



توصيف المقرر الدراسي

(الدراسات العليا)

| |
|---|
| اسم المقرر: اخلاقيات المهن الصحية |
| رمز المقرر: MHA661 |
| البرنامج: الماجستير في إدارة الخدمات الصحية والمستشفيات |
| القسم العلمي: إدارة الأعمال |
| الكلية: إدارة الأعمال |
| المؤسسة: جامعة المجمعة |
| نسخة التوصيف: ٢٠٢٤ م |
| تاريخ آخرمراجعة: ٢٦-١١-٢٠٢٤ م |



جدول المحتويات

- أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي ٣
- ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها ٤
- ج. موضوعات المقرر ٥
- د. أنشطة تقييم الطلبة ٦
- هـ. مصادر التعلم والمرافق ٦
- و. تقويم جودة المقرر ٦
- ز. اعتماد التوصيف ٨



أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

١. التعريف بالمقرر الدراسي:

| | | | |
|---|--------------------------------------|-------------------------------------|--|
| ١. الساعات المعتمدة: (٣) | | | |
| ٢. نوع المقرر | | | |
| أ- | <input type="checkbox"/> متطلب جامعة | <input type="checkbox"/> متطلب كلية | * متطلب تخصص <input type="checkbox"/> متطلب مسار |
| ب- | <input type="checkbox"/> إجباري | * اختياري | |
| ٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: (المستوى الثالث) | | | |
| ٤. الوصف العام للمقرر | | | |
| يزود هذا المقرر الطالب بمفاهيم اخلاقيات العمل والادارة، في مجال المهن الصحية، وأهميتها وضرورتها لبقاء ونمو منظمات الأعمال ، مع التعرض لطبيعة العالقة بين العاملين والادارة ، تحليل ديناميكية الجماعة والعوامل المؤثرة فيها ، مع إرساء اخلاقيات وقيم العمل داخل المنظمات الصحية العامة والخاصة | | | |
| ٥- المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) | | | |
| لا توجد | | | |
| ٦- المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت) | | | |
| لا توجد | | | |
| ٧. الهدف الرئيس للمقرر | | | |
| التعرف على المفاهيم الأساسية اخلاقيات العمل، وتوضيح القيم الاخلاقية وكيفية تحمل المسؤولية والعمل مع الاخرين في المؤسسات الصحية والامام بالمشاكل الاخلاقية في المنظمات الصحية وسبل التخلص منها. | | | |

٢. نمط التعليم:

| م | نمط التعليم | عدد الساعات التدريسية | النسبة |
|---|---|-----------------------|--------|
| ١ | تعليم اعتيادي | ٤٥ ساعة | %١٠٠ |
| ٢ | التعليم الإلكتروني | | |
| ٣ | التعليم المدمج • التعليم الاعتيادي • التعليم الإلكتروني | | |
| ٤ | التعليم عن بعد | | |

٣. الساعات التدريسية: (على مستوى الفصل الدراسي)

| م | النشاط | ساعات التعلم | النسبة |
|---|-----------------|--------------|--------|
| ١ | محاضرات | ٤٥ ساعة | %١٠٠ |
| ٢ | معمل أو إستوديو | | |
| ٣ | ميداني | | |
| ٤ | دروس إضافية | | |
| ٥ | أخرى (تذكر) | | |
| | الإجمالي | ٤٥ ساعة | %١٠٠ |

ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها:

| الرمز | نواتج التعلم | رمز نتائج التعلم المرتبط بالبرنامج | استراتيجيات التدريس | طرق التقييم |
|-------|---|---------------------------------------|--|--|
| 1.0 | المعرفة والفهم | | | |
| 1.1 | أن يصبح الطالب ملماً بالمفاهيم النظرية الأخلاقية في الخدمات الصحية | ١ع | <ul style="list-style-type: none"> المحاضرة المناقشة فرق العمل التدريس التبادلي | <ul style="list-style-type: none"> الاختبارات تقييم المشاركات اختبارات دورية |
| 2.0 | المهارات | | | |
| 2.1 | أن يصبح الطالب قادراً على تقييم ويحلل القضايا الأخلاقية المتعلقة بالمهن الصحية، والتكنولوجيا الطبية، وتوفير الخدمات | ٢م | <ul style="list-style-type: none"> المحاضرات ورش العمل الحالات الدراسية بحث ميداني | <ul style="list-style-type: none"> الاختبارات تقييم المشاركات تحليل حل الحالات تقييم البحث الميداني تضمين أسئلة الاختبارات حالات دراسية |
| 2.2 | أن يصبح الطالب قادراً على إجراء بحوث وتطوير استراتيجيات لكيفية استخدام التكنولوجيا الطبية واستخدام معايير | ٣م | <ul style="list-style-type: none"> المحاضرات ورش العمل الحالات الدراسية بحث ميداني | <ul style="list-style-type: none"> الاختبارات تقييم المشاركات تحليل حل الحالات |

| الرمز | نواتج التعلم | رمز نتائج التعلم المرتبط بالبرنامج | استراتيجيات التدريس | طرق التقييم |
|-------|---|---------------------------------------|---|---|
| | الخدمة ذات المستويات العالية من الأخلاق عند تقديم الخدمات | | | <ul style="list-style-type: none"> تقييم البحث الميداني تضمين أسئلة الاختبارات حالات دراسية |
| 3.0 | القيم والاستقلالية والمسؤولية | | | |
| 3.1 | أن يصبح الطالب قادراً على اتباع الاخلاقيات المهنية السليمة الخاصة بإدارة المنشآت الصحية والمشاركة في إيجاد بناءة للقضايا المرتبطة بها | ق ١ | <ul style="list-style-type: none"> الحالات الدراسية بحث ميداني التدريس التبادلي العرض التقديمي | <ul style="list-style-type: none"> تقييم المشاركات تحليل حل الحالات تقييم البحث الميداني- الملاحظة |
| 3.2 | أن يصبح الطالب قادراً على العمل الإيجابي مع زملائه في المجموعة والمشاركة بفاعلية وتحمل المسؤولية . | ق ٢ | <ul style="list-style-type: none"> التعليم التعاوني من خلال تقسيم الطلاب لمجموعات و العمل معا في تقديم احد البحوث العروض- العرض التقديمي | <ul style="list-style-type: none"> تقييم المشاركات تحليل حل الحالات تقييم البحث الميداني الملاحظة |

ج. موضوعات المقرر:

| م | قائمة الموضوعات | الساعات التدريسية المتوقعة |
|---------|---|----------------------------|
| ١ | الوحدة ١: المشاكل الأخلاقية ، المبادئ ، والفلسفة | ٦ |
| ٢ | الوحدة ٢: اتخاذ القرارات الأخلاقية | ٦ |
| ٣ | الوحدة ٣: الأخلاقيات في إدارة الخدمات الصحية | ٣ |
| ٤ | الوحدة ٤: استجابة المنظمة للقضايا الأخلاقية | ٣ |
| ٥ | الوحدة ٥: المعضلات الأخلاقية | ٦ |
| ٦ | الوحدة ٦: القضايا الأخلاقية البيوطبية - الموت | ٦ |
| ٧ | الوحدة ٦: القضايا الأخلاقية البيوطبية - استقلالية المرضى ومفهوم الانتحار بمساعدة طبيب | ٦ |
| ٨ | الوحدة ٧: المشاكل الأخلاقية في المستقبل القريب | ٩ |
| المجموع | | ٤٥ |

د. أنشطة تقييم الطلبة:

| م | أنشطة التقييم | توقيت التقييم (بالأسبوع) | النسبة من إجمالي درجة التقييم |
|---|--|--------------------------|-------------------------------|
| ١ | الاختبار الشهري الأول. | السادس | 25 % |
| ٢ | تقييم مهارات الإستقصاء والبحث- و/أو مهارة العرض التقديمي- و/أو المهارات التقنية والرقمية. مرفق لحضر <u>اتكم الروبركس في الرابط المرفق:</u> روبركس التقييم.pdf | الحادي عشر | 15 % |
| ٣ | التكليفات والمشاركات | مستمر | 10% |
| ٤ | الاختبار النهائي | السادس عشر | 50% |

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيره)

هـ. مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

| | |
|----------------------|---|
| المرجع الرئيس للمقرر | فهد ابراهيم الثميري- أخلاقيات المهن الصحية- مكتبة جرير – ٢٠١٩ م. |
| المراجع المساندة | اخلاقيات الممارس الصحي، كيرت دار، ترجمة د. عبدالمحسن الحيدر- اصدار ١٤٣٨ هـ الاصدار الخامس اصدار هيئة التخصصات الصحية دليل اخلاقيات الممارس الصحي الطبعة الثالثة ١٤٣٤ هـ |
| المصادر الإلكترونية | المكتبة الرقمية السعودية |
| أخرى | المجلات العلمية – الدوريات – الرسائل العلمية |

٢. المرافق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة:

| العناصر | متطلبات المقرر |
|---|--|
| المرافق النوعية (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ) | القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، |
| التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات) | جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات |
| تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص) | |

و. تقويم جودة المقرر:

| مجال التقييم | المقيمون | طرق التقييم |
|----------------|----------|---------------------------------------|
| فاعلية التدريس | ❖ الطلاب | ❖ استبانة تقييم للمقرر من قبل الطلاب. |

| مجالات التقويم | المقيمون | طرق التقييم |
|--------------------------------|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> ❖ استبانة تقييم رضا الطالب عن الاختبارات. ❖ قياس مخرجات التعلم على مستوى الاختبارات. |
| فاعلية طرق تقييم الطلاب | ❖ القسم العلمي | <ul style="list-style-type: none"> ❖ مراجعة الإختبارات من قبل منسق المقرر وأعضاء هيئة التدريس قبل الطباعة. ❖ تسليم كشف الأعمال الفصلية لعرض نتائج تقييم الطلاب خلال الفصل الدراسي. ❖ الإستعانة بعضو هيئة تدريس مستقل من داخل القسم لتصحيح عينة من إختبارات الطلاب بعد الانتهاء من عملية التصحيح. ❖ إستبانة تقييم المقررات والتي يتم قياس رضا الطلاب عن عدالة تصحيح الواجبات والإختبارات ومناسبتها. ❖ توحيد إمتحان المقرر لأكثر من عضو هيئة تدريس. ❖ إستبانة رضا الطلاب عن إختبار المقرر. |
| مصادر التعلم | <ul style="list-style-type: none"> ❖ الطلاب ❖ هيئة التدريس | <ul style="list-style-type: none"> ❖ إستبانة تقييم المرافق من قبل الطالب. ❖ استبانة تقييم المرافق من قبل هيئة التدريس. ❖ إستبانة تقويم البرنامج والتي يتم تقييم الطلاب من خلالها لجميع مصادر التعلم. |
| مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر | <ul style="list-style-type: none"> ❖ أستاذ المقرر ❖ القسم العلمي | <ul style="list-style-type: none"> ❖ تقرير قياس مخرجات التعلم للمقرر الدراسي. ❖ تقرير المقرر. ❖ تقرير المراجعة الداخلية. ❖ التقرير السنوي للبرنامج. |



| طرق التقييم | المقيمون | مجالات التقييم |
|--|---------------|----------------|
| الخطة التطويرية للمقرر والتي يضعها المنسق بناء على إقتراحات أعضاء هيئة التدريس وفي ضوء الملاحظات الواردة من الطلاب إن وجدت، وفي ضوء التعديلات التشريعية والتنظيمية التي تتم في الواقع العملي والتي تتطلب تعديلات هيكلية في المقررات. | ❖ منسق المقرر | أخرى |

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها).
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر).

ز. اعتماد التوصيف:

| | |
|--------------|--------------|
| مجلس القسم | جهة الاعتماد |
| الرابعة عشرة | رقم الجلسة |
| 26-11-2024م | تاريخ الجلسة |