

## Document Summary

<b>Document Code</b>	1-1-2-5
<b>Standard</b>	Fifth

<b>Document Title</b>	Training Program Plan Provided by the Deanship of Quality and Development
<b>Issuer</b>	Deanship Quality and Development
<b>Issue Date</b>	2022

## Summary:

The guide of training programs provided by the Quality and Skills Development Deanship clarifies several training programs were offered during the academic year 1443 and 1444, which came as a next step to study the training needs of new faculty members at Majmaah University. The programs were distributed over two semesters in 1443 and three academic terms in 1444. The guide also outlines the attendance rate (women - men), satisfaction rate, and key recommendations, including:

1. Enhancing course content: The course content should be developed to make it more interactive and tailored to the needs of faculty members. This can be achieved by adding practical examples and applications to enhance understanding of the material.
2. Increasing participation in assessment: Encouraging more faculty members to participate in assessment processes. This can be done by providing additional incentives to participants or organizing workshops to familiarize them with the assessment process.
3. Providing additional training courses: Additional training courses can be provided to address specific challenges faced by faculty members, such as educational technology or the use of modern teaching tools.

-The guide also outlines the training plan for new faculty

members in the year 1445, with the main objectives of the training plan being:

1. Providing training courses that contribute to equipping new faculty members with basic knowledge and skills.
2. Encouraging interaction and effective participation in learning and research processes.
3. Enhancing the ability to use modern technologies in teaching and research.

The proposed courses include:

- Orientation course for new faculty members on services provided by supporting deanships: Familiarizing faculty members with available services and how to benefit from them.
- Educational Technology course: Learning how to use technology to develop educational materials and enhance interaction with students.
- Teaching Skills Development course: Developing teaching skills and communication strategies with students.
- Basics of Scientific Research course: Introducing faculty members to the basics of scientific research and effective research methods.
- Designing personal websites for faculty members on the university's website: Aimed at enhancing the university's reputation in professional rankings and opening a communication channel for the member with the external community in the same field of specialization.

- Professional ethics and work pressures: Aimed at familiarizing new members with how to deal with work problems and pressures.

## ملخص الوثيقة

1-1-2-5	كود الوثيقة:
الخامس	المعيار

خطة البرامج التدريبية المقدمة من قبل عمادة الجودة وتطوير المهارات	عنوان الوثيقة
جامعة المجمعة عمادة التطوير والجودة	جهة الإصدار
2022	تاريخ الإصدار

### الملخص:

يوضح دليل البرامج التدريبية المقدمة من قبل عمادة الجودة وتطوير المهارات حيث تم تقديم عدد من البرامج التدريبية خلال العام الجامعي 1443 و 1444 والتي جاءت كخطوة تالية لدراسة الاحتياج التدريبي لأعضاء هيئة التدريس الجدد بجامعة المجمعة و تم توزيع البرامج على فصلين في عام 1443 و ثلاثة فصول دراسية في عام 1444 هـ. كما أوضح الدليل نسبة الحضور (نساء - رجال) ونسبة الرضا واهم التوصيات ومنها:

- 1- تحسين محتوى الدورات: يجب تطوير محتوى الدورات لجعله أكثر تفاعلية وملائمة للاحتياجات أعضاء هيئة التدريس. يمكن ذلك من خلال إضافة أمثلة عملية وتطبيقات عملية تساهم في تعزيز فهم المواد.

## 2- زيادة نسبة المشاركة في التقييم :

ينبغي تشجيع المزيد من أعضاء هيئة التدريس على المشاركة في عمليات التقييم. يمكن ذلك من خلال توفير حوافز إضافية للمشاركين أو تنظيم ورش عمل تعريفية بعملية التقييم .

3-تقديم دورات تدريبية إضافية:يمكن توفير دورات تدريبية إضافية تتناول المواضيع التي تمثل تحديات خاصة لأعضاء هيئة التدريس ، مثل تكنولوجيا التعليم أو استخدام الأدوات التعليمية الحديثة.

ويوضح الدليل أيضا خطة التدريب لأعضاء هيئة التدريس الجدد - العام 1445هـ

وتكمن اهم الأهداف للخطة التدريبية:

توفير دورات تدريبية تساهم في تزويد أعضاء هيئة التدريس الجدد بالمعرفة والمهارات الأساسية .

تحفيز التفاعل والمشاركة الفعالة في العمليات التعليمية والبحثية.

تعزيز القدرات على استخدام التقنيات الحديثة في التدريس والبحث .

الدورات المقترحة:

1- دورة تعريف أعضاء هيئة التدريس الجدد بالخدمات المقدمة من العمادات المساندة :

التعرف على الخدمات المتاحة للهيئة التدريسية وكيفية الاستفادة منها .

2- دورة تكنولوجيا التعليم: تعلم كيفية استخدام التكنولوجيا في تطوير المواد التعليمية

وتعزيز التفاعل مع الطالب .

3- دورة تطوير مهارات التدريس: تطوير مهارات التدريس واستراتيجيات التواصل مع الطالب .

4- دورة أساسيات البحث العلمي: تعريف أعضاء هيئة التدريس بأساسيات البحث العلمي

وطرق البحث الفعالة.

5- تصميم المواقع الشخصية لأعضاء هيئة التدريس على موقع الجامعة:وتهدف إلى تعزيز

سمعة الجامعة في التصنيفات العالمي وفتح قناة تواصل للعضو مع المجتمع الخارجي بنفس

مجال التخصص.

6- .أخلاقيات المهنة وضغوط العمل: وتهدف إلى تعريف الاعضاء الجدد بكيفية التعامل مع المشاكل وضغوطات العمل.





تقرير و خطة البرامج التدريبية المقدمة من قبل عمادة الجودة وتطوير المهارات ضمن

برنامج تهيئة أعضاء هيئة التدريس الجدد

"وكالة التخطيط والتطوير"

"وحدة تنمية المهارات"

2022م

عمادة

الجودة وتطوير المهارات

## مقدمة:

قامت عمادة الجودة وتطوير المهارات بجامعة المجمعة ممثلة في "وكالة التخطيط والتطوير، وحدة تنمية المهارات تقديم عدد من البرامج التدريبية خلال العام الجامعي 1443 و 1444 والتي جاءت كخطوة تالية لدراسة الاحتياج التدريبي لأعضاء/عضوات هيئة التدريس الجدد بجامعة المجمعة.

وزعت تلك البرامج على فصلين في عام 1443 و ثلاث فصول دراسية في عام 1444 كما يلي:

عدد الورش التدريبية			البرامج التدريبية	العام الجامعي
الفصل الدراسي الثالث	الفصل الدراسي الثاني	الفصل الدراسي الأول		
	2	1	تهيئة أعضاء هيئة	1443
1	1	1	التدريس الجدد	1444

قدم تلك البرامج التدريبية نخبة من المتخصصين من أعضاء هيئة التدريس من داخل الجامعة تحت إشراف مباشر من عمادة الجودة وتطوير المهارات.

حيث تسعى جميع تلك الدورات بشكل مباشر إلى نشر ثقافة الجودة والارتقاء بأساليب التعليم والتعلم وانماط التقويم وتعريف الأعضاء الجدد بمتطلبات الجودة والخدمات التي تقدمها الجامعة

التفاصيل:

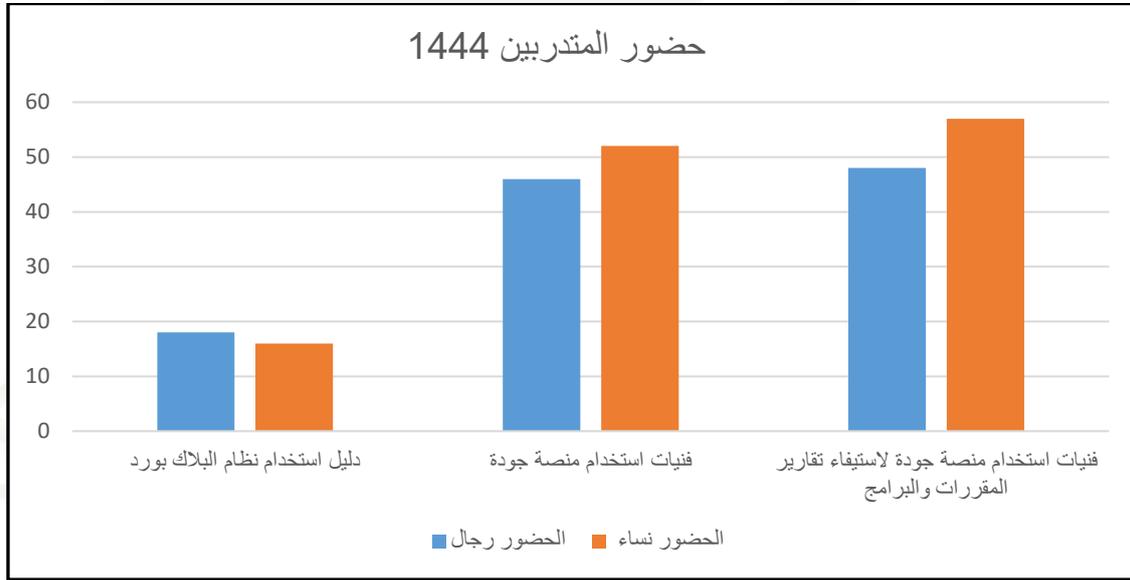
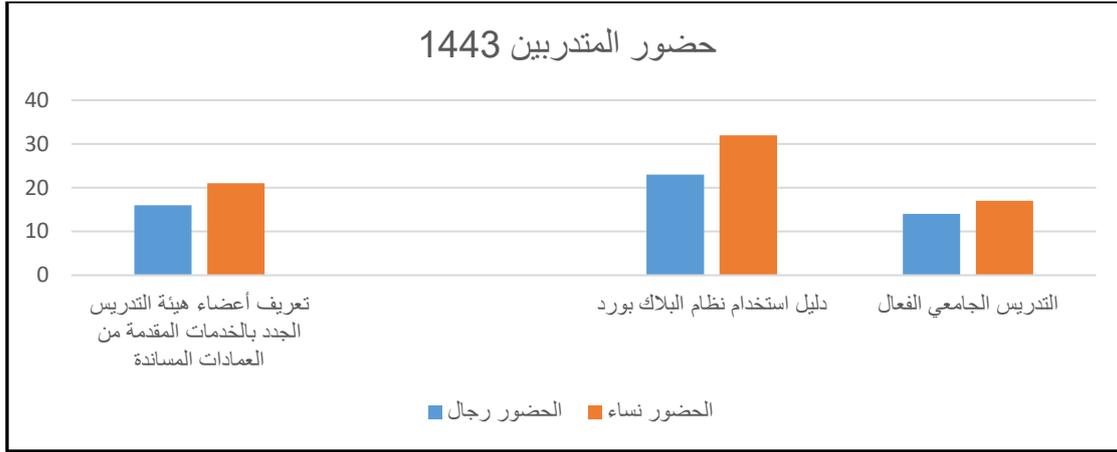
جدول 1

العام	البرنامج	الدورات	الفصل	المكان	الحضور رجال	الحضور نساء	المجموع
-------	----------	---------	-------	--------	-------------	-------------	---------

37 (100%)	21 (56.76%)	16 (43.24%)	عن بعد	الأول	تعريف أعضاء هيئة التدريس الجدد بالخدمات المقدمة من العمادات المساندة	هيئة أعضاء هيئة التدريس الجدد	1443
55 (100%)	32 (58.18%)	23 (41.82%)	عن بعد	الثاني	دليل استخدام نظام البلاك بور		
31 (100%)	17 (54.84%)	14 (45.16%)	عن بعد	الثاني	التدريس الجامعي الفعال		
24 (100%)	16 (66.67%)	18 (75%)	عن بعد	الأول	دليل استخدام نظام البلاك بور	1444	
98 (100%)	52 (53.06%)	46 (46.94%)	عن بعد	الثاني	فنيات استخدام منصة جودة		
105 (100%)	42 (40%)	63 (60%)	عن بعد	الثالث	فنيات استخدام منصة جودة لاستيفاء تقارير المقررات والبرامج		

يتضح من الجدول (1) أن البرامج التدريبية المقدمة لأعضاء الجدد قد لاحقت حضوراً جيداً حيث إجمالي الحضور ارتفع في عام 1444 عنه في عام 1443 وقد يعود السبب إلى نوعية الدورات المقدمة حيث يظهر أن دورات عام 1444 اعتمدت على الطابع العملي كما أنها ارتبطت بالاعتماد الأكاديمي والذي تسعى جميع البرامج الأكاديمية للحصول عليه. وتشير الرسوم البيانية أدناه وجدول (2) أن نسبة التحاق الجانب النسائي بالدورات التدريبية تزايدت من 52.74% إلى 56.91% بين عامي المقارنة وعلى الرغم من أن الزيادة طفيفة إلا أنه يعتبر مؤشراً لزيادة أهمية التدريب لدى العنصر النسائي.

عام	رجال	نساء	المجموع
1444	112 (47.26%)	125 (52.74%)	237 (100%)
1443	53 (43.09%)	70 (56.91%)	123 (100%)



الدورات	الحضور رجال	الحضور نساء	المجموع	نسبة المشاركين بالتقييم	متوسط رضا المستفيدين من 3
تعريف أعضاء هيئة التدريس الجدد بالخدمات المقدمة من العمادات المساندة	16 (43.24%)	21 (56.76%)	37 (100%)	50%	3.60
دليل استخدام نظام البلاك بورد	23 (41.82%)	32 (58.18%)	55 (100%)	45%	3.68
التدريس الجامعي الفعال	14 (45.16%)	17 (54.84%)	31 (100%)	60%	3.74
دليل استخدام نظام البلاك بورد	18 (75%)	16 (66.67%)	24 (100%)	52.5%	4.06

3.98	55%	98 (100%)	52 (53.06%)	46 (46.94%)	فنيات استخدام منصة جودة
4.20	50%	105 (100%)	42 (40%)	63 (60%)	فنيات استخدام منصة جودة لاستيفاء تقارير المقررات والبرامج

تقرير رضا المستفيدين من الدورات:

مقدمة:

تهدف هذا التقرير إلى تقييم مستوى رضا أعضاء هيئة التدريس في جامعة المجمعة على الدورات التدريبية التي تم تقديمها خلال الفترة المعنية. تم استخدام استبانة على مقياس ليكرت الخماسي لقياس مدى رضا المشاركين، والتي تتنوع في مجموعتين من الدورات: الدورات التي تعتبر أساسية للعملية التعليمية والتي تهدف إلى تعزيز كفاءات هيئة التدريس. بعد الانتهاء من كل دورة تم تقييم الدورات من قبل المشاركين.

متوسط رضا المستفيدين	المجموع	الحضور رجال	الحضور نساء	نسبة المشاركين في التقييم	الدورات
3.60	37 (100%)	16 (43.24%)	21 (56.76%)	50%	تعريف أعضاء هيئة التدريس الجدد بالخدمات المقدمة من العمادات المساندة
3.68	55 (100%)	23 (41.82%)	32 (58.18%)	45%	دليل استخدام نظام البلاك بورد
3.74	31 (100%)	14 (45.16%)	17 (54.84%)	60%	التدريس الجامعي الفعال
4.06	24 (100%)	18 (75%)	16 (66.67%)	52.5%	دليل استخدام نظام البلاك بورد
3.98	98 (100%)	46 (46.94%)	52 (53.06%)	55%	فنيات استخدام منصة جودة
4.20	105 (100%)	63 (60%)	42 (40%)	50%	فنيات استخدام منصة جودة لاستيفاء تقارير المقررات والبرامج

من خلال الجدول أعلاه، نجد أن أعلى متوسط رضا تم تحقيقه هو لدورة "دليل استخدام نظام البلاك بورد" بمتوسط 4.06، في حين أن أقل متوسط رضا تم تسجيله هو لدورة "تعريف أعضاء هيئة التدريس الجدد بالخدمات المقدمة من العمادات المساندة" بمتوسط 3.60.

هذا التحليل يشير إلى أن الدورة التي تم تقديمها بشكل جيد جدًا وحصلت على أعلى مستوى من رضا أعضاء هيئة التدريس هي "دليل استخدام نظام البلاك بورد"، بينما تحتاج دورة "تعريف أعضاء هيئة التدريس الجدد بالخدمات المقدمة من العمادات المساندة" إلى مزيد من التحسين لزيادة مستوى رضا المشتركين. وبناءً على هذا التحليل، يجب أن تركز العمادة على تطوير الدورات التي لديها مستوى أدنى من رضا.

التوصيات:

1- تحسين محتوى الدورات:

يجب تطوير محتوى الدورات لجعله أكثر تفاعلية وملائمة لاحتياجات أعضاء هيئة التدريس. يمكن ذلك من خلال إضافة أمثلة عملية وتطبيقات عملية تساهم في تعزيز فهم المواد.

2- زيادة نسبة المشاركة في التقييم:

ينبغي تشجيع المزيد من أعضاء هيئة التدريس على المشاركة في عمليات التقييم. يمكن ذلك من خلال توفير حوافز إضافية للمشاركين أو تنظيم ورش عمل تعريفية بعملية التقييم.

3- تقديم دورات تدريبية إضافية:

يمكن توفير دورات تدريبية إضافية تتناول المواضيع التي تمثل تحديات خاصة لأعضاء هيئة التدريس، مثل تكنولوجيا التعليم أو استخدام الأدوات التعليمية الحديثة.

## خطة التدريب لأعضاء هيئة التدريس الجدد - العام 1445هـ

### المقدمة:

في ضوء النتائج والتوصيات السابقة واستطلاع رأي المستهدفين، يتم تقديم خطة للدورات الموجهة لأعضاء هيئة التدريس الجدد للعام 1445هـ بهدف تعزيز تجربتهم التعليمية وتطوير مهاراتهم. وتم تصميم هذه الخطة بمراعاة احتياجات واهتمامات الهيئة التدريسية وباستناد إلى توجيهات التقرير السابق واستطلاع رأي المستهدفين.

### الأهداف:

توفير دورات تدريبية تساهم في تزويد أعضاء هيئة التدريس الجدد بالمعرفة والمهارات الأساسية.

تحفيز التفاعل والمشاركة الفعّالة في العمليات التعليمية والبحثية.

تعزيز القدرات على استخدام التقنيات الحديثة في التدريس والبحث.

### الدورات المقترحة:

- 1- دورة تعريف أعضاء هيئة التدريس الجدد بالخدمات المقدمة من العمادات المساندة: التعرف على الخدمات المتاحة للهيئة التدريسية وكيفية الاستفادة منها.
- 2- دورة تكنولوجيا التعليم: تعلم كيفية استخدام التكنولوجيا في تطوير المواد التعليمية وتعزيز التفاعل مع الطلاب.
- 3- دورة تطوير مهارات التدريس: تطوير مهارات التدريس واستراتيجيات التواصل مع الطلاب.
- 4- دورة أساسيات البحث العلمي: تعريف أعضاء هيئة التدريس بأساسيات البحث العلمي وطرق البحث الفعّالة.
- 5- تصميم المواقع الشخصية لأعضاء هيئة التدريس على موقع الجامعة: وتهدف إلى تعزيز سمعة الجامعة في التصنيفات العالمي وفتح قناة تواصل للعضو مع المجتمع الخارجي بنفس مجال التخصص.
- 6- أخلاقيات المهنة وضغوط العمل: وتهدف إلى تعريف الأعضاء الجدد بكيفية التعامل مع المشاكل وضغوطات العمل.



جامعة المجمعة  
Majmaah University

---

عمادة  
الجودة وتطوير المهارات