



الخطة التشغيلية للإدارة العامة للأمن الجامعي

م ٢٠٢٠ – م ٢٠٢٥

كلمة المدير العام:

كلمة المدير



إنَّ الطريق الذي تنتهجه الإدارة العامة للأمن الجامعي حافل بالمنجز الذي يوفر بيئة علمية منتظمة وأمنة، وهي إذ تحرص على التطلع إلى الامام فأنما تسعى دائماً إلى الإيفاء بالتزاماتها المناطة إليها وتتويج هذه الثقة لتطوير وتحسين الكفاءة الأمنية وخدماتها الإدارية، من خلال وضع استراتيجية تدعم هذا التحول للتركيز على تطوير العمل، والعمل بروح الفريق الواحد، والمراجعة المستمرة للوائح الداخلية، والسياسات، والإجراءات، بشكل دوري، لينعكس ذلك في حماية الأنفس والممتلكات بشكل فعال وآمن.

حيث لا يخفى ما لإدارة الأمن من أهمية مع كونها واجهة لكل منشأة تعليمية، ينعكس ذلك عليها بانعكاس التنظيم والانضباط والشمولية بشتى الخدمات. حيث يحتل الأمن أولى الخطط التي يجب أن تتضمنها أي استراتيجية لأي مؤسسة أو منشأة لأهميته البالغة.

وفي الختام أكن كل الشكر والعرفان لمن أولاني هذه الثقة لتسيير دقة العمل الأمني بالجامعة، مُرحباً بكل رأي واقتراح يصب في مصلحة العمل.

مدير عام الإدارة العامة للأمن الجامعي

عبد الرحمن بن عبد العزيز العبد الجبار

مقدمة :

دأبت الإدارة العامة للأمن الجامعي منذ نشأتها على رسم الطريق الواضح لسهولة الوصول لأهدافها بالاعتماد على منهجية الجهات العليا في رسم الخطط الاستراتيجية حيث بدأت الإدارة بتتبع الأهداف لخطة الجامعة الاستراتيجية الأولى ثم تلتها الثانية وها هي تستكمل الطريق بخطة استراتيجية ثالثة مكملة لما قبلها من الخطط الاستراتيجية للوصول للرؤى المستقبلية الطموحة. ومن هنا انطلقت الإدارة العامة للأمن الجامعي برسم الخطة التشغيلية للإدارة باستكمال ما تم رسمه من اهداف من خلال الخطة التشغيلية السابقة واستحداث أهداف ترى الإدارة من خلالها القفز بجودة العمل والخدمات لأكثر مما تطمح الوصول إليه.

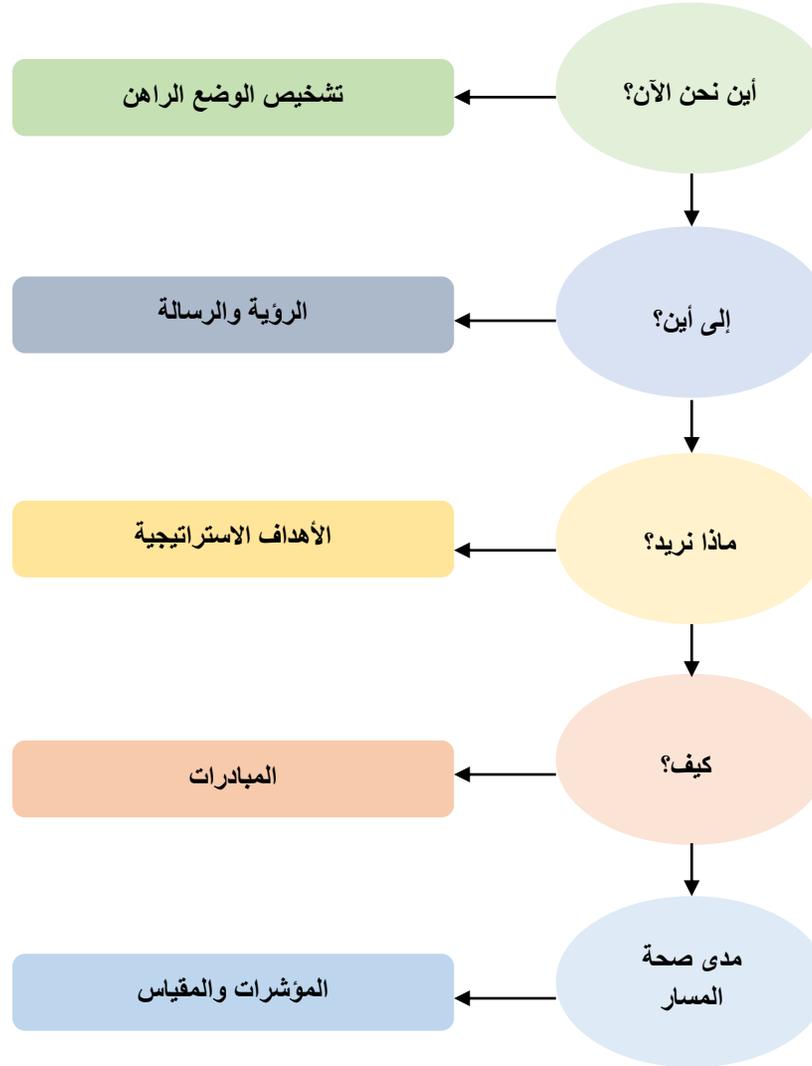
أولاً / الإطار المنهجي للخطة :

١-١: المنطلقات المرجعية للخطة

ترتكز الخطة الحالية على مجموعة من المنطلقات والمبادئ والضوابط المرجعية التي من أهمها ما يلي:

- رؤية المملكة ٢٠٣٠ والتركيز على التوجهات التعليمية والتنموية.
- الخطة الاستراتيجية الثالثة للجامعة ٢٠٢٠-٢٠٢٥.
- التقارير السنوية والخطط التشغيلية السابقة للإدارة.
- التشريعات واللوائح التنظيمية للتعليم الجامعي والتوجهات المستقبلية لوزارة التعليم (النظام الجديد للجامعات بالمملكة).
- الموازنة مع كافة المتغيرات الإدارية والتنظيمية والأكاديمية والعلمية والتقنية.
- الأولويات الاستراتيجية خلال المرحلة القادمة، لبناء مبادرات إجرائية وبرامج ومشروعات تنفيذية شاملة.

بيان منهجية إعداد الخطة من خلال الشكل التالي:



٣-١: مراحل إعداد الخطة:

م	المرحلة	المهام	وقت التنفيذ
١	التخطيط لإعداد الخطة التشغيلية.	<ul style="list-style-type: none"> • وضع الخطة الزمنية لإعداد الخطة التشغيلية. • بناء فريق العمل . 	فبراير ٢٠٢٠
٢	تحليل الخطط السابقة.	مراجعة تقارير متابعة الخطط السابقة وأهم المبادرات والمشاريع التي تحتاج إلى استمراريتها.	فبراير ٢٠٢٠
٣	تشخيص الوضع الراهن للإدارة.	<ul style="list-style-type: none"> • المقارنة المرجعية بإدارات مشابهة في مهام العمل داخل الجامعة او خارجها. • استطلاعات الرأي. • ورش عمل مع مدراء الإدارات والأقسام بالإدارة. 	فبراير ٢٠٢٠
٤	بناء الخطة	<ul style="list-style-type: none"> • تحديد الأولويات المستقبلية لتحسين عناصر الضعف والمحافظة على عناصر القوة. • تحديد الأهداف التفصيلية المتوافقة مع أهداف الخطة الاستراتيجية للجامعة. • تحديد المبادرات والمشاريع ومؤشرات قياس الأداء. 	فبراير ٢٠٢٠
			مارس ٢٠٢٠
			مارس ٢٠٢٠
٥	مراجعة الخطة واعتمادها.	<ul style="list-style-type: none"> • المراجعة الفنية واللغوية للخطة. • اعتماد الخطة والبدء في تنفيذها . 	ابريل ٢٠٢٠

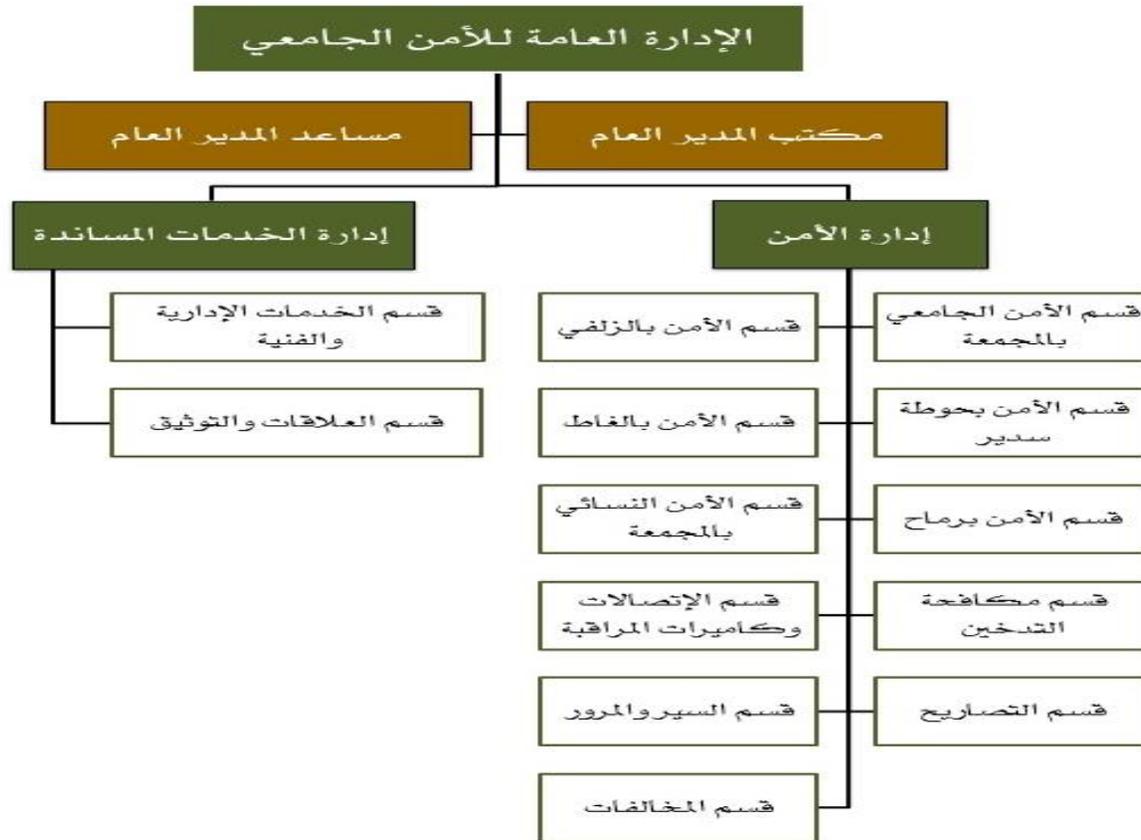
ثانياً /الإطار المؤسسي:

١-نبذة عن الجهة:

- نشأت الإدارة العامة للأمن الجامعي في بداياتها وحدةً للأمن والسلامة وترتبط بإدارة الخدمات التي أنشئت منذ تأسيس الجامعة.
- تم فصل وحدة الأمن والسلامة عن إدارة الخدمات وربطها مباشرةً بالإدارة العامة للشؤون الإدارية والمالية بقرار من مدير عام الشؤون الإدارية والمالية رقم ١٤٣٣/١٤/٢ هـ بتاريخ ١٤٣٣/٦/١ هـ.
- وبقرار من معالي مدير الجامعة (آنذاك) رقم (٩٠٦) بتاريخ ١٤٣٥/٨/١١ هـ تم فصل وحدة الأمن والسلامة من الإدارة العامة للشؤون الإدارية والمالية، وربطها بوكالة الجامعة تحت مسمى الإدارة العامة للسلامة والأمن الجامعي.
- وفي تاريخ ١٤٣٧/٩/١ هـ أصدر معالي مدير الجامعة (آنذاك) القرار رقم (١٤١٥) القاضي بفصل إدارة السلامة عن الإدارة العامة للسلامة والأمن الجامعي لتصبح بمسمى الإدارة العامة للأمن الجامعي وترتبط بوكالة الجامعة.

٢- الهيكل التنظيمي:

الهيكل التنظيمي



٣- إدارات وأقسام الجهة:

الأقسام	الإدارات
<p>قسم الأمن الجامعي بالمجموعة قسم الأمن الجامعي بالزلفي قسم الأمن الجامعي بحوطة سدير قسم الأمن الجامعي بالغاظ قسم الأمن الجامعي برماح قسم الأمن النسائي بالمجموعة قسم مكافحة التدخين قسم الاتصالات وكاميرات المراقبة قسم التصاريح قسم السير والمرور قسم المخالفات</p>	<p>إدارة الأمن</p>
<p>قسم الخدمات الإدارية والفنية قسم العلاقات والتوثيق</p>	<p>إدارة الخدمات المساندة</p>

٤- ملخص بيانات واحصاءات منسوبي الإدارة العامة للأمن الجامعي:

العدد		الفئة	م
اناث	ذكور		
١٣	٦٧	موظفين	١
٨٠		المجموع	

٥- تشخيص الواقع SWOT:

- أهم متغيرات البيئة الداخلية والخارجية للإدارة:

أهم عناصر القوة	أهم عناصر الضعف
<ul style="list-style-type: none"> - وجود عقد لتشغيل خدمات الأمن وتوفير الحراسات الأمنية. - وجود روافد تقنية لأعمال الإدارة مثل (كاميرات المراقبة، نظام التصاريح) - اهتمام القيادات العليا بالجامعة في تطوير كافة جهات الجامعة. - وجود لوائح وأنظمة للإدارة تخضع للتقييم الواقعي المستمر. - رسم الأهداف الواضحة لفريق العمل بالإدارة والمتابعة الدائمة لتحقيقها. 	<ul style="list-style-type: none"> - التوسع المستمر لمرافق الجامعة مما يزيد من صعوبة تغطية الاحتياج وتوحيد الإجراءات الأمنية. - قلة الكوادر الإدارية والفنية المتخصصة. - استمرار الاستعانة بمقرات الحراسات الأمنية المتنقلة وافتقار هذه المقرات لبيئة العمل الجاذبة. - الصعوبات الناتجة من التسرب الوظيفي لموظفي عقد التشغيل. - عدم وجود برامج تدريبية نوعية متخصصة لتطوير شاغلي وظائف الأمن والسلامة.
أهم الفرص المتاحة	أهم التحديات المؤثرة
<ul style="list-style-type: none"> - التوجه الوطني نحو التميز النوعي للخدمات بالمصالح الحكومية والخاصة. - وجود بنية تحتية بالجامعة تساعد على التحول الإلكتروني لتقديم خدمات الأمن. - وجود برامج لتطوير رأس المال البشري برؤية المملكة ٢٠٣٠ م 	<ul style="list-style-type: none"> - حدود عقد تشغيل خدمات الامن لا تتوافق مع احتياجات الجامعة، ولا تساعد على استقطاب كفاءات متخصصة. - رفع كفاءة الإنفاق مع المحافظة على جودة العمل .

ثالثاً / الإطار الاستراتيجي والتشغيلي :

١-٣ : الرؤية:

الرؤية

- توفير بيئة آمنة داخل مباني ومرافق الجامعة.
- توفير مقومات ، واشتراطات ، ومستلزمات الأمن بمباني ومرافق الجامعة.
- التميّز والجودة في تقديم خدمات الأمن لمنسوبي الجامعة ، وزائريها.
- تطوير وسائل تقديم خدمات الأمن ، وتحويل الوسائل لخدمات وتقنيات إلكترونية تضمن الكفاءة والجودة والسرعة.
- ضمان تغطية جميع مباني ومرافق الجامعة بالخدمات الأمنية.



٢-٣ : الرسالة:

الرسالة

الالتزام بالقيم والمساهمة في الحفاظ
على مكتسبات وممتلكات الجامعة
وتحقيق الأمن بها.



٣-٣: القيم المؤسسية

القيم



٣-٤ : مصفوفة الأهداف والمؤشرات والمبادرات

❖ الهدف الاستراتيجي: (تحسين جودة الخدمات)

الفترة الزمنية المتوقعة للتنفيذ					الجهة المساندة	مسؤولية التنفيذ	مؤشرات قياس الأداء	المبادرات	الهدف التفصيلي
٢٥/٢٤	٢٤/٢٣	٢٣/٢٢	٢٢/٢١	٢١/٢٠					
					الإدارة العامة للشؤون الإدارية والمالية	الإدارة العامة للأمن الجامعي	-نسبة التغطية الأمنية لمباني الجامعة -نسبة الرضا لمنسوبي الجامعة	مشروع تقديم خدمات الأمن و توفير الحراسات الأمنية بالجامعة	تطوير منظومة الأمن والسلامة والصحة المهنية
					-الإدارة العامة للشؤون الإدارية والمالية -الإدارة العامة للتشغيل والصيانة -الإدارة العامة للمشروعات والشؤون الفنية		-عدد الحالات الأمنية المغلقة -انخفاض عدد حراس الامن بمبنى الإدارة -نسبة رضا منسوبي الجامعة	مشروع كاميرات المراقبة لمبنى إدارة الجامعة والخدمات المساندة	
					الإدارة العامة للشؤون الإدارية والمالية		-انخفاض عدد الحوادث المرورية -نسبة رضا منسوبي الجامعة	تحديث أسطول المركبات الأمنية	
					-الإدارة العامة للشؤون الإدارية والمالية -الإدارة العامة للتشغيل والصيانة -الإدارة العامة للمشروعات والشؤون الفنية		-انخفاض عدد المقرات الأمنية المتنقلة -نسبة رضا منسوبي الإدارة -نسبة رضا منسوبي الجامعة	مشروع تحسين المقرات الأمنية بالمدن الجامعية	
					-الإدارة العامة للشؤون الإدارية والمالية -الإدارة العامة للتشغيل والصيانة		-نسبة رضا منسوبي الجامعة	مشروع بوابات الدخول الذكية	
					-الإدارة العامة للشؤون الإدارية والمالية -الإدارة العامة للتشغيل والصيانة		-نسبة رضا منسوبي الإدارة -نسبة رضا منسوبي الجامعة	مشروع نظام الأمن الجامعي الالكتروني	
					عمادة تقنية المعلومات				

رابعاً: متطلبات التنفيذ الناجح للخطة:

تتضمن أهم المتطلبات والعوامل المساعدة على نجاح الخطة والالتزام بها وتنفيذها بكفاءة ما يلي:

• الالتزام بالتوجه والقيم والأهداف:

يتم تنظيم ورش عمل بشكل دوري لقيادات الإدارة؛ بهدف إيجاد فهم مشترك للأهداف والمؤشرات، وتعزيز الوعي لدى الجميع بضرورة الالتزام بالتوجه والقيم والأهداف المتوافق عليها في الخطة.

• رفع الجاهزية:

إن أحد أهم مرتكزات التنفيذ الناجح للخطة هو تحسين جاهزية كافة الوحدات من أجل التكيف والمواءمة مع المستجدات، بما يحقق الاستعداد الجيد لجميع أنواع التغيرات والاحتمالات، وتحديد الصورة المستقبلية المرغوبة التي يجب السعي نحو تحقيقها.

• دعم الاستدامة التنظيمية:

من أهم المحددات والمقومات لكفاءة تنفيذ الخطة وتحقيق أهدافها هو الاستدامة التنظيمية، والتخطيط الواقعي الذي يتسم بالكفاءة لتوفير كافة الموارد التي سوف تحتاجها المبادرات والبرامج والمشروعات المدرجة بالخطة.

• المتابعة والتقييم:

وتشمل عمليات المتابعة والتقييم الخطوات الأساسية:

- ❖ تحديد ما يجب قياسه وتوفير إمكانية قياس هذه النتائج بشكل موضوعي وثابت.
- ❖ قياس الأداء الفعلي للمبادرات المختلفة باستخدام المؤشرات المحددة في أوقات محددة مسبقاً.
- ❖ مقارنة الأداء الفعلي بالأداء المخطط له؛ مع وجود درجة سماح محددة مقبولة بين الأداء الفعلي والأداء المخطط له.
- ❖ اتخاذ إجراء تصحيحية بعد إجراء عملية مقارنة الأداء الفعلي مع الأداء المخطط له.

• نظام منهجي للتقارير Reporting

من الضروري تطوير مهارات وفنيات إعداد التقارير المتعلقة بقياس مستويات التحقق والإنجاز الفعلي مقارنة بالمستويات المستهدفة وفق مؤشرات الأداء، بما يساعد في إبراز أية انحرافات في الأداء، وبعد القيام بعملية تقييم الأداء، يتم علاج أوجه القصور من خلال تحديد المبادرات والعمليات التي يمكن التركيز عليها لتحقيق ميزة تنافسية.

خامساً: فريق إعداد الخطة:

م	الاسم	الصفة
١	أ عبدالرحمن بن عبدالعزيز العبدالجبار	مدير عام الإدارة العامة للأمن الجامعي
٢	أ ناصر بن حمد العباد	مساعد المدير العام
٣	أ طارق بن صالح الصالح	مدير إدارة الخدمات المساندة
٤	أ محمد عبدالله الحربي	مدير إدارة الأمن
٥	أ عبدالله بن عبدالرحمن الفهيد	مدير قسم الأمن الجامعي بالزلفي والفاط
٦	أ محمد بن حمد الهليل	مدير قسم الأمن الجامعي بحوطة سدير ورماح
٧	أ سلمان ملفي المطيري	إدارة الخدمات المساندة