 

نموذج طلب إضافة خبر أو فعالية بالبوابة الإلكترونية للإدارة العامة للمرافق والإسكان

|  |  |
| --- | --- |
| **نوع المحتـــــــــــوى :****( خبر ، فعالية ، زيارة ، جولة ، أخرى )** |  |
| **الموضــــــــــــوع :** |  |
| **التاريــــــــــــخ :** |  |
| **اليــــــــــــــوم :** |  |
| **نص المحتــــــــــوى :** | **............................................................................................................................................****............................................................................................................................................****............................................................................................................................................****............................................................................................................................................****............................................................................................................................................****............................................................................................................................................** |

أخي الموظف :-

* يلزم إرفاق أفضل الصور وتكون واضحة وشاملة .
* نأمل التعاون من الجميع لتفعيل البوابة وتغذيتها بكل الفعاليات والأحداث .
* تحديد منسق من كل إدارة للتواصل مع المختص بإدارة الخدمات المساندة .
* سرعة النشر تعتمد على إكتمال الموضح أعلاه .
* إرسال النموذج بصيغة ( Word ) على الإيميل : gdfh@mu.edu.sa وللإستفسار تحويلة : 4212