

توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	مقدمة في الإحصاء
رمز المقرر:	STAT 122
البرنامج:	دبلوم الموارد البشرية المشارك
القسم العلمي:	العلوم الإدارية والإنسانية
الكلية:	المجتمع
المؤسسة:	جامعة المجمعة

المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: 3
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: 3
1. الوصف العام للمقرر: 3
2. الهدف الرئيس للمقرر 3
3. مخرجات التعلم للمقرر: 4
- ج. موضوعات المقرر 4
- د. التدريس والتقييم: 4
1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم 4
2. أنشطة تقييم الطلبة 5
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: 5
- و - مصادر التعلم والمرافق: 5
1. قائمة مصادر التعلم: 5
2. المرافق والتجهيزات المطلوبة: 6
- ز. تقويم جودة المقرر: 6
- ح. اعتماد التوصيف 6

أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

1. الساعات المعتمدة: 3
2. نوع المقرر أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input checked="" type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى <input type="checkbox"/> ب. <input type="checkbox"/> اختياري <input checked="" type="checkbox"/> إجباري
3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: الثاني
4. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)
مهارات رياضية - MAT 113
5. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت) لا يوجد

6. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	3	100%
2	التعليم المدمج		
3	التعليم الإلكتروني		
4	التعليم عن بعد		
5	أخرى		

7. ساعات التعلم الفعلية للمقرر (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
ساعات الاتصال		
1	محاضرات	3
2	معمل أو إستوديو	
3	دروس إضافية	
4	أخرى (تذكر)	
	الإجمالي	
ساعات التعلم الأخرى*		
1	ساعات الاستذكار	✓
2	الواجبات	
3	المكتبة	
4	إعداد البحوث/ المشاريع	
5	أخرى (تذكر)	
	الإجمالي	

* هي مقدار الوقت المستمر في النشاطات التي تسهم في تحقيق مخرجات التعلم للمقرر، ويشمل ذلك: جميع أنشطة التعلم، مثل: ساعات الاستذكار، إعداد المشاريع، والواجبات، والعروض، والوقت الذي يقضيه المتعلم في المكتبة

ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

<ul style="list-style-type: none"> 1. الوصف العام للمقرر: يهدف المقرر إلى التعريف بعلم الإحصاء ودوره في خدمة المجتمع، إضافة إلى فهم عملية جمع البيانات وترميزها، التعريف بالعرض الجدولي للبيانات والتعرف على الطريقة المثلى للعرض البياني للبيانات، التعريف بالمقاييس الإحصائية للبيانات غير الميوية والميوية والتدريب على تحليل بعض البيانات إحصائياً من خلال التطبيقات الإحصائية باستخدام برنامج SPSS.
<ul style="list-style-type: none"> 2. الهدف الرئيس للمقرر : القدرة على فهم أساسيات ومبادئ علم الإحصاء إضافة إلى دراسة التطبيقات الإحصائية المختلفة في مجال العلوم الإدارية و التربوية.

3. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	1 المعارف
	1.1 معرفة المفاهيم الأساسية للإحصاء والاحتمالات
	1.2 معرفة كيفية حساب مقاييس النزعة المركزية
	1.3 معرفة كيفية حساب مقاييس التشتت
	1... معرفة كيفية حساب معامل الانحدار ومعامل الارتباط
	2 المهارات
	2.1 القدرة على استخدام التطبيقات الحاسوبية في حساب المقاييس الإحصائية المختلفة
	2.2 القدرة على العمل في مجموعات لتنفيذ تطبيق معين.
	2.3 القدرة على العمل بشكل مستقل لإنجاز تكليف معين.
	2.4 الاتصال الكتابي والشفوي من خلال العرض والإلقاء وتنفيذ التقارير
	3 الكفاءات
	3.1 استيعاب طرائق التدريس العامة والخاصة الحديثة والتمكن من مهاراتها وكيفية استخدامها في المواقف التعليمية المختلفة
	3.2 التمكن من إجراء عملية التقويم في المواقف المختلفة، والإفادة من التغذية الراجعة والتمكن من مهارات بناء الاختبارات وتطبيقها وتصحيحها.
	3.3 الاعتماد الواسع على التقنيات التربوية الحديثة في عملية إعداد الطلبة
	3.4 إتقان الأساليب السليمة في التعامل مع الفروق الفردية بين الطلبة

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
1	الإحصاء والبيانات الإحصائية	3
2	عرض البيانات الإحصائية وتمثيلها بيانياً	6
3	مقاييس النزعة المركزية	6
4	مقاييس التشتت	6
5	المدخل نظرية الاحتمالات	6
6	المتغيرات العشوائية والتوزيعات الاحتمالية	6
7	الانحدار والارتباط	3
8	تحليل السلاسل الزمنية	3
9	الأرقام القياسية للأسعار	3
	المجموع	

د. التدريس والتقييم:

1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعارف		
	معرفة المفاهيم الأساسية للإحصاء والاحتمالات		
	معرفة كيفية حساب مقاييس النزعة المركزية		
	معرفة كيفية حساب مقاييس التشتت		
	معرفة كيفية حساب معامل الانحدار		
	معرفة كيفية حساب معامل الارتباط		
	معرفة كيفية استخدام الحاسوب في حساب المقاييس الإحصائية		
2.0	المهارات		

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
2.1	القدرة على العمل في مجموعات لتنفيذ تطبيق معين.	- المجموعات	- تقويم الأعمال الفردية والجماعية بشكل دوري
2.2	القدرة على العمل بشكل مستقل لإنجاز تكليف معين.		
2.3	القدرة على المناقشات الجماعية.		
2.4	الاتصال الكتابي من خلال التقارير	- دراسة الحالة	- الواجبات والتقارير
2.5	الاتصال الشفوي من خلال العرض والإلقاء	- العمل من خلال المجموعات	- التكاليف
3.0	الكفاءات		
3.1	استيعاب طرائق التدريس العامة والخاصة الحديثة والتمكن من مهاراتها وكيفية استخدامها في المواقف التعليمية المختلفة	- العمل من خلال المجموعات - استخدام الأساليب الحديثة في التقويم والقياس	- الاختبارات الشهرية - الاختبارات القصيرة - الواجبات والتقارير
3.2	التمكن من إجراء عملية التقويم في المواقف المختلفة، والإفادة من التغذية الراجعة والتمكن من مهارات بناء الاختبارات وتطبيقها وتصحيحها.		
3.3	الاعتماد الواسع على التقنيات التربوية الحديثة في عملية إعداد الطلبة		
3.4	إتقان الأساليب السليمة في التعامل مع الفروق الفردية بين الطلبة		

• 2. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	التقارير والتكاليف	8، 12	5%
2	الواجبات وأوراق العمل	3، 5، 9، 13	10%
3	التدريبات العملية	الثاني عشر	5%
4	الاختبار الشهري الأول	السابع	20%
5	الاختبار الشهري الثاني	الحادي عشر	20%
6	الاختبار النهائي	السادس عشر	40%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

الساعات المكتبية وساعات الإرشاد الأكاديمي من أجل تقديم المشورة والإرشاد الأكاديمي للطلاب المحتاج لذلك

و - مصادر التعلم والمرافق:

• 1. قائمة مصادر التعلم:

حلاق عمر محمد والسالم احمد صالح (2003). الإحصاء في العلوم الإدارية. الرياض: دار المريخ.	المرجع الرئيس للمقرر
- مقدمة في علم المعلومات. جدة: دار الخلود. السريحي، حسن؛ وشريف شاهين. (1997) - أساسيات علم المكتبات والمعلومات. عمان: المؤلفان عليان، ربحي؛ وعمر همشري.	المراجع المساندة
Black Board - SPSS	المصادر الإلكترونية
فيكري، براين؛ وألينا فيكري (1991). علم المعلومات بين النظرية والتطبيق. ترجمة حشمت قاسم. القاهرة: دار غريب.	أخرى

2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	القاعات الدراسية + مختبر حاسب
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، برنامج SPSS
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	

ز. تقويم جودة المقرر:

مجال التقييم	المقيمون	طرق التقييم
فاعلية التدريس	المراجع النظير / قيادات البرنامج	غير مباشر
فاعلية طرق تقييم الطلاب	هيئة التدريس / قيادات البرنامج	مباشر
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	الطلبة / قيادات البرنامج	مباشر
مصادر التعلم	المراجع النظير / قيادات البرنامج	غير مباشر
التحقق من معايير الإنجاز لدى الطالب	المراجع النظير / قيادات البرنامج	غير مباشر
إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي	قيادات البرنامج / لجنة الخطط والجدول الدراسية بالقسم	غير مباشر

مجالات التقييم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	
رقم الجلسة	
تاريخ الجلسة	