



توصيف المقرر الدراسي

(الدراسات العليا)

اسم المقرر: نظم معلومات الخدمات الصحية

البرنامج: ماجستير إدارة الخدمات الصحية والمستشفيات

القسم العلمي: إدارة الأعمال

رمز ورقم المقرر: MIS 600

الكلية: إدارة الأعمال

المؤسسة: جامعة المجمعة

نسخة التوصيف: ٢٠٢٤م

تاريخ آخر مراجعة: ٢٦-١١-٢٤م



جدول المحتويات

- أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي ٣
- ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها ٤
- ج. موضوعات المقرر ٥
- د. أنشطة تقييم الطلبة ٦
- هـ. مصادر التعلم والمرافق ٦
- و. تقويم جودة المقرر ٧
- ز. اعتماد التوصيف ٨



أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

١. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: (٣)

٢. نوع المقرر

| | | | | |
|----|--------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| أ- | <input type="checkbox"/> متطلب جامعة | x متطلب كلية | <input type="checkbox"/> متطلب تخصص | <input type="checkbox"/> متطلب مسار |
| ب- | x إجباري | <input type="checkbox"/> اختياري | | |

٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: (الثالث)

٤. الوصف العام للمقرر

يدرس هذا المقرر المفاهيم المتقدمة لنظم المعلومات الإدارية الحديثة المرتبطة بالخدمات الصحية ، وكذلك التعرض لأهم الأساليب الفنية لإنشاء نظم المعلومات الصحية والتعرف على البنية التحتية الضرورية لتشبيد هذا النظام.

٥- المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)

لا يوجد

٦- المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)

لا يوجد

٧. الهدف الرئيس للمقرر

تقييم مفاهيم وطرق تحليل استراتيجيات نظم معلومات الخدمات الصحية و فهم كيفية صناعة القرارات الإدارية وكيفية تبني استراتيجيات التغيير في منشآت الخدمات الصحية وتحليل مشكلات استخدامات قواعد بيانات منشآت الخدمات الصحية

٢. نمط التعليم:

| م | نمط التعليم | عدد الساعات التدريسية | النسبة |
|---|---|-----------------------|--------|
| ١ | تعليم اعتيادي | ٤٥ | %١٠٠ |
| ٢ | التعليم الإلكتروني | | |
| ٣ | التعليم المدمج • التعليم الاعتيادي • التعليم الإلكتروني | | |
| ٤ | التعليم عن بعد | | |

٣. الساعات التدريسية: (على مستوى الفصل الدراسي)

| م | النشاط | ساعات التعلم | النسبة |
|---|-----------------|--------------|--------|
| ١ | محاضرات | ٤٥ | %١٠٠ |
| ٢ | معمل أو استوديو | | |
| ٣ | ميداني | | |
| ٤ | دروس إضافية | | |
| ٥ | أخرى (تذكر) | | |
| | الإجمالي | ٤٥ | %١٠٠ |

ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها:

| الرمز | نواتج التعلم | رمز نتائج التعلم المرتبط بالبرنامج | استراتيجيات التدريس | طرق التقييم |
|-------|---|---------------------------------------|---|--|
| 1.0 | المعرفة والفهم | | | |
| 1.1 | أن يصبح الطالب ملماً بمفاهيم وتطبيقات نظم معلومات الخدمات الصحية في المؤسسات الصحية وبيئة الأعمال العالمية الحديثة و كافة المكونات الأساسية لنموذج نظم المعلومات الصحية | ١ع | <ul style="list-style-type: none"> المحاضرة. الحوار والنقاش. عرض العناصر الرئيسية للموضوع قبل بدء الشرح. التمارين المنزلية. دراسة حالات العمل في مجموعات | <ul style="list-style-type: none"> الاختبار الشفوي الاختبار التحريري تقييم التمارين المنزلية والتكاليف. الملاحظة. |
| 1.2 | أن يصبح الطالب ملماً بأساليب تنظيم و مراجعة السجلات الطبية | ٢ع | <ul style="list-style-type: none"> المحاضرة. الحوار والنقاش. عرض العناصر الرئيسية للموضوع قبل بدء الشرح. التمارين المنزلية. دراسة حالات العمل في مجموعات | <ul style="list-style-type: none"> الاختبار الشفوي الاختبار التحريري تقييم التمارين المنزلية والتكاليف. الملاحظة. |
| 2.0 | المهارات | | | |
| 2.1 | أن يصبح الطالب قادراً على تطبيق تحليل نظم المعلومات في مجال الصحة | ١م | <ul style="list-style-type: none"> الحوار والنقاش تحليل وتفسير المادة العلمية المقروءة | <ul style="list-style-type: none"> الاختبار الشفوي . الاختبار التحريري . الملاحظة |

| الرمز | نواتج التعلم | رمز نتائج التعلم المرتبط بالبرنامج | استراتيجيات التدريس | طرق التقييم |
|-------|--|---------------------------------------|---|---|
| 2.2 | أن يصبح الطالب قادراً على تقييم وتحليل وتفسير النتائج من البيانات التي تم جمعها من خلال أداة تحليل نظم المعلومات الصحية | م ٢ | <ul style="list-style-type: none"> داخل القاعة . البحث العلمي في المصادر وواعد المعلومات . العمل في مجموعات . حل المشكلات الزيارات الميدانية للمكتبة دراسة الحالات | |
| 3.0 | القيم والاستقلالية والمسؤولية | | | |
| 3.1 | أن يصبح الطالب قادراً على المبادرة في التخطيط واتخاذ القرار في تصميم دراسة حاله ذات صلة بنظم المعلومات في الخدمات الصحية | ق ٣ | <ul style="list-style-type: none"> إشراك الطلاب في المناشط الجماعية . تأليف فرق عمل لإنجاز التمارين المتزلية. البحوث العلمية الفردية والجماعية . تكليف الطلاب بالنظر في بعض المسائل ودراستها. | <ul style="list-style-type: none"> تقويم أداء الطالب أثناء عمل المجموعة . ملاحظة أداء الطلاب أثناء المناقشة والحوار . مراقبة مدى التزام الطالب بإنجاز المهام في الوقت المحدد |

ج. موضوعات المقرر:

| م | قائمة الموضوعات | الساعات التدريسية المتوقعة |
|---|--|----------------------------|
| ١ | الباب الأول: التوثيق في السجلات الطبي - أهمية السجلات الطبية واستخداماته | ٣ |
| ٢ | الباب الأول: التوثيق في السجلات الطبية - النماذج في السجل الطبية | ٦ |
| ٣ | الباب الثاني: تنظيم و مراجعة محتوى السجلات الطبية- تنظيم محتوى السجلات الطبية | ٣ |
| ٤ | الباب الثاني: تنظيم و مراجعة محتوى السجلات الطبية- مراجعة السجل الطبي | ٦ |
| ٥ | الباب الثالث: استخلاص المعلومات من السجلات الطبية - الفهارس والسجلات و نظم تسجيل الأمراض | ٣ |
| ٦ | الباب الرابع: ترقيم وحفظ وتداول السجلات الطبية- ترقيم السجلات الطبية | ٦ |
| ٧ | حفظ السجلات الطبية | ٣ |

| | | |
|----|--|----|
| ٦ | استخراج السجلات الطبية وتداولها | ٨ |
| ٣ | السجلات الطبية غير النشطة | ٩ |
| ٣ | التجهيزات المادية في مركز المعلومات الطبية | ١٠ |
| ٤٥ | المجموع | |

د. أنشطة تقييم الطلبة:

| النسبة من إجمالي درجة التقييم | توقيت التقييم (بالأسبوع) | أنشطة التقييم | م |
|-------------------------------------|-----------------------------|-------------------------|---|
| 20 % | السادس | اختبار منتصف الفصل | ١ |
| 20 % | خلال الفصل الدراسي | مشروع و عروض تقديمية | ٢ |
| 10% | خلال الفصل الدراسي | مهنية وواجبات منزلية | ٣ |
| 50% | السادس عشر | الإختبار النهائي | ٤ |

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيره)

هـ. مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

| المراجع الرئيس للمقرر |
|--|
| زينب اسماعيل شهاب - نظم المعلومات الادارية المفهوم والاساسيات- مكتبة جرير - ٢٠٢١ م. موسى طه العجلوني، إدارة السجلات الطبية في المستشفيات الحديثة. الطبعة الثانية (دار الفكر، عمان)، ٢٠١٥. حنان عبدالرحيم الأحمدى، مبادئ إدارة السجلات الطبية. الطبعة الاولى (دار المفردات، الرياض)، ٢٠٠٨. |
| المصادر الإلكترونية |
| 1 Shortliffe, E. H. and Cimino, J. J. (2010) " Biomedical Informatics Computer Applications in Health Care and Biomedicine" .Editor, Third Edition. 2-Saudi Arabia Liberalises Investment Rules In Healthcare Sector; Available at: http://gulfbusiness.com/2014/12/saudi-arabia-liberalises-investment-rules-healthcare-sector/#.VVdMG00cQdU قواعد الاستثمار الحر في المملكة العربية السعودية الخاصة بقطاع الرعاية الصحية. متوفر على الرابط الإلكتروني أعلاه. 3-PubMed:National Library of Medicine's medline and pre-medline database. Available at: http://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/ قاعدة البيانات الطبية الوطنية المختصرة وقاعدة بيانات ما قبل الإدخال المختصرة. متوفر على الرابط الإلكتروني أعلاه. |

4- POPLINE.org. Available at: <http://www.popline.org>
ebrary. Available at: <http://www.ebrary.com/corp///>

المكتبة الرقمية السعودية-5

المجلات العلمية والدوريات والمواقع الإلكترونية

أخرى

٢. المرافق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة:

| العناصر | متطلبات المقرر |
|---|---|
| المرافق النوعية (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ) | قاعات تدريس سعة 15 طالب قاعات تفاعلية |
| التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات) | جهاز كمبيوتر محمول Data show جهاز عرض بيانات سبورة إلكترونية أقلام سبورة |
| تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص) | لا يوجد |

و. تقويم جودة المقرر:

| مجالات التقويم | المقيمون | طرق التقويم |
|-------------------------|----------------|---|
| فاعلية التدريس | ❖ الطلاب | ❖ استبانة تقييم للمقرر من قبل الطلاب. ❖ استبانة تقييم رضا الطالب عن الاختبارات. ❖ قياس مخرجات التعلم على مستوى الاختبارات. |
| فاعلية طرق تقييم الطلاب | ❖ القسم العلمي | ❖ مراجعة الإختبارات من قبل منسق المقرر وأعضاء هيئة التدريس قبل الطباعة. ❖ تسليم كشف الأعمال الفصلية لعرض نتائج تقييم الطلاب خلال الفصل الدراسي. ❖ الإستعانة بعضو هيئة تدريس مستقل من داخل القسم لتصحيح عينة من إختبارات الطلاب بعد الانتهاء من عملية التصحيح. ❖ إستبانة تقييم المقررات والتي |

| مجالات التقويم | المقيّمون | طرق التقييم |
|--------------------------------|--|---|
| | | <p>يتم قياس رضا الطلاب عن عدالة تصحيح الواجبات والإختبارات ومناسبتها.</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ توحيد إمتحان المقرر لأكثر من عضو هيئة تدريس. ❖ إستبانة رضا الطلاب عن إختبار المقرر. |
| مصادر التعلم | <ul style="list-style-type: none"> ❖ الطلاب ❖ هيئة التدريس | <ul style="list-style-type: none"> ❖ إستبانة تقييم المرافق من قبل الطالب. ❖ استبانة تقييم المرافق من قبل هيئة التدريس. ❖ إستبانة تقويم البرنامج والتي يتم تقييم الطلاب من خلالها لجميع مصادر التعلم. |
| مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر | <ul style="list-style-type: none"> ❖ أستاذ المقرر ❖ القسم العلمي | <ul style="list-style-type: none"> ❖ تقرير قياس مخرجات التعلم للمقرر الدراسي. ❖ تقرير المقرر. ❖ تقرير المراجعة الداخلية. ❖ التقرير السنوي للبرنامج. |
| أخرى | <ul style="list-style-type: none"> ❖ منسق المقرر | <p>الخطة التطويرية للمقرر والتي يضعها المنسق بناء على إقتراحات أعضاء هيئة التدريس وفي ضوء الملاحظات الواردة من الطلاب إن وجدت، وفي ضوء التعديلات التشريعية والتنظيمية التي تتم في الواقع العملي والتي تتطلب تعديلات هيكلية في المقررات.</p> |

المقيّمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها).

طرق التقييم (مباشر وغير مباشر).

ز. اعتماد التوصيف:

| | |
|--------------|--------------|
| مجلس القسم | جهة الاعتماد |
| الرابعة عشرة | رقم الجلسة |
| 26-11-2024م | تاريخ الجلسة |