

مشروع بناء وقياس مخرجات تعلم البرامج الأكاديمية بجامعة المجمعة

مخرجات تعلم برنامج نظم المعلومات الإدارية

بكلية العلوم والدراسات الإنسانية والغطا - قسم إدارة الأعمال

نماذج لبناء مخرجات تعلم برنامج أكاديمي بجامعة المجمعة

مخرجات تعلم برنامج نظم معلومات ادارية

1. رسالة البرنامج:

يسعى القسم إلى توفير بيئة علمية ومهنية بجودة عالية في نظم المعلومات ، وذلك من خلال استقطاب أعلى الكفاءات في مجالات التعليم والتدريب والاستشارة والبحث العلمي ، بالشكل الذي يؤدي إلى رفع المستوى العلمي والاكاديمي وتأهيل الخريجين على مستوى عال من التخصص والمسئولية المهنية ، والتميز بالمعرفة لتمكينهم من الحصول على فرصهم بسوق العمل بجداره واستحقاق وتفعيل الشراكة المجتمعية

2. أهداف البرنامج:

- 1- تبني مبدأ الجودة في تعزيز المعرفة الأساسية للطلاب بمجال نظم المعلومات.
- 2- تشجيع البحث والإنتاج العلمي في جميع مجال نظم المعلومات الادارية.
- 3- تأهيل وتطوير خريجي نظم المعلومات الادارية وتزويدهم بالمهارات والمعارف الأساسية التي تمكنهم من مزاولة حياتهم المهنية بأعلى مستويات الاحترافية.
- 4- تلبية احتياجات سوق العمل بموارد بشرية تتميز بالكفاءة في مجال نظم المعلومات ليحصلوا على الوظيفية بجداره.
- 5- تفعيل التدريب التعاوني لتأصيل الخبرة العملية لدى الطلاب.

3. علاقة رسالة وأهداف البرنامج مع رسالة وأهداف المؤسسة/الكلية:

يمكن توضيح العلاقة بين رسالة وأهداف البرنامج مع رسالة وأهداف الكلية في شكل مصفوفة التالي:

رسالة الكلية				كلمات رسالة الكلية	
تقدم الكلية بيئة تعليمية وبحثية متميزة وتسعى لرفع المستوى العلمي والاكاديمي وتعزيز مفهوم المسئولية المهنية وتفعيل الشراكة المجتمعية				كلمات رسالة البرنامج	
تفعيل الشراكة المجتمعية	تعزيز مفهوم المسئولية المهنية	رفع المستوى العلمي والاكاديمي	تقديم خدمات تعليمية وبحثية متميزة		
			√	استقطاب أعلي الكفاءات في مجال التعليم والتدريب والاستشارة والبحث العلمي	رسالة البرنامج
		√		رفع المستوى العلمي والاكاديمي	
	√			تأهيل خريجين ذوي مستوى عال من التخصص والمسئولية المهنية	
√				تأهيل خريجين متميزين بالمعرفة للحصول على فرص عمل وتفعيل الشراكة المجتمعية	

4. خصائص خريجي البرنامج:

- 1- يذكر ويصف المفاهيم والنظريات العلمية في مجال الإدارة بشكل عام، وفي مجال نظم المعلومات بشكل خاص.
- 2- يستخدم الأساليب الكمية السليمة، ومنهجية البحث العلمي المناسبة، وتقنية المعلومات في جمع وتحليل وتفسير البيانات والمعلومات.
- 3- يقيم المواقف والمشاكل الإدارية المختلفة، ويعطي حلولاً لها، وذلك بتطبيق المعارف الإدارية وغير الإدارية التي اكتسبها.

- 4- يراعي الأبعاد الثقافية والدولية في اتخاذ القرارات المختلفة.
- 5- يتحمل المسؤولية، ويعمل باحترافية، ويلتزم بأخلاقيات الأعمال.
- 6- يمارس قيادة وعضوية فرق العمل بفعالية.
- 7- يتواصل بفعالية شفهيًا وكتابيًا، ويستخدم مهارات العرض.
- 8- يطور نفسه، ويتحمل مسؤولية تعلمه الذاتي.
- 9- يحقق التوازن في حياته بين تعلمه وعلاقته بأسرته وأصدقائه ومجتمعه، ويهتم بصحته، وينمي هواياته، ويلتزم بتعاليم دينه.

5. مخرجات تعلم البرنامج*

المعارف:

1ع معرفة المفاهيم والأسس والنظريات المتعلقة بنظم المعلومات الإدارية.

2ع معرفة مفاهيم نظم المعلومات الادارية والتطور التاريخي لنظم المعلومات.

المهارات:

1م دراسة مشاكل ادارية متعلقة بنظم المعلومات واعطاء الحل لها وسبب اختياره هذا الحل وإتقانه لمهارات حل.

2م حل تطبيقات عملية متعلقة بنظم المعلومات الادارية والتكيف مع العمل الجماعي في اعداد مشاريع بحثية.

3م تطبيق مهارة التعامل مع تقنية نظم المعلومات الادارية في شركات القطاع الخاص والحكومية والبنوك أثناء التدريب الصيفي

4م العمل علي تكوين مهارات العلاقات الشخصية مع الآخرين.

5.م استخدام التقنية الحديثة في مجال الحاسب وتطبيقها في مشاريع التخرج والبحوث وامتلاك مهارات الاتصال.

الكفاءات:

1ك تحمل المسؤولية على أرض الواقع العملي في قطاع الأعمال والالتزام بالقيم الاخلاقية والتصرف بشكل فعال وقدرة عالية.

2ك استخدام التكنولوجيا الجديدة في مجال نظم المعلومات وحزم البرامج الاحصائية وتطبيقها في مجال وظيفته.

2- مصفوفة مخرجات التعلم للبرنامج:

من الجدول السابق يتم بناء مصفوفة مخرجات التعلم للبرنامج
قم بالربط بين كل من مخرجات تعلم البرنامج والمقررات وفقاً للمستويات التالية:
(س = مستوى التأسيس ، ر = مستوى الممارسة ، ت = مستوى التمكن)

*

مخرجات التعلم للبرنامج									المقررات
الكفاءات		المهارات					المعارف		
ك ₂	ك ₁	م ₅	م ₄	م ₃	م ₂	م ₁	ع ₂	ع ₁	
X					X	X			مهارات الاتصال
		X			X				مبادئ الاقتصاد الجزئي
							X	X	مبادئ إدارة الأعمال
	X		X	X				X	مقدمة في الرياضيات
	X		X	X					الإحصاء الإداري (1)
X					X			X	قراءات انجليزية إدارة الأعمال
	X			X					مبادئ الاقتصاد الكلي
		X					X		مبادئ التسويق
				X					إدارة الموارد البشرية
	X						X	X	مبادئ المالية
			X				X		نظم المعلومات الإدارية
	X								الإحصاء الإداري (2)
X	X					X	X		منهج البحث في إدارة الأعمال
X		X						X	التنظيمي السلوك
		X							أخلاقيات العمل الاجتماعية
					X			X	إدارة العمليات
		X			X	X			الإدارة الاستراتيجية
			X					X	اسس الخوارزميات والبرمجة
				X			X		أساسيات قواعد البيانات
	X	X			X				قراءات متخصصة في النظم
		X		X					إدارة مشروعات المعلومات
			X						نظم دعم القرارات
				X		X			تطبيقات الحاسب في الإدارة
		X			X		X		الأعمال الإلكترونية
X						X			بحوث العمليات
			X			X			إدارة سلسلة الإمداد
			X	X					تدريب تعاوني
	X	X					X		مشروع تخرج (1)
X	X	X		X			X	X	مشروع تخرج (2)

يتم إضافة جدول منفصل لكل مسار (إن وجد)

3- مخرجات التعلم للمقرر:

بناء على الجدولين السابقين والنماذج الاسترشادية المرفقة يتم استيفاء مخرجات التعلم لجميع مقررات البرنامج وفق الجدول التالي:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر مهارات الاتصال	
	المعارف	1
1ع	إدراك أهمية مهارات الاتصال.	1.1
2ع	التعرف على نماذج الاتصال.	1.2
2ع	التعرف على نظريات الاتصال	1.3
	المهارات	2
1م	التعرف على مهارة الاتصالات	2.1
		2.2
		2.3
	الكفاءات	3
		3.1
		3.2

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر مبادئ الاقتصاد الجزئي	
	المعارف	1
2ع	القدرة على فهم وتحليل قضايا الاقتصاد الجزئي	1.1
1ع	القدرة على الاستقراء و الاستنباط	1.2
1ع	القدرة على الربط بين النظرية والتطبيق	1.3
2ع	القدرة على مناقشة الموضوعات المتعلقة بالاقتصاد الجزئي	1.4
	المهارات	2
1م	تمكين الطلاب من التعرف على أسس التحليل الاقتصادي لسلوك الوحدات الاقتصادية الجزئية	2.1
		2.2
	الكفاءات	3
		3.1
		3.2
		3.3

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر مبادئ إدارة الأعمال	
	المعارف	1
1ع	التعرف على مفهوم الإدارة والمدير والمنظمة	1.1
1ع	التعرف على الوظائف الإدارية (التخطيط، التنظيم، صنع واتخاذ القرار، التوجيه، الرقابة)	1.2
2ع	التعرف على البيئة المؤثرة في منظمات الأعمال	1.3
2ع	استيعاب مفهوم الإدارة ودورها في تطوير المنظمات والمجتمعات	1.4
2ع	استيعاب مفهوم الإدارة ودورها في تطوير المنظمات والمجتمعات	1.5
	المهارات	2
		2.1
		2.2
		2.3
	الكفاءات	3
		3.1
		3.3

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر مقدمة في الرياضيات
	المعارف 1
1ع	1.1 إدراك المفاهيم الأساسية في الرياضيات والحساب مثل الجبر الخطي و التفاضل والتكامل
1ع	1.2 تحسين أداء الطالب في العمليات الحسابية
2ع	1.3 تطوير مهارات الطالب في استخدام المفاهيم الرياضية في العلوم الإدارية.
	المهارات 2
	2.1
	2.2
	2.3
	الكفاءات 3
	3.1
	3.2
	3.3

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر الإحصاء الإداري (1)
	المعارف 1
1ع	1.1 ان يستطيع الطالب تمثيل البيانات من خلال رسوم وجداول واشكال هندسية
1ع	1.2 ان يستطيع الطالب ايجاد مقاييس النزعة المركزية ومقاييس التشتت
	1.3
	المهارات 2
5م	2.1 ان يستخدم الطالب الإحصاء في تطبيقات اقتصادية
	2.2
	2.3
	الكفاءات 3
	3.1 ان يستطيع الطالب استخدام احد البرامج الحاسوبية مثل SPSS وتطبيقاتها
	3.2
	3.3

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر قراءات انجليزية في إدارة الأعمال
	المعارف 1
1ع	1.1 القدرة على فهم المصطلحات الإدارية والمفاهيم الإدارية باللغة الانجليزية
2ع	1.2 القدرة على الربط بين المعرفة المكتسبة والتطبيق العملي
2ع	1.3 القدرة على العمل في مجموعات من الزملاء في الصف
	المهارات 2
	2.1
	2.2
	2.3
	الكفاءات 3
	3.1
	3.2
	3.3

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر مبادئ الاقتصاد الكلي
	المعارف
	1
1ع	1.1 القدرة علي تقييم و قياس الناتج المحلي الإجمالي بطرقه المختلفة وأهم المفاهيم المتعلقة به
2ع	1.2 القدرة علي قياس الرقم القياسي لأسعار المستهلكين ومخفض ومثبط الناتج المحلي الإجمالي.
2ع	1.3 القدرة علي تحديد أهم العوامل المؤثرة في العرض الكلي و الطلب الكلي والاستثمار ومتي يتحقق توازن الدخل القومي
	المهارات
2م	2.1 تحديد أنواع البطالة والتضخم وكيفية قياسها ومعالجتها
	2.2
	2.3
	الكفاءات
	3
	3.1 تقييم السياسات المالية والنقدية واستراتيجيات التجارة الدولية والتنمية الاقتصادية.
	3.2
	3.3

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر مبادئ التسويق
	المعارف
	1
1ع	1.1 معرفة مفهوم التسويق ومراحل تطوره
2ع	1.2 إدراك أهمية التسويق والعوامل المؤثرة عليه
2ع	1.3 دور نظم المعلومات التسويقية وبحوث التسويق في اتخاذ القرار التسويقي
	المهارات
	2
	2.1
	2.2
	2.3
	الكفاءات
	3
	3.1
	3.2
	3.3

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر إدارة الموارد البشرية
	المعارف
	1
1ع	1.1 معرفة مفهوم وأهداف إدارة الموارد البشرية
1ع	1.2 الدور الاستراتيجي لإدارة الموارد البشرية في منظمات الأعمال
2ع	1.3 أهم الأنشطة والوظائف لإدارة الموارد البشرية، وطبيعة العلاقة التكاملية بينها
	المهارات
3م	2.1 تطوير القدرة على اتخاذ القرارات المتعلقة بالعنصر البشري داخل بيئة الأعمال
	2.2
	2.3
	الكفاءات
	3
1ك	3.1 تطوير قدرة الطالب على تقديم حلول مبتكرة ومراعاة الحس الأخلاقي والبعد الاجتماعي في إدارة منظمات الأعمال والموارد البشرية
	3.2
	3.3

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر مبادئ المالية
	المعارف 1
1ع	1.1 الإلمام بالمبادئ المالية الأساسية
2ع	1.2 تحليل البيانات المالية
2ع	1.3 تحديد وتحليل المشاكل وإيجاد الحلول
	المهارات 2
4م	2.1 العمل ضمن فريق
	2.2
	2.3
	الكفاءات 3
	3.1 اعداد البحوث بكفاءة وعرض النتائج بفعالية
	3.2
	3.3

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر نظم المعلومات الإدارية
	المعارف 1
1ع	1.1 التعرف على مفهوم نظم المعلومات الإدارية
1ع	1.2 نشأت وتطور نظم المعلومات الإدارية
2ع	1.3 التعرف على نظم المعلومات التشغيلية
	المهارات 2
1م	2.1 استخدام النظم في حل المشاكل الإدارية
	2.2
	2.3
	الكفاءات 3
	3.1 الربط بين نظم المعلومات الإدارية واستراتيجية الأعمال و دورها في الميزة التنافسية
	3.2
	3.3

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر الإحصاء الإداري (2)
	المعارف 1
1ع	1.1 ان يعرف الطالب اهم المفاهيم الأساسية في الإحصاء التحليلي
2ع	1.2 ان يعرف تطبيقات احصائية اقتصادية
	1.3
	المهارات 2
3م	2.1 ان يستطيع استخدام جداول التوزيعات
	2.2
	2.3
	الكفاءات 3
2ك	3.1 ان يستطيع استخدام احد البرامج الحاسوبية مثل SPSS وتطبيقاتها
	3.2
	3.3

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر منهج البحث في إدارة الأعمال
	المعارف 1
1ع	1.1 تحليل البيانات و تفسيرها
2ع	1.2 تقرير البحث
	1.3
	1.4
	المهارات 2
2م	2.1 تصميم التجارب
	2.2
	2.3
	الكفاءات 3
2ك	3.1 قياس المتغيرات
	3.2
	3.3

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر السلوك التنظيمي
	المعارف 1
1ع	1.1 تنمية المهارات المعرفة لدى الطالب والتي تتعلق بسلوك الموظف والأسباب والطريقة المثلى لتغييره وإدارته
2ع	1.2 تنمية قدرة الطالب في التعامل مع التعارض بين الجماعات وضغوط العمل وإدارة التغيير داخل المنظمة.
	1.3
	المهارات 2
4م	2.1 تنمية قدرة الطالب على الاتصال وكيفية التعامل مع المتغيرات المؤثرة في الاتصال داخل الهياكل التنظيمية.
	2.2
	الكفاءات 3
	3.1
	3.2

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر أخلاقيات العمل والمسؤولية الاجتماعية
	المعارف 1
1ع	1.1 معرفة القيم الاخلاقية للعمل
1ع	1.2 الامام بالمشاكل الاخلاقية للعمل وسبل التخلص منها
2ع	1.3 معرفة المسؤولية الاجتماعية لمنظمات الاعمال
2ع	1.4 القدرة على ترسيخ القيم الاخلاقية في العمل والطرق المتبعة في ذلك
	المهارات 2
	2.1
	2.2
	الكفاءات 3
	3.1
	3.2
	3.3

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر إدارة العمليات
	المعارف 1
1ع	1.1 معرفة مفهوم إدارة العمليات وتطورها
2ع	1.2 تقدير حجم الطلب على منتجات الشركات الصناعية
	1.3
	المهارات 2
1م	2.1 دراسة الحالات في الشركات الصناعية المحلية
	2.2
	2.3
	الكفاءات 3
1ك	3.1 اتقان التخطيط والرقابة في الشركات الصناعية
	3.2
	3.3

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر الإدارة الاستراتيجية
	المعارف 1
1ع	1.1 تنمية المهارات المعرفة والإدراكية لدى الطالب من خلال وتطوير رصيده المعرفي حول مفهوم البيئة الخارجية وكذلك البيئة الداخلية وعناصرهما ومستوياتهما وخصائصهما ودورهما في صياغة الاستراتيجية
2ع	1.2 إكساب الطالب القدرة على إعداد وصياغة البدائل الاستراتيجية على مستوى المنظمة ووحدات الأعمال
	1.3
	المهارات 2
2م	2.1 القدرة على العمل الجماعي والتعاوني
	2.2
	2.3
	الكفاءات 3
	3.1
	3.2

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر اسس الخوارزميات والبرمجة
	المعارف 1
1ع	1.1 إكساب الطالب مهارات التحليل في التعامل مع المعطيات.
	1.2
	1.3
	المهارات 2
1م	2.1 كتابة حلول المشكلة وفق آلية منظمة
	2.2
	الكفاءات 3
2ك	3.1 تطوير الخوارزميات وكتابتها في لغة برمجة معينة
	3.2
	3.3

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر أساسيات قواعد البيانات	
	المعارف	1
1ع	الإلمام بالمفاهيم الأساسية لإدارة بيانات الأعمال	1.1
2ع	الإلمام بأساليب بناء قواعد البيانات	1.2
		1.3
	المهارات	2
3م	القدرة على استخدام نظم برامج تطوير قواعد البيانات.	2.1
		2.2
		2.3
	الكفاءات	3
		3.1
		3.2
		3.3

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر قراءات متخصصة في نظم المعلومات الادارية	
	المعارف	1
1ع	استعمال الحاسب في إدارة نظم المعلومات	1.1
		1.2
		1.3
	المهارات	2
2م	إكساب الطالب مهارات الاتصال مع الآخرين وإجراء المناقشات الهامة	2.1
		2.2
		2.3
	الكفاءات	3
		3.1
		3.2
		3.3

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر إدارة مشروعات تقنية المعلومات	
	المعارف	1
1ع	فهم الجوانب الأساسية في إدارة المشروع وأهميتها لنجاح المشروع	1.1
2ع	تنمية قدرة الطالب على الممارسات العملية في إدارة المشروع	1.2
		1.3
	المهارات	2
4م	تنمية المهارات التحليلية ومهارات الاتصال لدى الطالب	2.1
		2.2
		2.3
	الكفاءات	3
		3.1
		3.2
		3.3

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر نظم دعم القرارات
	المعارف 1
1ع	1.1 القدرة على تحديد نوعية المشاكل في المنشأة التي تتطلب نظم دعم قرارات
2ع	1.2 القدرة على اختيار النماذج الرياضية الملائمة للمشكلة.
	1.3
	المهارات 2
1م	2.1 القدرة على التعامل واستخدام نظم دعم القرارات
	2.2
	2.3
	الكفاءات 3
	3.1
	3.2
	3.3

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر تطبيقات الحاسب الآلي في الإدارة
	المعارف 1
1ع	1.1 القدرة على تحديد أنواع تطبيقات الأعمال وكيفية بناؤها
	1.2
	1.3
	المهارات 2
2م	2.1 القدرة على تخطيط وتصميم تطبيقات الأعمال
	2.2
	2.3
	الكفاءات 3
2ك	3.1 القدرة على استخدام نظم البرامج التي مكن استخدامها في هذا المجال
	3.2
	3.3

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر الأعمال الإلكترونية
	المعارف 1
1ع	1.1 إكساب الطالب لمهارات ادارة الأنشطة عبر الانترنت والاستفادة من التطورات التكنولوجية في هذا المجال
2ع	1.2 تنمية مهارات الطالب التقنية والإدارية اللازمة للعمل في بيئة الأعمال الإلكترونية
2ع	1.3
	المهارات 2
5م	2.1 تنمية المهارات المعرفية والإدراكية لدى الطالب من خلال تعريفه بمفهوم وطبيعة الاعمال الإلكتروني
	2.2
	الكفاءات 3
2ك	3.1 إكساب الطالب مهارة صياغة وتنفيذ استراتيجيات الأعمال الإلكترونية
	3.2
	3.3

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر بحوث العمليات
	المعارف 1
1ع	1.1 المقدره على استخدام النماذج والطرق المدروسة في المقرر لحل المشاكل الإدارية
2ع	1.2 استخدام نظم برامج الحاسب الآلي لحل المشاكل الإدارية
	1.3
	المهارات 2
2م	2.1 الإلمام بكيفية صياغة، حل وتحليل الحساسية للمشاكل الإدارية التي تواجه الطالب في الواقع العملي
	2.2
	2.3
	الكفاءات 3
	3.1
	3.2
	3.3

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر إدارة سلسلة الإمداد
	المعارف 1
1ع	1.1 معرفة بعض الطرق المستعملة لتصميم وإدارة سلسلة الإمداد
2ع	1.2 استعمال تقنية المعلومات في سلسلة الإمداد.
	1.3
	المهارات 2
1م	2.1 استعمال الحاسب الآلي في إدارة سلسلة الإمداد.
	2.2
	2.3
	الكفاءات 3
	3.1
	3.2

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر تدريب تعاوني
	المعارف 1
	1.1
	1.2
	1.3
	المهارات 2
	2.1
	2.2
	2.3
	الكفاءات 3
	3.1
	3.2

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر مشروع تخرج (1)
	المعارف 1
1ع	1.1 تعريف الطالب بمفاهيم مشروع بحثي
2ع	1.2 إدراك مفاهيم البحث الإنساني وأنواعه ومراحله ومهاراته
	1.3
	المهارات 2
	2.1
	2.2
	2.3
	الكفاءات 3
	3.1
	3.2
	3.3

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر مشروع تخرج (2)
	المعارف 1
1ع	1.1 ممارسة المهارات الأساسية للتواصل مع الآخرين وبناء العلاقات الإيجابية معهم
	1.2
	1.3
	المهارات 2
2ك	2.1 إتقان ممارسة البحث العلمي
	2.2
	2.3
	الكفاءات 3
	3.1
	3.2
	3.3

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	المعارف 1
	1.1
	1.2
	1.3
	المهارات 2
	2.1
	2.2
	2.3
	الكفاءات 3
	3.1
	3.2
	3.3

4. التدريس والتقييم:
ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات تعلم مقرر: مهارات الاتصال	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعارف		
1.1	إدراك أهمية مهارات الاتصال.	المحاضرات	اختبارات فصلية و اختبار نهائي
1.2	اكتساب مهارات الاتصال.	التعلم النشط	الاختبارات الشفوية
1.3	التعرف على نظريات الاتصال	العصف الذهني	المناقشات الشفوية
2.0	المهارات		
2.1	التعرف على نماذج الاتصالات	المناقشات الجماعية	التشجيع على مناقشة القضايا العملية
2.2			
3.0	الكفاءات		
3.1			

الرمز	مخرجات تعلم مقرر: مبادئ الاقتصاد الجزئي	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعارف		
1.1	القدرة على فهم وتحليل قضايا الاقتصاد الجزئي	المحاضرات	الاختبارات
1.2	القدرة على الاستنباط و الاستنباط	التعلم النشط	الاختبار التحريري وتقييم التقرير
1.3	القدرة على الربط بين النظرية والتطبيق	العصف الذهني	الاختبار التحريري وتقييم التقرير
1.4	القدرة على مناقشة موضوعات متعلقة بالاقتصاد الجزئي	العصف الذهني	الاختبار التحريري وتقييم التقرير
2.0	المهارات		
2.1	تمكين الطلاب من التعرف على أسس التحليل الاقتصادي لسلوك الوحدات الاقتصادية الجزئية	المحاضرات	الاختبارات
2.2			
3.0	الكفاءات		
3.1			
3.2			

الرمز	مخرجات تعلم مقرر: مبادئ إدارة الأعمال	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعارف		
1.1	التعرف على مفهوم الإدارة والمدير والمنظمة	المحاضرات	الاختبار التحريري وتقييم التقرير
1.2	التعرف على الوظائف الإدارية (التخطيط , التنظيم , صنع واتخاذ القرار , التوجيه , الرقابة)	التعلم النشط	الاختبار التحريري وتقييم التقرير
1.3	التعرف على البيئة المؤثرة في منظمات الأعمال	العصف الذهني	الاختبار التحريري وتقييم التقرير
1.4	استيعاب مفهوم الإدارة ودورها في تطوير المنظمات والمجتمعات	المحاضرات	الاختبارات
1.5	استيعاب مفهوم الإدارة ودورها في تطوير المنظمات والمجتمعات	التعلم النشط	الاختبار التحريري وتقييم التقرير
2.0	المهارات		
2.1			
2.2			
3.0	الكفاءات		
3.1			
3.2			

الرمز	مخرجات تعلم مقرر: مقدمة في الرياضيات	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعارف		
1.1	إدراك المفاهيم الأساسية في الرياضيات والحساب مثل الجبر الخطي و التفاضل والتكامل	المحاضرة، تقارير	الاختبار التحريري وتقييم التقرير
1.2	تحسين أداء الطالب في العمليات الحسابية	المحاضرة، تقارير	الاختبار التحريري وتقييم التقرير
1.3	تطوير مهارات الطالب في استخدام المفاهيم الرياضية في العلوم الإدارية.	المحاضرة، تقارير	الاختبار التحريري وتقييم التقرير
2.0	المهارات		
2.1			
2.2			
2.3			
3.0	الكفاءات		
3.1			
3.2			
3.3			

الرمز	مخرجات تعلم مقرر: الإحصاء الإداري (1)	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعارف		
1.1	ان يستطيع الطالب تمثيل البيانات من خلال رسوم وجداول واشكال هندسية	المحاضرات	اختبارات فصلية و اختبار نهائي
1.2	ان يستطيع الطالب ايجاد مقاييس النزعة المركزية ومقاييس التشتت	التعلم النشط	الاختبارات الشفوية
1.3			
2.0	المهارات		
2.1	ان يستخدم الطالب الإحصاء في تطبيقات اقتصادية	المحاضرات	الواجبات المنزلية
2.2			
2.3			
3.0	الكفاءات		
3.1	ان يستطيع الطالب استخدام احد البرامج الحاسوبية مثل SPSS وتطبيقاتها	استخدام التطبيقات العملية في الشرح	تقييم أداء الطالب في التمارين
3.2			

الرمز	مخرجات تعلم مقرر: قراءات انجليزية في إدارة الأعمال	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعارف		
1.1	القدرة على فهم المصطلحات الادارية والمفاهيم الادارية باللغة الانجليزية	المحاضرات	اختبارات فصلية و اختبار نهائي
1.2	القدرة على الربط بين المعرفة المكتسبة والتطبيق العملي	التعلم النشط	الاختبارات الشفوية
1.3	القدرة على العمل في مجموعات مع الزملاء في الصف	المحاضرات	اختبارات فصلية و اختبار نهائي
2.0	المهارات		
2.1			
2.2			
3.0	الكفاءات		
3.1			
3.2			

الرمز	مخرجات تعلم مقرر: مبادئ الاقتصاد الكلي	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعارف		
1.1	القدرة علي تقييم و قياس الناتج المحلي الإجمالي بطرقه المختلفة وأهم المفاهيم المتعلقة به	المحاضرات	اختبارات فصلية و اختبار نهائي
1.2	القدرة علي قياس الرقم القياسي لأسعار المستهلكين ومخفض ومثبط الناتج المحلي الإجمالي.	التعلم النشط	الاختبارات الشفوية
1.3	القدرة علي تحديد أهم العوامل المؤثرة في العرض الكلي و الطلب الكلي والاستثمار ومتي يتحقق توازن الدخل القومي	العصف الذهني	المناقشات الشفوية
2.0	المهارات		
2.1	تحديد أنواع البطالة والتضخم وكيفية قياسها ومعالجتها	المحاضرات	الواجبات المنزلية
2.2			
3.0	الكفاءات		
3.1	تقييم السياسات المالية والنقدية واستراتيجيات التجارة الدولية والتنمية الاقتصادية.	استخدام التطبيقات العملية في الشرح	تقويم أداء الطالب في التمارين
3.2			

الرمز	مخرجات تعلم مقرر: مبادئ التسويق	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعارف		
1.1	معرفة مفهوم التسويق ومراحل تطوره	المحاضرات	اختبارات فصلية و اختبار نهائي
1.2	إدراك أهمية التسويق والعوامل المؤثرة عليه	التعلم النشط	الاختبارات الشفوية
1.3	دور نظم المعلومات التسويقية وبحوث التسويق في اتخاذ القرار التسويقي	العصف الذهني	المناقشات الشفوية
2.0	المهارات		
2.1			
2.2			
3.0	الكفاءات		
3.1			
3.2			

الرمز	مخرجات تعلم مقرر: مبادئ التسويق	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعارف		
1.1	معرفة مفهوم وأهداف إدارة الموارد البشرية	المحاضرات	اختبارات فصلية و اختبار نهائي
1.2	الدور الاستراتيجي لإدارة الموارد البشرية في منظمات الأعمال	التعلم النشط	الاختبارات الشفوية
1.3	أهم الأنشطة والوظائف لإدارة الموارد البشرية، وطبيعة العلاقة التكاملية بينها	العصف الذهني	المناقشات الشفوية
2.0	المهارات		
2.1	تطوير القدرة على اتخاذ القرارات المتعلقة بالعنصر البشري داخل بيئة الأعمال	المحاضرات	الواجبات المنزلية
2.2			
3.0	الكفاءات		
3.1	تطوير قدرة الطالب على تقديم حلول مبتكرة ومراعاة الحس الأخلاقي والبعد الاجتماعي في إدارة منظمات الأعمال والموارد البشرية	تكليف الطالب بالأعمال الفردية والجماعية بشكل دائم	تقويم أداء الطالب في الاختبارات
3.2			

الرمز	مخرجات تعلم مقرر: مبادئ المالية	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعارف		
1.1	الإلمام بالمبادئ المالية الأساسية	المحاضرات	اختبارات فصلية و اختبار نهائي
1.2	تحليل البيانات المالية	التعلم النشط	الاختبارات الشفوية
1.3	تحديد وتحليل المشاكل وإيجاد الحلول	العصف الذهني	المناقشات الشفوية
2.0	المهارات		
2.1	العمل ضمن فريق	استخدام التطبيقات العملية في الشرح	تقويم أداء الطالب في التمارين
2.2			
2.3			
3.0	الكفاءات		
3.1	اعداد البحوث بكفاءة وعرض النتائج بفعالية	تكليف الطالب بالأعمال الفردية والجماعية بشكل دائم	تقويم أداء الطالب في الاختبارات
3.2			
3.3			

الرمز	مخرجات تعلم مقرر: نظم المعلومات الإدارية	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعارف		
1.1	التعرف على مفهوم نظم المعلومات الإدارية	المحاضرات	اختبارات فصلية ونهائية
1.2	نشأت وتطور نظم المعلومات الإدارية	التعلم النشط	اختبارات شفوية
1.3	التعرف على نظم المعلومات التشغيلية	العصف الذهني	مناقشات
2.0	المهارات		
2.1	استخدام النظم في حل المشاكل الإدارية	المحاضرات والمناقشات المشتركة	الواجبات المنزلية
2.2			
2.3			
3.0	الكفاءات		
3.1	الربط بين نظم المعلومات الإدارية واستراتيجية الأعمال و دورها في الميزة التنافسية	استخدام التطبيقات العملية في الشرح	تقويم أداء الطالب بتدريبات
3.2			

الرمز	مخرجات تعلم مقرر: الإحصاء الإداري (2)	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعارف		
1.1	ان يعرف الطالب اهم المفاهيم الأساسية في الإحصاء التحليلي	المحاضرات	اختبارات فصلية و اختبار نهائي
1.2	ان يعرف تطبيقات احصائية اقتصادية	التعلم النشط	الاختبارات الشفوية
1.3			
2.0	المهارات		
2.1	ان يستطيع استخدام جداول التوزيعات	المحاضرات	الواجبات المنزلية
2.2			
2.3			
3.0	الكفاءات		
3.1	ان يستطيع استخدام احد البرامج الحاسوبية مثل SPSS وتطبيقاتها	استخدام التطبيقات العملية في الشرح	تقويم أداء الطالب في التمارين
3.2			
3.3			

الرمز	مخرجات تعلم مقرر: منهج البحث في إدارة الأعمال	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعارف		
1.1	تحليل البيانات و تفسيرها	المحاضرات	الامتحانات التحريرية
1.2	تقرير البحث	المحاضرات	الامتحانات التحريرية
1.3			
2.0	المهارات		
2.1	تصميم التجارب		
2.2			
3.0	الكفاءات		
3.1	قياس المتغيرات		
3.2			

الرمز	مخرجات تعلم مقرر: التنظيمي السلوك	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعارف		
1.1	تنمية المهارات المعرفة لدى الطالب والتي تتعلق بسلوك الموظف والأسباب والطريقة المثلى لتغييره وإدارته	استخدام التطبيقات العملية في الشرح	تقويم أداء الطالب في التمارين
1.2	تنمية قدرة الطالب في التعامل مع التعارض بين الجماعات وضغوط العمل وإدارة التغيير داخل المنظمة.	تكليف الطالب بالأعمال الفردية والجماعية بشكل دائم	تقويم أداء الطالب في الاختبارات
1.3			
2.0	المهارات		
2.1	تنمية قدرة الطالب على الاتصال وكيفية التعامل مع المتغيرات المؤثرة في الاتصال داخل الهياكل التنظيمية.	التعلم النشط	الاختبارات الشفوية
2.2			
2.3			
3.0	الكفاءات		
3.1			
3.2			
3.3			

الرمز	مخرجات تعلم مقرر: أخلاقيات العمل والمسؤولية الاجتماعية	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعارف		
1.1	معرفة القيم الأخلاقية للعمل	المحاضرات	اختبارات فصلية و اختبار نهائي
1.2	الامام بالمشاكل الأخلاقية للعمل وسبل التخلص منها	التعلم النشط	الاختبارات الشفوية
1.3	معرفة المسؤولية الاجتماعية لمنظمات الأعمال	العصف الذهني	المناقشات الشفوية
1.4	القدرة على ترسيخ القيم الأخلاقية في العمل والطرق المتبعة في ذلك	العصف الذهني	المناقشات الشفوية
2.0	المهارات		
2.1			
2.2			
2.3			
3.0	الكفاءات		
3.1			
3.2			
3.3			

الرمز	مخرجات تعلم مقرر: إدارة العمليات	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعارف		
1.1	معرفة مفهوم إدارة العمليات وتطورها	المحاضرات	الامتحانات التحريرية
1.2	تقدير حجم الطلب على منتجات الشركات الصناعية.	التعلم النشط	الاختبارات الشفهية
1.3			
2.0	المهارات		
2.1	دراسة الحالات في الشركات الصناعية المحلية	المناقشات الجماعية	التكليف بالواجبات المنزلية
2.2			
3.0	الكفاءات		
3.1	اتقان التخطيط والرقابة في الشركات الصناعية	المحاضرات	التقويم الدوري للواجبات والأعمال الفردية
3.2			

الرمز	مخرجات تعلم مقرر: الإدارة الاستراتيجية	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعارف		
1.1	تنمية المهارات المعرفة والإدراكية لدى الطالب من خلال تطوير رصيده المعرفي حول مفهوم البيئة الخارجية وكذلك البيئة الداخلية وعناصرهما ومستوياتهما وخصائصهما ودورهما في صياغة الاستراتيجية	المحاضرات	اختبارات فصلية و اختبار نهائي
1.2	إكساب الطالب القدرة على إعداد وصياغة البدائل الاستراتيجية على مستوى المنظمة ووحدات الأعمال		
2.0	المهارات		
2.1	القدرة على العمل الجماعي والتعاوني	المناقشات الجماعية	التكليف بالواجبات المنزلية
2.2			
3.0	الكفاءات		
3.1			
3.2			

الرمز	مخرجات تعلم مقرر: اساس الخوارزميات والبرمجة	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعارف		
1.1	إكساب الطالب مهارات التحليل في التعامل مع المعطيات.	المحاضرات	الاختبارات
1.2			
1.3			
2.0	المهارات		
2.1	كتابة حلول المشكلة وفق آلية منظمة	المحاضرات والمناقشات المشتركة	الواجبات المنزلية
2.2			
2.3			
3.0	الكفاءات		
3.1	تطوير الخوارزميات وكتابتها في لغة برمجة معينة	تكليف الطالب بالعمال الفردية والجماعية	تقويم اداء الطالب في الاختبارات
3.2			
3.3			

الرمز	مخرجات تعلم مقرر: أساسيات قواعد البيانات	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعارف		
1.1	الإلمام بالمفاهيم الأساسية لإدارة بيانات الأعمال	المحاضرات	اختبارات فصلية و اختبار نهائي
1.2	الإلمام بأساليب بناء قواعد البيانات	التعلم النشط	الاختبارات الشفوية
1.3			
2.0	المهارات		
2.1	القدرة على استخدام نظم برامج تطوير قواعد البيانات.	المناقشات الجماعية	التشجيع على مناقشة القضايا العملية
2.2			
3.0	الكفاءات		
3.1			
3.2			

الرمز	مخرجات تعلم مقرر: قراءات متخصصة في نظم المعلومات الادارية	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعارف		
1.1	استعمال الحاسب في إدارة نظم المعلومات	المحاضرات	اختبارات فصلية و اختبار نهائي
1.2			
2.0	المهارات		
2.1	إكساب الطالب مهارات الاتصال مع الآخرين وإجراء المناقشات الهامة	المناقشات الجماعية	التشجيع على مناقشة القضايا العملية
2.2			
3.0	الكفاءات		
3.1			
3.2			

الرمز	مخرجات تعلم مقرر: إدارة مشروعات تقنية المعلومات	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعارف		
1.1	فهم الجوانب الأساسية في إدارة المشروع وأهميتها لنجاح المشروع	المحاضرات	اختبارات فصلية و اختبار نهائي
1.2	تنمية قدرة الطالب على الممارسات العملية في إدارة المشروع	التعلم النشط	الاختبارات الشفوية
1.3			
2.0	المهارات		
2.1	تنمية المهارات التحليلية ومهارات الاتصال لدى الطالب	المناقشات الجماعية	التشجيع على مناقشة القضايا العملية
2.2			
2.3			
3.0	الكفاءات		
3.1			
3.2			
3.3			

الرمز	مخرجات تعلم مقرر: نظم دعم القرارات	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعارف		
1.1	القدرة على تحديد نوعية المشاكل في المنشأة التي تتطلب نظم دعم قرارات	المحاضرات	اختبارات فصلية ونهائية
1.2	القدرة على اختيار النماذج الرياضية الملائمة للمشكلة.	التعلم النشط	اختبارات شفوية
1.3			
2.0	المهارات		
2.1	القدرة على التعامل واستخدام نظم دعم القرارات	المحاضرات والمناقشات المشتركة	الواجبات المنزلية
2.2			
3.0	الكفاءات		
3.1			
3.2			

الرمز	مخرجات تعلم مقرر: تطبيقات الحاسب الآلي في الإدارة	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعارف		
1.1	القدرة على تحديد أنواع تطبيقات الأعمال وكيفية بناؤها.	المحاضرات	اختبارات فصلية ونهائية
1.2			
2.0	المهارات		
2.1	القدرة على تخطيط وتصميم تطبيقات الأعمال	الحوارات ومناقشات	التشجيع على خلق التطبيقات والعمل على تطويرها
2.2			
2.3			
3.0	الكفاءات		
3.1	القدرة على استخدام نظم البرامج التي يمكن استخدامها في هذا المجال	استخدام التطبيقات العملية في الشرح	تقديم أداء الطالب بتدريبات
3.2			
3.3			

الرمز	مخرجات تعلم مقرر: الأعمال الإلكترونية	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعارف		
1.1	إكساب الطالب لمهارات إدارة الأنشطة عبر الإنترنت والاستفادة من التطورات التكنولوجية في هذا المجال	المحاضرات	اختبارات فصلية ونهائية
1.2	تنمية مهارات الطالب التقنية والإدارية اللازمة للعمل في بيئة الأعمال الإلكترونية	التعلم النشط	اختبارات شفوية
1.3			
2.0	المهارات		
2.1	تنمية المهارات المعرفية والإدراكية لدى الطالب من خلال تعريفه بمفهوم وطبيعة الأعمال الإلكترونية	الحوارات والمناقشات	التشجيع على خلق التطبيقات والعمل على تطويرها
2.2			
3.0	الكفاءات		
3.1	إكساب الطالب مهارة صياغة وتنفيذ استراتيجيات الأعمال الإلكترونية	استخدام التطبيقات العملية في الشرح	تقديم أداء الطالب بتدريبات
3.2			
3.3			

الرمز	مخرجات تعلم مقرر: بحوث العمليات	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعارف		
1.1	المقدرة على استخدام النماذج والطرق المدروسة في المقرر لحل المشاكل الإدارية	المحاضرات	اختبارات فصلية و اختبار نهائي
1.2	استخدام نظم برامج الحاسب الآلي لحل المشاكل الإدارية	التعلم النشط	الاختبارات الشفوية
1.3			
2.0	المهارات		
2.1	الإلمام بكيفية صياغة، حل وتحليل الحساسية للمشاكل الإدارية التي تواجه الطالب في الواقع العملي	المحاضرات	الواجبات المنزلية
2.2			
2.3			
3.0	الكفاءات		
3.1			
3.2			
3.3			

الرمز	مخرجات تعلم مقرر: إدارة سلسلة الإمداد	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعارف		
1.1	معرفة بعض الطرق المستعملة لتصميم وإدارة سلسلة الإمداد	المحاضرات	الامتحانات التحريرية
1.2	استعمال تقنية المعلومات في سلسلة الإمداد.	التعلم النشط	الاختبارات الشفوية
1.3			
2.0	المهارات		
2.1	استعمال الحاسب الآلي في إدارة سلسلة الإمداد.	المناقشات الجماعية	التكليف بالواجبات المنزلية
2.2			
2.3			
3.0	الكفاءات		
3.1			
3.2			
3.3			

الرمز	مخرجات تعلم مقرر: تدريب تعاوني	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعارف		
1.1			
1.2			
1.3			
2.0	المهارات		
2.1			
2.2			
2.3			
3.0	الكفاءات		
3.1			
3.2			
3.3			

طرق التقييم	استراتيجيات التدريس	مخرجات تعلم مقرر: مشروع تخرج (1)	الرمز
المعارف			1.0
الاختبارات الشفوية	التعلم النشط	تعريف الطالب بمفاهيم مشروع بحثي	1.1
المناقشات الشفوية	العصف الذهني	إدراك مفاهيم البحث الإنساني وأنواعه ومراحله ومهاراته	1.2
			1.3
المهارات			2.0
			2.1
			2.2
			2.3
الكفاءات			3.0
			3.1
			3.2
			3.3

طرق التقييم	استراتيجيات التدريس	مخرجات تعلم مقرر: مشروع تخرج (2)	الرمز
المعارف			1.0
الاختبارات الشفوية	التعلم النشط	ممارسة المهارات الأساسية للتواصل مع الآخرين وبناء العلاقات الإيجابية معهم	1.1
			1.2
			1.3
المهارات			2.0
		إتقان ممارسة البحث العلمي	2.1
			2.2
			2.3
الكفاءات			3.0
			3.1
			3.2
			3.3

طرق التقييم	استراتيجيات التدريس	مخرجات تعلم	الرمز
المعارف			1.0
			1.1
			1.2
			1.3
المهارات			2.0
			2.1
			2.2
			2.3
الكفاءات			3.0
			3.1
			3.2
			3.3