تجاههم، والتي تتضمن :
  - توجيه الطلاب إلى فهم أوضاعهم الدراسية والتخطيط الجيد لمستقبلهم الأكاديمي.
  - توجيه الطلاب لتحديد مستواهم العلمي حتى يمكن الارتقاء بهذا المستوى.
٢. إعلام الطلاب بنسب توزيع الدرجات على الأنشطة المختلفة للمقرر وكيفية احتساب الدرجة الكلية ومعدل الطالب الفصلي والتراكمي.
٣. إعلام الطلاب بشكل فردي أو جماعي ببعض الأمور التي من بينها التعارض في جدول المقررات، الحذف والإضافة، الاعتذار، الغياب عن المحاضرات، الغياب عن الاختبار، نظام التحويل من شعبة إلى أخرى أو من كلية إلى أخرى وحول التعلم الذاتي.

### ب - مهام تتعلق بالنواحي العلمية والتعليمية للطلاب وتتمثل فيما يلي :

٤. التنسيق مع أساتذة المادة للتغلب على المشكلات التي تواجه الطلاب في دراسة المقرر.
٥. اللقاءات المستمرة مع الطلبة ، ومع أعضاء هيئة التدريس والهيئة الإدارية والإشرافية لمساعدة الطلاب للاستفادة من خبرات أعضاء مما يشجعهم على الإبداع من خلال اكتشاف ذواتهم.
٦. مساعدة الطلاب في التعرف على قدراتهم وإشباع ميولهم الخاصة.
٧. التعاون مع أعضاء هيئة التدريس في تخطيط أنشطة اثنائية لتنمية الإبداع لدى الطلاب.
٨. تشجيع الطلاب على الانخراط في الأنشطة الإبداعية داخل السنة التحضيرية.

### ج- مهام تتعلق بالنواحي الاجتماعية والسلوكية للطلاب وتتمثل فيما يلي :

٩. العمل على إحداث تغييرات ايجابية في أنماط سلوك الطالب بمساعدته على التوافق والتكيف مع بيئته الاجتماعية والتواصل مع أقرانه من خلال اللقاءات الدورية معه وتوجيهه نحو قيم التفاعل الجماعي.
١٠. شخيص بعض الحالات السلوكية للطلاب ومحاولة التوصل لحلول ايجابية لها بالتنسيق مع الأساتذة ورواد النشاط الأكاديمي والنفسي بالسنة التحضيرية.
١١. زيادة الدعم المعنوي للطلاب من خلال تسهيل اتصالهم بالادارة وعرض مشكلاتهم الشخصية والدراسية مع التأكد من وضع حلول فعالة.
١٢. تنفيذ ورش العمل ذات العلاقة بالظواهر والملاحظات المشاهدة في السنة التحضيرية أملا في علاجها مثل التدخين والتصرف غير اللائق.
١٣. مساعدة الطلاب ذوي الظروف الخاصة للتغلب على إعاقاتهم ومشكلاتهم الصحية.

## إرشادات عامة لطلاب السنة التحضيرية

### المادة الاولى: الدراسة:

١. يدرس الطالب مستويين متتالين ( خلال فصلين دراسيين ) لاستكمال مواد السنة التحضيرية.
٢. عدد اسابيع الدراسة الفعلية يبلغ ١٦ اسبوع وبعد ذلك تأتي فترة الامتحانات والبالغ مدتها اسبوعين.
٣. لا يسمح بأجراء عمليات الحذف والاضافة ويعتبر الجدول ثابت للطلاب طيلة فترة دراسته بالسنة التحضيرية.
٤. يجب اجتياز جميع مقررات السنة التحضيرية بنجاح خلال السنة الاولى ، ويسمح فقط بدراسة فصل دراسي اضافي للطالب المتعثر لأنهاء متطلبات السنة التحضيرية ( على أن لا يتجاوز الطالب دراسة ثلاث فصول دراسية لأنهاء متطلبات السنة التحضيرية ).
٥. يجتاز الطالب برنامج السنة التحضيرية إذا حصل على معدل تراكمي لا يقل عن (٢,٠٠) مع نجاحه في جميع المقررات ان لم يستوفى هذا الشرط يطوى قيد الطالب.
٦. يسمح للطالب دراسة مقررات السنة التحضيرية في أي فرع من فروع الجامعة ولكن بشرط أخذ موافقة عميد السنة التحضيرية بذلك .
٧. مادة الرياضيات (١) واللغة الانجليزية ومهارات الاتصال ومهارات الحاسب هي مواد مشتركة لكل التخصصات.
٨. تعتبر مادة رياضيات (١) التي تطرح الفصل الاول متطلب سابق لمادة رياضيات (٢) التي تطرح في الفصل الثاني ومادة اللغة الانجليزية (١) التي تطرح الفصل الاول هي متطلب سابق لمادة اللغة الانجليزية (٢) التي تطرح في الفصل الثاني.
٩. يحتسب معدل الطالب في السنة التحضيرية ضمن معدلاتهم في كلياتهم الاصلية.
١٠. على الطالب التأكد من صحة تسجيله على النظام خلال فترة السحب والاضافة والتي هي غالبا ما تكون الاسبوع الاول من بداية كل فصل حيث انه تحدث اخطاء في النظام الالكتروني ويجب على الطالب تصحيحها او الابلاغ عنها في تلك الفترة وان لم يفعل فذلك سيسبب له المشاكل لاحقا.
١١. السنة التحضيرية توفر لكل طالب جهاز حاسب محمول يسجل على عهده حتى التخرج من العمادة.

١٢ . فيما عدا ذلك تطبق قواعد واحكام لوائح الجامعة المتعارف عليها المتوفرة على موقع عمادة القبول والتسجيل وفي دليل الطالب للسنة التحضيرية حيث ينصح الطالب بالأطلاع عليها.

### الفرع الاول : طلاب كلية الطب وطب الاسنان:

تشتترط كلية الطب على الطلاب الراغبين في الالتحاق بها التالي:

- ١ . اجتياز الطالب امتحان اللغة الانجليزية الايلتس ( IELTS ) بدرجة ٤,٥ او ما يعادلها بامتحانات اللغة الانجليزية مثل التوفل و غيرها بشرط ان يكون الامتحان معتمد لدى عمادة السنة التحضيرية قبل الحصول واخر موعد لتسليم الشهادة الى كلية الطب هو اخر يوم في امتحانات السنة التحضيرية نهاية السنة.
- ٢ . الحصول على معدل تراكمي ( ٤ ) فما فوق.
- ٣ . ان لا يكون قد رسب او حرم في اي مادة.
- ٤ . ان يقوم بالتوقيع على ميثاق الطالب والالتزام بما فيه.
- ٥ . كلية طب الاسنان تتبع نظام الدراسة السنوي حيث يسجل الطالب جميع موادها في بداية الفصل الاول فقط.
- ٦ . في حال عدم نجاح الطالب في تحقيق اي شرط من تلك الشروط يتم تحويله مباشرة الى كلية العلوم الطبية.

### الفرع الثاني : كلية العلوم الطبية :

تشتترط كلية العلوم الطبية على الطلاب الراغبين في الالتحاق بها التالي:

- ١ . الحصول على معدل تراكمي ( ٢,٧٥ ) فما فوق.
- ٢ . يتم اختيار احد تخصصات الكلية في بداية الفصل الثاني من السنة التحضيرية.
- ٣ . يجب اجتياز جميع مقررات السنة التحضيرية بنجاح خلال السنة الاولى ، ويسمح فقط بدراسة فصل دراسي اضافي للطلاب المتعثر لأنهاء متطلبات السنة التحضيرية ولا يتخصص الا بعد النجاح ويمر في مرحلة التنافس حيث يبدي الطالب صاحب المعدل الاكبر وحسب عدد الطلاب المتاح في كل تخصص.
- ٤ . الطالب الراسب في مادة ما والذي يضطر الى التأخر فصل لأعادتها سيواجه احتمال عدم طرح كلية العلوم الطبية لجميع التخصصات والاكتفاء بطرح تخصص واحد فقط.

### الفرع الثالث : الهندسة :

تشتت كليه الهندسة على الطلاب الراغبين في الالتحاق بها التالي:

١. الحصول على معدل تراكمي (٣) فما فوق.
٢. ان يكون قد اجتاز كافة مواد السنة التحضيرية بنجاح.
٣. في حال رسوب الطالب يحول تلقائيا الى كلية علوم الحاسب.

### الفرع الرابع : علوم الحاسب :

تشتت كليه علوم الحاسب على الطلاب الراغبين في الالتحاق بها التالي:

١. الحصول على معدل تراكمي (٢,٥) فما فوق.
٢. في حال عدم استيفاء الشروط الطالب في نهاية السنة التحضيرية يحول تلقائيا الى كلية العلوم.

## المادة الثانية: الغياب:

نسبة الغياب في السنة التحضيرية تختلف عن نسب الغياب في باقي الكليات حيث تبلغ في السنة التحضيرية ١٥% غياب من دون أعذار رسمية اذا تجاوزها يرصد له درجة محروم ( ح , DN) في كشف الدرجات النهائي.

- أ- يوجه للطالب إنذار خطي أولي إذا تجاوزت نسبة غيابه ٥ % من مجموع ساعات حضوره المقرر.
- ب- يوجه للطالب إنذار خطي ثاني إذا تجاوزت نسبة غيابه ١٠ % من مجموع ساعات المقرر

## **الأعذار القهرية تشمل :**

- ١ . وفاة أحد الوالدين أو الأخوة الأشقاء أو الأبناء
- ٢ . الحوادث المرورية التي تستلزم بقاءه في المستشفيات .
- ٣ . الحجز الإجباري ويجب إحضار مستند رسمي يثبت ذلك .
- ٤ . العجز الصحي ويجب ارفاق تقرير مفصل بعد العذر بأسبوع واحد على الأكثر ولن ينظر في أي عذر يقدم بعد مضي أكثر من أسبوع .

### المادة الثالثة : الخطط الدراسية :

يدرس الطالب السنة التحضيرية في أي من مسارين أم الطبي الصحي يشمل كليات الطب وطب الاسنان و العلوم الطبية التطبيقية أو مسار العلمي الهندسي ويشمل كليات الهندسة ، العلوم ، علوم الحاسب والمعلومات.

أولا : مسار الكليات الطبية

السنة التحضيرية					
رمز المقرر	اسم المقرر	س/ وحدات	المتطلب	س/ فعلي	ساعات نشاط المقرر
PENG111	اللغة الإنجليزية (1) للسنة التحضيرية	٨	-	٢٠	محاضرة (٢)، عملي (٦) ، تمارين (٠)
PMTH112	مقدمة في الرياضيات (1)	٢	-	٢	تمارين (٠) ، محاضرة (٢)
PCOM113	مهارات الحاسب الآلي	٢	-	٣	محاضرة (١) ، عملي (١)
PSSC114	مهارات التعلم والاتصال	٢	-	٢	محاضرة (١) ، عملي (١)
PENG 121	اللغة الإنجليزية (2) للسنة التحضيرية	٦	PENG111	١٤	محاضرة (٢)، عملي (٤) ، تمارين (٠)
PENG 122	اللغة الإنجليزية للتخصصات الصحية	٢	-	٣	محاضرة (١)، عملي (١) ، تمارين (٠)
PCHM 124	مقدمة في الكيمياء	٢	-	٣	محاضرة (١) ، عملي (١)
PPHS 125	الفيزياء للأغراض الصحية	٢	-	٣	محاضرة (١) ، عملي (١)
PBIO 126	علم الأحياء	٣	-	٤	محاضرة (٢) ، عملي (١)
المجموع		٢٩		٥٢	

ثانيا : مسار الكليات العلمية والهندسية :

السنة التحضيرية					
رمز المقرر	اسم المقرر	س/ وحدات	المتطلب	س/ فعلي	ساعات نشاط المقرر
PENG111	اللغة الإنجليزية (1) للسنة التحضيرية	٨	-	٢٠	محاضرة (٢)، عملي (٦) ، تمارين (٠)
PMTH112	مقدمة في الرياضيات (1)	٢	-	٢	تمارين (٠) ، محاضرة (٢)
PCOM113	مهارات الحاسب الآلي	٢	-	٣	محاضرة (١) ، عملي (١)
PSSC114	مهارات التعلم والاتصال	٢	-	٢	محاضرة (١) ، عملي (١)
PENG121	اللغة الإنجليزية (2) للسنة التحضيرية	٦	PENG111	١٤	محاضرة (٢)، عملي (٤) ، تمارين (٠)
PENG123	اللغة الإنجليزية (1) للتخصصات الهندسية والعلمية	٢	-	٣	محاضرة (١)، عملي (١) ، تمارين (٠)
PMTH127	مقدمة في الرياضيات (2)	٤	PMTH112	٤	محاضرة (٤) ، عملي (٠)
PPHS128	الفيزياء	٣	-	٤	محاضرة (٢) ، عملي (١)
المجموع		٢٩		٥٢	

## الملحقات: السجل الأكاديمي ورموز التقديرات

(أ) السجل الأكاديمي:

هو بيان يوضح سير الطالب الدراسي ، ويشمل المقررات التي يدرسها في كل فصل دراسي برموزها وأرقامها وعدد وحداتها المقررة والتقديرات التي حصل عليها ورموز وقيم تلك التقديرات ، كما يوضح السجل المعدل الفصلي والمعدل التراكمي وبيان التقدير العام بالإضافة إلى المقررات التي أعفي منها الطالب المحول.

الرمز بالإنجليزية	الرمز بالعربية	النقاط		حدود الدرجة	الرمز بالإنجليزية	الرمز بالعربية
Exceptional	ممتاز مرتفع	٤.٠٠	٥.٠٠	١٠٠-٩٥	A+	أ+
Excellent	ممتاز	٣.٧٥	٤.٧٥	٩٥ أقل ٩٠	A	أ
Superior	جيد جداً مرتفع	٣.٥٠	٤.٥٠	٩٠ أقل من ٨٥	B+	ب+
Very Good	جيد جداً	٣.٠٠	٤.٠٠	٨٥ أقل من ٨٠	B	ب
Above Average	جيد مرتفع	٢.٥٠	٣.٥٠	٨٠ أقل من ٧٥	C+	ج+
Good	جيد	٢.٠٠	٣.٠٠	٧٥ أقل من ٧٠	C	ج
High Pass	مقبول مرتفع	١.٥٠	٢.٥٠	٧٠ أقل من ٦٥	D+	د+
Pass	مقبول	١.٠٠	٢.٠٠	٦٥ أقل من ٦٠	D	د
Fail	راسب	٠	١.٠٠	٦٠ أقل من ٦٠	F	هـ
In-Progress	مستمر	-	-	-----	IP	م
In-Complete	غير مكتمل	-	-	-----	IC	ل
Denile	محروم	٠	١.٠٠	-----	DN	ح
Nograde-Pass	ناجح دون درجة	-	-	٦٠ وأكثر	NP	ند
Nograde-Fail	راسب دون درجة	-	-	أقل من ٦٠	NF	هد
Withdrawn	منسحب بعذر	-	-	-----	W	ع

(ب) مثال لحساب المعدل الفصلي والتراكمي

الفصل الأول :

عدد النقاط	وزن التقدير	رمز التقدير	الدرجة المئوية	عدد الوحدات	المقرر
٩.٠٠	٤.٥٠	+ب	٨٥	٢	٣٠١ سلم
٩.٠٠	٣.٠٠	ج	٧٠	٣	٣٢٤ كيم
١٤.٢٥	٤.٧٥	أ	٩٢	٣	٢٣٥ رياض
١٦.٠٠	٤.٠٠	ب	٨٠	٤	٣١٢ فيز
٤٨.٢٥				١٢	المجموع

مجموع النقاط (٤٨,٢٥)

معدل الفصل الأول = ٤,٠٢ = \_\_\_\_\_

مجموع الوحدات (١٢)



الفصل الثاني :

عدد النقاط	وزن التقدير	رمز التقدير	الدرجة المئوية	عدد الوحدات	المقرر
١٠	٥.٠٠	أ+	٩٦	٢	١٠٤ سلم
١٢	٤.٠٠	ب	٨٣	٣	٣٢٧ كيم
١٢	٣.٠٠	ج	٧١	٤	٣١٤ رياض
١٢	٤.٠٠	ب	٨١	٣	٣٢٦ فيز
٤٦				١٢	المجموع

٤٦

معدل الفصل الثاني =  $3,83$  = \_\_\_\_\_

١٢

مجموع النقاط (٤٦ + ٤٨,٢٥)

المعدل التراكمي =  $2,93$  = \_\_\_\_\_

مجموع الوحدات (١٢ + ١٢)