



التقرير السنوي للبرنامج

اسم البرنامج: القانون
مستوى المؤهل: البكالوريوس
القسم العلمي: القانون
الكلية: العلوم و الدراسات الإنسانية بالغاظ
المؤسسة: جامعة المجمعة
سنة التقرير: ١٤٤٠
المقر الرئيسي للبرنامج: كلية العلوم و الدراسات الإنسانية بالغاظ
الفروع التي يقدم بها البرنامج:
• لا يوجد
•
•

أ. متابعة تنفيذ خطة التطوير السابقة.....	٣
ب. إحصاءات البرنامج.....	٣
١. إحصائيات الطلبة (في سنة التقرير).....	٣
٢. تحليل الدفعة الحالية (لخريجي العام الذي أعد عنه التقرير):	٤
٣. تحليل نتائج إحصاءات البرنامج.....	٥
ج. تقييم مخرجات التعلم للبرنامج.....	٥
١. نتائج تقييم مخرجات التعلم للبرنامج **.....	٥
٢. تحليل نتائج تقييم مخرجات التعلم.....	٦
د. موجز عن تقارير المقررات الدراسية.....	٦
١. تدريس المقررات / الوحدات المخطط لها.....	٦
٢. المقررات ذات التباينات.....	٧
٣. تحليل نتائج تقارير المقررات.....	٧
هـ. أنشطة البرنامج.....	٧
١. الإرشاد والدعم الطلابي.....	٧
٢. أنشطة التطوير للهيئة التعليمية والجهاز المساند.....	٨
٣. البحث العلمي والابتكار.....	٩
٤. الشراكة المجتمعية.....	٩
٥. تحليل نتائج تقييم أنشطة البرنامج.....	٩
و. تقييم البرنامج.....	١١
١. تقييم المقررات.....	١١
٢. تقييم الطلبة لجودة البرنامج.....	١١
٣. تقويمات أخرى (إن وجدت).....	١١
٤. مؤشرات الأداء الرئيسة للبرنامج.....	١٢
٥. تحليل نتائج تقييم البرنامج.....	١٤
ز. الصعوبات والتحديات التي واجهت إدارة البرنامج.....	١٤
ح. خطة تطوير البرنامج..... خطأ! الإشارة المرجعية غير معرّفة.	
ط. بيانات اعتماد التقرير.....	١٥
ك. مرفقات التقرير.....	١٥

أ. متابعة تنفيذ خطة التطوير السابقة

تذكر الإجراءات المخطط لها الواردة في التقرير السنوي السابق للبرنامج ومستوى تنفيذها.

الإجراءات المقترح	في حالة عدم الاكتمال		مستوى الإنجاز		تاريخ الإنجاز المخطط له	مسؤولية التنفيذ	الإجراءات المخطط لها
	الأسباب	الإجراء المقترح	مكتمل	غير مكتمل			
تكوين لجنة لتحديد نظام الصلاحيات و التفويض داخل القسم			غير مكتمل				١. تكوين لجنة لتحديد نظام الصلاحيات و التفويض داخل القسم
			مكتمل				٢. تكوين لجان من أعضاء هيئة التدريس تكون مهمتها وضع خطة تشغيلية
			مكتمل				٣. توزيع المحكات، المؤشرات الرئيسية، خطة التحسين والاستبانات على أعضاء القسم حسب المعايير
			مكتمل				٤. إعداد دليل لكل لجنة بالقسم
			مكتمل				٥. عمل قاعدة بيانات خاصة بلجنة الجودة بالقسم
	كثرة عدد الطلاب بالقسم		غير مكتمل				٦. جمع جميع البيانات التي تهم الطلبة و بناء قاعدة البيانات الرقمية لطلاب
			مكتمل				٧. تفعيل وحدة الإرشاد الأكاديمي داخل القسم
			مكتمل				٨. برنامج تهيئة للطلاب الجدد و توزيع خطة البرنامج
			غير مكتمل				٩. استقطاب الكتب ذات القيمة العلمية الكبيرة في مجال التخصص
							١٠. توفير مكان نموذجي لمكتبة القسم أو الكلية بما يناسب اعداد الطلبة و المدرسين
ضرورة تحديث كافة مصادر التعلم التي صرت فيها أنظمة جديدة			غير مكتمل				١١. مقارنة المصادر المتاحة بمدى ملائمتها للنواتج التعلم و تحسينها و تحديثها بما يلائم نتائج التعلم
ضرورة عرض الأمر على مجلس القسم لاتخاذ الإجراءات التحفيزية المناسبة			غير مكتمل				١٢. عمل حصر بأعضاء هيئة التدريس المتوقع نشر أبحاث لهم و تخفيف العبء التدريسي لهم أو تمكينهم من حوافز مادية
ضرورة عرض اقتراح تخصيص ميزانية خاصة بالبحث العلمي على وكالة البحث العلمي بالكلية من أجل			غير مكتمل				١٣. تخصيص ميزانية خاصة بالبحث العلمي
				مكتمل			١٤. اقتراح تخصيص قاعة بحثية بالكلية
				مكتمل			١٥. استحداث خطة لتحسين خدمة مجتمع تلائم متطلبات المجتمع المحلي

ب. إحصاءات البرنامج

١. إحصائيات الطلبة (في سنة التقرير)

م	العنصر	النتائج
---	--------	---------

١	عدد الطلبة الذين بدأوا البرنامج	45
٢	إجمالي عدد الطلبة الذين أتموا البرنامج	26
٣	عدد الطلبة الذين أتموا المسارات الرئيسية ضمن البرنامج (إن وجدت):	
	أ. لا يوجد مسارات	
	ب.	
	ج.	
٤	عدد الطلبة الذين أتموا البرنامج في الحد الأدنى من مدة البرنامج	١٨
٥	النسبة المئوية للطلبة الذين أتموا البرنامج في الحد الأدنى من مدة البرنامج (معدل الإتمام)	
٦	عدد الطلبة الذين أتموا نقاط الخروج للبرنامج (إن وجدت)	لا يوجد
٧	النسبة المئوية للطلبة الذين أتموا نقاط الخروج للبرنامج (إن وجدت)	لا يوجد
التعليق على أي عوامل خاصة أو غير عادية قد تكون أثرت على معدلات الإتمام:		

٢. تحليل الدفعة الحالية (لخريجي العام الذي أعد عنه التقرير):

السنوات	تصنيف الطلاب					
	العدد الكلي للطلبة المقيدون للدفعة	الطلبة المنسحبون	الطلبة الذين استمروا في الدراسة حتى نهاية السنة الأكاديمية	الطلبة الراسبون	الطلبة الناجحون	نسبة النجاح
قبل ثلاثة أعوام ٣٦-٣٧	ذكور	45	-	٨	٨	١٠٠%
	إناث	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد
	إجمالي	45				
قبل عامين 37-38	ذكور	50	-	٢٧	٣	٨٧%
	إناث	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد
	إجمالي	50		٢٧	3	87%
قبل عام 39_38	ذكور	٤٣	-	٤٣	لا يوجد	١٠٠%
	إناث	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد
	إجمالي					
العام الحالي ٣٩-٤٠	ذكور	٥٠	١٠	٤٠	5	٩٠%
	إناث	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد
	إجمالي	٥٠	١٠	٤٠	٥	٩٠%

التعليق على النتائج:
دفعة عام ١٤٣٦-١٤٣٧ هـ بدأت الدفعة بخمسة و أربعين طالبا، وقد أكمل منهم ثمانية طلاب السنة الأخيرة. وقد شهدت هذه الدفعة تخرّج أول طلاب خريجين بقسم القانون وذلك بالفصل الثاني من العام الجامعي ١٤٣٦/١٤٣٧ هـ، و المقتر عددهم ب ٨ طلاب تخرّجوا في الفصل الثاني من العام الجامعي.
دفعة ١٤٣٧-١٤٣٨ هـ بدأت هذه الدفعة ب ٥٠ طالبا. وقد أكمل ٢٧ طالبا السنة الأخيرة، تخرّج منهم ٢٤ طالبا.
دفعة ١٤٣٨-١٤٣٩ هـ بدأت هذه الدفعة ب ٤٨ طالبا. وقد أكمل ٢٣ طالبا السنة الأخيرة، تخرّجوا كلهم.
دفعة ١٤٣٩-١٤٤٠ هـ بدأت هذه الدفعة ب ٥٠ طالبا. وقد أكمل ٤٠ طالبا السنة الأخيرة، تخرّج منهم ٣٥ طالبا. وتعتبر نسبة الإتمام الظاهري مرتفعة نسبيا

* يتم إدراج المزيد من الصفوف عند الحاجة تبعاً لمدة البرنامج.
** يرفق تقرير منفصل لتحليل الدفعات في كل مقرر من مقررات البرنامج

٣. تحليل نتائج إحصاءات البرنامج

(يتم إدراج جوانب القوة، الجوانب التي تحتاج إلى تحسين وأولويات التحسين في ضوء نتائج إحصاءات البرنامج)

جوانب القوة:	
-	نسبة النجاح مرتفعة
-	هناك استمرارية في عدد الدفعات
الجوانب التي تحتاج إلى تحسين:	
-	هناك صعوبة في الحصول على الإحصائيات
-	هناك صعوبة في التواصل مع بعض الخريجين. على سبيل المثال بالنسبة للعام الجامعي ١٤٣٩-١٤٤٠ هـ، تم التواصل مع أربعة وعشرون (٢٤) طالب منهم. وأن إحدى عشر (١١) من الخريجين قسم القانون لم يستجيب وتبين لنا أنه يعمل منهم عدد ثمانية (٩) طلاب، وأن (١٥) خمسة عشر طالبا ما زال يبحث عن فرصة عمل
أولويات التحسين:	
	التحسين في مستوى الإتمام الظاهري

ج. تقويم مخرجات التعلم للبرنامج

١. نتائج تقييم مخرجات التعلم للبرنامج **

#	مخرجات التعلم	طرق التقويم (مباشر - غير مباشر)	مستوى الأداء المستهدف	نتائج التقييم
المعارف				
ع..	يعرف الطالب المصطلحات الرئيسية والنظريات الأساسية في مختلف فروع القانون	الاختبارات الفصلية الأسئلة الشفوية	70%	٧٢%
ع..	يحدد المفاهيم الأساسية للقواعد القانونية وخصائصها ومصادرها ونطاق تطبيقها بمختلف الأنظمة القانونية المعاصرة	الاختبارات الفصلية	70%	٩٠%
ع..	يناقش مختلف النظريات الفلسفية والقانونية وآليات تطبيقها وانعكاساتها على النظم الوضعية.	الاختبارات الفصلية الأسئلة الشفوية	70%	
ع..				
ع..				
المهارات				
م..	يحلل القواعد القانونية بمختلف الأنظمة القانونية المقارنة	الأسئلة الشفوية	70%	٦٥%
م..	يقارن بين قواعد الشريعة الإسلامية والأنظمة القانونية الوضعية	أسئلة في الاختبار النهائي عن المهارات الإدراكية	70%	
م..	يطبق القواعد القانونية بشكل سليم		70%	
م..				
م..				
الكفاءات				
ك..	يتقبل المشاركة المجتمعية	يتم تقويم الطالب من خلال مشاركته في المحاضرات و إجابته على الأسئلة الشفوية و الكتابية	70%	
ك..	يبادر بحل المشكلات بموضوعية وبعد عن	يتم تقويم الطالب من خلال	70%	

		إجابته عن الأسئلة الشفوية و من خلال المناقشة التي يقوم بها في مشروع التخرج	الذاتية
			كـ
			كـ
			كـ

التعليق على نتائج تقييم مخرجات التعلم للبرنامج:

- هناك نقص في تقييم مخرجات التعلم.
- نتائج التقييم المتوفرة جيدة .

* يتم إدراج نتائج مخرجات التعلم التي تم قياسها خلال العام الذي أعد عنه التقرير وفقاً لخطة البرنامج لقياس مخرجات التعلم
** يرفق تقرير منفصل لنتائج قياس مخرجات التعلم للبرنامج لكل من شطري الذكور والإناث و كذلك لكل فرع من فروع البرنامج (إن وجدت)

٢. تحليل نتائج تقييم مخرجات التعلم

(يتم إدراج جوانب القوة، الجوانب التي تحتاج إلى تحسين وأولويات التحسين في ضوء نتائج تقييم مخرجات التعلم)

جوانب القوة:	
نتائج تقييم مخرجات تعلم جيدة	
الجوانب التي تحتاج إلى تحسين:	
ضرورة قياس عدد أكبر من مخرجات التعلم ضرورة تقديم دورات تدريبية لأعضاء هيئة التدريس بقسم القانون حول طريقة قياس مخرجات التعلم	
أولويات التحسين:	
ضرورة تحليل كافة نتائج مخرجات التعلم والإستفادة منها كتغذية راجعة	

د. موجز عن تقارير المقررات الدراسية

١. تدريس المقررات / الوحدات المخطط لها

تُذكر المقررات الدراسية / الوحدات التي تم التخطيط لها ولم يتم تدريسها خلال السنة الأكاديمية، مع ذكر الأسباب وإجراءات التعويض.

المقرر الدراسي	الوحدات/ الموضوعات	أسباب عدم التدريس	إجراءات/أنشطة التعويض
تم تدريس كل المقررات الدراسية	-	-	-

٢. المقررات ذات التباينات

تُذكر المقررات التي يلحظ فيها تباين في النتائج بشكل واضح، وفقاً لما ورد في تقارير المقررات، بما في ذلك: (معدل الإتمام، توزيع التقديرات، نتائج الطلبة ... الخ) مع بيان أسباب هذه التباينات، وإجراءات التحسين.

اسم المقرر ورمزه	التباينات	أسباب التباين	إجراءات التحسين
Law 122 شعبة ٢١١ النظرية العامة للإلتزامات ١	نسبة النجاح ٢٠ %	ضعف مستوى الطلاب صعوبة الكتاب المقرر	- الترفيع في معدل القبول بالكلية - البحث عن كتاب مقرر بديل
Law 122 شعبة 215 النظرية العامة للإلتزامات ١	نسبة النجاح 50 %	ضعف مستوى الطلاب صعوبة الكتاب المقرر	- الترفيع في معدل القبول بالكلية - البحث عن كتاب مقرر بديل
Law 324 شعبة 232 قانون التامينات الإجتماعية	نسبة النجاح ٥٠ %	ضعف مستوى الطلاب	
Law 230 شعبة 214 قانون إداري ١	نسبة النجاح 0 %	ضعف مستوى الطلاب (عدد الطلاب ٢)	
Law ١١٠ مبادئ القانون	نسبة النجاح ٥0 %	ضعف مستوى الطلاب	التقليص في عدد الطلاب داخل الشعبة

٣. تحليل نتائج تقارير المقررات

(يتم إدراج جوانب القوة، والجوانب التي تحتاج إلى تحسين، وأولويات التحسين في ضوء نتائج تقارير المقررات الدراسية)

جوانب القوة:
ارتفاع نسبة النجاح بالنسبة لمعظم المقررات الدراسية ارتفاع تقديرات الطلاب بالنسبة لمعظم المقررات الدراسية
الجوانب التي تحتاج إلى تحسين:
ضرورة التخفيض في عدد الطلاب داخل الشعبة (بعض الشعب يتجاوز فيها عدد الطلاب ٥٠ طالب في حين أن طاقة استيعاب القاعة لا تتجاوز ٣٠ طالبا). ضرورة التركيز أكثر على طلاب المستويات الأولى لضعف نتائجهم مقارنة بطلاب المستويات العليا.
أولويات التحسين:

هـ. أنشطة البرنامج

١. الإرشاد والدعم الطلابي

وصف مختصر للنشاط*	الأنشطة التي نفذت
- نظمت وحدة دعم الطالب في يوم الثلاثاء الموافق ٢٣ / ٥ / ١٤٤٠ هـ دورة تدريبية بعنوان " أهمية الإرشاد الأكاديمي لطلاب قسم القانون " وقدمها الدكتور محمد الطيب وقد تناولت الدورة توضيح مفهوم الإرشاد ومحاورة ودوره الأكاديمي، وأهميته في العملية التعليمية، ومهام المرشد الأكاديمي للطلاب، وأهداف الإرشاد الأكاديمي ومجالاته، ودور الطالب في عملية الإرشاد. (الرابط على موقع الكلية https://www.mu.edu.sa/ar/news)	عقدت وحدة دعم الطالب دورات للطلاب المستجدين لإرشادهم

-	أقامت وحدة دعم الطالب يوم الثلاثاء الموافق ٢٧/٦/١٤٤٠ هـ دورة تدريبية بعنوان "شرح اللائحة التأديبية" قدمها الدكتور محمد الطيب حيث تناولت الدورة شرح مفصل لللائحة التأديبية من حيث الأفعال التي تشكل إخلالاً بالنظام واللوائح الجامعية وكذلك العقوبات المقررة عليها كما تناولت الدورة الخطوات الإجرائية المتبعة مع الطالب من لحظة وقوع المخالفة لحين صدور القرار من وكالة الجامعة للشؤون التعليمية طبقاً لما نصت عليها اللائحة كما تم الرد على استفسارات الطلاب بهذا الشأن	
-	عقدت وحدة دعم الطالب ورشاً عمل لأعضاء هيئة التدريس للوقوف على نقاط الضعف ولوليات التحسين في مجال دعم الطلاب وخاصة المتعثرين منهم	عقدت وحدة دعم الطالب ورشاً عمل لأعضاء هيئة التدريس للوقوف على نقاط الضعف ولوليات التحسين في مجال دعم الطلاب وخاصة المتعثرين منهم
-	الورة الأولى في بدياية الفصل الدراسي الأول و الدورة الثانية في بداية الفصل الدراسي الثاني	عقدت وحدة دعم الطالب ورشاً عمل لأعضاء هيئة التدريس للوقوف على نقاط الضعف ولوليات التحسين في مجال دعم الطلاب وخاصة المتعثرين منهم
التعليق على أنشطة الإرشاد و الدعم الطلابي بالبرنامج**		
ساهمت أنشطة الإرشاد و الدعم الطلابي في توعية الطالب و إنارته مما يقلل من حالات الإنقطاع الدراسي و الرسوب.		

* يتضمن توقيت التنفيذ و عدد المشاركين و النتائج وأي إحصاءات أخرى.
** يتضمن التقييم العام لأداء البرنامج في هذه الأنشطة

٢. أنشطة التطوير للهيئة التعليمية والجهاز المساند

وصف مختصر للنشاط*				الأنشطة التي نفذت
المستفيدون من كل الأقسام	تاريخ الدورة	مدة الدورة	المقدم/المشرف	النشاط التطويري في مجال القانون (دورات)
٧	١٤٤٠/٧/٣ هـ	٣ ساعات	د. علي السيد حسين	نظام التأمينات الاجتماعية السعودي (اعرف حقوقك وواجباتك)
١٤	١٤٤٠/٧/١٠ هـ	٣ ساعات	د. محمد احمد عيسى	حقوق وواجبات الموظف العمومي
١٠	١٤٤٠/٧/١١ هـ	٤ ساعات	د. محمد الطيب عبد الله	الدعوى الكيدية وما يترتب عليها من عقوبات شرعية
٧	١٤٤٠/٧/١٣ هـ	٣ ساعات	د. أنيس علي العذار	الاثبات بالكتابة في النظام السعودي (المحررات الرسمية والعرفية)
المستفيدون من قسم القانون	تاريخ الدورة	مدة الدورة	المقدم/المشرف	النشاط التطويري في مجالات غير قانونية (دورات)
٤	١٤٤٠/٧/٥ هـ	٣ ساعات	د. عبد الله بن محمد الشويش	مبادئ الحوكمة
٣	١٤٤٠/٧/٦ هـ	ساعتان	د. وليد قاسم قويدر	فن التحفيز الذاتي
٥	١٤٤٠/٧/٧ هـ	ساعتان	أ. عادل حميدان الشمري	الجودة والتميز المؤسسي: خارطة طريق للمساهمة في تحقيق رؤية المملكة ٢٠٣٠
٤	١٤٤٠/٧/١٤ هـ	٣ ساعات	د. علي عبد الكريم السعوي	التخطيط الاستراتيجي
التعليق على أنشطة التطوير للهيئة التعليمية والجهاز المساند**				



و. تقويم البرنامج

١. تقويم المقررات

يتم تقويم جميع مقررات البرنامج إلكترونياً عبر بوابة النظام الأكاديمي كما يتم تقويمه عبر استبانات تعباً من طرف طلاب البرنامج

رمز المقرر	اسم المقرر	تقييم الطلاب للمقرر (نعم - لا)	تقييمات أخرى (إن وجدت)	التوصيات التطويرية
LAW ٢٢٦	أحكام الملكية الفكرية والتجارية	نعم		
LAW 311	المعاملات المدنية	نعم		
١٢٢ LAW	النظرية العامة للعامة للإتزامات ١	نعم	صعوبة الكتاب المقرر وضرورة تغييره	

* ترفق تقارير استطلاعات الرأي

٢. تقويم الطلبة لجودة البرنامج

عدد المشاركين: ١٠	تاريخ التقييم: ١٤٤٠/٨/٥
تعليق البرنامج	ملاحظات الطلبة
لا يوجد	<p>جوانب القوة:</p> <ul style="list-style-type: none"> تنوع المقررات إلمام اعضاء هيئة التدريس بالمقررات <p>الجوانب التي تحتاج الى تحسين:</p> <ul style="list-style-type: none"> بعض كتب المقررات صعبة و بعضها يحتاج تحديث عدم بعض أعضاء هيئة التدريس في الساعات المكتبية نقص الكتب القانونية بالمكتبة <p>مقترحات التطوير:</p> <ul style="list-style-type: none"> إعادة النظر في كتاب المقرر بالنسبة لبعض المقررات التخفيض في عدد الطلاب داخل بعض الشعب التي تتجاوز ٤٠ طالب

* ترفق تقارير تقويم الطلبة لجودة البرنامج

٣. تقويمات أخرى (إن وجدت)

مثل: المراجعين المستقلين واللجنة الاستشارية للبرنامج والمستفيدين (مثل هيئة التدريس، الخريجين، جهات التوظيف)

عدد المشاركين: ١	التاريخ: ١٤٤٠/٥/٥	أسلوب التقييم: مراجع مستقل (أستاذ قانون منسق جودة بقسم القانون بجامعة الملك سعود)
تعليق البرنامج	ملاحظات المقيمين	<p>جوانب القوة:</p> <ul style="list-style-type: none"> اعتماد برنامج القانون على الإستانات الورقية و التقييم الإلكتروني للطلاب لمعرفة جودة البرنامج مما يسمح بالأطلاع على آراء كل الطلاب و تحسين جودته.

	<ul style="list-style-type: none"> • نسبة رضا الطلاب عن المقررات مقبولة. • ارتفاع نسبة أعضاء هيئة التدريس المساهمين في أنشطة القسم. • ارتفاع نسبة أعضاء هيئة التدريس الذين قدموا أنشطة لخدمة المجتمع.
<ul style="list-style-type: none"> - سيأخذ بعين الاعتبار بهذه الملحوظات في خطة التحسين - بعض النقائص تمت إثارته من أعضاء هيئة التدريس بالقسم و هي بصدد التحسين 	<p>الجوانب التي تحتاج الى تحسين:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ضرورة تحديث عدة كتب مقرر نظرا لصدور أنظمة جديدة. • ضرورة استطلاع رأي جهات التوظيف من أجل تحسين جودة مخرجات التعلم و تسهيل اندماج الخريجين في سوق العمل. • إخضاع إجراءات ضمان جودة البرنامج للتقويم والتحسين المستمر • مراجعة وتطوير مخرجات التعلم وفقا لحاجيات سوق العمل. • متابعة اتساق نواتج التعلم مع "الإطار الوطني للمؤهلات" بالمستوى المطلوب • توفير بيانات آراء جهات التوظيف والأداء اللاحق للخريجين وذلك لتوفير الأدلة والبراهين على مناسبة نواتج التعلم ومدى تحققها. • اتخاذ التعديلات الضرورية في البرنامج وفي محتوى المقررات وفي المراجع المقررة لضمان استمرارية مواءمتها وجودتها. • لا يوجد ملاحظين خارجيين لتقييم ملائمة أساليب التدريس وجودة الكتب المقررة
<ul style="list-style-type: none"> - سيأخذ بعين الاعتبار بهذه الملحوظات في خطة التحسين 	<p>مقترحات التطوير:</p> <ul style="list-style-type: none"> • اعتماد كتب جديدة • التواصل مع المشغلين و الوقوف على نقاط الضعف في تكوين الطلاب • عمل تقرير عام لجميع مقررات البرنامج وتحديد فيه نقاط القوة والضعف وأولويات التحسين • تحفيز أعضاء هيئة التدريس المتميزين على مستوى البحث العلمي و الجودة ماديا و معنويا. • الاعتراف والتقدير الرسمي للأداء المتميز في التدريس، مع تشجيع الإبداع والابتكار. • اعتماد سياسة انتقائية لقبول الطلاب بقسم القانون تقاديا لضعف مستوى الطلاب.

* يرفق تقرير المراجع المستقل وتقارير استطلاعات الرأي (إن وجدت)

٤. مؤشرات الأداء الرئيسة للبرنامج

ضع نتائج مؤشرات الأداء الرئيسة للبرنامج (متضمنة مؤشرات الأداء الرئيسة المطلوبة من المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي)

المعيار	المؤشر	مستوي الاداء الفعلي	مستوي الاداء المستهدف	مستوي الاداء المرجعي الخارجي	مستوي الاداء المستهدف الجديد
		١٤٣٩ -	١٤٤٠		

4.5				تقييم معرفة اصحاب المصلحة (هيئة تدريس ، طلاب ، خريجين ، جهات توظيف) لرسالة واهداف وخطة البرنامج	١
4.5				تقييم الاداريين و اعضاء هيئة التدريس لدليل السياسات و الهيكل التنظيمي والتوصيف الوظيفي بالبرنامج.	٢
4.75		4.5	4.78	التقييم الكلي للطلبة لجودة خبرات التعلم في البرنامج (متوسط تقديرات الطلاب على مقياس سنوي تقديري من خمس نقاط لطلبة السنة النهائية)	٣
4				التصديق المستقل لمعايير تحصيل الطلبة للبرنامج	
%85		%65	%50.00	نسبة المقررات التي يقيم الطلاب جودتها	
				نسبة تحقيق مخرجات التعلم للبرنامج في الاختبارات المعيارية المستقلة مثل اختبارات هيئة التخصصات الطبية او المركز الوطني للقياس والتقويم.	٤
4.75		4.5	4.54	تقدير الطلاب العام لجودة المقررات (متوسط تقديرات الطلاب على مقياس تقديري من خمس نقاط للتقييم الكلي للمقررات)	
1:22		1:22	1:23	نسبة الطلاب لهيئة التدريس (بدوام كامل أو ما يعادله)	
%85		%75	%60	نسبة أعضاء هيئة التدريس الذين يحملون مؤهلات دكتوراه مصادق عليها	
%95		%90		نسبة الطلاب الداخليين بالبرامج الذين أكملوا بنجاح السنة الأولى	
%95		%95		نسبة الطلاب الداخليين في برامج البكالوريوس الذين أكملوا في الحد الأدنى من المدة	
%100		%90	%63.57 %10.29 %26.14	نسبة الخريجين من برامج البكالوريوس الذين في مدة سنة من التخرج: أ- توظفوا ب- سجلوا في دراسة ج- لم يبحثوا عن توظيف أو دراسة	
4.5		4	4.17	تقويم الطلاب للإرشاد المهني والأكاديمي (متوسط التقديرات عن مدى مناسبة الإرشاد النفسي والمهني على مقياس تقديري سنوي من خمس نقاط لطلبة السنة النهائية)	
%5		%10		نسبة الطلاب الحاصلين على انذار فأكثر	٥
%3		%5	%6.4	نسبة الطلاب المحرومين	
%65		%50	%48.98	نسبة رضا الطلاب عن الخدمات الطلابية (انشطة ،خدمات التغذية، خدمات ذوي الاحتياجات الخاصة...)	
%65		%50	%32.17	نسبة الطلاب المشاركين في الأنشطة اللاصفية	
%85		%85	%82.19	تقييم المستفيدين لخدمات المكتبة و مركز الوسائط.	٦
%85		%75	—	تقييم المستفيدين لخدمات المكتبة الرقمية.	
%90		%85	%84.41	تقييم المستفيدين لخدمات تقنية المعلومات (توفر الخدمة -الامن -الصيانة الدعم الفني - البرامج ،الأجهزة)	٧
%90		%85	%73.61	تقييم المستفيدين من خدمات التعليم الإلكتروني .	
%5		%5	%1	نسبة هيئة التدريس الذين غادروا الجامعة في السنة السابقة لأسباب عدا التقاعد او بسبب السن	٩
%90		%85	%85	نسبة هيئة التدريس المشتركين في أنشطة التطوير المهني السنة الماضية	
20		10	8	عدد ما نشر في مجلات علمية محكمة في السنة السابقة لكل عضو هيئة	١٠

					تدريس بدوام كامل أو ما يعادله
					عدد الاستشهادات المرجعية في لعام الماضي نسبة لا جمالي اعضاء هيئة تدريس.
85%		75%	67.67%		نسبة أعضاء هيئة التدريس (بدوام كامل) الذين لديهم على الأقل بحث واحد محكم في السنة السابقة
10		5	5		عدد أوراق العمل أو التقارير المقدمة للمؤتمرات خلال السنة الماضية لهيئة التدريس بدوام كامل أو ما يعادله
					عدد الأبحاث الطلابية
					لا ينطبق
					لا ينطبق
					دخل البحث من مصادر خارجية في السنة السابقة نسبة لعدد أعضاء هيئة التدريس بدوام كامل
70%		65%	67.67%		نسبة أعضاء هيئة التدريس وغيرهم من الموظفين الذين قدموا أنشطة لخدمة المجتمع
20		10	7		عدد برامج التثقيف المجتمعي المقدمة من البرنامج

١١

٥. تحليل نتائج تقويم البرنامج

(يتم إدراج جوانب القوة، الجوانب التي تحتاج إلى تحسين وألويات التحسين لنتائج تقويم البرنامج)

جوانب القوة:
ارتفاع نسبة التقييم عن الخدمات المقدمة مساهمة أعضاء هيئة التدريس في أنشطة التطوير المهني تقييم المستفيدين من خدمات التعليم الالكتروني
الجوانب التي تحتاج إلى تحسين:
الترفيغ في نسبة المقررات التي يقيم الطلاب جودتها ضرورة الترفيع في نسبة أعضاء هيئة التدريس الذين يحملون مؤهلات دكتوراه مصادق عليها
أولويات التحسين:
الترفيغ في نسبة أعضاء هيئة التدريس الذين لديهم على الأقل بحث واحد محكم في السنة الترفيغ في عدد برامج التثقيف المجتمعي المقدمة من البرنامج

ز. الصعوبات والتحديات التي واجهت إدارة البرنامج

الصعوبات والتحديات	تأثيرها على البرنامج	الإجراءات المتخذة
صعوبة التدريس ببعض الكتب المعتمدة ككتاب مقرر نظرا لتعقيدها أو لصور أنظمة جديدة تجعل من الكتاب غير صالح للتدريس	ضعف مخرجات التعلم ضعف نتائج الطلاب	إعادة النظر في الكتب المعتمدة التي تطرح إشكالات ضمن مجلس القسم
كثرة عدد الطلاب اخل بعض الشعب	ضعف التحصيل الأكاديمي	التوصية بالتخفيض في عدد الشعب
ضعف مستوى الطلاب المستجدين	ضعف نتائج الطلاب	التوصية بالترفيغ في شروط قبول الطلاب المستجدين

--	--	--

* تذكر الصعوبات والتحديات الداخلية والخارجية.

ط. بيانات اعتماد التقرير

جهة الاعتماد:	مجلس القسم
رقم الجلسة:	٣
تاريخ الجلسة:	١٤٤١/١/٢٠

ك. مرفقات التقرير

- تقرير تحليل الدفوعات لشطري الطلاب والطالبات ولكل مقرر من مقار البرنامج
- تقرير نتائج قياس مخرجات التعلم للبرنامج لكل من شطري الذكور والإناث ولكل مقرر من مقاره.
- تقارير تقويم الطلبة لجودة البرنامج
- تقرير المراجع المستقل وتقارير استطلاعات الرأي (إن وجدت)