

توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	صرف ١
رمز المقرر:	ARB 131
البرنامج:	بكالوريوس اللغة العربية
القسم العلمي:	اللغة العربية
الكلية:	التربية والآداب
المؤسسة:	جامعة المجمعة

المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ٣
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ٤
١. الوصف العام للمقرر: ٤
٢. الهدف الرئيس للمقرر ٤
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ٤
- ج. موضوعات المقرر ٤
- د. التدريس والتقييم: ٥
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ٥
٢. أنشطة تقييم الطلبة ٥
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ٥
- و - مصادر التعلم والمرافق: ٥
١. قائمة مصادر التعلم: ٥
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ٦
- ز. تقويم جودة المقرر: ٦
- ح. اعتماد التوصيف ٨

أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ساعاتان
٢. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى
ب. <input type="checkbox"/> إجباري <input type="checkbox"/> اختياري
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر
المستوى الثاني
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)
لا يوجد
٥. المتطلبات المترتبة مع هذا المقرر (إن وجدت)
لا يوجد

٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	٣٠	%١٠٠
2	التعليم المدمج		
3	التعليم الإلكتروني		
4	التعليم عن بعد		
5	أخرى		

٧. ساعات التعلم الفعلية للمقرر (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
ساعات الاتصال		
١	محاضرات	٣٠
٢	معمل أو إستوديو	
٣	دروس إضافية	
٤	أخرى (تذكر)	✓
	الإجمالي	
ساعات التعلم الأخرى*		
١	ساعات الاستذكار	١٠
٢	الواجبات	
٣	المكتبة	١٠
٤	إعداد البحوث/ المشاريع	١٠
٥	أخرى (تذكر)	
	الإجمالي	٦٠

* هي مقدار الوقت المستمر في النشاطات التي تسهم في تحقيق مخرجات التعلم للمقرر، ويشمل ذلك: جميع أنشطة التعلم، مثل: ساعات الاستذكار، إعداد المشاريع، والواجبات، والعروض، والوقت الذي يقضيه المتعلم في المكتبة

ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

<p>١. الوصف العام للمقرر: يتناول المقرر: التعريف بعلم الصرف، والميزان الصرفي، وأبنية الكلمة، وتقسيم الفعل من حيث الجمود والتصريف والصحيح والمعتل، وتقسيم الفعل إلى مؤكد وغير مؤكد، ومجرد ومزيد، كما يتناول المقرر إسناد الأفعال إلى الضمائر، والمجرد والمزيد من الأسماء، وهمزتا الوصل والقطع وأحكامهما.</p>
<p>٢. الهدف الرئيس للمقرر: الإلمام بالمصطلحات الصرفية الواردة في المقرر، ومعرفة الفعل وتقاسيمه، والاسم وتقاسيمه، مع القدرة على إسناد الأفعال إلى الضمائر، والتمييز بين همزتي الوصل والقطع.</p>

٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	1 المعارف
a1	1.1 أن يُعرّف المصطلحات الصرفية الخاصة بالمقرر؛ علم الصرف، الجامد، المتصرف، الصحيح، المعتل بأنواعه، المجرد، المزيد.
a1	1.2 أن يذكر الأحكام الصرفية التي تعم الاسم والفعل.
	2 المهارات
b3	2.1 أن يطبق ما درسه من أحكام صرفية على الشواهد المختلفة .
b3	2.2 أن يميز الفروق بين التراكيب الصرفية؛ المتصرف والجامد، الصحيح والمعتل، المجرد والمزيد، همزة الوصل والقطع.
	3 الكفاءات
c2	3.1 أن يشارك بفعالية في قاعة الدرس.
c2	3.2 أن يكتسب مهارة العمل بروح الفريق.
d3	3.3 أن يطبق تقنية المعلومات في مجال جمع المعلومات الخاصة بالمقرر ويستخدم عروض الباوربوينت..

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	التعريف بالمقرر وأهدافه وأساليب تدريسه وتقويمه.	٢
٢	التعريف بعلم الصرف، وفيما يختص، وأهميته، وفائدته، ووضعه، وأهم المؤلفات فيه.	٤
٣	الميزان الصرفي / كيفية الوزن / القلب المكاني.	٤
٤	الفعل وتقاسيمه الصحيح والمعتل ، وأقسامهما.	٤
٥	المجرد والمزيد وأقسامهما / أبواب مضارع الثلاثي .	٢
٦	أوزان الرباعي المجرد ، وملحقاته / أوزان الثلاثي والرباعي المزيدين	٢
٧	صيغ الزيادة ومعانيها، الفعل الجامد والمتصرف / الفعل المبني للمعلوم والمبني للمجهول.	٢
٨	توكيد الفعل ، والأحكام المتعلقة بأخر الفعل المؤكد بنون التوكيد.	٢
٩	إسناد الأفعال إلى الضمائر / الصحيح / المضاعف / المهموز / المثال / الأجوف / الناقص / اللفيف المقرون / اللفيف المفروق /	٤
١٠	الاسم وتقاسيمه :	٤
١١	المجرد والمزيد وأبنيتهم .	٤
١٢	حروف الزيادة ومواضعها وأدلتها.	٤
١٣	همزة الوصل ؛ مواضعها ، وزيادتها.	٢
١٤	المجموع	٣٠

د. التدريس والتقييم:

١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعارف		
1.1	أن يُعرّف المصطلحات المصرفية الخاصة بالمقرر؛ علم الصرف، الجامد، المتصرف، الصحيح، المعتل بأنواعه، المجرد، المزيد.	المحاضرة المناقشة والحوار	الاختبارات الفصلية الاختبار النهائي تكاليف وأنشطة
1.2	أن يذكر الأحكام المصرفية التي تعم الاسم والفعل.	المحاضرة المناقشة والحوار	الاختبارات الفصلية الاختبار النهائي تكاليف وأنشطة
2.0	المهارات		
2.1	أن يطبق ما درسه من أحكام صرفية على الشواهد المختلفة.	العصف الذهني حل المشكلات	الاختبارات الفصلية الاختبار النهائي تكاليف وأنشطة
2.2	أن يميز الفروق بين التراكيب المصرفية؛ المتصرف والجامد، الصحيح والمعتل، المجرد والمزيد، همزة الوصل والقطع.	التعليم التعاوني التعليم بالأقران المناقشة	الاختبارات الفصلية الاختبار النهائي تكاليف وأنشطة
3.0	الكفاءات		
3.1	أن يشارك بفعالية في قاعة الدرس.	التعلم التعاوني حل المشكلات	أنشطة وتكاليف أسئلة شفوية
3.2	أن يكتسب مهارة العمل بروح الفريق.	التعلم الذاتي التعلم التعاوني	أنشطة وتكاليف أسئلة شفوية
3.3	أن يطبق تقنية المعلومات في مجال جمع المعلومات الخاصة بالمقرر ويستخدم عروض الباوربوينت...	التعلم التعاوني حل المشكلات	أنشطة وتكاليف

٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	ملف إنجاز الطالب (واجبات، تكاليفات ، عروض تقديمية، أوراق بحثية)	تقويم مستمر	١٠%
٢	الاختبار الشهري الأول.	السادس	١٥%
٣	الاختبار الشهري الثاني.	الثاني عشر	١٥%
٤	الاختبار النهائي.	السادس عشر	٦٠%
٥	المجموع		١٠٠%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

٤ ساعات تواجد للإرشاد الأكاديمي

و - مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة مصادر التعلم:

المرجع الرئيس للمقرر	-شذا العرف في فن الصرف :تأليف الشيخ أحمد الحملاوي ،دققه وعلق عليه الدكتور مصطفى أحمد عبد العليم ،مكتبة المعارف للنشر والتوزيع ،لصاحبها سعد بن عبد الرحمن الراشد ،الرياض .
المراجع المساندة	١-اللباب في تصريف الأفعال / محمد عبد الخالق عظيمة / مطبعة السعادة / القاهرة / ١٩٧١م ٢ -التبيان في تصريف الأسماء أحمد حسن كحيل / مطبعة السعادة / القاهرة / الطبعة السادسة / ١٩٧٨م.

<p>-المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها: عجائب من العربية . فنون اللغة العربية . مقهى اللغة العربية .</p> <p>http://www.al-mostafa.com/index.htm مكتبة المصطفى</p> <p>http://www.alwaraq.net/index موقع الوراق</p> <p>http://www.almeshkat.net/books/index.php مكتبة مشكاة الإسلام</p> <p>/http://www.imamu.edu.sa/arabiyah الجمعية العلمية السعودية للغة العربية</p> <p>/http://www.alukah.net الألوكة</p> <p>/http://www.iwan.fajjal.com الإيوان</p> <p>/http://www.alarabiyah.ws صوت العربية</p> <p>http://www.alfaseeh.com/vb/index.php شبكة الفصيح</p> <p>http://pdfbooks.net/vb/login.php منتديات الكتب المصورة</p>	<p>المصادر الإلكترونية</p>
<p>المواد التعليمية الأخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، والأسطوانات المدمجة: أقراص ممغنطة CD الموسوعة الشاملة.</p>	<p>أخرى</p>

٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
<p>حجم قاعة الدرس (٨٠) مترًا - تحتوي على : سيورة تفاعلية ومستلزماتها - منصة لأعضاء هيئة التدريس - ميكروفون - توصيلات كهربائية مناسبة ، وفي تناول المستخدم - إضاءة مناسبة - ستائر - مكيفات . - مقاعد ثابتة - حاسب آلي . - عدد المقاعد : (٤٠) مقعدًا حدًا أقصى .</p>	<p>المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)</p>
<p>- توفير أجهزة حاسوب في معامل مناسبة وملائمة لعدد الطلاب. - منصة الكترونية. - السيورة الذكية.</p>	<p>التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السيورة الذكية، البرمجيات)</p>
<p>أجهزة فيديو وتلفاز لعرض المقررات الدراسية أو التعليمية.- أشرطة تعليمية.- أجهزة أوفر هيد بروجيكتور (العارض الرأسي)-.</p>	<p>تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)</p>

ز. تفويم جودة المقرر:

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقييم
مباشر	الطلبة	استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلبة بخصوص فعالية التدريس:

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقييم
		<p>- نتائج استبانة تقييم المقرر الدراسي من الطلبة مناقشاتهم .</p> <p>-استمارة تقييم المقرر الدراسي .</p> <p>-استبانة رضا الطلبة.</p> <p>-استبانة إلكترونية تقدم للطلبة في نهاية الفصل الدراسي لإبداء الرأي في فاعلية التدريس .</p> <p>-تلقي انطباعات الطلبة عن المقرر الدراسي ، وعن مَنْ يقوم بتدريسه على موقع إلكتروني مخصص لذلك الأمر تابعاً للجامعة.</p>
مباشر	أعضاء هيئة التدريس، وقيادات البرنامج	<p>استراتيجيات أخرى لتقييم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم:</p> <p>-اجتماعات دورية لأعضاء هيئة التدريس.</p> <p>-استمارة تقييم ذاتي .</p> <p>-التقرير السنوي من قبل رئيس القسم (تقييم الأداء).</p> <p>-المراجعة الدورية الداخلية للمقرر الدراسي .</p> <p>-استبانة تقييم عضو هيئة التدريس للمقرر الدراسي .</p> <p>-تقرير عضو هيئة تدريس مناظر في القسم .</p> <p>-تقرير خبير من كلية مناظرة .</p> <p>-ورش عمل لتطوير أساليب التقييم .</p> <p>-إجراء تقييم داخلي بمشاركة أعضاء القسم .</p>
غير مباشر	أعضاء هيئة التدريس، الأساتذة الزائرون	<p>إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطلبة :</p> <p>-تكوين لجنة من الأعضاء لمراجعة عينات الأوراق بعد تصليحها .</p> <p>-تصليح عينة من واجبات الطلبة .</p> <p>-الاستعانة بأساتذة زائرين لتقييم المقرر الدراسي.</p> <p>-تبادل الأساتذة إجابات الطلبة وتقييمها</p> <p>-مراجعة ورقة الاختبار .</p> <p>-مراجعة عينة من أوراق إجابة الطلبة</p> <p>-تصليح الاختبار مناصفة مع زميل آخر.</p> <p>مراجعة النتائج من خلال زميل آخر.</p>
مباشر	لجنة الجودة للتعرف إلى كل جديد فيما يتعلق بالتوصيف مراجعة لجنة الخطط للتوصيف	<p>إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره:</p> <p>-مراجعة التوصيف بشكل دوري نهاية كل فصل دراسي.</p> <p>-مقابلة المقرر بمقررات مماثلة في أقسام متشابهة .</p>

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقييم
		<p>-اجتماع دوري لأعضاء هيئة التدريس للوقوف على نقاط الضعف وتحسين المقرر .</p> <p>-الاستفادة من تقرير عضو هيئة تدريس سابق عن المقرر .</p> <p>-تحديد وجهة نظر الطلبة في المقرر.</p> <p>-تحديث مصادر التعلم الخاصة بالمقرر لمواكبة ما يستجد .</p> <p>-تحليل النتائج الإحصائية لتقويم طلبية المقرر والإفادة من نتائجها في تحسين المقرر وتطويره.</p> <p>استضافة خبير لتقويم المقرر-</p> <p>- إقامة ورش عمل لأساتذة المقرر</p> <p>-كتابة تقرير عن المقرر الدراسي .</p> <p>-خطة للتحسين والتطوير .</p> <p>-العمل على مراجعة توصيف المقرر كل عام لمواكبة التطورات الحديثة.</p>

مجالات التقييم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

ح. اعتماد التوصيف

قسم اللغة العربية	جهة الاعتماد
	رقم الجلسة
	تاريخ الجلسة