



جامعة المجمعة
Majmaah University

رؤية
VISION
2030
المملكة العربية السعودية
KINGDOM OF SAUDI ARABIA

توصيف الخبرة الميدانية (التدريب الميداني)

اصدار رمضان ١٤٣٨ هـ - يونيو ٢٠١٧ م

كلية التربية بالمجمعة
العلوم التربوية
قسم مساند لجميع برامج الكلية
التربية الميدانية
د/فاطمة فريد فخري
د. عقل عبد العزيز العقل

الكلية:
القسم الأكاديمي:
البرنامج:
المقرر:
منسق المقرر:
منسق البرنامج:
تاريخ اعتماد التوصيف:

تم إعداد هذا النموذج وفقا لنماذج هيئة تقويم التعليم (المركز الوطني للتقويم والإعتماد الأكاديمي)

توصيف الخبرة الميدانية

تاريخ الاعداد: ٢ / ٣ / ١٤٣٩هـ	اسم المؤسسة التعليمية: جامعة المجمعة
القسم: العلوم التربوية	الكلية: كلية التربية بالمجمعة
المسار (ان وجد):	اسم البرنامج: كل برامج الكلية

أ. معلومات عامة عن مقرر الخبرة الميدانية:

١. اسم مقرر الخبرة الميدانية ورمزه: التربية الميدانية تخصص دراسات إسلامية edu 420 وتخصص لغة عربية edu421 وتخصص رياض أطفال edu669 وتخصص رياضيات edu428 وتخصص الاحياء edu 425 وتخصص اللغة الانجليزية edu 422		
٢. عدد الساعات المعتمدة (إن وجد): (٦ ساعات معتمدة نظري)		
٣. السنة والمستوى الأكاديمي الذي تقدم فيه الخادمة الميدانية: المستوى الثامن لسنة ١٤٣٩هـ		
٤. التواريخ والأوقات المخصصة لأنشطة الخبرة الميدانية:		
التخصص	التاريخ	الوقت
الدراسات الإسلامية	الاحد والاثنين من كل أسبوع	من بداية اليوم الدراسي الي نهايته
اللغة العربية	الاثنين والثلاثاء من كل أسبوع	من بداية اليوم الدراسي الي نهايته
اللغة الانجليزية	الثلاثاء والاربعاء من كل أسبوع	من بداية اليوم الدراسي الي نهايته
الاحياء	الاربعاء والخميس من كل أسبوع	من بداية اليوم الدراسي الي نهايته
الرياضيات	الاربعاء والخميس من كل أسبوع	من بداية اليوم الدراسي الي نهايته
رياض أطفال	الاربعاء والخميس من كل أسبوع	من بداية اليوم الدراسي الي نهايته
٦. أسماء وأماكن وبيانات الاتصال لكافة مواقع الخبرة الميدانية:		
اسم الجهة وعنوانها	اسم الشخص المسؤول	بيانات الاتصال بالشخص المسؤول (البريد الالكتروني و الهاتف الجوال)
أ إدارة التعليم بالمجمعه	الاستاذة مها البرادي	146@majedu.gov.sa
ب مدرسة الثانوية الثالثة	مدير المدرسة	
ج مدرسة الثانوية الخامسة	مدير المدرسة	
د مدرسة الثانوية السادسة	مدير المدرسة	
هـ مدرسة المتوسطة الخامسة	مدير المدرسة	

ب. مخرجات التعلم:

مخرجات التعلم للخبرة الميدانية في مجالات التعلّم، وطرق تقييمها، واستراتيجيات تدريسها.

مخرجات التعلم وفقاً لمجالات التعلم في الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس	طرق التقويم
١ المعرفة		
١-١ أن يذكر الطالب استراتيجيات التدريس وأساليب التقويم	تدريس مصغر	اختبارات شفوية قصيرة
١-٢ أن يعدد الطالب عناصر خطة الدرس	تدريس مصغر	نموذج خطة درس بملف الانجاز
٢ المهارات المعرفية		
١-٢ أن يحلل الطالب محتوى الدرس لإعداد خطة درس متكاملة.	تدريس مصغر	نموذج خطة الدرس
٢-٢ أن يطبق الطالب مهارات ادارة الصف في التخطيط للدرس	تدريس مصغر	نموذج خطة درس بملف الانجاز

مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية			٣
بطاقة ملاحظة تقييم ذاتي	تدريس مصغر	أن يمارس الطالب التعلم الذاتي وتحمل مسؤولية تعلمه.	١-٣
بطاقة ملاحظة تقييم الأقران	تدريس مصغر	أن ينقد الطالب زملائه نقداً بناءً ويتقبل آراء الآخرين .	٢-٣
مهارات التواصل والمهارات التقنية والمهارات العددية			٤
بطاقة الملاحظة	تدريس مصغر	أن يتواصل الطالب مع الاقران في مجموعات العمل المكلفة بالانشطة .	١-٤
المهارات النفسية الحركية			٥
بطاقة الملاحظة	تدريس مصغر	أن يجيد الطالب استخدام مهارات ادارة الصف والتخطيط وتنفيذ الدرس	١-٥
بطاقة الملاحظة	تدريس مصغر	أن يشرح الطالب درس مستخدماً استراتيجيات التدريس المتنوعة	٢-٥

ج. توصيف أنشطة الخبرة الميدانية:

<p>١. صيف أنشطة الطلبة الرئيسة خلال الخبرة الميدانية: مقرر التربية الميدانية يستغرق ١٥ أسبوع في الفصل الدراسي ومقسم علي النحو التالي</p> <p>١- تقدم وحدة التدريب الميداني برنامج التهيئة في أول أسبوع من كل فصل دراسي ويشمل</p> <ul style="list-style-type: none"> • برنامج تهيئة لمديري المدارس لعرض ارشادات الخبرة الميدانية واساليب التقييم • برنامج تهيئة للمشرفين من أعضاء هيئة التدريس لعرض ارشادات الخبرة الميدانية و أساليب التقييم (توزيع المدارس) • برنامج تهيئة للطلبات لعرض ارشادات الخبرة الميدانية والتعليمات ونظام التقييم وعرض أسماء الطالبات في كل مجموعة وعرض مدارس التطبيق <p>١- يتم عقد جلسات التدريس المصغر داخل الكلية لمدة ٣ أسابيع</p> <p>٢- وفق الجدول الزمني للخبرة الميدانية يبدأ التدريب الفعلي بمدارس التطبيق ويتضمن حضور حصص المشاهدة بمدارس التطبيق لمدة أسبوع واحد ثم التدريس الفعلي لطلاب الخبرة الميدانية وممارسة أنشطة المدرسة لمدة ٩ أسابيع</p>
<p>٢. اذكر الواجبات والمشاريع والتقارير التي يكلف بها الطلبة خلال الخبرة الميدانية:</p> <ul style="list-style-type: none"> أ. ملف الإنجاز ويتضمن :- - التخطيط للدروس المكلف بها الطالب في فترة الخبرة الميدانية - تقارير الأنشطة المدرسية - نماذج من مصادر التعلم المستخدمة في التدريس - بطاقة ملاحظة لتقييم حصص المشاهدة - بطاقة ملاحظة للتقويم الذاتي - بطاقة ملاحظة لتقويم الاقران
<p>٣. الإجراءات المتبعة للحصول على تغذية راجعة من الطلاب حول تجربتهم في الخبرة الميدانية؟</p> <ul style="list-style-type: none"> ١- استطلاع رأي الطلاب للخبرة الميدانية . ٢- تقارير اسبوعية من الطلاب حول الخبرة الميدانية

٤. ضع الهيكل التنظيمي لمسؤوليات الخبرة الميدانية واتخاذ القرارات فيها (بما في ذلك آلية حل الخلافات).

الهيكل التنظيمي لوحدة التربية الميدانية

عميد كلية التربية بالجامعة

وكيلة الكلية للشؤون التعليمية

مرييس قسم العلوم التربوية

وكيل قسم العلوم التربوية

مشرفة قسم العلوم التربوية

مرييسة وحدة التربية العملية

- طاقم الأشراف من أعضاء هيئة التدريس بالكلية.
- مديرو المدارس
- المعلمات المتعاونات

المنسقات الاداريات

لوحدة التربية العملية

المسؤوليات :				
مسؤولية القسم أو رئيسه أو مجلس الكلية	مسؤولية الهيئة التعليمية في البرنامج	مسؤولية المشرف المكلف بالخبرة الميدانية	مسؤولية الطالب	المسؤوليات
التخطيط				
			√	أ. الأنشطة الطلابية
			√	ب. خبرات التعلم
	√			ج. مصادر التعلم
√				د. إعداد موقع الخبرة الميدانية
√	√	√		هـ. تقديم الدعم والإرشاد
التنفيذ والإشراف				
√			√	أ. عملية التنقل من وإلى موقع الخبرة الميدانية
√	√	√		ب. التأكد من إظهار اكتساب مخرجات التعلم
			√	ج. استكمال المهام والواجبات والتقارير والمشاريع المطلوبة
√	√	√		د. التأكد من سلامة الموقع
√	√	√		هـ. متابعة أنشطة تعلم الطلاب
	√		√	ح. توفير مصادر التعلم
	√	√		ط. الشؤون الإدارية (الحضور والانصراف)
				ي. مسؤوليات أخرى
التقويم				
	√	√		أ. مخرجات تعلم الطلاب
√	√	√		ب. الخبرة الميدانية
√			√	ج. عضو هيئة التدريس المكلف بالتدريب الميداني
√			√	د. أعضاء هيئة تدريس آخرون في البرنامج
√		√	√	هـ. موقع الخبرة الميدانية
√		√	√	و. مصادر التعلم
<p>ب. اشرح إجراءات تقويم الطلاب:</p> <p>يتم تقويم الطالب في التربية الميدانية على أساس تقويم أدائه على مدار فترة التربية الميدانية بأكملها، ويكون التقويم من المشرف الذي تحدده الكلية (وحدة التربية الميدانية) بالإضافة إلى عضو من خارج الكلية وهو أحد المشرفين التربويين (موجه أو معلم) كل في تخصصه، كما يساهم مدير المدرسة في تقويم الطلاب المتدربين وفقاً لبطاقة الملاحظة المعتمدة ..</p> <p>يتم تقويم الطالب من خلال ثلاث بطاقات ملاحظة مقسمة علي المشرفين (مديري المدرسة – المشرف الاكاديمي من الكلية – معلم التخصص في الميدان) درجة مقرر التربية الميدانية ١٠٠ درجة تقسم علي النحو التالي :-</p> <ul style="list-style-type: none"> - بطاقة ملاحظة لتقييم الطالب المعلم من قبل مدير المدرسة ١٠ درجات - بطاقة ملاحظة لتقييم الطالب المعلم من قبل المشرف خارجي (معلم التخصص في الميدان) ٣٠ درجة - بطاقة ملاحظة لتقييم الطالب المعلم من قبل المشرف الداخلي (عضو هيئة التدريس) ٦٠ درجة <p>ج. وضّح آلية البت في الاختلافات بين التقويمات: عند اشتراك المشرف على الخبرة الميدانية مع أعضاء هيئة تدريس آخرين في مسؤولية تقويم الطلاب:</p> <p>تشكل لجنة من قسم العلوم التربوية مكونه من الأول منسقة القسم و المشرفة الداخليه (عضو هيئة التدريس في التخصص) ومسؤول وحدة التربية الميدانية وعضوه من لجنة التظلمات ويتم تقييم الطالب المعلم من خلال الاطلاع على ملف الإنجاز (ويحوي بطاقة ملاحظة لتقييم الاقران – بطاقة ملاحظة للتقييم الذاتي – وبطاقة ملاحظة لتقييم حصة المشاهدة – والخطط التدريسية) بالإضافة الي حضور حصة مع الطالب في المدرسة أو عقد جلسة تدريس مصغر بالكلية .</p>				

د. التخطيط والإعداد:
١. تحديد الموقع الميداني:

المحكّات الخاصة	متطلبات موقع الخبرة الميدانية
(مثل: الملكات الخاصة بالتعامل مع المرضى في التخصصات الطبية، أو محكّات خاصة بالمؤسسة محل التدريب... الخ)	(توفر تقنية معلومات، التجهيزات، المعامل، القاعات، السكن، مصادر التعلم، العيادات... الخ)
- مناسبة الفصول الدراسية لاعداد الطلاب	أ. فصول دراسية مجهزة بالتقنيات الحديثة مثل السبورة التفاعلية وجهاز عرض البيانات
- حداثة المراجع - مناسبة الكتب لاعداد الطالبات - توفير الاطلاع والتصوير بالمكتبة	ب. مكتبة بها مراجع حديثة في جميع التخصصات
- حداثة المعامل العلمية وتوفير المركبات	ج- توافر المعامل الحديثة (تخصص أحياء)
- نظافة المصلي	د. توفير مصلى
- وجود اجهزة وتقنيات حديثة بغرفة المصادر	هـ- توفير غرفة مصادر
<p>وضح الإجراءات المتبعة لاتخاذ القرار بشأن تحديد مواقع الخبرة الميدانية المناسبة.</p> <p>١- مخاطبة الادارة التعليمية لتحديد المدارس التي سيتم بها تطبيق الخبرة الميدانية ٢- مخاطبة مديرو المدارس بأسماء الطالبات وفق التخصصات المقرر عليها الخبرة الميدانية . ٣- زيارة ميدانية للمدارس للتأكد من عناصر الامن والسلامة بها ٤- التأكيد علي مناسبة اعداد طلاب الخبرة الميدانية بكل مدرسة مع اعداد الفصول والحصص حيث يتم توفير ٣ حصص أسبوعية للطلاب .</p>	

٢. تحديد الأساتذة والمشرفين الميدانيين:

التدريب المطلوب	المسؤوليات	المؤهلات
<ul style="list-style-type: none"> ■ تدريب عن ارشادات وقواعد التربية الميدانية ■ تدريبات خاصة بنظم التقويم في التربية الميدانية 	<ul style="list-style-type: none"> - يمثل حلقة الوصل بين كلية التربية من جهة وبين مدير مدرسة التطبيق والمعلم المتعاون من جهة أخرى - عقد اجتماع مع الطلاب منذو بداية التربية الميدانية لتوضيح الاموار المتعلقة باجراءات التربية الميدانية - تكوين اتجاهات ايجابية نحو مهنة التعليم - متابعة اعمال التدريب لطلاب في المدارس بشكل منتظم -متابعة ملفات انجاز الطلاب بشكل مستمر 	أ. الدكتوراة
<ul style="list-style-type: none"> ■ - تدريب عن ارشادات وقواعد التربية الميدانية ■ تدريبات خاصة بنظم التقويم في التربية الميدانية ■ تدريبات في تخطيط وتنفيذ الدروس 	<ul style="list-style-type: none"> - يمثل حلقة الوصل بين كلية التربية من جهة وبين مدير مدرسة التطبيق والمعلم المتعاون من جهة أخرى - عقد اجتماع مع الطلاب منذو بداية التربية الميدانية لتوضيح الاموار المتعلقة باجراءات التربية الميدانية - تكوين اتجاهات ايجابية نحو مهنة التعليم 	ب. الماجستير

	- متابعة اعمال التدريب للطلاب في المدارس بشكل منتظم -متابعة ملفات انجاز الطلاب بشكل مستمر	
<p>الإجراءات المتبعة لاتخاذ القرار بشأن تحديد أعضاء هيئة التدريس والمشرفين الميدانيين المناسبين: أولاً- فيما يخص تحديد المشرفين من أعضاء هيئة التدريس ١. يتم حصر اعضاء هيئة التدريس وتخصصاتهم بقسم العلوم التربوية ٢. توزع المجموعات علي اعضاء هيئة التدريس بحيث لا تزيد اعداد الطلاب في كل مجموعة عن ١٠ طلاب ٣. يراعى توافق تخصص العضو مع التخصص المكلف بالاشراف عليه . ثانيا :- فيما يخص تحديد المشرفين الميدانيين :- ١- يتم مخاطبة ادارة التوجيه مع بداية كل فصل دراسي للقيام باختيار وتوزيع المشرفين الميدانيين علي مدارس تطبيق الخبرة الميدانية حسب التخصصات المختلفة .</p>		

٣. تحديد الطلاب:

متطلبات خاصة للتدريب	متطلبات الاختبارات	المتطلبات السابقة
تدريبات من خلال برنامج التهيئة يتم فيها مراجعة اهم ما درسه الطلاب في المقررات التربوية يساهم في تطوير الخبرة الميدانية تقدمها وحدة الارشاد الاكاديمي تدريبات (استراتيجيات التدريس- ادارة الصف – كيفية التعامل مع الطلاب)	الاجتياز	١. اجتياز كل المقررات التربوية المعتمدة بخطة الدراسة لقسم العلوم التربوية .
تدريبات من وحدة الارشاد الاكاديمي خاصة بالخطط الدراسية	تقرير المرشد الاكاديمي	ب.الانتهاء من ١٢١ ساعه معتمدة في الخطة الدراسية للطلاب
<p>الإجراءات المتبعة لاتخاذ القرار بشأن تحديد ما إذا كان الطالب مؤهلاً للالتحاق بالخبرة الميدانية؟ - مخاطبة الأقسام المختلفه بالكلية لافادة وحدة التدريب الميداني بأسماء الطالبات المرشحات للخبرة الميدانية -التحقق من مدى توافر شروط الخبرة الميدانية بطلب نسخة من جدول الطالبة وتقرير من المرشدة الاكاديمية</p>		

٤. إدارة السلامة و المخاطر:

متطلبات الأمان	المخاطر المحتملة	تدابير السلامة المتخذة	متطلبات التدريب للسلامة
أ. توفير ادوات الامن والسلامة بالمدارس	حدوث حرائق او ماس كهربى	- الاجتماع بالطالبات وتوعيتهم حول استخدام الاجهزه - حصر مدي توافر أدوات الامن والسلامة بالمدارس مع بداية السنة الدراسية. - تنفيذ خطط اخلاء	- دورات تدريبية في استخدام ادوات الامن والسلامة (مثل طفايات الحريق) - تدريب الطالبات علي خطط الاخلاء - تدريب الطالبات (تخصص الاحياء) علي استخدام ادوات المعامل والمحاليل
ب. توفير وسائل مواصلات امنه ف الذهاب والعودة من المدارس	حدوث حوادث الطرق	-التعرف على وسيلة المواصلات التي تتبعها الطالبه ف الخبرة الميدانية -توفير نقل حكومي تابع للجامعة	- التواصل مع ادارة الخدمات المساندة - رفع أسماء مدارس تطبيق الخبرة الميدانية للجهات المعنية
ج. استخدام وسائل وقائيه مثل الكمامات لحماية الجهاز التنفسي في حالة الغبار	حدوث ضيق تنفس ونوبات الربو	استخدام الكمامات	- التدريب علي استخدام الكمامات - توزيع مطويات مصورة باستخدام الكمامات
<p>الإجراءات المتبعة لاتخاذ القرار بشأن تأمين الحماية وتقليل المخاطر: - عقد دورات وبرامج تثقيفيه تستهدف مواقف السلامة العامة في المدارس -توزيع دليل طالب الخبرة الميدانية في الامن والسلامة -توزيع دليل الطالب التريبيه الميدانية ف الامن والسلامة المصمم من قبل وحدة التدريب الميداني</p>			

٥. حل الاختلافات في التقييم.
إذا كان كل من المشرف الميداني وعضو هيئة التدريس من المؤسسة التعليمية يتشاركان في مسؤولية تقييم الطلبة، فما هي الاجرات المتبعة لحل أي إختلافات في التقييم؟
- الاعتماد علي تقرير اللجنة المشكله من القسم لحل الاختلاف في التقييم والمتضمن عضو من القسم وعضو من لجنة التظلمات والمشرفة .
- عقد اجتماع مع مشرفات التربية الميدانية لاحاطتهم بالاليه المتبعه عند حدوث اختلافات في تقييم الطلاب
-عقد اجتماع مع مديرات المدارس لتوضيح تعليمات التقييم الخاصه بالخبره الميدانية

هـ. تقويم الخبرة الميدانية:

١. وصف إجراءات تقويم أنشطة الخبرة الميدانية و توصيات التحسين من قبل كل من:
أ. الطلاب:
صيف إجراءات التقييم:

- تطبيق استبيان لاستطلاع رأي الطلاب للخبره الميدانية . - التقرير الاسبوعي عن الخبرة الميدانية من الطالب - جلسات المناقشة الاسبوعية مع الطلاب لمتابعتهم .
ب. الطاقم الإشرافي الميداني: صف إجراءات التقييم: تطبيق استبيان لاستطلاع رأي المشرف للخبره الميدانية
ج. الطاقم الإشرافي من أعضاء هيئة التدريس في المؤسسة التعليمية: صف إجراءات التقييم: - تطبيق استبيان لاستطلاع رأي أعضاء هيئة التدريس للخبره الميدانية
د. جهات أخرى (الخريجون، الجهات المتعاونة ، المقوم المستقل، وغيرهم): صف إجراءات التقييم: تطبيق استبيان لاستطلاع رأي مديري المدارس للخبره الميدانية

اسم منسق البرنامج : د. عقل عبد العزيز العقل

التوقيع : تاريخ الاستلام :