

نموذج [١٨-٠١]

طلب إجازة برنامج دراسات عليا

ملاحظة: يعبأ هذا الطلب الكترونياً.

نموذج استحداث او تعديل برنامج أكاديمي لمرحلة الدراسات العليا

مقدمة:

إن ما يشهده قطاع التعليم في المملكة العربية السعودية في الوقت الحالي من تغييرات وتطورات استجابة للمستحدثات العالمية كشيوع نظم الجودة والاعتماد الأكاديمي والتنافسية والتقدم العلمي والتقني وتغير متطلبات سوق العمل القائمة على التميز والانفراد المهاري لدى الخريجين جعل من استحداث أو تطوير البرامج الأكاديمية أمراً مستمرا كي تتمكن من مسايرتها لتقديم القيمة العلمية والإضافة النوعية التي يضيفها البرنامج للمجتمع وسوق العمل والبيئة المحيطة، وهذا يتطلب توفر عدد من العناصر عند استحداث أو تطوير البرامج كالخطة الدراسية المطابقة للمعايير الوطنية والعالمية وتوفر الكادر التدريسي المؤهل من ذوي الاختصاصات الدقيقة الضرورية ودراسة سوق العمل وتوفير مصادر تعليمية وتعلمية مختلفة يساهم إسهاما كبيرا في بناء برنامج أكاديمي له القدرة على تحقيق الأهداف المرجوة منه.

وكأي برنامج أكاديمي يطمح إلى التحسن ومعرفة انعكاسه على العملية التعليمية لا بد من وضع استراتيجية واضحة للتقييم الذاتي من خلال معايير الجودة الخاصة بجميع عناصر البرنامج من تدريس واختبارات وخطة دراسية وتوصيف مقررات وإدارة تعليمية إلى غير ذلك كتقييم شامل ومستمر يهدف إلى استخدام التغذية الراجعة للتطوير والتحسين، ولا بد من القائمين على البرنامج أن تكون عندهم رؤية واضحة، واستراتيجية تطوير مستقبلية تتعامل مع المتغيرات والأحداث وتتفاعل معها لأجل التغيير والتعديل البناء بما يخدم محور العملية الأكاديمية ويحسن مخرجاته.

ولأن برامج الدراسات العليا (الماجستير والدكتوراه) تمثل ذروة التخصص الأكاديمي، فهي تتطلب جهداً خاصاً من ناحية تحديد أهدافها ووضع أفضل الخطط لتنفيذها ويأتي هذا النموذج الذي تم بناؤه من خلال عمادة الدراسات العليا بما يتناسب وطبيعة المرحلة، ويهدف إلى تنظيم وحصر البيانات المفروض توفرها لاستحداث البرنامج الأكاديمي أو تعديله ويحتوى على عشرة أجزاء رئيسة هي بالإضافة الى طلب إجازة برنامج دراسات عليا:

الجزء الأول: التعريف بالبرنامج الأكاديمي

الجزء الثاني: أهمية البرنامج

الجزء الثالث: علاقة البرنامج مع البرامج الاخرى داخل القسم والكلية

الجزء الرابع: الخطة الدراسية للبرنامج

الجزء الخامس: توصيف البرنامج وتوصيف المقررات

الجزء السادس: مستلزمات تنفيذ البرنامج

الجزء السابع: أدوات ومصادر التعليم والتعلم

الجزء الثامن: متطلبات الجودة

الجزء التاسع: إقرار البرنامج

الدليل الإرشادي لتعبئة النموذج

مقدمة:

إن تقديم طلب استحداث أو تعديل برنامج أكاديمي يعتبر عملية دقيقة تتطلب العديد من المعلومات والبيانات. لذا يجب قراءة اللائحة الموحدة للدراسات العليا بالجامعات السعودية وقواعدها التنفيذية بجامعة المجمعة ١٤٣٩، والإطار السعودي للمؤهلات (سقف) وتحري الدقة عند استيفاء بنود النموذج وهي:

- المعلومات المتعلقة بأهداف البرنامج ورؤيته وخطته المستقبلية
- مكونات البرنامج وبنيته التحتية
- الكادر التدريسي والإداري
- الخطة الدراسية ومكوناتها
- دراسة جدوى استحداث البرنامج أو تعديله (مبررات الإنشاء وانعكاساته الاقتصادية على المجتمع ومجالات عمل خريجي القسم)

شروط تقديم الطلب:

١. تعبئة المعلومات في النماذج المرفقة كاملة.
٢. إرفاق جميع الوثائق والبيانات المطلوب تقديمها مع الطلب.
٣. أن تكون المعلومات المدرجة دقيقة وواضحة.
٤. يتم تعبئة الطلب إلكترونياً وطباعته وتوقيعه وتسليمه لعمادة الدراسات العليا حسب التعليمات.
٥. المرفقات: (المعلومات في المرفقات يتم تقديمها مع الطلب وترقم وفق تسلسل ورودها في النموذج)

عند تقديم هذا الطلب يتم ارفاق ما يلي:

١. موجز عن البرنامج يراعى ألا يزيد الموجز عن صفحتان وأن يكتب بأسلوب واضح وبطريقة تصلح للنشر في دليل جامعي أو اي منشورات أخرى وتوفر هذه الخلاصة وصفا موجزا عن البرنامج
٢. توصيف البرنامج وفق نموذج المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي وفق لغة التدريس المعتمدة
٣. توصيف مقررات الخطة الدراسية وفق نموذج المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي ووفق لغة التدريس
٤. محاضر اجتماعات القسم والكلية المتضمنة الموافقة والقرار والتوصية على استحداث (تعديل) الخطة الدراسية
٥. شواهد تبين الإجراءات التي تم اتخاذها قبل إعداد الخطة الدراسية (مخاطبة سوق العمل أو ورش واجتماعات ولقاءات مع المجتمع ومع الخريجين واعضاء الهيئة التدريسية)
٦. آلية اختيار المرجعيات وتبنيها والعمل بها مع ارفاق الخطط الدراسية لها
٧. تقارير تحكيم الخطة من اثنين على الأقل من المحكمين ممن لديهم خبرة أكاديمية مميزة في الدراسات العليا لا تقل رتبته عن أستاذ مشارك. على أن تكون تقاريرهم وفق النموذج المعتمد من الدراسات العليا.
٨. اية شواهد أو دلائل تشير الى جودة الخطة الدراسية وتوافقها مع المعايير الوطنية والعالمية
٩. قائمة بجهات توظيف البرنامج من الخدمة المدنية
١٠. قائمة بأعضاء هيئة التدريس بالبرنامج وتخصصاتهم العامة والدقيقة وجهات عملهم وتخرجهم
١١. قائمة بأسماء عشرة محكمين ممن لديهم خبرة أكاديمية مميزة في الدراسات العليا لا تقل رتبته عن أستاذ مشارك.
١٢. تقرير مجلس القسم حيال رأى المحكمين (رد القسم على تقارير المحكمين)
١٣. تعريف مختصر عن البرنامج باللغة الانجليزية في حدود ٢٠٠ كلمة.
١٤. ارفاق نسخة من النموذج بصيغة (word) وأخرى بصيغة (PDF)

آلية تعبئة الطلب:

١. تعبئة الطلب الكترونيا
٢. طباعة الطلب على وجه واحد بشكل واضح واعتماده من رئيس القسم وعميد الكلية.
٣. ترفق المرفقات في آخر الطلب ويشار إليها أثناء تعبئة الطلب المقدم في الخانة المخصصة
٤. في حالة وجود مرفقات أخرى يتم إرفاقها والإشارة إليها أيضا أثناء تعبئة الطلب في الخانة المخصصة

ملاحظة: في حالة عدم استكمال تعبئة الطلب وفق الشروط سوف يتم إعادته للجهة مرة أخرى

الموضوع: طلب استحداث تعديل برنامج دراسات عليا

سعادة عميد الدراسات العليا حفظه الله

أرفق لسعادتكم طلب استحداث تعديل برنامج للدراسات العليا وفق المعلومات التالية:

المعلومات الأساسية:

بالعربية:		اسم البرنامج:	
بالإنجليزية:			
بالعربية:		مسارات البرنامج	
بالإنجليزية:		(أن وجدت) يمكن ادراج صفوف	
الموعد المقترح لبدء البرنامج		رمز البرنامج:	
دكتوراه	ماجستير	دبلوم	الدرجة التي يمنحها
تنفيذي	مهني	أكاديمي	نوع البرنامج
مقررات	مقررات ومشروع بحثي	مقررات ورسالة	أسلوب الدراسة
القسم:			
الكلية:			
المحافظة أو المنطقة:			

	أعداد الطلاب والطالبات الذين سيتم قبولهم
	رسوم الدراسة

معلومات مقدم الطلب

	الدرجة العلمية:		اسم رئيس القسم:
	الجوال		القسم الأكاديمي:
	التوقيع		البريد الإلكتروني:

اعتماد عميد الكلية

	التوقيع		اسم عميد الكلية
--	---------	--	-----------------

علما بأن المعلومات الواردة في الطلب قد تم مناقشتها في مجلس القسم بجلسته رقم () بتاريخ / / ١٤٤٤ هـ وتمت التوصية من مجلس الكلية باستحداث (تعديل) البرنامج الأكاديمي والذي بدوره أقر بالموافقة على استحداث (تعديل) القسم في جلسته رقم () بتاريخ / / ١٤٤٤ هـ والمرفقات صحيحة وسليمة. (مرفق رقم) محضر مجلس القسم (مرفق رقم) محضر مجلس الكلية

ب - موجز عن البرنامج (مرفق رقم):

يراعى ألا يزيد الموجز عن صفحتان وأن يكتب بأسلوب واضح وبطريقة تصلح للنشر في دليل جامعي أو أي منشورات أخرى وتوفر هذه الخلاصة وصفا موجزا عن البرنامج من حيث:

- ماهية البرنامج - أهدافه - وأهم نتائج التعلم المستهدفة
- نوعية التخصص والتركيز الأكاديمي الذي يتضمنه
- العائد من تنفيذ البرنامج على المجتمع السعودي
- شروط القبول بالبرنامج
- معلومات إضافية خاصة بالبرنامج

نموذج استحداث (تعديل) برنامج أكاديمي دراسات عليا

معلومات عامة عن الكلية

الكلية
مقدمة: وتمثل نبذة عن نشأة الكلية والتخصصات المتوفرة وأعداد الطلبة والهيئة التدريسية والبنية التحتية إلى غير ذلك مما تراه الكلية مناسبة. وتكون هذه المقدمة موحدة لجميع البرامج الدراسية الموجودة داخل الكلية:
رؤية الكلية:
رسالة الكلية:

شروط القبول العامة وفق اللائحة الموحدة للدراسات العليا:	
	١
	٢
	٣
	٤
شروط القبول الخاصة (أن وجدت):	
	١
	٢
	٣
	٤
شروط التخرج في الكلية:	
	١
	٢
	٣
	٤
أقسام الكلية والبرامج الدراسية والدرجات العلمية التي تمنحها الكلية:	

الدرجة العلمية	البرامج الأكاديمية ضمن القسم	القسم الأكاديمي	
			١
			٢
			٣
			٤

أولاً: التعريف بالبرنامج:			
		١- اسم البرنامج بالعربية	
		بالإنجليزية	
تنفيذي	مهني	أكاديمي	نوعه
		رمز البرنامج	
		٢- لغة الدراسة بالبرنامج	
		٣- اسم الكلية التي تتبعها:	
	٥- مجموع الساعات المعتمدة لإكمال البرنامج:	٤- المؤهل العلمي الذي يمنحه البرنامج:	
	٧- المدينة:	٦- المحافظة:	٥- المنطقة:

السنة	الشهر	اليوم	الفصل الدراسي	٨- تاريخ البدء بالبرنامج (المستحدث أو المعدل):
		ماجستير	بكالوريوس	٩- عدد الدفعات التي خرجها البرنامج
				١٠- أعداد الطلاب والطالبات الذين سيتم قبولهم
تعبأ المعلومات في البند ١١ ١٢ فقط للبرنامج القائم المعدل				
				١١- إذا كان البرنامج قائماً، ما هي المدة الزمنية التي تم فيها استخدام البرنامج المعدل؟
				١٢- ما هي المؤسسة (الجهة) التي قامت بتقييم البرنامج وأوصت بالتعديلات؟
				١٣- ما اسم وتصنيف الشخص المسئول عن البرنامج؟

ثانياً: أهمية البرنامج:
١- أهداف البرنامج:
-
-
-
٢- رؤية البرنامج:

٣- رسالة البرنامج:
٤- شروط القبول بالبرنامج (ضرورة تحديد التخصصات في برامج البكالوريوس التي يمكن قبول خريجيها في البرنامج - رأى مجلس القسم والكلية في قبول الحاصلين على الدرجة الجامعة بنظام الانتساب)
الأوزان النسبية لمعايير القبول (معدل البكالوريوس - الاختبار التحريري - اختبار القدرات العامة للجامعيين

٦- مبررات استحداث البرنامج (يرجى كتابة المبررات الأساسية): من خلال استطلاع آراء الطلبة وأرباب العمل ونتائج دراسات.. وغيرها	
-	
-	
-	
-	
٧- ما هي الحاجة المتوقعة لسوق العمل لخريجي هذا القسم؟ يدعم ذلك باستطلاعات الرأي والدراسات وغيرها	
<input type="checkbox"/> صغيرة	<input type="checkbox"/> كبيرة <input type="checkbox"/> متوسطة
٨- ما هي المخرجات المتوقعة اكتساب الخريجين لها بعد إتمام هذا البرنامج؟	
-	
-	
-	
-	
-	
٩- ما هي نواتج التعلم المتوقعة من البرنامج وفق المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي؟ (يمكن الرجوع للاطار الوطني السعودي سقف)	

أ- المعارف

	١
	٢
	٣
	٤
	٥

ب- المهارات:

	١
	٢
	٣
	٤
	٥

ت- الكفاءة:

	١
	٢
	٣
	٤
	٥

٨- ما مدى ارتباط البرنامج مع رؤية الكلية والجامعة؟

١٠- ما هي جهات العمل المتوقعة للخريجين من نظام الخدمة المدنية؟ (يرفق ما يدل على ذلك)

	-
	-
	-

ثالثا: علاقة البرنامج مع البرامج الأخرى داخل القسم والكلية:

١- ما هي البرامج التي يتم تدريسها في القسم او الكلية وذات علاقة مع البرنامج المستحدث أو المعدل

اسم البرنامج	القسم الأكاديمي أو الكلية	عدد الساعات المعتمدة	النسبة المئوية (%)
١			
٢			
٣			
٤			
٥			

٢- ما هي المسارات أو التخصصات الفرعية المتاحة في البرنامج:

١
٢
٣
٤

رابعاً: الخطة الدراسية للبرنامج: - توزيع المقررات على المستويات

المقررات التكميلية (إن وجدت - لا تدخل ضمن الساعات المعتمدة للبرنامج)									
رقم المقرر	رمز المقرر	اسم المقرر	نوع المقرر	توزيع الوحدات الدراسية				رقم و رمز المتطلب السابق (المرافق)	اسم المتطلب السابق (المرافق)
				نظري	عملي	تدريب (تمارين)	معتمد		
									المجموع

المستوى الأول									
اسم المتطلب السابق (المرافق)	رقم و رمز المتطلب السابق (المرافق)	توزيع الوحدات الدراسية				نوع المقرر	اسم المقرر	رمز المقرر	رقم المقرر
		معتمد	تدريب (تمارين)	عملي	نظري				
									المجموع

المستوى الثاني									
رقم المقرر	رمز المقرر	اسم المقرر	نوع المقرر	توزيع الوحدات الدراسية				رقم و رمز المتطلب السابق (المرافق)	اسم المتطلب السابق (المرافق)
				نظري	عملي	تدريب (تمارين)	معتمد		
									المجموع

المستوى الثالث										
إسم المتطلب السابق (المرافق)	رقم و رمز المتطلب السابق (المرافق)	توزيع الوحدات الدراسية				نوع المقرر	اسم المقرر	رمز المقرر	رقم المقرر	
		معتمد	تدريب (تمارين)	عملي	نظري					
										المجموع

المستوى الرابع									
رقم المقرر	رمز المقرر	اسم المقرر	نوع المقرر	توزيع الوحدات الدراسية				رقم و رمز المتطلب السابق (المرافق)	اسم المتطلب السابق (المرافق)
				نظري	عملي	تدريب (تمارين)	معتمد		
									المجموع

خامسا- توصيف البرنامج وتوصيف المقررات:
١- توصيف البرنامج: يتم توصيف البرنامج وفق نموذج المركز الوطني للتقويم والاعتماد بلغة التدريس. ويتم ارفاق النموذج مع طلب التعديل.
٢- توصيف المقرر: يتم توصيف المقرر وفق نموذج المركز الوطني للتقويم والاعتماد بلغة التدريس. ويتم ارفاق التوصيفات مع طلب التعديل.

سادسا: مستلزمات تنفيذ البرنامج				
١- الإمكانيات البشرية:				
ما هو عدد أعضاء الهيئة التدريسية (مرفق رقم) المتوفرين مع بداية التدريس في البرنامج: (إذا كان الأستاذ متوفر من برامج أخرى يرجى ذكر ذلك في بند متوفر ام لا)				
العدد متوفر من برامج أخرى داخل الكلية	العدد	الرتبة الأكاديمية	التخصص الفرعي	التخصص العام
ما هو عدد الفنيين المطلوب مع بداية التدريس في القسم: (إذا كان الفني متوفر من برامج أخرى داخل الكلية يرجى ذكر ذلك في بند متوفر ام لا)				
العدد متوفر من اقسام أخرى داخل الكلية	العدد المطلوب		التخصص الفرعي	التخصص العام

٢- الإمكانيات المادية						
- ما هي عدد القاعات الدراسية المتوفرة للبرنامج: (يرجى بيان وشرح معلومات القاعات الدراسية المطلوبة ضمن الدراسة المقدمة مع الطلب)						
العدد الاجمالي:		العدد المطلوب حالياً:				
- ما هي عدد المعامل والورش للبرنامج: (يرجى بيان وشرح معلومات المعامل والورش المطلوبة ضمن الدراسة المقدمة مع الطلب)						
العدد الاجمالي:	التكلفة الاجمالية :	ر.س	العدد المطلوب حاليا:	التكلفة الحالية:	ر.س	
- ما هي عدد مكاتب أعضاء الهيئة التدريسية والمحاضرين والمعيدین المطلوبة:						
العدد الاجمالي:		العدد المطلوب حاليا:				
- ما هي عدد المكاتب للإدارة والخدمات والاجتماعات والمؤتمرات:						
مكاتب إدارة:	خدمات طلابية:	مؤتمرات	اجتماعات			
يرجى تحديد مكاتب الإدارة والخدمات المطلوبة: (رئيس قسم، معاون، سكرتير، مكتبة،.... إلخ)						

سابعاً: أدوات و مصادر التعليم والتعلم:	
١ - أدوات التعليم والتعلم	
ما هي أدوات التعلم الضرورية لتطبيق البرنامج: (يرجى اختيار الأداة وتفصيلها)	
أدوات تقليدية:	
	-
	-
	-
	-
أدوات سمعية:	
	-
	-
	-
أدوات بصرية:	
	-
	-
	-
أدوات الكترونية وبرامج:	

	-
	-
	-
٢- مصادر التعليم والتعلم	
المجلات والدوريات	
	-
	-
	-
المواقع الإلكترونية المتخصصة	
	-
	-
	-
مصادر تعليمية أخرى (دورات وورش عمل وتدريب)	
	-
	-
	-
٣- توفر مصادر التعلم	
	ما هي نسبة الكتب المقررة التي تتوفر حاليا في المكتبة للمقررات التي سوف تدرس في البرنامج:

ما هي نسبة المجلات والدوريات التي تتوفر حاليا ولها علاقة بالبرنامج:						
ما هي نسبة المصادر العلمية المساندة والتي تتوفر حاليا في المكتبة وستستخدم لتدريس المقررات في البرنامج:						
يتم تخصيص كتاب رئيسي واحد على الأقل لكل مقرر في الخطة وكتابين مساندين وملء الجدول أدناه						
اسم المقرر	اسم الكتاب	المؤلف	دار النشر	الرقم التسلسلي	عدد النسخ المطلوبة	عدد النسخ المتوفرة
Course	Book	Author	Publisher	ISBN		

جزئي	غير مستوفى	مستوفى	ثامناً: متطلبات الجودة:
			توصيف البرنامج وفق نموذج المركز الوطني للتقويم والاعتماد
			توصيف المقررات وفق نموذج المركز الوطني للتقويم والاعتماد
			توصيف الخبرة الميدانية (إن وجدت) وفق نموذج المركز الوطني للتقويم والاعتماد
			التقرير السنوي للبرنامج وفق نموذج المركز الوطني للتقويم والاعتماد (خاص بالبرنامج القائم)
			التقرير السنوي للمقررات وفق نموذج المركز الوطني للتقويم والاعتماد (خاص بالبرنامج القائم)
			آلية لاستطلاع آراء الطلبة
			مؤشرات الأداء والمقارنة المرجعية
٨ -٨ الاتساق مع الإطار السعودي للمؤهلات والمقارنة المرجعية:			

وجه المقارنة	الإطار السعودي (سقف) للمؤهلات	المقارنة المرجعية) اسم البرنامج المقارن معه ويمكن لأكثر من برنامج)	البرنامج المقترح	مدى الاتساق
مسمى البرنامج				
عدد الساعات التدريسية				
نواتج التعلم للبرنامج (المعارف والمهارات والكفاءة)				
٩- الشؤون الطلابية				
- ما هي الطرق التي سيتم اتباعها في تقييم الطلاب ؟ (بما فيها الواجبات والأبحاث ومشاريع التخرج والتدريب الميداني ...)				
				-
				-
				-
				-
				-

	-
١٠- الإدارة ودعم الطلاب	
ما هي الإجراءات التي سيتم اتباعها لاستهداف الإرشاد الأكاديمي؟	
	-
	-
	-
ما هي إجراءات تظلم الطالب والآلية المستخدمة؟	
	-
	-
	-
١١- تقييم البرنامج وعمليات التحسين	
ما هي العمليات التي ستستخدم لتقييم وتحسين عملية التعليم؟	
	-
	-
	-
	-
	-
	-

	-
١٢- ما هي الاستراتيجيات التي ستستخدم في البرنامج للحصول على تقييم شامل لجودة البرنامج وتحسين نواتجه؟	
	من الطلاب والخريجين
	-
	-
	-
	-
	من مقيمين خارجيين
	-
	-
	-
	-
	من المستفيدين (جهات التوظيف)
	-
	-
	-
ما هي مؤشرات الأداء التي ستستخدم لتقييم البرنامج جودة البرنامج؟	

	-
	-
	-
	-
ما هي الإجراءات التي سيتم اتباعها من أجل مراجعة التقييمات والخطة المفعلة لتحسين البرنامج؟	
	-
	-

تاسعا : إقرار البرنامج

يتم إقرار البرنامج على مستوى القسم والكلية من خلال النموذج التالي:

م	البند	نعم	لا	ملاحظات
١	تم استيفاء طلب التقدم لإقرار خطة جديدة أو تعديل خطة قائمة			
٢	تشكلت لجنة لدراسة الخطة الدراسية المقترحة في القسم.			

			عقدت ورشة تدريبية لأعضاء هيئة التدريس في مجال اعداد أو تطوير الخطط والبرامج الدراسية.	٣
			تم تحديد الرؤية والرسالة والأهداف للبرنامج .	٤
			تم تحديد مسمى المؤهل الذي يحصل عليه الخريج.	٥
			تم تحديد شروط الالتحاق بالبرنامج ومراعاة اللائحة الموحدة للدراسات العليا.	٦
			تم تحديد جهات التوظيف التي يمكن أن يعمل بها الخريج من نظام الخدمة المدنية.	٧
			تم تحكيم الخطة من قبل متخصصين وفق النموذج المعتمد من عمادة الدراسات العليا.	٨
			تم تبنى الإطار السعودي للمؤهلات.	٩
			تم الاسترشاد بمجموعة من الخطط الدراسية الحديثة بالجامعات العربية والعالمية (ترفق قائمة).	١٠
			تم الاسترشاد بآراء المعنيين بالموضوع من جهات التوظيف (ترفق قائمة).	١١
			تم الاسترشاد بالمرجعيات العالمية في مجال التخصص (ترفق قائمة).	١٢
			تم استطلاع آراء الطلبة في البرنامج والخطة الدراسية من خلال (استبانات، ورش عمل، لقاءات، بريد الكتروني،... الخ) (ترفق عينات).	١٣
			تم استطلاع آراء الخريجين في البرنامج والخطة الدراسية من خلال (استبانات، ورش عمل، لقاءات، بريد الكتروني،... الخ) (ترفق عينات) . (ان كان البرنامج قائما وقد خرج)	١٤

			١٥	تم تحديد مخرجات التعليم (مهارات، معارف،)
			١٦	احتوى البرنامج على وحدات دراسية لا تقل عن وحدتين لتمكين الطلاب من مناهج البحث العلمي.
			١٧	تم العناية بتطوير المهارات التخصصية وزيادتها.
			١٨	تم تضمين نموذج توصيف البرنامج الدراسي.
			١٩	تم تضمين نموذج توصيف المقررات.
			٢٠	تم تضمين نموذج مستلزمات تطبيق الخطة الدراسية.
			٢١	تم تحديد الحد الأدنى من الساعات المعتمدة.
			٢٢	تم إعداد مصفوفة البرنامج.
			٢٣	تم إعداد مصفوفة اتساق البرنامج مع الإطار الوطني السعودي للمؤهلات (سقف) والمقارنة المرجعية.
			٢٤	تم اعتماد الخطة في مجلس القسم في محضر اجتماع رسمي مرفق
			٢٥	تم اعتماد الخطة في مجلس الكلية في محضر اجتماع رسمي مرفق
			٢٦	تم ارفاق قائمة بعشرة محكمين ممن لديهم خبرة أكاديمية مميزة في الدراسات العليا لا تقل رتبهم العلمية عن أستاذ مشارك
			٢٧	تم ترميز المقررات وفق المتبع بعمادة الدراسات العليا (٦٠٠ - ٦٩٩)
			٢٨	تم ارفاق رأى القسم حول ماتم حيال ملاحظات المحكمين
			٢٩	تم ارفاق جميع المرفقات والأدلة والشواهد