

توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	الإحصاء الإداري -1-
رمز المقرر:	QUA 212
البرنامج:	بكالوريوس إدارة الأعمال
القسم العلمي:	إدارة الأعمال
الكلية:	كلية العلوم والدراسات الإنسانية برماح
المؤسسة:	جامعة المجمعة

المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: 3.....
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: 4.....
1. الوصف العام للمقرر: 4.....
2. الهدف الرئيس للمقرر 4.....
3. مخرجات التعلم للمقرر: 4.....
- ج. موضوعات المقرر: 4.....
- د. التدريس والتقييم: 5.....
1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم: 5.....
2. أنشطة تقييم الطلبة: 5.....
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: 6.....
- و - مصادر التعلم والمرافق: 6.....
1. قائمة مصادر التعلم: 6.....
2. المرافق والتجهيزات المطلوبة: 6.....
- ز. تقويم جودة المقرر: 6.....
- ح. اعتماد التوصيف: 7.....

أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

1. الساعات المعتمدة:
2. نوع المقرر أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input checked="" type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى ب. <input type="checkbox"/> إجباري <input checked="" type="checkbox"/> اختياري
3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: 1441/1440 المستوى الثالث
4. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): مقدمة في الرياضيات MAT 110
5. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت) لا يوجد

6. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	40.5	90%
2	التعليم المدمج		
3	التعليم الإلكتروني	4.5	10%
4	التعليم عن بعد		
5	أخرى		

7. ساعات التعلم الفعلية للمقرر (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
ساعات الاتصال		
1	محاضرات	40
2	معمل أو إستوديو	
3	دروس إضافية	
4	أخرى (تذكر)	5
	الإجمالي	45
ساعات التعلم الأخرى*		
1	ساعات الاستذكار	7
2	الواجبات	8
3	المكتبة	30
4	إعداد البحوث/ المشاريع	
5	أخرى (تذكر)	
	الإجمالي	45

* هي مقدار الوقت المستثمر في النشاطات التي تسهم في تحقيق مخرجات التعلم للمقرر، ويشمل ذلك: جميع أنشطة التعلم، مثل: ساعات الاستذكار، إعداد المشاريع، والواجبات، والعروض، والوقت الذي يقضيه المتعلم في المكتبة

ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

<p>1. الوصف العام للمقرر: تتضمن المادة مفاهيم أساسية – البيانات الإحصائية – المجتمع والعينة العشوائية - طرق المعاينة – طرق جمع البيانات - الاستبانة - عرض البيانات جدولياً وبيانياً – مقاييس النزعة المركزية – مقاييس التشتت – تعريف الاحتمال – مسلمات الاحتمال - الفضاء الاحتمالي – الاحتمال الشرطي - استقلال الحوادث – قوانين جمع وضرب الاحتمالات – نظرية بيز – المتغيرات العشوائية والتوزيعات الاحتمالية – الارتباط والانحدار الخطي البسيط – السلاسل الزمنية (معادلة الاتجاه العام) – الأرقام القياسية. (مع تطبيقات باستخدام أحد برامج الحاسب).</p>
<p>2. الهدف الرئيس للمقرر: تهدف المادة إلى تزويد الطالب بالمفاهيم الأساسية في علم الإحصاء.</p>

3. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	1 المعارف
1ع	1.1 استيعاب المفاهيم والمصطلحات الأساسية في علم الإحصاء والقدرة على وصف البيانات باستخدام المقاييس الإحصائية مع إدراك مدلولاتها.
2ع	2.1 التمييز بين أنواع البيانات الإحصائية ومميزات كل منها ومجالات استخداماتها مع اكتساب مهارة معرفة دراسة العلاقات بين الظواهر محل الدراسة.
	2 المهارات
2م	1.2 أن يستطيع الطالب تمثيل البيانات من خلال رسوم وجداول وأشكال هندسية.
2م	2.2 أن يستطيع الطالب إيجاد مقاييس النزعة المركزية ومقاييس التشتت.
2م	3.2 أن يستخدم الطالب الإحصاء في تطبيقات اقتصادية.
2م	4.2 أن يستطيع الطالب استخدام أحد البرامج الحاسوبية مثل SPSS وتطبيقاتها.
	3 الكفاءات
4ك	1.3 القدرة على العمل بشكل مستقل لإنجاز حلقة بحث في إحدى الموضوعات الإحصائية العامة.
1ك	2.3 القدرة على المناقشة الجماعية.
1ك	3.3 الاتصال الكتابي من الواجبات المنزلية.
2ك	4.3 الاتصال الشفوي من خلال العرض والإلقاء.

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
1	مقدمة عامة – المفاهيم الأساسية – البيانات الإحصائية – المجتمع والعينة العشوائية – طرق المعاينة – طرق جمع البيانات – الاستبانة.	3
2	أساليب تنظيم (تبويب) وعرض البيانات.	3
3	مقاييس النزعة المركزية (المتوسطات).	6
4	مقاييس التشتت.	6
5	مقاييس الموقع (المئينات، الربيعات، العشيرات)	3
6	مقدمة في نظرية الاحتمالات – تعريف الاحتمال – مسلمات الاحتمال – الفضاء الاحتمالي – الاحتمال الشرطي – استقلال الحوادث – قوانين جمع وضرب الاحتمالات – نظرية بيز.	6
7	المتغيرات العشوائية والتوزيعات الاحتمالية.	6
8	التوزيع الطبيعي، توزيع ذات الحدين، توزيع بواسون.	3
9	الارتباط والانحدار الخطي البسيط.	3
10	السلاسل الزمنية (معادلة الاتجاه العام).	3
11	الأرقام القياسية.	3
	المجموع	45

د. التدريس والتقييم:

1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعارف		
1.1	استيعاب المفاهيم والمصطلحات الأساسية في علم الإحصاء والقدرة على وصف البيانات باستخدام المقاييس الإحصائية مع إدراك مدلولاتها.	المحاضرة (باستخدام برنامج العروض الباوربوينت)	- الاختبارات التحريرية. - الاختبارات الشفهية.
2.1	التمييز بين أنواع البيانات الإحصائية ومميزات كل منها ومجالات استخداماتها مع اكتساب مهارة معرفة دراسة العلاقات بين الظواهر محل الدراسة.	تمارين منزلية	- الواجبات المنزلية.
2.0	المهارات		
1.2	أن يستطيع الطالب تمثيل البيانات من خلال رسوم وجداول وأشكال هندسية.	المحاضرة	- الواجبات المنزلية.
2.2	أن يستطيع الطالب إيجاد مقاييس النزعة المركزية ومقاييس التشتت.	التطبيقات العملية للقراءات	- الاختبارات التحريرية.
3.2	أن يستخدم الطالب الإحصاء في تطبيقات اقتصادية.	الخارجية المناقشات الجماعية	- الاختبارات الشفهية.
4.2	أن يستطيع الطالب استخدام احد البرامج الحاسوبية مثل SPSS وتطبيقاتها.		
3.0	الكفاءات		
1.3	القدرة على العمل بشكل مستقل لإنجاز حلقة بحث في إحدى الموضوعات الإحصائية العامة.	تكليف فردي.	- تقييم الأعمال الفردية بشكل دوري.
2.3	القدرة على المناقشة الجماعية.	مناقشة جماعية	- تقييم لمناقشات الجماعية بشكل دوري.
3.3	الاتصال الكتابي من الواجبات المنزلية.	- الشرح باستخدام جهاز العرض Data Show - المناقشات الجماعية	- تقييم الواجبات المنزلية.
4.3	الاتصال الشفوي من خلال العرض والإلقاء.	- إعطاء أمثلة عملية من الواقع	

2. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	الاختبار الفصلي الأول	الأسبوع 7	40 %
2	مجلد تسليم 1 D2L (واجبات و أنشطة)	الأسبوع 8	5 %
3	الاختبار الفصلي الثاني	الأسبوع 12	40 %
4	مجلد تسليم 2 D2L (واجبات و أنشطة)	الأسبوع 14	5 %
5	اختبار الكتروني	الأسبوع 14	5 %
6	المشاركة	الأسبوع 14	5 %
7			
8			

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل، الخ)

هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

يتم الدعم والإرشاد الأكاديمي خلال الساعات المكتبية خلال الفصل الدراسي بأكمله.

و - مصادر التعلم والمرافق:

1. قائمة مصادر التعلم:

<ul style="list-style-type: none"> الإحصاء في العلوم الإدارية . أ. د/ عمر محمد الحلاق و د/ أحمد صالح السالم، مكتبة الشقيري للنشر والتوزيع، الطبعة الثانية 1424 هـ / 2003 م. مقدمة في الإحصاء (مبادئ وتحليل باستخدام SPSS) المؤلف: أ. د محمد صبحي ابو صالح، أ. د عدنان عوض. دار الميسرة للنشر، 2008. 	المرجع الرئيس للمقرر
مقدمة في الإحصاء لطلاب الدراسات الاقتصادية والإدارية. المؤلف: جامعة الملك عبد العزيز، 1429 هـ	المراجع المساندة
	المصادر الإلكترونية
	أخرى

2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	القاعات الدراسية
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	

ز. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقويم
التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس	الطلاب والطالبات	<ul style="list-style-type: none"> توزيع استبانات على الطلاب في نهاية الفصل الدراسي للحصول على تقييم خاص بالمقرر. مقابلة عينة من الطلاب المسجلين في المقرر لآخذ آرائهم.
تقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم	أعضاء هيئة التدريس	<ul style="list-style-type: none"> تقييم الزملاء في القسم لاداء عضو هيئة التدريس في تقديم المقرر وفعالية الأدوات المستخدمة لتعليمه. المراجعة الدورية الداخلية للمقرر. (لجنة الخطط الدراسية والجدول). التقويم الذاتي للبرنامج. المراجعة الخارجية.

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقييم
		تقويم الأساتذة الزائرين
التحقق من معايير إنجاز الطالب	أعضاء هيئة التدريس	<ul style="list-style-type: none"> • يتم الاستعانة بمصححين خارجيين لمقررات مشابهة من أقسام خارج الجامعة لمراجعة عينة من أوراق الأجابات التي تم تصحيحها من قبل عضو هيئة التدريس . • التصحيح الجماعي من قبل أعضاء هيئة التدريس بالقسم. • مراجعة عينة من الأوراق التي تم تصحيحها من قبل لجنة خاصة بالقسم.
التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره:	وحدة ضمان الجودة وحدة التخطيط والتطوير	<ul style="list-style-type: none"> • مقابلة المقرر على مقررات مماثلة تقدم في أقسام مشابهة. • مراجعة توصيف المقرر ومفرداته بشكل دوري من قبل لجنة الخطط الدراسية والجداول. • تحديث مصادر التعلم الخاصة بالمقرر للتأكد من مواكبته. • للتطورات المسجدة في المجال. • النتائج الإحصائية لتقويم الطلاب للمقرر والإفادة من نتائجها في تحسين وتطوير المقرر.

مجالات التقويم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	
رقم الجلسة	
تاريخ الجلسة	