

توصيف المقرر الدراسي

| | |
|---------------|-------------------------|
| اسم المقرر: | صرف ٢ |
| رمز المقرر: | ARB 232 |
| البرنامج: | بكالوريوس اللغة العربية |
| القسم العلمي: | اللغة العربية |
| الكلية: | التربية والآداب |
| المؤسسة: | جامعة المجمعة |

المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ٣
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ٣
١. الوصف العام للمقرر: ٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر ٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ٤
- ج. موضوعات المقرر ٤
- د. التدريس والتقييم: ٤
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ٤
٢. أنشطة تقييم الطلبة ٥
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ٥
- و - مصادر التعلم والمرافق: ٥
١. قائمة مصادر التعلم: ٥
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ٦
- ز. تقويم جودة المقرر: ٦
- ح. اعتماد التوصيف ٨

أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

| | |
|---|----------------|
| ١. الساعات المعتمدة: ساعتان معتمدة | |
| ٢. نوع المقرر | |
| أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى <input type="checkbox"/> | |
| ب. <input type="checkbox"/> إجباري <input checked="" type="checkbox"/> اختياري <input type="checkbox"/> | |
| ٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر | المستوى الرابع |
| ٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) | صرف ١ ARB 131 |
| ٥. المتطلبات المترامنة مع هذا المقرر (إن وجدت) | لا يوجد |

٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

| م | نمط الدراسة | عدد الساعات التدريسية | النسبة |
|---|---------------------|-----------------------|--------|
| 1 | المحاضرات التقليدية | ٣٠ | %١٠٠ |
| 2 | التعليم المدمج | | |
| 3 | التعليم الإلكتروني | | |
| 4 | التعليم عن بعد | | |
| 5 | أخرى | | |

٧. ساعات التعلم الفعلية للمقرر (على مستوى الفصل الدراسي)

| م | النشاط | ساعات التعلم |
|----------------------|------------------------|--------------|
| ساعات الاتصال | | |
| ١ | محاضرات | ٣٠ |
| ٢ | معمل أو إستوديو | |
| ٣ | دروس إضافية | |
| ٤ | أخرى (تذكر) | ✓ |
| | الإجمالي | |
| ساعات التعلم الأخرى* | | |
| ١ | ساعات الاستذكار | ١٠ |
| ٢ | الواجبات | ٥ |
| ٣ | المكتبة | ٥ |
| ٤ | إعداد البحوث/ المشاريع | ١٠ |
| ٥ | أخرى (تذكر) | |
| | الإجمالي | ٦٠ |

* هي مقدار الوقت المستمر في النشاطات التي تسهم في تحقيق مخرجات التعلم للمقرر، ويشمل ذلك: جميع أنشطة التعلم، مثل: ساعات الاستذكار، إعداد المشاريع، والواجبات، والعروض، والوقت الذي يقضيه المتعلم في المكتبة

ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

| |
|--|
| ١. الوصف العام للمقرر: يتناول هذا المقرر تقسيم الاسم من حيث الجمود والاشتقاق، والتذكير والتأنيث، وتقسيم الاسم باعتبار آخره إلى صحيح ومعتل، وكيفية تثنية الاسم وجمعه جمعًا سالمًا. |
| ٢. الهدف الرئيس للمقرر: دراسة تقسيمات الاسم، والمشتقات بأنواعها، وكيفية صياغة المصدر من الاسم، وتثنية الاسم وجمعه جمعًا سالمًا. |

٣. مخرجات التعلم للمقرر:

| رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج | مخرجات التعلم للمقرر |
|----------------------------------|---|
| | 1 المعارف |
| a1 | 1.1 أن يُعرّف الجامد، المشتق، المصدر، اسم الفاعل، اسم المفعول، المصدر، المقصور، المنقوص، الممدود. |
| a1 | 1.2 أن يحدد كيفية صياغة المشتقات والمصادر من الاسم، وتثنية الاسم وجمعه جمعاً سالمًا. |
| | 2 المهارات |
| b3 | 2.1 أن يميز بين المشتقات والمصادر بأنواعها، والصحيح والمعتل. |
| b3 | 2.2 أن يحلل الألفاظ تحليلاً صرفياً. |
| | 3 الكفاءات |
| c2 | 3.1 أن يبدي رغبته في حل المشكلات التي تُثار في قاعة الدرس أثناء المحاضرة. |
| c2 | 3.2 أن يشارك بفاعلية في مناقشة القضايا المطروحة؛ لتنمية العلاقة مع الآخرين. |
| d3 | 3.3 أن يستخدم التقنية والبرامج الحاسوبية في تقديم عروض وبعض الواجبات في مجال التخصص. |

٣

ج. موضوعات المقرر

| ساعات الاتصال | قائمة الموضوعات | م |
|---------------|---|----|
| ٤ | تقسيم الاسم إلى: جامد ومشتق، تعريف الاسم الجامد والمشتق، أقسام الاشتقاق، الأصل في المشتقات. | ١ |
| ٤ | المشتقات من الأسماء: المصدر: تعريفه، أوزان المصدر الثلاثي وغير الثلاثي. | ٢ |
| ٢ | المصدر الميمي، والمصدر الصناعي، اسم المرة، واسم الهيئة. | ٣ |
| ٢ | اسم الزمان، اسم المكان، اسم الآلة. | ٤ |
| ٢ | اسم الفاعل، واسم المفعول: تعريفهما، وكيف يصاغان من الثلاثي وغير الثلاثي. | ٥ |
| ٢ | الصفة المشبهة: تعريفها، علاماتها، ما تصاغ منه الصفة المشبهة، أوزانها من الثلاثي وغيره. | ٦ |
| ٢ | فعل التعجب: صيغتا التعجب، شروط الصياغة، التعجب مما لم يستوف الشروط. | ٧ |
| ٤ | اسم التفضيل: تعريفه، أوزانه، شروط صياغته، التفضيل مما لم يستوف الشروط، أحوال أفعل التفضيل، وقوع (أفعل) لغير التفضيل. | ٨ |
| ٢ | تقسيم الاسم إلى مذكر ومؤنث: علامات تأنيث الاسم، دليل تأنيث ما ليس فيه علامة، الصفات المؤنثة التي لا تلحقها تاء التأنيث. | ٩ |
| ٢ | الأوزان المشهورة لألف التأنيث المقصورة والممدودة. | ١٠ |
| ٤ | تقسيم الاسم باعتبار آخره إلى: مقصور، ومنقوص، وممدود. | ١١ |
| ٣٠ | المجموع | |

د. التدريس والتقييم:

١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

| الرمز | مخرجات التعلم | استراتيجيات التدريس | طرق التقييم |
|------------|---|------------------------------|---|
| 1.0 | المعارف | | |
| 1.1 | أن يُعرّف الجامد، المشتق، المصدر، اسم الفاعل، اسم المفعول، المصدر، المقصور، المنقوص، الممدود. | المحاضرة المناقشة والحوار | الاختبارات الفصلية الاختبار النهائي تكاليف وأنشطة |
| 1.2 | أن يحدد كيفية صياغة المشتقات والمصادر من الاسم، وتثنية الاسم وجمعه جمعاً سالمًا. | المحاضرة المناقشة والحوار | الاختبارات الفصلية الاختبار النهائي تكاليف وأنشطة |
| 2.0 | المهارات | | |
| 2.1 | أن يميز بين المشتقات والمصادر بأنواعها، والصحيح والمعتل. | العصف الذهني حل المشكلات | الاختبارات الفصلية الاختبار النهائي تكاليف وأنشطة |

| الرمز | مخرجات التعلم | استراتيجيات التدريس | طرق التقييم |
|-------|--|--|---|
| 2.2 | أن يحلل الألفاظ تحليلاً صرفياً. | التعليم التعاوني التعليم بالأقران المناقشة | الاختبارات الفصلية الاختبار النهائي تكاليف وأنشطة |
| 3.0 | الكفاءات | | |
| 3.1 | أن يبدي رغبته في حل المشكلات التي تُثار في قاعة الدرس أثناء المحاضرة. | التعلم التعاوني حل المشكلات | أنشطة وتكاليف أسئلة شفوية |
| 3.2 | أن يشارك بفاعلية في مناقشة القضايا المطروحة ؛ لتنمية العلاقة مع الآخرين. | التعلم الذاتي التعلم التعاوني | أنشطة وتكاليف أسئلة شفوية |
| 3.3 | أن يستخدم التقنية والبرامج الحاسوبية في تقديم عروض وبعض الواجبات في مجال التخصص. | التعلم التعاوني حل المشكلات | أنشطة وتكاليف |

٢. أنشطة تقييم الطلبة

| م | أنشطة التقييم | توقيت التقييم (بالأسبوع) | النسبة من إجمالي درجة التقييم |
|---|---|--------------------------|-------------------------------|
| ١ | ملف إنجاز الطالب (واجبات، تكليفات، عروض تقديمية، أوراق بحثية) | تقويم مستمر | ١٠% |
| ٢ | الاختبار الشهري الأول. | السادس | ١٥% |
| ٣ | الاختبار الشهري الثاني. | الثاني عشر | ١٥% |
| ٤ | الاختبار النهائي. | السادس عشر | ٦٠% |
| ٥ | المجموع | | ١٠٠% |

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

٤ ساعات تواجد للإرشاد الأكاديمي

و - مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة مصادر التعلم:

| | |
|--|----------------------|
| شذا العرف في فن الصرف، الشيخ أحمد الحملاوي، مكتبة المعارف للنشر والتوزيع ١٤٢٢هـ - ٢٠٠١م. | المرجع الرئيس للمقرر |
| - التبيان في تصريف الأسماء، أحمد حسن كحيل، مطبعة السعادة / القاهرة / الطبعة السادسة، ١٩٧٨م. - اللباب في تصريف الأفعال، محمد عبد الخالق عزيمة، مطبعة السعادة، القاهرة، ١٩٧١م. | المراجع المساندة |
| - المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها: عجائب من العربية . فنون اللغة العربية . مقهى اللغة العربية . http://www.al-mostafa.com/index.htm مكتبة المصطفى http://www.alwaraq.net/index موقع الوراق http://www.almeshkat.net/books/index.php مكتبة مشكاة الإسلام /http://www.imamu.edu.sa/arabiyah الجمعية العلمية السعودية للغة العربية | المصادر الإلكترونية |

| | |
|--|------|
| <p>/http://www.alukah.net الألوكة</p> <p>/http://www.iwan.fajjal.com الإيوان</p> <p>/http://www.alarabiyah.ws صوت العربية</p> <p>http://www.alfaseeh.com/vb/index.php شبكة الفصح</p> <p>http://pdfbooks.net/vb/login.php منتديات الكتب المصورة</p> | |
| <p>المواد التعليمية الأخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، والأسطوانات المدمجة: أقراص ممغنطة CD الموسوعة الشاملة.</p> | أخرى |

٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

| متطلبات المقرر | العناصر |
|---|--|
| <p>حجم قاعة الدرس (٨٠) مترًا - تحتوي على : سبورة تفاعلية ومستلزماتها - منصة لأعضاء هيئة التدريس - ميكروفون - توصيلات كهربائية مناسبة ، وفي تناول المستخدم - إضاءة مناسبة - ستائر - مكيفات . - مقاعد ثابتة - حاسب آلي . - عدد المقاعد : (٤٠) مقعداً حَداً أقصى .</p> | <p>المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)</p> |
| <p>- توفير أجهزة حاسوب في معامل مناسبة وملائمة لعدد الطلبة. - منصة إلكترونية. - السبورة الذكية.</p> | <p>التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)</p> |
| <p>أجهزة فيديو وتلفاز لعرض المقررات الدراسية أو التعليمية.- أشرطة تعليمية.- أجهزة أوفر هيد بروجيكتور (العارض الرأسي)-.</p> | <p>تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)</p> |

ز. تقويم جودة المقرر:

| طرق التقييم | المقيمون | مجالات التقييم |
|-------------|--------------------------------------|--|
| مباشر | الطلبة | <p>استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلبة بخصوص فعالية التدريس: - نتائج استبانة تقييم المقرر الدراسي من الطلبة ومناقشتهم . -استمارة تقويم المقرر الدراسي . -استبانة رضا الطلبة. -استبانة إلكترونية تقدم للطلبة في نهاية الفصل الدراسي لإبداء الرأي في فاعلية التدريس . -تلقي انطباعات الطلبة عن المقرر الدراسي ، وعن مَنْ يقوم بتدريسه على موقع إلكتروني مخصص لذلك الأمر تابعاً للجامعة.</p> |
| مباشر | أعضاء هيئة التدريس، وقيادات البرنامج | <p>استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم: -اجتماعات دورية لأعضاء هيئة</p> |

| طرق التقييم | المقيمون | مجالات التقييم |
|-------------|---|---|
| | | <p>التدريس.</p> <p>-استمارة تقييم ذاتي .</p> <p>-التقرير السنوي من قبل رئيس القسم (تقييم الأداء).</p> <p>-المراجعة الدورية الداخلية للمقرر الدراسي .</p> <p>-استبانة تقييم عضو هيئة التدريس للمقرر الدراسي .</p> <p>-تقرير عضو هيئة تدريس مناظر في القسم .</p> <p>-تقرير خبير من كلية مناظرة .</p> <p>-ورش عمل لتطوير أساليب التقييم .</p> <p>-إجراء تقييم داخلي بمشاركة أعضاء القسم .</p> |
| غير مباشر | أعضاء هيئة التدريس، الأساتذة الزائرون | <p>إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطلبة :</p> <p>-تكوين لجنة من الأعضاء لمراجعة عينات الأوراق بعد تصليحها .</p> <p>-تصليح عينة من واجبات الطلبة .</p> <p>-الاستعانة بأساتذة زائرين لتقويم المقرر الدراسي.</p> <p>-تبادل الأساتذة إجابات الطلبة وتقييمها</p> <p>-مراجعة ورقة الاختبار .</p> <p>-مراجعة عينة من أوراق إجابة الطلبة .</p> <p>-تصليح الاختبار مناصفة مع زميل آخر.</p> <p>مراجعة النتائج من خلال زميل آخر.</p> |
| مباشر | لجنة الجودة للتعرف إلى كل جديد فيما يتعلق بالتوصيف مراجعة لجنة الخطط للتوصيف | <p>إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره:</p> <p>-مراجعة التوصيف بشكل دوري نهاية كل فصل دراسي.</p> <p>-مقابلة المقرر بمقررات مماثلة في أقسام متشابهة .</p> <p>-اجتماع دوري لأعضاء هيئة التدريس للوقوف على نقاط الضعف وتحسين المقرر .</p> <p>-الاستفادة من تقرير عضو هيئة تدريس سابق عن المقرر .</p> <p>-تحديد وجهة نظر الطلبة في المقرر.</p> <p>-تحديث مصادر التعلم الخاصة بالمقرر لمواكبة ما يستجد .</p> <p>-تحليل النتائج الإحصائية لتقويم طلاب المقرر والإفادة من نتائجها في تحسين المقرر وتطويره.</p> <p>استضافة خبير لتقويم المقرر -</p> <p>- إقامة ورش عمل لأساتذة المقرر</p> <p>-كتابة تقرير عن المقرر الدراسي .</p> <p>-خطة للتحسين والتطوير .</p> |

| طرق التقييم | المقيمون | مجالات التقويم |
|-------------|----------|---|
| | | -العمل على مراجعة توصيف المقرر كل عام لمواكبة التطورات الحديثة. |

مجالات التقويم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلبة، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

ج. اعتماد التوصيف

| | |
|-------------------|--------------|
| قسم اللغة العربية | جهة الاعتماد |
| | رقم الجلسة |
| | تاريخ الجلسة |