

# دليل الطالب للجودة

## دور الطالب في الاعتماد المؤسسي

لماذا ننشد الاعتماد الاكاديمي في التعليم ؟ وما معني أن تتخرج من جامعة معتمدة ؟

لضمان حقك كطالب في الحصول علي تعليم متميز وكسب ثقة المجتمع و تقدير سوق العمل ويتم ذلك من خلال التأكد من أن البرامج الدراسية (الأقسام الأكاديمية) المعتمدة تلبى متطلبات الجودة والتحسين المستمر كل عامل دراسي المبني على قياس الأداء وتحديد نقاط الضعف وتوفير معلومات واضحة ودقيقة للطلبة، وأرباب العمل، وغيرهم من المعنيين بالبرامج الدراسية ، كما ان الاعتماد الأكاديمي يوفر الشروط اللازمة لتحقيق مخرجات التعلم المستهدفة والتطوير المستمر لها ، لتتفق مع المعايير العالمية ومتطلبات سوق العمل وتلبي حاجات الطلبة، والمجتمع.

## دليل الطالب للجودة

### دور الطالب في تطبيق نظم جودة التعليم بالجامعة

أخي الطالب: يجب أن تعرف أن محور العملية التعليم بالجامعة هو أنت ... المباني ، المرافق، التجهيزات العلمية ، أعضاء هيئة تدريس الموظفين ، الأنشطة التعليمية من محاضرات وامتحانات وتدريبات وغيرها غرضها الأساسي الارتقاء بمستواك العلمي وكذلك الأنشطة اللاصفية لكي ترتقي بمهاراتك التي تؤهلك وتجعلك قادراً على المنافسة في سوق العمل الذي تزداد فيه حدة المنافسة يوماً بعد يوم ومن هنا فإن دورك في تحسين هذه الخدمات في جامعتك هو الدور الأساسي لتطبيق نظم الجودة في محاور العملية التعليمية ، وذلك من خلال المحاور الآتية :

## دليل الطالب للجودة

### أولاً: القسم العلمي:

- توفير المكان المخصص للمحاضرات النظرية من حيث المساحة - التهوية والإضاءة - الصوت - النظافة .. الخ
- توفير المكان المخصص لتلقى الجزء العملي أو التطبيقي من المقرر ( قاعة - معمل - مستشفى - .. الخ ) .
- ارتباط الجزء العملي والتطبيقي والزيارات الميدانية بالجزء النظري متابعة الحرص على الاستفادة من الدروس العملية أو التطبيقية.
- تقيس الامتحانات جميع جوانب التعلم (معرفة - مهاريه - وجدانيه) ولا تركز على الجانب المعرفي فقط.
- تطوير مهارات الطلاب ( حل المشكلات ، مهارات التفكير، مهارات الاتصال ، مهارات التعلم مدى الحياة ، الإنترنت ، القيادة ، العمل الجماعي ... )

## دليل الطالب للجودة

### أولاً: القسم العلمي:

- اعلان لوائح تنظيم عملية القبول والتسجيل والدراسة والاختبارات.
- اعلان قواعد التعامل مع التماسات الطلاب لنتائج الامتحان وتوفير قنوات تلقي شكاوي الطلاب والاستجابة لها بما يحقق ضمان سير العملية التعليمية.
- تطوير أساليب الامتحانات.
- توافق بين محتوى المقررات المعلنة والاختبارات.
- توفير القاعات المناسبة عند إجراء الامتحانات.
- التأكد من عدالة تقويم الطلاب فى الكلية.
- توفير آليات متعددة لإعلام الطلاب بنتائج الامتحانات.
- استطلاع آراء الطلاب عن نظم التقويم والامتحانات المتبعة.
- التأكد من شمولية الامتحان لجميع جوانب المقرر التي درستها.

# دليل الطالب للجودة

## أولاً: القسم العلمي:

يوفر البرنامج الدراسي أنشطة تعليمية لتطوير قدرتك على تحديد المشكلات بشكل واضح.  
يوفر البرنامج الدراسي أنشطة تعليمية لتطوير قدرتك على تحليل المشكلات والبحث عن حلول لها.

يوفر البرنامج الدراسي أنشطة تعليمية لتطوير قدرتك على تحديث معلوماتك حسب ما يستجد في تخصصك.

يوفر البرنامج الدراسي أنشطة تعليمية لتطوير قدرتك على العمل بفاعلية مع المجموعات وفرق العمل.

يوفر البرنامج الدراسي أنشطة تعليمية لتطوير مهاراتك في الاتصال.  
يوفر البرنامج الدراسي أنشطة تعليمية لتطوير مهاراتك في استخدام التقنية في مجال العمل.

يوفر البرنامج الدراسي أنشطة تعليمية لتطوير مهاراتك في التعبير عن النتائج.  
يوفر البرنامج الدراسي أنشطة تعليمية لتطوير مهاراتك في التعبير عن التوصيات.  
يوفر البرنامج الدراسي أنشطة تعليمية لتطوير المعارف اللازمة لعملك.

## دليل الطالب للجودة

### أولاً: القسم العلمي:

- يوفر البرنامج الدراسي المهارات اللازمة لعملك.
- يوفر البرنامج الدراسي أنشطة تعليمية لتطوير المهارات التي تحتاجها في سوق العمل
- يوفر البرنامج الدراسي أنشطة تعليمية لتطوير المهارات التي تعتقد أنك بحاجة لتقديمها لك الجامعة
- يوفر البرنامج الدراسي المساعدة والدعم اللازمة.
- يوفر البرنامج الدراسي المصادر الخاصة بدعم تعليمي.
- تتسم نظم الامتحانات بالسرعة والدقة.
- العدالة والشفافية لنظم الامتحانات.
- تطبق بالفعل القواعد المتبعة مع حالات الغش.

# دليل الطالب للجودة

## أولاً: القسم العلمي:

اتاحة فرصة مناقشة أستاذك في نتائج الامتحانات لكي تقف على أسباب أخطائك

توفير آلية الإعلان عن أماكن عقد الامتحانات الفصلية والنهائية.

توفر لك الكلية أماكن مناسبة لعقد الامتحانات النظرية او العملية.

توفير بيئة مناسبة للطلاب ذوي الحالات المرضية وذوى الاحتياجات الخاصة.

استخدام أساليب متنوعة في الإعلان عن نتائج التقويم

استخدام أساليب التقويم المختلفة على نحو مستمر خلال عمليتي التعليم

والتعلم

يتيح الارشاد الاكاديمي والمهني المناسب خلال دراستك.

تجهيزات اجهزة الحاسب الآلي وفق احتياجات الطلاب.

توفر برامج تدريبية لاستخدام التقنيات الحديثة .

توفر برامج للتدريب الميداني بهدف تطوير المهارات الطلابية

يتأكد ان ما تعلمته في الجامعة مهم جدا لمستقبلك.

## دليل الطالب للجودة

### ثانياً: عضو هيئة التدريس

- يلتزم بالموعد المحدد للمحاضرة.
- المناقشة و تقبل وجهات نظر الطلاب.
- احترام النظام الجامعي ومراعاة حقوق الطلاب وواجباتهم.
- يحسن الإنصات للطلاب، والانتباه إلى آرائهم
- يتفهم مشكلات الطلاب لمساعدتهم في التغلب عليها
- يلتزم بتسجيل الحضور والغياب إلكترونياً.
- يتواجد في الساعات المكتبية ليجيب على تساؤلات الطلاب.
- يوظف شخصيته ليضبط الطلاب في المحاضرة
- أفكاره بالمحاضرة متسلسلة ومنطقية.
- التخطيط الجيد لما يفعله داخل المحاضرة .



## دليل الطالب للجودة

### ثانياً: عضو هيئة التدريس

- استثمار وقت المحاضرة بما هو مفيد .
- تقديم المعلومات أثناء المحاضرة بشكل مبسط وواضح
- تقديم عناصر المحاضرة بشكل مترابط مع بعضها البعض .
- إبراز النقاط الرئيسية في المحاضرة .
- إعطاء الطلبة فرصاً متساوية في المشاركة أثناء المحاضرة.
- محتوى المحاضرة مناسب للمدة الزمنية المحددة لها.
- إثارة انتباه الطلبة بتنوع نبرات الصوت (كالتلميحات اللفظية، الإشارات... الخ
- يفعل دور الطلاب أثناء المحاضرة .
- يحدد للطلاب الموضوعات التي سيقدمها لهم في المحاضرة القادمة.
- استخدام تقنيات التعلم الحديثة (البوربوينت، شفافيات،...).
- يتحرى العدل في تصحيحه لأوراق الامتحانات والواجبات الدراسية.

## دليل الطالب للجودة

### ثانياً: عضو هيئة التدريس

- يتحرى العدل في تصحيحه لأوراق الامتحانات والواجبات الدراسية.
- يعدل مع طلابه فيما يتبعه من ضوابط داخل المحاضرة.
- يطرح أسئلة تشجع الطلاب على التفكير للبحث عن إجاباتها.
- يلجأ إلى نقد طلابه بطريقة بناءة في مناقشاتهم.
- طرح أسئلة اختباره شاملة للمادة.
- تتدرج الأسئلة في مستوى صعوبتها في الامتحان الواحد.
- يعلن نتيجة الاختبارات الدورية في الوقت المناسب.
- يتابع الواجبات ليجعل لها وزناً في التقويم.
- مهتم بمدى تقدم الطلاب
- يربط بين النظريات والتطبيق العملي.
- يشجع الطلاب على الاسئلة والمناقشة في المحاضرات.
- يوزع الواجبات بشكل منتظم على مدار الفصل الدراسي.

## دليل الطالب للجودة

### ثانياً: عضو هيئة التدريس

- يقدم الإجابات النموذجية لأسئلة الاختبارات الدورية.
- ينوع في الأنشطة التي يكلف بها طلابه لمواجهة الفروق الفردية يبدو متمكناً من مادته العلمية ومسيطرًا عليها.
- يتناول موضوعات المقرر بحيث يغطيها بشكل جيد.
- يجعل محتوى المقرر الذي يقدمه متفقا مع التقدم العلمي في مجاله.
- يبدو واسع الاطلاع على مجالات متعددة من المعرفة.
- ينتقل في تناوله لعناصر المحاضرة من السهل إلى الصعب.
- يتسم الطلاب بالانضباط الذاتي لكفاءته العالية في محاضراته.
- يتدرج من المعلوم للطلاب إلى المجهول أثناء تناوله للمحاضرة.
- لا يسخر من إجابات الطلاب الخاطئة بل يصححها ويناقشها معهم.
- توزيع درجات التقويم في بداية العام الدراسي.
- متحمس لمادته بشكل واضح في تفاعله مع طلابه.
- يبدى إعجاباً وتقديراً بإنجازات الطلاب داخل المحاضرة.
- أسلوب عضو هيئة التدريس تدريسه يشجع الطلاب على الاستمرار في التعلم.

## دليل الطالب للجودة

### ثالثاً: عمادة المكتبات

كفاية عدد المراجع المتعلقة بالمقرر بالمكتبة وسهولة استعارتها  
ملائمة ساعات عمل المكتبة خلال الفترة الصباحية والمسائية.  
توفر خدمات الإنترنت .

توفر عدد اجهزة حاسب كافية

توفر قاعات المذاكرة

خدمة الاطلاع الداخلي

خدمة الإرشاد والتوجيه

الخدمة المرجعية والرد على الأسئلة والاستفسارات

خدمة الطباعة والتصوير

خدمة الإعارة الخارجية

خدمة الاطلاع على الصحف اليومية والمجلات

خدمة البحث الآلي على شبكة الانترنت وقواعد البيانات الالكترونية

خدمة البحث في الفهرس الالكتروني الموحد لمكتبات الجامعة

## دليل الطالب للجودة

### رابعاً: عمادة القبول والتسجيل

- الاستقبال الحسن الطلاب/الطالبات .
- الإجابة على كافة استفسارات الطالب المستجد .
- لدى موظف شؤون الطلاب كتيبات تساعد الطالب/الطالبة على التعرف على نظام الدراسة بالجامعة .
- تسعى عمادة القبول والتسجيل على استخراج البطاقة الجامعية فى زمن مناسب .
- عمادة القبول والتسجيل تسهل الحصول على السجل الأكاديمى بالسرعة والكفاءة المطلوبة .
- الدليل التعريفى للأنظمة الأكاديمية

# دليل الطالب للجودة

## خامساً: عمادة شؤون الطلاب

توفر مرافق مناسبة لأداء الشعائر الدينية.  
توفر التجهيزات المناسبة الخاصة بالأنشطة اللامنهجية والترفيه.  
تتيح للطالب/الطالبة فرصة المشاركة في الأنشطة الثقافية فلا تتردد بالتفاعل معها.  
تتيح الخدمات الثقافية المتنوعة فاحرص على المشاركة بها .  
تتيح الخدمات الثقافية بالوقت المناسب للطلاب والطالبات ويمكنك متابعتها من موقع العمادة .

تعلن للطلاب عن الأنشطة الرياضية المتنوعة.  
توفر الجوائز للأنشطة الرياضية المختلفة.  
تسعى بأن تلبى محتويات الكافيتريا رغبات الطلاب والطالبات .  
تسعى بأن يكون موقع الكافيتريا مناسب للطلاب والطالبات.  
تسعى بأن تكون أسعار خدمات الكافيتريا مناسبة .  
تسعى بأن تتسم محتويات الكافيتريا ( طعام – شراب ) بالنظافة .  
لوائح عمادة شؤون الطلاب:

اللائحة التأديبية للطلاب، لائحة مكافحة التدخين، ميثاق الطالب الجامعي حقوق وواجبات

## دليل الطالب للجودة

**سادساً: الخدمات الطبية للطلاب**

تعمل الخدمات الطبية بالجامعة على لتقديم الخدمات الصحية المناسبة للطالب/الطالبة وبدون زحام.

تعمل الخدمات الطبية بالجامعة بأن يكون أداء العاملين في العيادة الطبية بالكفاءة في تقديم الرعاية الصحية للطلاب والطالبات .

# دليل الطالب للجودة

## سابعاً: خدمات الطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة

تعمل الجهات المختصة بخدمات المعاقين بالجامعة على توفير دورات مياه خاصة بذوي الاحتياجات الخاصة .

ادارة التشغيل والصيانة تعمل على النظافة الجيدة في دورات المياه وتوفير المنظفات وورق التنشيف.

توفر الجامعة مواقف خاصة لسيارات ذوي الاحتياجات الخاصة بالعدد الكافي.

برنامج مركز الإبتكار والأفكار الطلابية المتميزة لذوي الاحتياجات الخاصة

سياسات الجامعة لدعم ذوي الاحتياجات الخاصة

وثيقة لدعم الطلاب والطالبات ذوي الاحتياجات الخاص

الدليل الإرشادي للوصول الشامل في البيئة العمرانية

دليل وسائل النقل البرية

نموذج تطوير بيئة ذوي الاحتياجات الخاصة

برنامج مركز الإبتكار والأفكار الطلابية المتميزة لذوي الاحتياجات الخاصة

منصة التدريب الإلكتروني لذوي الاحتياجات الخاصة

نموذج حجز موعد في عيادات الاسنان بالزلفي لذوي الاحتياجات الخاصة



# دليل الطالب للجودة

**ثامناً: مركز الابتكار والافكار الطلابية المتميزة**

توفير مصادر المعلومات وقواعد البيانات للمبتكر.

مساعدة المبتكر في توفير الاحتياجات اللازمة لتحقيق ابتكاره على أعلى وجه.

حفظ حقوق المبتكر وتوثيق وتسجيل براءة الاختراع .

التواصل مع الشركات والمؤسسات لدعم وتسويق الابتكارات.

دعم مشاركة الابتكارات في المعارض والفعاليات محليا ودوليا.

# دليل الطالب للجودة

## تاسعاً: جائزة جامعة المجمعة للابتكار وريادة الأعمال

طريقة الترشيح للجائزة: الدخول على موقع الجائزة والتسجيل ومن ثم تعبئة النماذج ( ابتكار - ريادة اعمال - مشروع تخرج )  
فروع الجائزة:

الفرع الأول: جائزة الابتكار المتميز، يتم في هذا المستوى تقديم الابتكار أو الاكتشاف على هيئة نموذج أولي ويمكن من خلاله تحديد الوظائف والحلول التي يقدمها هذا الابتكار.

الفرع الثاني: جائزة مشروع ريادة الأعمال المتميز، يتم في هذا المستوى تقديم المشروع الريادي على شكل نموذج تجاري مع وصف توضيحي للمراحل والنماذج الأولية التي مرت بها دراسة الجدوى الاقتصادية.

الفرع الثالث: جائزة مشاريع التخرج، ويتم في هذا الفرع تقديم مشروع التخرج في مجال التخصص العلمي في المؤسسات التعليمية.

الفرع الرابعة: أفضل قسم في الابتكار وريادة الاعمال ومشاريع التخرج.

الفرع الخامس: أفضل كلية أو مؤسسة تعليمية في الابتكار وريادة الاعمال ومشاريع التخرج.

## دليل الطالب للجودة

**عاشرا : جائزة مدير الجامعة للجودة والتميز .**

**معايير التميز للطالب.**

**التفوق الدراسي و الحصول على معدل دراسي لا يقل عن ٤ في اخر فصل دراسي**

**المشاركة في الانشطة الطلابية فى الجامعة /رياضية -ثقافية - اجتماعية /تبنى مشكلات مجتمعية / عمادة شئون الطلاب او خدمة المجتمع .**

**السمات الشخصية المتميزة مثال الالتزام الاخلاقي والديني و الشخصية الريادية رأى المرشد الاكاديمي**

**القيام او المشاركة في عمل او ابتكار او ابداع ذات جدوى ملموس على الكلية او الجامعة او المجتمع**

# دليل الطالب للجودة

## الحادي عشر: المشاركات المجتمعية

- تشجيع عمادة خدمة المجتمع للطلاب للمشاركة في الأنشطة المجتمعية
- اختيار الطلاب في المشاركات المجتمعية من خلال الاعلان علي الموقع الالكتروني .