



توصيف البرنامج

(الدراسات العليا)

اسم البرنامج: ماجستير القانون العام
رمز البرنامج (وفقاً للتصنيف السعودي الموحد للمستويات والتخصصات التعليمية): ٤٢١٠٢.
مستوى المؤهل: المستوى السابع
القسم العلمي: القانون
الكلية: الشريعة والقانون
المؤسسة: جامعة المجمعة
توصيف البرنامج: جديد () مطور* (✓)
تاريخ آخر مراجعة: لا يوجد

* تُرفق النسخة السابقة من التوصيف.



جدول المحتويات

- ٣ أ. التعريف بالبرنامج ومعلومات عامة عنه:
- ٤ ب. رسالة البرنامج وأهدافه ونواتج التعلم:
- ٥ ج. المنهج الدراسي:
- ٧ د. الرسالة العلمية ومتطلباتها: (إن وجدت)
- ٨ هـ. القبول والدعم الطلابي:
- ٩ و. هيئة التدريس والموظفون:
- ٩ ز. مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات:
- ١٠ ح. ضمان جودة البرنامج:
- ١٢ ط. اعتماد التوصيف:





أ. التعريف بالبرنامج ومعلومات عامة عنه:

١. المقر الرئيسي للبرنامج:		
المدينة الجامعية - الجامعة		
٢. الفروع التي يقدم فيها البرنامج (إن وجد):		
لا يوجد		
٣. نظام الدراسة:		
<input checked="" type="checkbox"/> مقررات دراسية فقط	<input type="checkbox"/> مقررات دراسية ورسالة	
٤. نمط الدراسة:		
<input checked="" type="checkbox"/> انتظام	<input type="checkbox"/> تعليم عن بعد	<input type="checkbox"/> أخرى.....(تذكر)
٥. الشراكات مع جهات أخرى (إن وجدت) وطبيعة كل منها:		
لا يوجد		
٦. المهن / الوظائف التي يتم تأهيل الطلاب لها:		
<ul style="list-style-type: none"> - العمل بالإدارات القانونية بجميع هيئات القطاع الحكومي، المدني والعسكري. - العمل بالنيابة العامة. - العمل بالوظائف القانونية بوزارة العدل. - العمل بهيئة الخبراء بمجلس الوزراء وبمجلس الشورى . - الالتحاق بالإدارات القانونية بالشركات الكبرى. - العمل بمهنة المحاماة والاستشارات القانونية. - العمل كمستشار قانوني لجهات القطاع الخاص. - العمل في الوظائف المساندة للقضاء. - العمل بأمانات اللجان ذات الاختصاص القضائي. - العمل في الهيئات الحكومية والجمعيات الوطنية المعنية بمجالات حقوق الإنسان. - العمل بوظائف وزارة الخارجية الدبلوماسية والإدارية. - العمل بالتدريس الجامعي 		
٧. القطاعات المهنية ذات العلاقة:		
<ul style="list-style-type: none"> النيابة العامة المحاماة السلطة القضائية القطاع العام القطاع الخاص 		

٨. المسارات الرئيسية للبرنامج (إن وجدت):

المهن / الوظائف (لكل مسار)	الساعات المعتمدة (لكل مسار)	المسار
		١. لا يوجد



٩. نقاط الخروج / المؤهل الممنوح (إن وجدت)

نقاط الخروج / المؤهل الممنوح	إجمالي الساعات المعتمدة
١. لا يوجد	
١٠. إجمالي الساعات المعتمدة: ٤٢ ساعة	

ب. رسالة البرنامج وأهدافه ونواتج التعلم:

١. رسالة البرنامج:

إعداد كفاءات قانونية مؤهلة بالمعرفة القانونية الشاملة والمتعمقة في مختلف فروع القانون العام، من خلال بناء وتطوير القدرات المعرفية، ومهارات البحث العلمي، بما يسهم في خدمة المجتمع وتنميته

٢. أهداف البرنامج:

- تزويد سوق العمل السعودي بالمتخصصين من كفاءات علمية متميزة تختص في مجال القانون العام؛ قادرين على التعامل مع القضايا القانونية المعاصرة وتطبيقاتها الحديثة
- تهيئة بيئة تعليمية ومحفزة تركز على تطوير المهارات المعرفية والعملية لدى الطلاب، وتعزز من قدرتهم على التفكير النقدي والتحليلي.
- تنمية البحث العلمي القانوني المتخصص، وبما يتماشى مع التطور التشريعي والقضائي داخل المجتمع السعودي والإقليمي والدولي.
- تمكين الطلاب من فهم وتطبيق المعرفة القانونية المتخصصة والمتعمقة في مجال القانون العام بشكل فعال، وإيجاد حلول للمشاكل القانونية المعقدة بما يساهم في تحقيق التنمية الشاملة والمستدامة

٣. نواتج تعلم البرنامج*

المعرفة والفهم	
١ع	يعرف الطالب المصطلحات الرئيسية والنظريات الأساسية في مختلف فروع القانون العام.
٢ع	يحدد بعمق المفاهيم الأساسية والمبادئ والنظريات القانونية وتطبيقاتها الحديثة في مجالات القانون العام.
٣ع	يستعرض ويفسر مختلف النظريات الفلسفية والقانونية واللوائح والإجراءات الحديثة وآليات تطبيقها وانعكاساتها على البيئة المحلية والدولية.
المهارات	
١م	يطبق قواعد المعرفة القانونية بشكل مستمر في مجموعات متنوعة من السياقات الجديدة.
٢م	يحلل المشكلات العملية والمستحدثة في مجال التخصص ويقدم استجابات مبتكرة.
٣م	استنباط النتائج من عمليات البحث القانوني في مجال التخصص.
القيم والاستقلالية والمسؤولية	
١ق	يتصرف بطرق تحفز دائماً فعالية المجموعة ككل في المواقف الجماعية.
٢ق	يتعامل بشكل دائم مع القضايا الأخلاقية المعقدة في المواقف الأكاديمية أو المهنية.
٣ق	يتواصل بفاعلية وبالمستوى اللائق مع المتلقين الأكاديميين المهنيين والمجتمع ككل .

* يتم إضافة جدول منفصل لكل مسار (إن وجدت).

ج. المنهج الدراسي:

١. مكونات الخطة الدراسية:

النسبة المئوية	الساعات المعتمدة	عدد المقررات	إجباري / اختياري	مكونات الخطة الدراسية
% ٨٥,٧١	٣٦	١٢	إجباري	المقررات الدراسية
% ١٤,٢٨	٦	٢	اختياري	
لا يوجد				مشروع التخرج (إن وجد)
				الرسالة العلمية (إن وجدت)
				التدريب الميداني (إن وجد)
				أخرى (.....)
% ١٠٠	٤٢	١٤	الإجمالي	

* يتم إضافة جدول منفصل لكل مسار (إن وجد).

٢. مقررات البرنامج:

الساعات المعتمدة	المتطلبات السابقة	إجباري أو اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	المستوى
٣	-----	إجباري	علم صياغة النصوص القانونية ومناهج البحث والتفسير.	LAWP:611	المستوى 1
٣	-----	إجباري	المؤسسات الدستورية	LAWG:610	
٣	----	إجباري	حقوق الإنسان	LAWG:612	
٣	--	إجباري	التشريعات الضريبية	LAWG:621	المستوى 2
٣	--	إجباري	المسؤولية الجنائية	LAWG:622	
٣	--	إجباري	المسؤولية الإدارية	LAWG:623	
٣	--	إجباري	قانون المنظمات الدولية	LAWG:624	المستوى 3
٣	--	إجباري	علم السياسة الجنائية	LAWG:631	
٣	--	اختياري	أصول الإجراءات الإدارية	LAWG:632	
٣	--	إجباري	القانون الجنائي الدولي	LAWG:633	المستوى 4
٣	--	اختياري	مادة اختيارية	--	
٣	--	إجباري	قانون الإجراءات الجزائية المقارن	LAWG:641	
٣	--	إجباري	مشروع بحثي	LAWG:642	المستوى 4
٣	--	اختياري	مادة اختيارية	--	

* يدرج المزيد من المستويات (في حال تطبيق الفصول الثلاثة أو حسب الحاجة).

** يضاف جدول لمقررات كل مسار (إن وجد).

٣. توصيف مقررات البرنامج:

يوضع الرابط الإلكتروني لتوصيف جميع مقررات البرنامج وفق نموذج المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي (T-104).

[ماجستير القانون العام](#)

٤. مصفوفة نواتج التعلم للبرنامج:

يربط بين كل من نواتج تعلم البرنامج والمقررات وفقاً للمستويات الأداء التالية:

(١ = مستوى التأسيس، ٢ = مستوى الممارسة، ٣ = مستوى متمكن).

نواتج التعلم للبرنامج											المقررات (رمز المقرر)
القيم، الاستقلالية والمسؤولية			المهارات			المعرفة والفهم					
٣ ق	٢ ق	١ ق		٣م	٢م	١م		٣ع		٢ع	
١	١	١		١	١	١		١	١	١	علم صياغة النصوص القانونية ومناهج البحث والتفسير
١	١	١		١	١	١		١	١	١	المؤسسات الدستورية
١	١	١		١	١	١		١	١	١	حقوق الإنسان
٢	٢	٢		٢	٢	٢		٢	٢	٢	التشريعات الضريبية
٢	٢	٢		٢	٢	٢		٢	٢	٢	المسؤولية الجنائية
٢	٢	٢		٢	٢	٢		٢	٢	٢	المسؤولية الإدارية
٢	٢	٢		٢	٢	٢		٢	٢	٢	قانون المنظمات الدولية
٣	٣	٣		٣	٣	٣		٣	٣	٣	علم السياسة الجنائية
٣	٣	٣		٣	٣	٣		٣	٣	٣	أصول الإجراءات الإدارية
٣	٣	٣		٣	٣	٣		٣	٣	٣	القانون الجنائي الدولي
٣	٣	٣		٣	٣	٣		٣	٣	٣	قانون الإجراءات الجزائية المقارن

نواتج التعلم للبرنامج										المقررات (رمز المقرر)	
القيم، الاستقلالية والمسؤولية			المهارات			المعرفة والفهم					
٣ق	٢ق	١ق		٣م	٢م	١م		٣ع	٢ع	١ع	
٣	٣	٣		٣	٣	٣		٣	٣	٣	المشروع البحثي
											الرسالة العلمية (إن وجدت)

* يضاف جدول منفصل لكل مسار (إن وجد).

٥. استراتيجيات التعليم والتعلم المطبقة لتحقيق نواتج التعلم للبرنامج:

صف سياسات واستراتيجيات التعليم والتعلم متضمنة الأنشطة الصفية واللاصفية المناسبة لتحقيق نواتج التعلم المستهدفة في كل مجال

السياسات المطبقة لتحقيق نواتج التعلم متعددة ومتنوعة حيث تشتمل على المعارف والفهم مثل المحاضرات، والتعلم النشط، والعصف الذهني، والمهارات المتمثلة في المناقشات والحوارات الفردية والجماعية والتعليم التعاوني، والقيم مثل استخدام التطبيقات والمسائل العملية، والتكليفات الفردية والجماعية.

٦. طرق تقويم نواتج التعلم للبرنامج:

صف أساليب وطرق التقويم المستخدمة (مباشرة، غير مباشرة) للتحقق من اكتساب الطلاب لنواتج التعلم المستهدفة في كل مجال

ينبغي على البرنامج وضع خطة لتقويم نواتج التعلم على مستوى البرنامج (على أن تغطي كل نواتج التعلم مرة على الأقل في دورة البرنامج).

إن أساليب وطرق التقويم المستخدمة في تقويم نواتج الطرق تتمثل في طرق مباشرة وأخرى غير مباشرة وذلك للتحقق من اكتساب لنواتج التعلم المستهدفة من البرنامج وتتمثل في الاختبارات التحريرية الشهرية والشفوية، والاختبارات التحريرية النهائية، بالإضافة للمناقشات والتكليفات الجماعية، والأبحاث الفردية والجماعية.

د. الرسالة العلمية ومتطلباتها: (إن وجدت)

١. تسجيل الرسالة العلمية:

(متطلبات/ شروط وإجراءات التسجيل للرسالة العلمية وكذلك ضوابط ومسؤوليات وإجراءات الإرشاد العلمي)

لا يوجد

٢. الإشراف العلمي:

(ضوابط اختيار المشرف العلمي ومسؤولياته، وكذلك إجراءات/ آليات الإشراف العلمي والمتابعة)

لا يوجد

٣. مناقشة الرسالة العلمية:

(ضوابط اختيار لجنة المناقشة ومتطلبات التقدم للمناقشة، وإجراءات مناقشة الرسالة وإجازتها، ومعايير تقييم الرسالة العلمية)

لا يوجد

هـ. القبول والدعم الطلابي:

١. متطلبات القبول في البرنامج:

- وفقاً لللائحة الموحدة للدراسات العليا في الجامعات واللائحة التنفيذية في جامعة المجمعة، وهناك شروط عامة وخاصة يتوجب توافرها للقبول في البرنامج تتمثل في الآتي:
- أولاً: الشروط العامة:
- أن تتحقق في المتقدم الشروط المنصوص عليها بالمادة (١٣) من اللائحة الموحدة للدراسات العليا بالجامعات السعودية وقواعدها التنفيذية بجامعة المجمعة.
- ثانياً: الشروط الخاصة:
- أن يكون المتقدم حاصلاً على شهادته الجامعية من جامعة سعودية أو أي من الجامعات المعترف بها
 - أن يكون المتقدم حاصلاً على درجة البكالوريوس في القانون أو الأنظمة أو الحقوق أو الشريعة أو ما يعادلها بتقدير جيد مرتفع على الأقل.
 - أن يقدم المتقدم تزكيتين علميتين من اثنين من أساتذة سبق لهم تدريسه.
 - موافقة جهة عملة إذا كان موظفاً.
 - الحصول على نسبة ٧٠% على الأقل في الاختبارات العامة للجامعين للقدرات الجامعية.
 - أن يقدم ما يفيد اختبار اللغة الإنجليزية مثل TOEFL _ IELTS _ STEP أو ما يعادلها.
 - اجتياز الاختبارات التي يجريها القسم.

٢. برامج التوجيه والتهيئة للطلاب الجدد

(يكتفى فقط بذكر ما يخص الاحتياجات النوعية المقدمة لطلاب البرنامج وتختلف عما يقدم على المستوى المؤسسي)

- يقدم القسم كافة أوجه الدعم والإرشاد للطلاب والباحثين من خلال خطة زمنية وتنفيذية سنوية تحت إشراف مجلس القسم وتنفيذ مباشر من لجنة الإرشاد الأكاديمي بالقسم.
- يشارك جميع أعضاء هيئة التدريس في أنشطة وخدمات الإرشاد الطلابي عن طريق المحاضرات والفاعليات ومتابعة الطلاب وفق خطة القسم ووفق توزيع الطلاب على المرشدين الأكاديميين.
- يتولى أعضاء هيئة التدريس الإشراف المباشر على أعمال الطلاب وفق تكليفات القسم.

٣. خدمات الإرشاد

(الأكاديمي، المهني، النفسي، الاجتماعي) (يكتفى بذكر ما يخص الاحتياجات النوعية المقدمة لطلاب البرنامج وتختلف عما يقدم على المستوى المؤسسي)

- تعتبر خدمات الإرشاد النفسي والاجتماعي من الخدمات الهامة التي تعطى أولوية وأهمية كبيرة لما لها من أثر في تنمية شخصية الطالب وفي مستوى تحصيله الأكاديمي والمعرفة، حيث تقدم الجامعة وبشكل مؤسسي كافة خدمات الدعم والمساعدة الأكاديمية والمهنية والنفسية، والاجتماعية وفق أعلى معايير الجودة المؤسسية.

٤. الدعم الخاص

(المتعثرين دراسياً، الأشخاص ذوي الإعاقة، الموهوبون وغيرهم.....)

- تقدم الجامعة والكلية والبرنامج وبشكل مؤسسي كافة خدمات الدعم والمساعدة للطلاب المتعثرين، وتقديم التشجيع والحوافز والإشادة بالطلاب الموهوبين، كما أن يتم تقديم الدعم اللازم لذوي الاحتياجات الخاصة ووفق أعلى معايير الجودة المؤسسية.

و. هيئة التدريس والموظفون:

١. الاحتياجات من هيئة التدريس والإداريين والفنيين.

العدد المطلوب*			المتطلبات والمهارات الخاصة (إن وجدت)	التخصص		المرتبة العلمية
المجموع	إناث	ذكور		الدقيق	العام	
٣		٣		القانون الاداري+الجنائي+ القانون الدولي العام	القانون العام	أستاذ
٣		٣		القانون الاداري+الجنائي+ القانون الدولي العام	القانون العام	أستاذ مشارك
						أستاذ مساعد
						الفنيون ومساعدو المعامل
٢		٢		إدارة عامة	ادارة	الطاقم الإداري
						أخرى (حدد)

ز. مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات:

١. مصادر التعلم

المصادر التي يحتاجها البرنامج (الكتب، المراجع، مصادر التعلم الإلكترونية، مواقع الإنترنت الخ).

- يتوافر بالكلية سياسات تزويد واضحة من قبل عمادة القبول والتسجيل.
- يتم استشارة أعضاء هيئة التدريس كلما كانت هناك عمليات شراء.
- يتوافر بالمكتبة المركزية مكتبة قانونية متخصصة تضم العديد من المراجع الفقهية القانونية في مجال التخصص.
- توفر الجامعة لكافة البرامج الأكاديمية الاستفادة من خدمات المكتبة الرقمية السعودية أكبر وعاء معرفي إلكتروني بالشرق الأوسط

٢. المرافق والتجهيزات

(المكتبات، المعامل، القاعات الدراسية الخ)

- يتوافر بالجامعة مكتبة مركزية في خدمة ودعم عمليات التعلم لطلاب القسم.
- يتوفر بالقسم من خلال الكلية المعامل المجهزة وفق أحدث التقنيات وأجهزة الحاسب الآلي.
- يوفر القسم القاعات الدراسية المجهزة بأجهزة تقنية المعلومات والتجهيزات الفنية اللازمة لدعم عمليات التعلم.



- يتم بصورة منتظمة تحديد قائمة بالتجهيزات الأساسية التي يحتاجها البرنامج ويتم اعتمادها وترفع التجهيزات التي يحتاجها البرنامج الى القسم المختص حتى يتم توفيرها،
- تطبق اليات مناسبة لصيانة الأجهزة والمرافق كما يتم تحديثها بشكل مستمر من خلال التواصل المباشر مع الفنيين بعمادة التقنية بالجامعة.

٣. الإجراءات المتبعة لضمان تو افرينة صحية وأمنة (طبقاً لطبيعة البرنامج).

تتوافر إجراءات أمنة وصحية ومحفزة تتميز بالكفاءة لحماية المرافق والتجهيزات المخصصة للتدريس وتتوافق مع متطلبات الطلاب وكذلك تتوافر العلامات الإرشادية (أرقام القاعات مثلاً) المناسبة للطلاب والموظفين مع توفير مرافق أيضاً لذوي الاحتياجات الخاصة كما يوفر البرنامج لأعضاء هيئة التدريس والموظفين خدمة الانترنت.

ح. ضمان جودة البرنامج:

١. نظام ضمان الجودة في البرنامج.

ضع الرابط الإلكتروني لدليل نظام ضمان الجودة.

https://majmaah-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/mohd_gomaa_mu_edu_sa/Ed12qolKZ3hKm7CD_Ogu000BSh5lbsNktrk5QBcsBHxNrA?e=w8V8Mo

٢. إجراءات مراقبة جودة البرنامج.

- التخطيط لتحسين جودة البرنامج.
- متابعة تحديثات توصيف البرنامج.
- التحقق من الانسجام مع الاطار الوطني للمؤهلات
- التقييم الذاتي الأولي للبرنامج باستخدام مقاييس التقييم الذاتي.
- الاستفادة من المقارنات المرجعية مع برامج أخرى في خطط التحسين.
- تقرير قياس نواتج تعلم المقررات نهاية كل فصل
- تقرير تقييم الأداء التدريسي والمقررات من خلال استطلاع رأي الطلاب نهاية كل فصل.
- تقرير عن الأبحاث المنشورة لأعضاء هيئة التدريس نهاية كل عام دراسي.
- تقرير تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس كل عام دراسي

٣. إجراءات مراقبة جودة مقررات البرنامج التي تُدرّس من خلال أقسام علمية أخرى.

لا يوجد

٤. الإجراءات المتبعة للتأكد من تحقيق التكافؤ في المقر الرئيسي للبرنامج (بشطريه: طلاب، طالبات) (إن وجد).

لا ينطبق على البرنامج

٥. خطة تقييم مخرجات التعلم للبرنامج وآليات الاستفادة من نتائجها في عمليات التطوير

يوجد لدي البرنامج خطة قياس مخرجات التعلم ويتم قياس مخرجات التعلم بشكل منتظم ويناقش البرنامج تقرير قياس مخرجات التعلم بمجلس القسم



٦. مصفوفة تقويم جودة البرنامج

مجالات التقويم	مصادر التقويم	طرق التقويم	توقيت التقويم
فاعلية عمليات التدريس	الطلاب	استطلاع رأي الطلاب	الأربع أسابيع الأخيرة من تدريس المقرر
مصادر التعلم	هيئة التدريس	استطلاع رأي	الأربع أسابيع الأخيرة من تدريس المقرر
مصادر التعلم	الطلاب	استطلاع رأي الطلاب	الأربع أسابيع الأخيرة من تدريس المقرر
الخدمات المقدمة للطلاب	الطلاب	استطلاع رأي الطلاب	الأربع أسابيع الأخيرة من تدريس المقرر
الدعم الطلابي	الطلاب	استطلاع رأي الطلاب	الأربع أسابيع الأخيرة من تدريس المقرر
تقييم مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات	الطلاب، أعضاء هيئة التدريس	استبيان	نهاية الفصل الدراسي
تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس	قيادات البرنامج	نظام تقييم أعضاء هيئة التدريس	نهاية العام الدراسي
تقييم المقررات	الطلاب	استبيان	نهاية الفصل الدراسي
تقييم البرنامج	أعضاء هيئة التدريس، الخريجين، جهات التوظيف	استبيان	نهاية الفصل الدراسي

مجالات التقويم (قيادة البرنامج، فاعلية التدريس والتقويم، مصادر التعلم، الخدمات، الشراكات الخ).
مصادر التقويم (الطلاب، الخريجون، هيئة التدريس، قيادات البرنامج، الإداريين، الموظفين، المراجع المستقل الخ).
طرق التقويم (استطلاعات الرأي، المقابلات، الزيارات، الخ).
توقيت التقويم (بداية الفصل الدراسي، نهاية العام الأكاديمي الخ).

٧. مؤشرات قياس أداء البرنامج

الفترة الزمنية لتحقيق مؤشرات الأداء المستهدفة (... عام).

م	الرمز	مؤشر الأداء	المستوى المستهدف	طرق القياس	توقيت القياس
١	KPI-PG-1	تقويم الطالب لجودة خبرات التعلم في البرنامج	%٨٠	متوسط التقدير العام لطلاب السنة النهائية لجودة خبرات التعلم في البرنامج، على مقياس من خمس مستويات في مسح سنوي	نهاية الفصل الدراسي
٢	KPI-PG-2	تقييم الطالب لجودة المقررات	%٨٥	متوسط تقدير الطلاب العام لجودة المقررات على مقياس من خمس نقاط في مسح سنوي.	نهاية الفصل الدراسي



م	الرمز	مؤشر الأداء	المستوى المستهدف	طرق القياس	توقيت القياس
٣	KPI-PG-3	تقييم الطالب لجودة الإشراف العلمي	%١٠٠	استبانات	نهاية الفصل الدراسي
٤	KPI-PG-4	متوسط المدة التي يتخرج فيها الطالب	%١٠٠	نسبة طلاب البكالوريوس الذين أكملوا البرنامج في الحد الأدنى من المدة المقررة للبرنامج من كل دفعة.	نهاية الفصل الدراسي
٥	KPI-PG-5	معدل تسرب الطالب من البرنامج	لا يتجاوز ٢٠%	احصائية	نهاية الفصل الدراسي
٦	KPI-PG-6	تقويم جهات التوظيف لكفاءة خريجي البرنامج	%٨٠	استبانات	بعد فصلين دراسيين من تخرج الطلاب
٧	KPI-PG-7	رضا الطالب عن الخدمات المقدمة	%٨٠	استبانات	نهاية الفصل الدراسي
٨	KPI-PG-8	نسبة الطالب إلى أعضاء هيئة التدريس	١\١٠	احصائية	الفصل الدراسي السابع
٩	KPI-PG-9	النسبة المئوية للنشر العلمي لأعضاء هيئة التدريس	%٦٠	احصائية	الاسبوع السابع
١٠	KPI-PG-10	معدل البحوث المنشورة لكل عضو هيئة تدريس	1\1	احصائية	الاسبوع الرابع عشر
١١	KPI-PG-11	معدل الاقتباسات في المجالات المحكمة لكل عضو هيئة التدريس	١\١	احصائية	الاسبوع الرابع عشر
١٢	KPI-PG-12	نسبة النشر العلمي للطلاب	%٥	احصائية	الاسبوع الرابع عشر
١٣	KPI-PG-13	عدد براءات الاختراع والابتكار وجوائز التميز	%٥	احصائية	الاسبوع الرابع عشر

* بما في ذلك المؤشرات المطلوبة من المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي.

ط. اعتماد التوصيف:

مجلس القسم	جهة الاعتماد:
السادسة عشر	رقم الجلسة:
[٢٤-٠٣-٢٠٢٤] - [١٤-٠٩-١٤٤٥]	تاريخ الجلسة:

