



جامعة المجمعة  
Majmaah University  
كلية التربية بالزلفي



دليل

# الطالب الجامعي في كلية التربية بالزلفي

سلسلة إصدارات الكلية



## دليل الطالب الجامعي

محتويات الدليل		
الصفحة	المحتوى	م
٣	كلمة عميد الكلية	١
٤	الهيكل التنظيمي للكلية	٢
٥	نبذة عن تأسيس الكلية	٣
٥	مسيرة الكلية خلال أربع سنوات منذ انضمامها إلى جامعة المجمعة	٤
٦	التطور المرحلي للبرامج التعليمية والأقسام الأكاديمية	٥
٧	البرامج التعليمية التي تقدمها الكلية :	٦
٨	١- قسم الدراسات الإسلامية	٧
٩	الخطة الدراسية لقسم الدراسات الإسلامية	٨
١٤	٢- قسم اللغة العربية	٩
١٥	الخطة الدراسية لقسم اللغة العربية	١٠
١٨	٣- قسم اللغة الإنجليزية	١١
١٩	الخطة الدراسية لقسم اللغة الإنجليزية	١٢
٢١	٤- قسم العلوم التربوية	١٣
٢١	الخطة الدراسية لقسم العلوم التربوية	١٤
٢٣	٥- قسم الفيزياء	١٥
٢٤	الخطة الدراسية لقسم الفيزياء	١٦
٢٨	٦- قسم الكيمياء	١٧
٢٩	الخطة الدراسية لقسم الكيمياء	١٨
٣٢	٧- قسم الحاسب الآلي	١٩
٣٣	الخطة الدراسية لقسم الحاسب الآلي	٢٠
٣٦	٨- قسم الرياضيات	٢١
٣٧	الخطة الدراسية لقسم الرياضيات	٢٢
٤٠	٩- قسم الاقتصاد المنزلي	٢٣
٤١	الخطة الدراسية لقسم الاقتصاد المنزلي	٢٤
٤٤	لائحة الدراسة والاختبارات للمرحلة الجامعية	٢٥
٦٠	إرشادات مهمة للطالب والطالبة	٢٦

◆ كلمة عميد الكلية :



تُعَدُّ كلية التربية بمحافظة الزلفي من الكليات الركنية في جامعة المجمعة، من حيث عدد الطلبة ومن حيث قدم التأسيس ، وتعمل الكلية في ظل متطلبات المجتمع وظروفه واحتياجاته التربوية ؛ وفق رؤية الجامعة ورسالتها ، وتمشياً مع ما حددته الهيئات والمنظمات الوطنية والعالمية من الكفايات المهنية التي يجب توافرها في البرامج الأكاديمية لضمان جودة مخرجاتها ، وفي ظل التوجهات التربوية والتعليمية الحديثة ، وتناغماً مع المستجدات العلمية والعملية في شتى المجالات، وفي مجال إعداد المعلم والمعلمة ، ومع ما يتناسب مع متطلبات سوق العمل والممارسة المهنية .

والكلية منذ تأسيسها في عام ١٤١٣هـ ، ومروراً بتطورها من دبلوم كلية متوسطة إلى كلية تربية في عام ١٤٢١هـ ، ثم تشرفها بانضمامها إلى جامعة المجمعة عام ١٤٣٠هـ ، وهي تكتسب أهميتها من خلال تنوع أقسامها المرتبطة بحقل التربية والتعليم وتنمية قدرات الطلاب والطلبة ، بتقديمها مجموعة من المقررات في مجال العلوم الإسلامية والتربوية والنفسية واللغويات ؛ بهدف تنمية المهارات الأكاديمية والبحثية لهم ، وتوجيههم إلى اكتساب مهارات وسلوكيات المهنة والممارسة الصحيحة لمهنة التدريس وتنمية الموارد البشرية ، وإكسابهم القيم والاتجاهات الإيجابية المتعلقة بالمواطنة الحقة .

ويأتي هذا الدليل ضمن سلسلة أدلة تصدرها الكلية، ويعنى هذا الدليل بتعريف الطلبة بحقوقهم وواجباتهم داخل الجامعة، ويستعرض كافة اللوائح المرتبطة بهم، ويساعدهم على التغلب على مشكلاتهم التي قد تؤثر سلباً على سير دراستهم، كما يقدم الدليل إرشاداً أكاديمياً مهماً ، سائلين الله للجميع العون والسداد ، والله ولي التوفيق ...

د.عبدالله بن خليفة السويكت



# عميد الكلية

جامعة المجمعة  
Majmaah University

مكتب  
الصعيد

مجلس  
الكلية

## اللجان

## وحدة الملاقات المامة

وكيل الكلية  
للشؤون التعليمية

وكيل الكلية  
للدراسات والتطوير

وكيل الكلية  
للشؤون الادارية

وكيلة الكلية  
للشؤون التعليمية

وكيلة الكلية  
للشؤون الطالبات

وكيلة الكلية  
للشؤون الادارية

- الإقسام العلمية
- قسم الدراسات الاجلامية ( طهه )
- قسم اللغة العربية ( طهه )
- قسم اللغة الإنجليزية ( طهه )
- قسم العلوم التربوية ( طهه )
- شؤون الاختبارات
- وحدة القبول والتسجيل
- التوجيه والإرشاد الأكاديمي
- شؤون الطلاب
- الأنشطة الطلابية
- الخطط الدراسية
- المعامل والمختبرات ( طهه )

- مساعد وكيل الكلية للدراسات والتطوير
- الدراسات العليا
- شؤون الأبحاث
- وحدة التعليم الإلكتروني
- وحدة البحث العلمي
- شؤون المكتبات
- مركز الجودة والاعتماد الأكاديمي
- وحدة التدريب
- وحدة الإحصاء والمعلومات
- وحدة الخططة الاستراتيجية
- وحدة خدمة المجتمع والتعليم المستمر

- مدير ادارة الكلية
- شؤون أعضاء هيئة التدريس
- شؤون الموظفين
- الاتصالات الإدارية
- التعاملات الإلكترونية والدعم الفني
- النقل والحركة
- المشتريات
- المشاريع
- التشغيل والصيانة
- الخدمات المساندة
- العهد والمستودع
- المتابعة ( رجال )
- وحدة الأمن والسلامة

- الإقسام العلمية
- قسم الدراسات الاجلامية ( طهه )
- قسم اللغة العربية ( طهه )
- قسم اللغة الإنجليزية ( طهه )
- قسم العلوم التربوية ( طهه )
- قسم الاقتصاد العملي ( طهه )
- قسم الحكيماء ( طهه )
- قسم الفيزياء ( طهه )
- قسم الحاسب الآلي ( طهه )
- قسم الرياضيات ( طهه )
- المعامل والمختبرات ( طهه )
- الشبكات التكنولوجية
- الجداول الدراسية

- وحدة القبول والتسجيل
- التوجيه والإرشاد الأكاديمي
- نشاط الطالبات
- شؤون المنتسبات
- شؤون الخريجات
- شؤون الاختبارات
- التغذية
- العيادة الطبية

- شؤون عضوات هيئة التدريس
- شؤون الموظفين
- الاتصالات الإدارية
- التعاملات الإلكترونية والدعم الفني
- الخدمات المساندة
- نقل الطالبات
- العهد والمستودع
- العلاقات العامة
- الصيانة
- المتابعة ( نساء )
- وحدة الأمن والسلامة

## ◆ نبذة عن تأسيس الكلية :

تأسست كلية التربية بمحافظة الزلفي في شهر صفر من عام ١٤١٣هـ تحت مسمى (الكلية المتوسطة للبنات بالزلفي) وكانت تمنح دبلوم الكلية المتوسطة لتدريس المرحلة الابتدائية ، حيث تضم الأقسام الآتية : قسم اللغة العربية والعلوم الاجتماعية، وقسم القرآن الكريم والدراسات الإسلامية ، وقسم العلوم والرياضيات ، وقسم الاقتصاد المنزلي والتربية الفنية . وكانت تحت إشراف الرئاسة العامة لتعليم البنات آنذاك.

وفي عام ١٤٢١هـ صدر قرار معالي الرئيس العام لتعليم البنات معالي الشيخ عبدالملك بن دهيش بتطوير ( الكلية المتوسطة) وتحويل مسمائها إلى : ( كلية تربية البنات ) ، لتمنح درجة البكالوريوس لتدريس مرحلتي المتوسطة والثانوية ، وتمت الموافقة على افتتاح خمسة أقسام : قسم الفيزياء ، وقسم اللغة العربية ، وقسم الكيمياء ، وقسم الرياضيات ، وقسم الاقتصاد المنزلي .

وفي عام ١٤٢٢هـ ، تم افتتاح قسم الدراسات الإسلامية ، وأغلقت الأقسام التي كانت تمنح دبلوم الكلية المتوسطة وهي أربعة أقسام : قسم اللغة العربية والعلوم الاجتماعية ، وقسم القرآن الكريم والدراسات الإسلامية ، وقسم العلوم والرياضيات ، وقسم الاقتصاد المنزلي والتربية الفنية ، وبعد ذلك تم افتتاح قسم الحاسب الآلي .

وفي شهر جمادى الثانية من عام ١٤٢٨ هـ تم انضمام الكلية إلى جامعة الأميرة نورة (جامعة الرياض سابقاً) .

وفي عام ١٤٣٠هـ تم انتقال الكلية إلى ملك جامعة الملك سعود وخضعت للإشراف عليها عن بعد .

وقد تعاقب على عمادة الكلية منذ إنشائها كل من :

الدكتورة آمال محمد محمود منذ تأسيسها حتى عام ١٤١٧هـ .

الدكتورة عزيزة بنت عبدالله البطي من عام : ١٤١٧هـ ، حتى عام ١٤٢٧هـ .

الدكتورة نادية سلطان شحاتة من عام : ١٤٢٧هـ ، حتى عام ١٤٣٠هـ .

## ◆ مسيرة الكلية خلال أربع سنوات منذ انضمامها إلى جامعة المجمعة :

في تاريخ : ٣ رمضان ١٤٣٠هـ ، الموافق ٢٤ أغسطس ٢٠٠٩م ، صدر المرسوم الملكي الكريم رقم (٧٣٠٥ / م ب ) من لدن خادم الحرمين الشريفين الملك عبدالله بن عبدالعزيز آل سعود رئيس مجلس الوزراء رئيس مجلس التعليم العالي - حفظه الله - القاضي بالموافقة الكريمة على إنشاء جامعة المجمعة مع ثلاث جامعات أخرى في كل من : مدينة الدمام، ومحافظة الخرج ، ومحافظة شقراء.

وموجب هذا القرار تم ضم تسع كليات قائمة كانت كلية التربية بمحافظة الزلفي ضمن الكليات التي تشرفت بالذكر في هذا المرسوم الملكي ، وبناء عليه تم تغيير مسمائها إلى ( كلية التربية بالزلفي ) لتشمل البنين والبنات ، مع ثلاث كليات تحت الإنشاء، تشمل محافظات : المجمعة ، الزلفي ، الغاط ، حوطة سدير ، رماح.

وبانضمام الكلية إلى ملك جامعة المجمعة ، صدرت تكليفات معالي مدير الجامعة بالإشراف العام عليها لكل من :

الدكتور عبدالله بن إبراهيم الخلف ( عميد كلية العلوم بالزلفي ) .

ثم تولى الإشراف عليها سعادة الدكتور محسن بن عبدالرحمن المحسن (وكيل جامعة المجمعة للدراسات العليا

والبحث العلمي).

وكانت تضم تسعة أقسام للطلبة ( فقط ) وهي :

- ١- قسم الدراسات الإسلامية . ٢- قسم اللغة العربية . ٣- قسم اللغة الإنجليزية . ٤- قسم الرياضيات . ٥- قسم الكيمياء .
  - ٦- قسم الفيزياء . ٧- قسم الحاسب الآلي . ٨- قسم الاقتصاد المنزلي . ٩- قسم العلوم التربوية (وهو قسم مساند ) .
- وفي تاريخ : ١٤٣٢/١١/١٨هـ ، صدر قرار معالي مدير الجامعة بتكليف د . عبدالله بن خليفة السويكت عميداً لها .  
وقمت موافقة معاليه على افتتاح قسمين للطلاب هما : قسم الدراسات الإسلامية ، وقسم اللغة الإنجليزية .

وبناءً عليه صدرت الهيكلية الإدارية للكلية بتكليف كل من :

أ . جبر بن ضويحي الفحام ( وكيلاً للشؤون التعليمية ) .

الدكتورة : نادية سلطان شحاتة ( مشرفة للدراسات والتطوير ) .

الأستاذة : فاطمة بنت أحمد الحمد ( وكيلة لشؤون الطلبة ) .

وخلال تلك الفترات كان يقوم مهام الشؤون الإدارية والمالية الأستاذ : ناصر بن محمد الطريقي تحت مسمى (مدير إدارة الكلية ) .

وعندما توسعت الكلية وشملت قسمي الطلاب والطلبة، واتسع القبول فيها، كانت الحاجة إلى صدور تكليفات إدارية

جديدة تفي بمتطلبات هذا التوسع ،فصدرت موافقة معالي مدير الجامعة بتكليفات إدارية جديدة تتمثل بما يلي:

- ١-٥. راشد بن حمود الثنيان . وكيلاً لكلية للدراسات والتطوير .
- ٢-أ. جبر بن ضويحي الفحام . وكيلاً لكلية للشؤون التعليمية ( أقسام الطلاب ) .
- ٣-أ. ناصر بن عثمان العثمان . وكيلاً لكلية للشؤون الإدارية ( أقسام الطلاب ) .
- ٤-أ. لولوة بنت عبدالهادي الدويش . وكيلة لكلية للشؤون التعليمية ( أقسام الطلبة ) .
- ٥-أ. منى بنت ناصر الفوزان . وكيلة لكلية لشؤون الطلبة .
- ٦-أ. بدور بنت إبراهيم الذيب . وكيلة لكلية للشؤون الإدارية ( أقسام الطلبة ) .

#### ◆ التطور المرحلي للبرامج التعليمية والأقسام الأكاديمية :

بدأت الكلية منذ عام ١٤١٣هـ بأربعة أقسام رئيسة هي :

- ١- قسم اللغة العربية.
- ٢- قسم الدراسات الإسلامية.
- ٣- قسم الرياضيات.
- ٤- قسم الاقتصاد المنزلي .

ثم تطورت الكلية في منظومتها الإدارية والقيادية لتكون تحت نطاق جامعي وانعكس ذلك على الأقسام والبرامج الأكاديمية حيث تم إنشاء أربعة أقسام أخرى هي:

- ٥- قسم الكيمياء.
- ٦- قسم الفيزياء.
- ٧- قسم اللغة الإنجليزية.
- ٨- قسم الحاسب الآلي.

وتأكيداً على إعداد المعلم والمعلمة تربوياً ومهنياً تم إنشاء قسم مساند للقيام بهذه الوظيفة تحت مسمى ( قسم العلوم

التربوية ) .

◆ البرامج التي تقدمها الكلية :

تقدم الكلية ثمانية برامج أكاديمية للحصول على درجة البكالوريوس ، وبرنامجاً واحداً للماجستير كما يلي :

- ١- برنامج البكالوريوس في الدراسات الإسلامية.
- ٢- برنامج الماجستير في القرآن وعلومه ويشرف عليه قسم الدراسات الإسلامية.
- ٣- برنامج البكالوريوس في اللغة العربية.
- ٤- برنامج البكالوريوس في الرياضيات.
- ٥- برنامج البكالوريوس في الاقتصاد المنزلي .
- ٦- برنامج البكالوريوس في الكيمياء.
- ٧- برنامج البكالوريوس في الفيزياء.
- ٨- برنامج البكالوريوس في اللغة الإنجليزية.
- ٩- برنامج البكالوريوس في الحاسب الآلي.

كما تقدم الكلية عدداً من الدبلومات التربوية على النحو الآتي :

- أولاً : دبلوم التربية العام ( دارسون فقط ) . ( فصلان دراسيان ) .
- ثانياً : دبلوم التوجيه والإرشاد الطلابي ( دارسون ودارسات ) . ( فصلان دراسيان ) .
- ثالثاً : دبلوم مصادر التعلم ( دارسات فقط ) . ( فصل دراسي ) .
- رابعاً : دبلوم القياس والتقويم ( دارسون ودارسات ) ( فصلان دراسيان ) .



## ١- قسم الدراسات الإسلامية

### الرؤية :

"الريادة والتميز في العلم الشرعي"

### الرسالة :

تقديم تعليم شرعي يجمع بين الأصالة والمعاصرة، وتأهيل كفاءات متميزة باستخدام أحدث الأساليب العلمية والتقنية بما يخدم المجتمع ويحقق معايير الجودة .

### الأهداف :

١. نشر المنهج الإسلامي الوسطي الصحيح .
٢. تمكين الطلاب من تحصيل العلم الشرعي بما ينعكس أثره على تربية الأجيال وتوعية المجتمع .
٣. تقديم العلم الشرعي بأحدث الأساليب العلمية وتقنية المعلومات .
٤. تخريج متخصصين ومختصات في علوم الشريعة .
٥. تأهيل المتفوقين والمتفوقات علمياً لمواصلة الدراسات العليا، وتلبية حاجات المجتمع .
٦. تشجيع أعضاء هيئة التدريس والطلاب على البحث والمشاركات العلمية .
٧. تعزيز مفهوم المواطنة الصالحة والعمل على تطبيقه .
- ٨ . الإسهام في توعية المجتمع وتعزيز قيمه الإسلامية .
٩. العمل على تحقيق متطلبات الجودة والاعتماد الأكاديمي .



الخطة الدراسية لقسم الدراسات الإسلامية

المستوى الأول				
سنوي	المتطلب	س	اسم المقرر	رمز المقرر
-	-	٢	تقنيات التعليم ومهارات الاتصال	EDU116
-	-	٢	أصول التربية الإسلامية	EDU117
-	-	٢	نظام وسياسة التعليم في المملكة العربية السعودية	EDU118
-	-	٢	المدخل لعلم العقيدة	ISF112
-	-	٢	المدخل إلى الفقه وأصوله	ISJ111
-	-	٢	التجويد وآداب التلاوة	QRS113
		٢	متطلب جامعي	
		٢	متطلب جامعي	
	متطلب جامعي	٢	المهارات اللغوية	ARAB101
		١٨	المجموع	

المستوى الثاني				
سنوي	المتطلب	س	اسم المقرر	رمز المقرر
-	مقرر تربوي	٢	علم نفس النمو	EDU126
-		٢	التوحيد ١	ISF123
-	-	٢	فقه الطهارة وآدابها	ISJ124
-		٢	فقه الصلاة وآدابها	ISJ125
-	-	٢	القرآن الكريم ١	QRS121
-	-	٢	علوم القرآن	QRS122
-	-	٢	أصول التفسير ومناهجه	QRS127
-	-	٢	أحاديث الآداب	SUN126
		٢	متطلب جامعي	
		١٨	المجموع	

المستوى الثالث

سنوي	المتطلب	س	اسم المقرر	رمز المقرر
-	مقرر تربوي	٢	صحة نفسية	EDU216
	مقرر تربوي	٢	مبادئ البحث التربوي	EDU217
-		٢	فقه السيرة	SUN231
-		٢	فقه الزكاة والصيام	ISJ231
-		٢	التوحيد ٢	ISF231
-		٢	القرآن الكريم ٢	QRS231
-		٢	التفسير التحليلي ١	QRS232
-	ARAB101 OR ARAB103	٢	النحو ١	ARAB231
		٢	متطلب جامعي	
		١٨	المجموع	

المستوى الرابع

سنوي	المتطلب	س	اسم المقرر	رمز المقرر
-	مقرر تربوي	٢	علم النفس التربوي	EDU226
-		٢	الحوار وآداب الخلاف	SALM241
-	-	٢	تاريخ السنة	SUN241
-	-	٢	أصول الإيمان ١	ISF241
-	-	٢	الحكم الشرعي وأدلة الأحكام	ASL241
-	-	٢	التفسير التحليلي ٢	QRS241
		٢	فقه المناسك والسير	ISJ241
		٢	فقه المعاملات المالية	ISJ242
		٢	المتطلب الجامعي	
		١٨	المجموع	

المستوى الخامس

سنوي	المتطلب	س	اسم المقرر	رمز المقرر
-	مقرر تربوي	٢	إدارة وتخطيط تربوي	EDU316
-	مقرر تربوي	٢	إنتاج ومصادر التعلم الإلكترونية	EDU317
-	-	٢	أحاديث الأحكام ١	SUN352
-	-	٢	أصول الإيمان ٢	ISF351
-	-	٢	مصطلح الحديث	SUN351
-	-	٢	فقه الأسرة	ISJ 351
-	-	٢	القرآن الكريم ٣	QRS351
-	-	٢	التفسير التحليلي ٣	QRS352
-	-	٢	دلالات الألفاظ	ASL351
		١٨	المجموع	

المستوى السادس

سنوي	المتطلب	س	اسم المقرر	رمز المقرر
-		٢	استراتيجيات التدريس	EDU326
		٢	المناهج التعليمية	EDU327
-		٢	فقه الموارد	ISJ 362
	SUN241 تاريخ السنة	٢	تخريج الحديث	SUN361
	SUN351 مصطلح الحديث			
	ISF112 المدخل لعلم العقيدة	٢	الأديان والفرق	ISF361
	ISF123 التوحيد ١			
	ISF123 التوحيد ٢			
-		٢	التفسير الموضوعي ١	QRS361
-		٢	فقه الجنائيات والحدود	ISJ 361
-		٢	القواعد الفقهية ومقاصد الشريعة	ASL361
	EDU217 مبادئ البحث التربوي	٢	البحث العملي	PHS362
		١٨	المجموع	

المستوى السابع

رمز المقرر	اسم المقرر	س	المتطلب	سنوي
EDU416	اتجاهات حديثة في استراتيجيات التدريس	٢	-	-
EDU417	التقويم التربوي	٢	-	-
SUN472	أحاديث الأحكام ٢	٢	-	-
QRS472	التفسير الموضوعي ٢	٢	-	-
ISJ 471	فقه الأيمان والنذور والأطعمة	٢	-	-
SUN471	دراسة الأسانيد	٢	تاريخ السنة SUN241	
			مصطلح الحديث SUN351	
			تخريج الحديث SUN361	
DAWA471	أصول الدعوة والحسبة	٢		
QRS472	القرآن الكريم ٤	٢		
ARAB 471	النحو ٢	٢		
	المجموع	١٨		

المستوى الثامن

رمز المقرر	اسم المقرر	س	المتطلب	سنوي
SALM481	أخلاقيات المهنة	٢		-
SUN481	أحاديث الأحكام ٣	٢		-
ASL481	قواعد الاجتهاد والفتيا	٢	الحكم الشرعي وأدلة الأحكام ASL241	
			دلالات الألفاظ ASL351	
			القواعد الفقهية ومقاصد الشريعة ASL361	
ISJ 481	فقه النوازل	٢	فقه ١٢١ فقه الطهارة وآدابها	
			فقه ١٢٢ فقه الصلاة وآدابها	
			فقه ٢٣١ فقه الزكاة والصيام	
			فقه ٢٤١ فقه المناسك والسير	
			فقه ٢٤٢ فقه المعاملات المالية	

فقه ٣٥١ فقه الأسرة				
فقه ٣٦١ فقه الجنائيات والحدود				
فقه ٤٧١ فقه الأيمان والتذور والأطعمة				
-		٢	السياسة الشرعية والأنظمة	ISJ 482
المدخل لعلم العقيدة ISF112		٢	المذاهب والاتجاهات المعاصرة	ISF481
التوحيد ١ ISF123				
التوحيد ٢ ISF123				
الأديان والفرق ISF361				
-		٦	التربية العملية	
		١٨	المجموع	

اسم المقرر	المتطلبات العامة الاختيارية :
قضايا مجتمعية معاصرة	
أساسيات الصحة واللياقة	
العمل التطوعي	
الأسرة والطفولة	
ريادة الأعمال	
الأنظمة وحقوق الإنسان	
اللغة الانجليزية	

## ٢- قسم اللغة العربية

نشأ القسم مع نشأة الكلية عام ١٤١٣هـ حين كانت الكلية تحمل اسم الكلية المتوسطة لإعداد المعلمات، وكانت تمنح الخريجات دبلوم المعلمات، نظام العامين، وفي عام ١٤٢٢هـ تم تطوير القسم مع تطور الكلية، حيث أصبحت كلية إعداد المعلمات، وصار هنا كقسم يسمى قسم اللغة العربية يضم بين طياته شقين اللغة العربية والعلوم الاجتماعية وفي عام ١٤٢٥هـ أصبحت الكلية تحمل اسم : كلية التربية بالزلفي، وتم تخريج آخر دفعة لقسم اللغة العربية والعلوم الاجتماعية في عام ١٤٢٥ / ١٤٢٦هـ ثم استقل القسم بعد ذلك بعلوم اللغة العربية فقط .

### الخدمات التي يقدمها القسم :

- ١- الاهتمام بلغة القرآن الكريم .
- ٢- تدريس مقررات التأهيل التربوي، والتدريب على التدريس بالتداخل والتزامن مع المقررات الأكاديمية الأخرى
- ٣- توجيه الطلاب ومساعدتهم من أجل التفوق من خلال الإرشاد الأكاديمي .
- ٤- مساعدة المتفوقين وتشجيعهم لمواصلة الدراسات العليا .
- ٥- تقديم الخبرات والاستشارات اللغوية والأدبية لمختلف الأقسام والتخصصات في الكلية وخارجها .

### رؤية القسم :

- ١- التميز في مجالات الدراسات اللغوية والأدبية .
- ٢- الوصول إلى المستويات الأكاديمية العالمية في التعليم العالي .
- ٣- اللغة العربية مهمة وسهلة وممتعة .

### رسالة القسم :

- ١- تنمية وتنفيذ وإدارة مشروعات تطوير التعليم العالي في الجامعة .
- ٢- الاهتمام بلغة القرآن الكريم والحفاظ عليها .
- ٣- إعداد كفاءات بشرية مؤهلة لنشر علوم اللغة العربية، والمساهمة في بناء مجتمع يفخر بلغة القرآن الكريم .
- ٤- عقد دورات تدريبية هدفها الارتقاء بالمستوى العام .

### أهداف القسم :

- ١- تربية النشء على الذوق السليم والتطلع إلى قيم الحق والعدل والخير وحب المعرفة .
- ٢- قدرة الخريج على الوفاء بمتطلبات المواطنة الصالحة .
- ٣- إعداد كوادر بشرية على علم ودراية بعلوم اللغة العربية .
- ٤- تكوين طالب يتمتع بسعة الأفق والخيال من خلال إيجاد توازن متناسق بين جوانب التربية الفكرية والأخلاقية .
- ٥- إتقان اللغة العربية مشافهة وتحريرا .
- ٦- إقامة جسور علمية بين التراث والمعاصرة .
- ٧- تأهيل الخريج للبحث العلمي المتخصص في فروع اللغة العربية .

### الخطة الدراسية لقسم اللغة العربية

#### المستوى الأول

رقم المقرر ورمزه	اسم المقرر	الساعات	نوع النشاط		
			نظري	عملي	تدريب
Salm 101	المدخل الى الثقافة الاسلامية	٢	٢		
	متطلب جامعة عام اختياري	٢	٢		
	متطلب جامعة عام اختياري	٢	٢		
Edu 112	تقنيات التعلم ومهارات الاتصال	٢	٢		
Edu 111	أصول التربية الاسلامية	٢	٢		
Edu 113	نظام وسياسة التعليم في المملكة العربية السعودية	٢	٢		
ARAB 111	نحو ١	٣	٣		
ARAB 112	الأدب الجاهلي	٣	٣		
المجموع			١٨ ساعة		

#### المستوى الثاني

رقم المقرر ورمزه	اسم المقرر	الساعات	نوع النشاط		
			نظري	عملي	تدريب
	متطلب جامعة	٢	٢		
Edu 121	علم نفس النمو	٢	٢		
Comp 121	المهارات العددية وتقنية المعلومات	٢	٢		
ARAB 121	نحو ٢	٣	٣		
ARAB 122	الأدب في عصري صدر الإسلام والأموي	٣	٣		
ARAB 123	صرف ١	٢	٢		
ARAB 124	علم البديع	٢	٢		
ARAB 125	فقه اللغة	٢	٢		
المجموع			١٨		

#### المستوى الثالث

رقم المقرر ورمزه	اسم المقرر	الساعات	نوع النشاط		
			نظري	عملي	تدريب
	متطلب جامعة	٢	٢		
Edu 211	صحة نفسية	٢	٢		
Edu 212	مبادئ البحث التربوي	٢	٢		
ARAB 211	نحو ٣	٣	٣		
ARAB 212	الأدب العباسي	٣	٣		
ARAB 213	علم البيان ١	٢	٢		
ARAB 214	علم اللغة	٢	٢		
ARAB 215	مهارات القراءة والكتابة	٢	٢		
المجموع			١٨		

المستوى الرابع

متطلب سابق	نوع النشاط			الساعات	اسم المقرر	رقم المقرر ورمزه
	تدريب	عملي	نظري			
			٢	٢	متطلب جامعة	
مقرر تربوي			٢	٢	علم النفس التربوي	Edu 221
			٣	٣	نحو ٤	ARAB 221
			٢	٢	العروض والقافية ١	ARAB 222
			٢	٢	علم البيان ٢	ARAB 223
			٢	٢	المكتبة العربية القديمة	ARAB 224
			٣	٣	الأدب الأندلسي	ARAB 225
			٢	٢	صرف ٢	ARAB 226
١٨	المجموع					

المستوى الخامس

متطلب سابق	نوع النشاط			الساعات	اسم المقرر	رقم المقرر ورمزه
	تدريب	عملي	نظري			
مقرر تربوي			٢	٢	إدارة وتخطيط تربوي	Edu 311
مقرر تربوي			٢	٢	إنتاج ومصادر التعلم الإلكترونية	Edu 312
			٣	٣	نحو ٥	ARAB 311
			٢	٢	اللهجات والقراءات	ARAB 312
			٣	٣	الأدب العثماني والمملوكي والحروب الصليبية	ARAB 313
			٢	٢	صرف ٣	ARAB 314
			٢	٢	علم المعاني ١	ARAB 315
			٢	٢	العروض والقافية ٢	ARAB 316
١٨	المجموع					

المستوى السادس

متطلب سابق	نوع النشاط			الساعات	اسم المقرر	رقم المقرر ورمزه
	تدريب	عملي	نظري			
مقرر تربوي			٢	٢	استراتيجيات التدريس	Edu 321
مقرر تربوي			٢	٢	المناهج التعليمية	Edu 322
			٣	٣	نحو ٦	ARAB 321
			٢	٢	علم الصوتيات	ARAB 322
			٣	٣	الأدب العربي الحديث	ARAB 323
			٢	٢	صرف ٤	ARAB 324
			٢	٢	علم المعاني ٢	ARAB 325
			٢	٢	النقد العربي القديم	ARAB 326
١٨	المجموع					

المستوى السابع

متطلب سابق	نوع النشاط			الساعات	اسم المقرر	رقم المقرر ورمزه
	تدريب	عملي	نظري			
مقرر تربوي			٢	٢	اتجاهات حديثة في استراتيجيات التدريس	Edu 411
مقرر تربوي			٢	٢	التقويم التربوي	Edu 412
			٣	٣	نحو ٧	ARAB 411
			٣	٣	البلاغة القرآنية والنبوية	ARAB 412
			٣	٣	الأدب السعودي	ARAB 413
			٣	٣	الأدب المقارن	ARAB 414
			٢	٢	مناهج البحث	ARAB 415
١٨	المجموع					



المستوى الثامن

متطلب سابق	نوع النشاط			الساعات	اسم المقرر	رقم المقرر ورمزه
	تدريب	عملي	نظري			
	١٢			٦	التربية الميدانية	Edu 421
			٢	٢	تطبيقات نحوية وصرفية ٢	ARAB 421
			٢	٢	مشروع بحث	ARAB 422
			٢	٢	علم الدلالة والمعاجم	ARAB 423
			٢	٢	تاريخ النحو ومدارسه	ARAB 424
			٢	٢	النقد العربي الحديث	ARAB 425
			٢	٢	المكتبة العربية الحديثة	ARAB 426
١٨	المجموع					

### ٣- قسم اللغة الإنجليزية

قسم اللغة الإنجليزية جزء من مؤسسة علمية وثقافية وهي كلية التربية بالزلفي وأنشئ القسم وابتدأت الدراسة فيه عام ١٤٢٣هـ. ١٤٢٤ هـ للطلبة وفي عام ١٤٣٢/١٤٣٣ هـ افتتح القسم الخاص بالطلاب (و كان الهدف الأساسي الذي يسعى القسم لتحقيقه هو تخريج طلبة مؤهلين تأهيلاً سليماً لخدمة المجتمع السعودي وتلبية احتياجاته العملية و خدمة سوق العمل فيه و تعزيز مهارات التواصل الذهنية لدى الطلبة، ويعتز قسم اللغة الإنجليزية وأدائها بمكانته في كلية التربية بالزلفي ، و يقوم بتنمية مهارات الطلاب اللغوية ) والقسم يمنح درجة البكالوريوس في الآداب والتربية .

#### الرؤية :

الريادة في مجال التدريس والبحث في آداب اللغة الإنجليزية واللغويات محلياً وإقليمياً سعياً لخدمة المجتمع ، وتنمية المفاهيم اللغوية والأدبية والثقافية والفنية ، وتخريج كوادر تستطيع تحقيق النجاح .

#### الرسالة :

- ١- يسعى قسم اللغة الإنجليزية إلى توفير تعليم وتدريب متكامل في اللغة الإنجليزية، كما يهتم بتطوير مهارات الطلاب اللغوية والفكرية والبحثية لتلبية متطلبات سوق العمل.
- ٢- تخريج كوادر متميزة علمياً وعملياً في اللغة الإنجليزية قادرة على القيام بواجباتها المهنية.
- ٣- توسعة خبرات الطلاب ومداركهم الثقافية والأدبية ليكون لديهم القدرة على التأقلم مع ثقافات العالم المختلفة ، في عالم تشكل فيه اللغة والترجمة أهم أسس التواصل الحضاري الحيوي والفعال.
- ٤- إعداد كوادر تتمتع بالوعي الثقافي والكفاءات العالية في اللغة الإنجليزية لمواصلة دراستهم العليا في علم اللغة والأدب ، و الترجمة .

#### الأهداف :

- ١- إعداد الطلاب بشكل يمكنهم من المساهمة بشكل فعال في تطور المجتمع المحلي والعالمي باستخدام اللغة الإنجليزية و تنمية مهارات التواصل مع مختلف الثقافات الأخرى.
- ٢- أن يكون لدى الطلاب المعرفة والمهارات والكفاءة اللغوية بما يمكنهم من العمل بنجاح باستخدام اللغة الإنجليزية في المراحل الدراسية اللاحقة وفي الحياة الاجتماعية بشكل عام.
- ٣- زيادة وعي الطلبة لدور اللغة والأدب في خلق وتطوير الحضارة الإنسانية.
- ٤- تزويد الطلاب بالمعرفة الشاملة للغة الإنجليزية وآدابها وعلم اللغويات.
- ٥- إجراء البحوث النظرية والتجريبية والتطبيقية في مجالات اللغة الإنجليزية وآدابها.
- ٦- التفاعل وبناء الشراكة مع القطاعين العام والخاص من خلال إجراء الدراسات وتقديم الاستشارات في تدريس اللغة الإنجليزية.
- ٧- إعداد خريج متميز سلوكياً وعلمياً يجيد اللغة الإنجليزية للعمل في المجالات المختلفة في القطاعين الحكومي والخاص .

## الخطة الدراسية لقسم اللغة الإنجليزية

### المستوى الأول

رقم المقرر ورمزه	اسم المقرر	الساعات	نوع النشاط		
			نظري	عملي	تدريب
Salm 101	المدخل إلى الثقافة الإسلامية	٢	٢		
Arab 101	المهارات اللغوية	٢	٢		
	متطلب جامعة عام اختياري	٢	٢		
Edu 112	تقنيات التعلم ومهارات الاتصال	٢	٢		
Edu 111	أصول التربية الإسلامية	٢	٢		
Edu 113	نظام وسياسة التعليم في المملكة العربية السعودية	٢	٢		
ENG 111	قواعد اللغة الإنجليزية وكتابة الجملة ١	٢	٢		
ENG 112	الاستماع والمحادثة ١	٢	٢		
ENG 113	القراءة وبناء المفردات ١	٣	٣		
المجموع			١٩ ساعة		

### المستوى الثاني

رقم المقرر ورمزه	اسم المقرر	الساعات	نوع النشاط		
			نظري	عملي	تدريب
	متطلب جامعة	٢	٢		
Edu 121	علم نفس النمو	٢	٢		
ENG 121	تعليم النطق للغة الانجليزية	٣	٣		
ENG 122	قواعد اللغة الانجليزية ٢	٢	٢		
ENG 123	الاستماع والمحادثة ٢	٢	٢		
ENG 124	القراءة وبناء المفردات ٢	٣	٣		
ENG 125	الكتابة باللغة الإنجليزية ١	٢	٢		
المجموع			١٨		

### المستوى الثالث

رقم المقرر ورمزه	اسم المقرر	الساعات	نوع النشاط		
			نظري	عملي	تدريب
	متطلب جامعة	٢	٢		
Edu 211	صحة نفسية	٢	٢		
Edu 212	مبادئ البحث التربوي	٢	٢		
ENG 211	تعلم اللغة الإنجليزية بمساعدة الحاسب الآلي ١	٣	٢	٢	
ENG 212	قواعد اللغة الإنجليزية ٣	٣	٣		
ENG 213	الاستماع والمحادثة ٣	٣	٣		
ENG 214	القراءة وبناء المفردات ٣	٣	٣		
المجموع			١٨		

### المستوى الرابع

رقم المقرر ورمزه	اسم المقرر	الساعات	نوع النشاط		
			نظري	عملي	تدريب
	متطلب جامعة	٢	٢		
Edu 221	علم النفس التربوي	٢	٢		
ENG 221	الكتابة باللغة الإنجليزية ٢	٣	٣		
ENG 222	استراتيجيات تعلم لغة أجنبية	٢	٢		
ENG 223	مقدمة في اللغويات	٣	٣		
ENG 224	مقدمة في الترجمة	٣	٣		
ENG 225	مقدمة في الأدب	٣	٣		
المجموع			١٨		

المستوى الخامس

رقم المقرر ورمزه	اسم المقرر	الساعات	نوع النشاط		
			نظري	عملي	تدريب
Edu 311	ادارة وتخطيط تربوي	٢	٢		
Edu 312	إنتاج ومصادر التعلم الإلكترونية	٢	٢		
ENG 311	القراءة المتقدمة	٣	٣		
ENG 312	الكتابة المتقدمة	٣	٣		
ENG 313	علم اللغة التطبيقي	٣	٣		
ENG 314	علم الأصوات الوصفي	٣	٣		
ENG 315	علم الصرف	٣	٣		
١٩	المجموع				

المستوى السادس

رقم المقرر ورمزه	اسم المقرر	الساعات	نوع النشاط		
			نظري	عملي	تدريب
Edu 321	استراتيجيات التدريس	٢	٢		
Edu 322	المناهج التعليمية	٢	٢		
ENG 321	علم النحو الإنجليزي	٣	٣		
ENG 322	علم الأصوات الوظيفي	٣	٣		
ENG 323	علم الدلالة والمعاني	٣	٣		
ENG 324	اللغويات المقارنة	٣	٣		
ENG 325	براغماتية اللغة	٣	٣		
١٩	المجموع				

المستوى السابع

رقم المقرر ورمزه	اسم المقرر	الساعات	نوع النشاط		
			نظري	عملي	تدريب
Edu 411	اتجاهات حديثة في استراتيجيات التدريس	٢	٢		
Edu 412	التقويم التربوي	٢	٢		
ENG 411	مناهج البحث	٣	٣		
ENG 412	علم اللغة الاجتماعي	٣	٣		
ENG 413	تحليل الخطاب	٣	٣		
ENG 414	علم اللغة التاريخي	٣	٣		
ENG 415	تعلم اللغة الإنجليزية بمساعدة الحاسب الآلي ٢	٣	٣		
١٩	المجموع				

المستوى الثامن

رقم المقرر ورمزه	اسم المقرر	الساعات	نوع النشاط		
			نظري	عملي	تدريب
Edu 421	التربية الميدانية	٦	-	-	١٢
ENG 421	تدريس اللغة الإنجليزية	٣	٣		
ENG 422	اختبارات اللغة الإنجليزية	٣	٣		
		١٢			
١٢	المجموع				

## ٤ - قسم العلوم التربوية

قسم العلوم التربوية جزء من مؤسسة علمية وثقافية وهي كلية التربية بالزلفي، وأنشئ القسم وابتدأت الدراسة فيه عام ١٤٢٣هـ. وفي عام ١٤٣٢/١٤٣٣ هـ افتتح القسم الخاص بالطلاب، ويعنى قسم العلوم التربوية بتزويد الطلبة بكلية التربية بمعلومات ومهارات في مجال مهنة التربية والتعليم بما يكسبهم الكفايات المهنية اللازمة لممارسة مهنة التدريس لخدمة المجتمع السعودي و تلبية احتياجاته العملية و خدمة سوق العمل فيه و تعزيز مهارات التواصل الذهنية لدى الطلبة.

### الرؤية :

تحقيق التميز التربوي الذي يسهم في بناء مجتمع المعرفة، وتحقيق الريادة الأكاديمية محلياً وعالمياً.

### الرسالة :

إعداد كوادر علمية ذات كفاءة معرفية ومهنية عالية مؤهلة لخدمة المجتمع، واستثمار الطاقات البشرية لبناء مجتمع المعرفة وبناء قيم المواطنة، والتوظيف الأمثل للمعرفة والبحث والتقنية في ضوء قيم وحاجات المجتمع ووفقاً لمعايير الاعتماد الأكاديمي.

### الأهداف :

- ١- إعداد كوادر تربوية مبدعة متفاعلة اجتماعياً ومتميزة علمياً وأخلاقياً، والمساهمة في استمرار نهج المهني وفق قيم وحاجات المجتمع ومعايير الاعتماد الأكاديمي.
- ٢- المشاركة مع مؤسسات المجتمع في إيصال الرسالة التربوية المناسبة.
- ٣- تشجيع الطلاب على البحث والاطلاع والتعلم الذاتي لمسايرة التطور العلمي والمهني المتسارع .
- ٤- تقديم نتائج بحثي تربوي متميز كمّاً ونوعاً، يسهم في تراكم المعرفة، ويطور الممارسات المهنية، ويعزز جهود الإصلاح التربوي، ويلبي احتياجات الميدان التربوي وتحديات التنمية.

## الخطة الدراسية لقسم العلوم التربوية

### المستوى الأول

رقم المقرر ورمزه	اسم المقرر	الساعات	نوع النشاط		
			نظري	عملي	تدريب
Edu116	تقنيات التعلم ومهارات الاتصال	٢	٢		
Edu117	أصول التربية الإسلامية	٢	٢		
Edu118	نظام وسياسة التعليم في المملكة العربية السعودية	٢	٢		
المجموع			٦ ساعات		

### المستوى الثاني

رقم المقرر ورمزه	اسم المقرر	الساعات	نوع النشاط		
			نظري	عملي	تدريب
Edu 126	علم نفس النمو	٢	٢		
المجموع			ساعتان		

### المستوى الثالث

رقم المقرر ورمزه	اسم المقرر	الساعات	نوع النشاط		
			نظري	عملي	تدريب
	متطلب جامعة	٢	٢		
Edu 216	صحة نفسية	٢	٢		
Edu 217	مبادئ البحث التربوي	٢	٢		
المجموع			٤ ساعات		

المستوى الرابع

متطلب سابق	نوع النشاط			الساعات	اسم المقرر	رقم المقرر ورمزه
	تدريب	عملي	نظري			
مقرر تربوي			٢	٢	علم النفس التربوي	Edu 226
ساعتان	المجموع					

المستوى الخامس

متطلب سابق	نوع النشاط			الساعات	اسم المقرر	رقم المقرر ورمزه
	تدريب	عملي	نظري			
مقرر تربوي			٢	٢	إدارة وتخطيط تربوي	Edu 316
مقرر تربوي			٢	٢	إنتاج ومصادر التعلم الإلكترونية	Edu 317
4 ساعات	المجموع					

المستوى السادس

متطلب سابق	نوع النشاط			الساعات	اسم المقرر	رقم المقرر ورمزه
	تدريب	عملي	نظري			
مقرر تربوي			٢	٢	استراتيجيات التدريس	Edu 326
مقرر تربوي			٢	٢	المناهج التعليمية	Edu 327
4 ساعات	المجموع					

المستوى السابع

متطلب سابق	نوع النشاط			الساعات	اسم المقرر	رقم المقرر ورمزه
	تدريب	عملي	نظري			
مقرر تربوي			٢	٢	اتجاهات حديثة في استراتيجيات التدريس	Edu 416
مقرر تربوي			٢	٢	التقويم التربوي	Edu 417
٤ ساعات	المجموع					

المستوى الثامن

متطلب سابق	نوع النشاط			الساعات	اسم المقرر	رقم المقرر ورمزه
	تدريب	عملي	نظري			
اجتياز ١٢٨ ساعة	٦	-	-	٦	التربية الميدانية	Edu 411
٦ ساعات	المجموع					

## ٥- قسم الفيزياء

### رؤية القسم:

يتطلع القسم لأن يكون له الريادة على المستويين المحلي والإقليمي سواء من الناحية الأكاديمية أو التربوية .

### رسالة القسم:

إعداد كوادر مؤهلة علمياً في مجال الفيزياء وتطبيقاتها لتكون نواة صالحة لخدمة الوطن سواء في قطاع التعليم أو في أي مجال من مجالات العمل الأخرى.

### أهداف القسم:

- إعداد خريجات مسلحات بالدين والعلم لسد حاجة سوق العمل في قطاع التعليم العام والأكاديمي وكافة المنشآت العلمية والصناعية الأخرى.
- إعداد الطلبة إعداداً علمياً يؤهلهم لمواصلة الدراسات العليا والبحث العلمي في مختلف العلوم الفيزيائية وتطبيقاتها.
- تزويد الهيئات العلمية والأكاديمية في المملكة باحثات مؤهلات للعمل في مراكز البحوث المختلفة.
- التشجيع على البحث العلمي والتأليف في مجالات علوم الفيزياء المختلفة.
- تقديم مستوى متميز ومواكب للتطورات الحديثة من المقررات العلمية في شتى فروع علم الفيزياء.
- التواصل العلمي البناء مع الجامعات المناظرة على المستويين المحلي والإقليمي والعالمي بهدف تبادل الخبرات العلمية والتدريسية.

## الخطة الدراسية لقسم الفيزياء

### المستوى الأول

متطلب سابق (ملاحظات)	نوع النشاط			الساعات	اسم المقرر	رقم المقرر ورمزه
	تدريب	عملي	نظري			
المقررات العامة						
متطلب جامعي			٢	٢	المدخل الى الثقافة الإسلامية	SALM101
			٢	٢	المهارات اللغوية	ARAB101
			٢	٢	متطلب جامعة عام اختياري	
مقرر تربوي			٢	٢	تقنيات التعلم ومهارات الاتصال	EDU 116
مقرر تربوي			٢	٢	أصول التربية الإسلامية	EDU117
مقرر تربوي			٢	٢	نظام وسياسة التعليم في المملكة العربية السعودية	EDU118
المقررات التخصصية						
		٢	١	٢	كيمياء عامة (١)	CHEM 101
		٢	١	٢	حساب التفاضل والتكامل (١)	MATH 101
			١	١	فيزياء عامة (١)	PHYS 101
		٢		١	مختبر فيزياء عامة (١)	PHYS 191
١٨	المجموع					

### المستوى الثاني

متطلب سابق	نوع النشاط			الساعات	اسم المقرر	رقم المقرر ورمزه
	تدريب	عملي	نظري			
المقررات العامة						
			٢	٢	متطلب جامعة	
مقرر تربوي			٢	٢	علم نفس النمو	EDU126
المقررات التخصصية						
فيزياء عامة (١) حساب التفاضل والتكامل (١)			٣	٣	فيزياء رياضية (١)	PHYS 151
متزامن مع PHYS 151	٢			١	مختبر فيزياء رياضية (١)	PHYS 191
فيزياء رياضية (١) فيزياء عامة (٢)			٢	٢	ميكانيكا كلاسيكية (١)	PHYS 152
متزامن مع PHYS 152	٢			١	مختبر ميكانيكا كلاسيكية (١)	PHYS 192
فيزياء عامة (١)			٢	٢	فيزياء عامة (٢)	PHYS 102
متزامن مع PHYS 102	٢			١	مختبر فيزياء عامة (٢)	PHYS 192
فيزياء عامة (٢)			٣	٣	البصريات	PHYS 111
متزامن مع PHYS 111	٢			١	مختبر البصريات	PHYS 191
١٨	المجموع					



المستوى الثالث

رقم المقرر ورمزه	اسم المقرر	الساعات	نوع النشاط			متطلب سابق
			نظري	عملي	تدريب	
المقررات العامة						
	متطلب جامعة	٢	٢			
EDU226	صحة نفسية	٢	٢			مقرر تربوي
EDU217	مبادئ البحث التربوي	٢	٢			مقرر تربوي
المقررات التخصصية						
PHYS 253	ميكانيكا كلاسيكية (٢)	٢	٢			ميكانيكا كلاسيكية (١)
PHYS 293	مختبر ميكانيكا كلاسيكية (٢)	١		٢		
PHYS 251	فيزياء رياضية (٢)	٢	٢			فيزياء رياضية (١)
PHYS 291	مختبر فيزياء رياضية (٢)	١		٢		متزامن مع PHYS 251
PHYS 201	فيزياء عامة (٣)	٢	٢			فيزياء عامة (٢)
PHYS 221	الديناميكا الحرارية	٣	٣			فيزياء رياضية (١)
PHYS 291	مختبر فيزياء حرارية	١		٢		متزامن مع PHYS 201
	المجموع					١٨

المستوى الرابع

رقم المقرر ورمزه	اسم المقرر	الساعات	نوع النشاط			متطلب سابق
			نظري	عملي	تدريب	
المقررات العامة						
	متطلب جامعة	٢	٢			
EDU226	علم النفس التربوي	٢	٢			مقرر تربوي
المقررات التخصصية						
PHYS 252	فيزياء رياضية (٣)	٣	٢	٢		فيزياء رياضية (٢)
	مختبر فيزياء رياضية (٣)					
PHYS 242	كهرباء ومغناطيسية (١)	٣	٣			فيزياء عامة (١)
PHYS 292	مختبر كهرباء ومغناطيسية (١)	١		٢		كهرباء ومغناطيسية (١)
PHYS 221	حركة موجية واهتزازات	٢	٢			فيزياء رياضية (١) فيزياء عامة (٢)
PHYS 293	مختبر فيزياء موجية	١		٢		حركة موجية واهتزازات
PHYS 241	الفيزياء الحديثة	٣	٣			فيزياء عامة (٢)
PHYS 294	مختبر فيزياء حديثة	١		٢		الفيزياء الحديثة
	المجموع					١٨

المستوى الخامس

رقم المقرر ورمزه	اسم المقرر	الساعات	نوع النشاط			
			نظري	عملي	تدريب	
المقررات العامة						
EDU316	إدارة وتخطيط تربوي	٢			مقرر تربوي	
EDU317	إنتاج ومصادر التعلم الإلكترونية	٢			مقرر تربوي	
المقررات التخصصية						
PHYS 352	ميكانيكا الكم (١)	٣	٣		فيزياء رياضية (١) ميكانيكا كلاسيكية (٢)	
PHYS 342	كهرباء ومغناطيسية (٢)	٣	٣		كهرباء ومغناطيسية (١)	
PHYS 391	مختبر كهرباء ومغناطيسية (٢)	١		٢	كهرباء ومغناطيسية (٢)	
PHYS 311	إلكترونيات (١)	٢	٢		كهرباء ومغناطيسية (١)	
PHYS 392	مختبر إلكترونيات (١)	١		٢	كهرباء ومغناطيسية (١)	
PHYS 331	الديناميكا الكهربائية	٣	٣		فيزياء رياضية (١) كهرباء ومغناطيسية (٢)	
PHYS 394	مختبر الديناميكا الكهربائية	١		٢	الديناميكا الكهربائية	
المجموع			١٨			

المستوى السادس

رقم المقرر ورمزه	اسم المقرر	الساعات	نوع النشاط			
			نظري	عملي	تدريب	
المقررات العامة						
EDU326	استراتيجيات التدريس	٢	٢		مقرر تربوي	
EDU327	المناهج التعليمية	٢	٢		مقرر تربوي	
المقررات التخصصية						
PHYS 38xx	مقرر اختياري (*)	٢	٢			
PHYS 353	فيزياء إحصائية	٣	٣		الديناميكا الحرارية فيزياء رياضية (١)	
PHYS 352	ميكانيكا الكم (٢)	٣	٣		ميكانيكا الكم (١)	
PHYS 371	فيزياء جوامد (١)	٢	٢		الفيزياء الحديثة	
PHYS 395	مختبر فيزياء جوامد (١)	١		٢	فيزياء جوامد (١)	
PHYS 312	إلكترونيات (٢)	٢	٢		إلكترونيات (١)	
PHYS 396	مختبر إلكترونيات (٢)	١		٢	إلكترونيات (٢)	
المجموع			١٨			

المستوى السابع

رقم المقرر ورمزه	اسم المقرر	الساعات	نوع النشاط		
			نظري	عملي	تدريب
المقررات العامة					
EDU416	اتجاهات حديثة في استراتيجيات التدريس	٢	٢		مقرر تربوي
EDU417	التقويم التربوي	٢	٢		مقرر تربوي
المقررات التخصصية					
PHYS 451	فيزياء حسابية (١)	٢	٢		فيزياء كم (١)
PHYS 491	مختبر فيزياء حسابية (١)	١		٢	فيزياء حسابية (١)
PHYS 471	فيزياء جوامد (٢)	٢	٢		فيزياء جوامد (١) فيزياء احصائية
PHYS 492	مختبر فيزياء جوامد (٢)	١		٢	فيزياء جوامد (٢)
PHYS 411	الأطياف الذرية والجزيئية	٣	٣		فيزياء حديثة فيزياء كم (١)
PHYS 493	مختبر الأطياف	١		٢	الأطياف الذرية والجزيئية
PHYS 461	فيزياء نووية (١)	٣	٣		فيزياء حديثة فيزياء كم (١)
PHYS 494	مختبر فيزياء نووية (١)	١		٢	فيزياء نووية (١)
المجموع		١٨			

المستوى الثامن

رقم المقرر ورمزه	اسم المقرر	الساعات	نوع النشاط		
			نظري	عملي	تدريب
المقررات العامة					
EDU 421	التربية الميدانية	٦			١٢ ساعة تدريب عملي
المقررات التخصصية					
PHYS 48xx	مقرر اختياري (*)	٢	٢		
PHYS 452	فيزياء حسابية (٢)	٢	٢		فيزياء حسابية (١)
PHYS 495	مختبر فيزياء حسابية (٢)	١		٢	فيزياء حسابية (١)
PHYS 411	فيزياء الليزر وتطبيقاته	٢	٢		الأطياف الذرية والجزيئية
PHYS 496	مختبر الليزر وتطبيقاته	١		٢	فيزياء الليزر وتطبيقاته
PHYS 462	الفيزياء النووية (٢)	٣	٣		الفيزياء النووية (١)
PHYS 497	مختبر الفيزياء النووية (٢)	١		٢	الفيزياء النووية (٢)
المجموع		١٨			

## ٦ - قسم الكيمياء

### رؤية القسم:

المشاركة الفاعلة في شتى مجالات الكيمياء، ومواكبة تطور علوم الكيمياء في العالم.

### رسالة القسم:

دعم مسيرة بناء الوطن بالكوادر المؤهلة علميا والقادرة على مواكبة المتغيرات في مجال التخصص.

### أهداف القسم:

١. يهدف إلى تأهيل الطلبة في مجال الكيمياء مما يساعدهم في واجبه الوطني لخدمة المجتمع في التعليم والصحة والصناعة والزراعة.
٢. توفير كوادر بشرية مؤهلة وإمداد سوق العمل بالكوادر المدربة في جميع التخصصات المختلفة مثل التحاليل الكيميائية والبتترول والصناعات المعدنية والإسمنت والسيراميك.
٣. توضيح الأثر الإيجابي لعلم الكيمياء في الحياة اليومية وتحسين الصحة ومقاومة الأمراض والوصول للغذاء المناسب.
٤. إعداد الطلبة إعدادا جيدا بما يؤهلهم لمواصلة الدراسات العليا والبحث العلمي في مجالات علم الكيمياء وتطبيقاته.
٥. إجراء البحوث العلمية المختلفة في جميع المجالات الكيميائية. ربط القسم بالمجتمع والبيئة .
٦. المساهمة في حل المشكلات العلمية والصحية والصناعية التي تدعم خطط التنمية بالمملكة.
٧. تقديم مقررات لخدمة التخصصات الأخرى في أقسام الكلية مع تطوير المناهج باستمرار لتتواءم مع التقدم في الكيمياء.
٨. تشجيع التعاون العلمي بين القسم والأقسام المناظرة في الجامعات الداخلية والخارجية ، ودول مجلس التعاون الخليجي والدول المختلفة .
٩. نشر الثقافة العلمية عن طريق تنفيذ برامج تطويرية لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم ، وللقيادات الأكاديمية بالموتمرات والندوات العلمية ، مع تمكين عضو هيئة التدريس من تطوير أدائه الأكاديمي .

### الخطة الدراسية لقسم الكيمياء

#### المستوى الأول

رقم المقرر ورمزه	اسم المقرر	الساعات	نوع النشاط			متطلب سابق (ملاحظات)
			نظري	عملي	تدريب	
المقررات التخصصية						
CHEM 101	كيمياء عامة (١)	٢	١	٢		
MATH 101	حساب التفاضل والتكامل (١)	٢	١	٢		
PHYS 101	فيزياء عامة (١)	١	١			
PHYS 191	مختبر فيزياء عامة (١)	١		٢		
<b>المجموع</b>						<b>١٨</b>

#### المستوى الثاني

رقم المقرر ورمزه	اسم المقرر	الساعات	نوع النشاط			متطلب سابق
			نظري	عملي	تدريب	
المقررات التخصصية						
PHYS 151	فيزياء رياضية (١)	٣	٣			فيزياء عامة (١) حساب التفاضل والتكامل (١)
PHYS 191	مختبر فيزياء رياضية (١)	١		٢		متزامن مع PHYS 151
PHYS 152	ميكانيكا كلاسيكية (١)	٢	٢			فيزياء رياضية (١) فيزياء عامة (٢)
PHYS 192	مختبر ميكانيكا كلاسيكية (١)	١		٢		متزامن مع PHYS 152
PHYS 102	فيزياء عامة (٢)	٢	٢			فيزياء عامة (١)
PHYS 192	مختبر فيزياء عامة (٢)	١		٢		متزامن مع PHYS 102
PHYS 111	البصريات	٣	٣			فيزياء عامة (٢)
PHYS 191	مختبر البصريات	١		٢		متزامن مع PHYS 111
<b>المجموع</b>						<b>١٨</b>

#### المستوى الثالث

رقم المقرر ورمزه	اسم المقرر	الساعات	نوع النشاط			متطلب سابق
			نظري	عملي	تدريب	
المقررات التخصصية						
PHYS 253	ميكانيكا كلاسيكية (٢)	٢	٢			ميكانيكا كلاسيكية (١)
PHYS 293	مختبر ميكانيكا كلاسيكية (٢)	١		٢		
PHYS 251	فيزياء رياضية (٢)	٢	٢			فيزياء رياضية (١)
PHYS 291	مختبر فيزياء رياضية (٢)	١		٢		متزامن مع PHYS 251
PHYS 201	فيزياء عامة (٣)	٢	٢			فيزياء عامة (٢)
PHYS 221	الديناميكا الحرارية	٣	٣			فيزياء رياضية (١)
PHYS 291	مختبر فيزياء حرارية	١		٢		متزامن مع PHYS 201
<b>المجموع</b>						<b>١٨</b>

المستوى الرابع

رقم المقرر ورمزه	اسم المقرر	الساعات	نوع النشاط			متطلب سابق
			نظري	عملي	تدريب	
المقررات التخصصية						
PHYS 252	فيزياء رياضية (٣)	٣	٢	٢		فيزياء رياضية (٢)
PHys451	مختبر فيزياء رياضية (٣)					
PHYS 242	كهرباء ومغناطيسية (١)	٣	٣			فيزياء عامة (١)
PHYS 292	مختبر كهرباء ومغناطيسية (١)	١		٢		كهرباء ومغناطيسية (١)
PHYS 221	حركة موجية واهتزازات	٢	٢			فيزياء رياضية (١) فيزياء عامة (٢)
PHYS 293	مختبر فيزياء موجية	١		٢		حركة موجية واهتزازات
PHYS 241	الفيزياء الحديثة	٣	٣			فيزياء عامة (٢)
PHYS 294	مختبر فيزياء حديثة	١		٢		الفيزياء الحديثة
<b>المجموع</b>			<b>١٨</b>			

المستوى الخامس

رقم المقرر ورمزه	اسم المقرر	الساعات	نوع النشاط			متطلب سابق
			نظري	عملي	تدريب	
المقررات التخصصية						
PHYS 352	ميكانيكا الكم (١)	٣	٣			فيزياء رياضية (١) ميكانيكا كلاسيكية (٢)
PHYS 342	كهرباء ومغناطيسية (٢)	٣	٣			كهرباء ومغناطيسية (١)
PHYS 391	مختبر كهرباء ومغناطيسية (٢)	١		٢		كهرباء ومغناطيسية (٢)
PHYS 311	الالكترونيات (١)	٢	٢			كهرباء ومغناطيسية (١)
PHYS 392	مختبر الكترونيات (١)	١		٢		كهرباء ومغناطيسية (١)
PHYS 331	الديناميكا الكهربائية	٣	٣			فيزياء رياضية (١) كهرباء ومغناطيسية (٢)
PHYS 394	مختبر الديناميكا الكهربائية	١		٢		الديناميكا الكهربائية
<b>المجموع</b>			<b>١٨</b>			

المستوى السادس

رقم المقرر ورمزه	اسم المقرر	الساعات	نوع النشاط			متطلب سابق
			نظري	عملي	تدريب	
المقررات التخصصية						
PHYS 38xx	مقرر اختياري (*)	٢	٢			
PHYS 353	فيزياء احصائية	٣	٣			الديناميكا الحرارية فيزياء رياضية (١)
PHYS 352	ميكانيكا الكم (٢)	٣	٣			ميكانيكا الكم (١)
PHYS 371	فيزياء جوامد (١)	٢	٢			الفيزياء الحديثة
PHYS 395	مختبر فيزياء جوامد (١)	١		٢		فيزياء جوامد (١)
PHYS 312	الالكترونيات (٢)	٢	٢			الالكترونيات (١)
PHYS 396	مختبر الكترونيات (٢)	١		٢		الالكترونيات (٢)
<b>المجموع</b>			<b>١٨</b>			

المستوى السابع

رقم المقرر ورمزه	اسم المقرر	الساعات	نوع النشاط			متطلب سابق
			نظري	عملي	تدريب	
المقررات التخصصية						
PHYS 451	فيزياء حسابية (١)	٢	٢			فيزياء كم (١)
PHYS 491	مختبر فيزياء حسابية (١)	١		٢		فيزياء حسابية (١)
PHYS 471	فيزياء جوامد (٢)	٢	٢			فيزياء جوامد (١) فيزياء احصائية
PHYS 492	مختبر فيزياء جوامد (٢)	١		٢		فيزياء جوامد (٢)
PHYS 411	الأطياف الذرية والجزيئية	٣	٣			فيزياء حديثة فيزياء كم (١)
PHYS 493	مختبر الأطياف	١		٢		الأطياف الذرية والجزيئية
PHYS 461	فيزياء نووية (١)	٣	٣			فيزياء حديثة فيزياء كم (١)
PHYS 494	مختبر فيزياء نووية (١)	١		٢		فيزياء نووية (١)
المجموع			١٨			

المستوى الثامن

رقم المقرر ورمزه	اسم المقرر	الساعات	نوع النشاط			متطلب سابق
			نظري	عملي	تدريب	
المقررات التخصصية						
PHYS 48xx	مقرر اختياري (*)	٢	٢			
PHYS 452	فيزياء حسابية (٢)	٢	٢			فيزياء حسابية (١)
PHYS 495	مختبر فيزياء حسابية (٢)	١		٢		فيزياء حسابية (١)
PHYS 411	فيزياء الليزر وتطبيقاته	٢	٢			الأطياف الذرية والجزيئية
PHYS 496	مختبر الليزر وتطبيقاته	١		٢		فيزياء الليزر وتطبيقاته
PHYS 462	الفيزياء النووية (٢)	٣	٣			الفيزياء النووية (١)
PHYS 497	مختبر الفيزياء النووية (٢)	١		٢		الفيزياء النووية (٢)
المجموع			١٨			

**المتطلبات العامة الاختيارية لقسم الكيمياء:**

- ١- قضايا مجتمعية معاصرة .
- ٢- أساسيات الصحة واللياقة .
- ٣- زيادة الأعمال .
- ٤- الأنظمة وحقوق الإنسان .
- ٥- الأسرة والطفولة .
- ٦- العمل التطوعي .
- ٧- اللغة الإنجليزية .
- ٨- سلم ١٠١، ١٠٢، ١٠٣، ١٠٤ .
- ٩- عرب ١٠١، ١٠٣ .

## ٧- قسم الحاسب الآلي

### نشأة القسم:

بدأ القسم باستقبال أول دفعة في العام الجامعي ١٤٣٠-١٤٣١ حيث كان الهدف الأساسي الذي يسعى القسم لتحقيقه هو تخريج طلبة مؤهلات تأهيلا سليما لخدمة المجتمع السعودي ، وتلبية احتياجاته العملية و خدمة سوق العمل.

### رؤية القسم:

تتمثل رؤية القسم ضمن كلية التربية في تقديم تعليم متطور لإعداد معلمات وباحثات في مجالات تطبيقات الحاسب الآلي.

### رسالة القسم:

تنبثق رسالة القسم من رسالة الكلية بالإضافة لذلك يسعى قسم الحاسب الآلي إلى تقديم برامج تعليمية متميزة في علوم الحاسب الآلي والتربية، وتكون ملائمة للاحتياجات التنموية المحلية والإقليمية المتجددة في المرحلة الجامعية، وكذلك إعداد كوادر علمية متميزة في الأداء تساهم في نقل التقنية للمجتمع، ومواكبة متطلبات التنمية الوطنية.

### أهداف القسم:

- توفير معلمات حاسب آلي بمراحل التعليم المختلفة.
- المساهمة في نشر المعرفة المعلوماتية وإعداد كوادر مؤهلة لتخدم أهداف التنمية بالمملكة.
- تهيئة طلبة متميزات لإكمال دراساتهم العليا.



## الخطة الدراسية لقسم الحاسب الآلي

### المستوى الأول

ملاحظات	نوع النشاط			الساعات	اسم المقرر	رقم المقرر ورمزه
	تدريب	عملي	نظري			
متطلب جامعي			٢	٢	المدخل إلى الثقافة الإسلامية	SALM101
			٢	٢	المهارات اللغوية	ARAB101
			٢	٢	متطلب جامعة عام اختياري	
مقرر تربوي			٢	٢	تقنيات التعلم ومهارات الاتصال	EDU116
مقرر تربوي			٢	٢	أصول التربية الإسلامية	EDU117
مقرر تربوي			٢	٢	نظام وسياسة التعليم في المملكة	EDU118
		٢	١	٢	كيمياء عامة (١)	CHEM111
		٢	١	٢	حساب التفاضل والتكامل (١)	MATH111
		٢	١	٢	فيزياء عامة (١)	PHYS111
١٨ ساعة					المجموع	

### المستوى الثاني

ملاحظات	متطلب سابق	نوع النشاط			الساعات	اسم المقرر	رقم المقرر ورمزه
		تدريب	عملي	نظري			
-	-	-	-	٢	٢	متطلب جامعة	
-	مقرر تربوي	-	-	٢	٢	علم نفس النمو	EDU 126
-	-	-	٢	٢	٣	لغة إنجليزية (١)	ENG 126
-	لا يوجد	-	٢	٢	٣	مهارات حاسوب	COMP 122
-	لا يوجد	١		٣	٣	الاحتمالات والإحصاء الهندسي	SATA124
-	مهارات حاسوب (مصاحب)	١	٢	٣	٤	برمجة حاسبات (١)	COMP 123
١٧					المجموع		

### المستوى الثالث

ملاحظات	متطلب سابق	نوع النشاط			الساعات	اسم المقرر	رقم المقرر ورمزه
		تدريب	عملي	نظري			
-	-	-	-	٢	٢	متطلب جامعة	
-	مقرر تربوي	-	-	٢	٢	صحة نفسية	EDU 216
-	مقرر تربوي	-	-	٢	٢	مبادئ البحث التربوي	EDU 217
-	-	-	٢	١	٢	لغة إنجليزية (٢)	ENG 216
-	برمجة حاسبات (١)	١	٢	٣	٤	برمجة حاسبات (٢)	COMP 213
-	مهارات حاسوب	-	٢	٢	٣	المنطق الرقمي	COMP 214
-	برمجة حاسبات (١)	١	٢	٢	٣	تنظيم الحاسبات	COMP 215
١٨					المجموع		

المستوى الرابع

ملاحظات	متطلب سابق	نوع النشاط			الساعات	اسم المقرر	رقم المقرر ورمزه
		تدريب	عملي	نظري			
-	-	-	-	٢	٢	متطلب جامعة	
-	مقرر تربوي	-	-	٢	٢	علم النفس التربوي	EDU 226
-	برمجة حاسبات (٢)	١	-	٣	٣	تراكيب البيانات	COMP 223
-	مهارات حاسوب	١	-	٣	٣	أخلاقيات الحوسبة وطرق البحث	COMP 223
-	تراكيب البيانات (مصاحب)	١	٢	٣	٣	أسس ونظم قواعد البيانات	COMP 223
-	حساب التفاضل والتكامل (١)	١	-	٣	٣	الرياضيات المتقطعة لعلوم الحاسب	MATH 226
١٦						المجموع	

المستوى الخامس

ملاحظات	متطلب سابق	نوع النشاط			الساعات	اسم المقرر	رقم المقرر ورمزه
		تدريب	عملي	نظري			
-	مقرر تربوي	-	-	٢	٢	إدارة وتخطيط تربوي	EDU 316
-	مقرر تربوي	-	-	٢	٢	إنتاج ومصادر التعلم الالكترونية	EDU 317
-	الرياضيات المتقطعة	١	٠	٣	٣	تصميم وتحليل الخوارزميات	COMP 313
-	تراكيب البيانات	١	٠	٣	٣	هندسة البرمجيات (١)	COMP 314
-	الرياضيات المتقطعة + تصميم وتحليل الخوارزميات (مصاحب)	١	٠	٣	٣	نظرية الحوسبة	COMP 315
-	برمجة حاسبات (٢)	١	٢	٢	٣	تقنيات الانترنت وبرمجة الويب	COMP 317
-	برمجة حاسبات (٢) + تراكيب	٠	٢	٢	٣	نظم التشغيل	COMP 318
١٩						المجموع	

المستوى السادس

ملاحظات	متطلب سابق	نوع النشاط			الساعات	اسم المقرر	رقم المقرر ورمزه
		تدريب	عملي	نظري			
-	مقرر تربوي	-	-	٢	٢	استراتيجيات التدريس	EDU 326
-	مقرر تربوي	-	-	٢	٢	المناهج التعليمية	EDU 327
-	برمجة حاسبات (٢) + نظرية الحوسبة	١	٢	٣	٣	الذكاء الاصطناعي	COMP 323
-	نظرية الحوسبة	١	-	٣	٣	هندسة البرمجيات (٢)	COMP 324
-	نظم التشغيل	١	٠	٣	٣	برمجة النظم	COMP 325
-	نظم التشغيل	-	٢	٢	٣	شبكات الحاسوب	COMP 326
-	أسس ونظم قواعد البيانات	-	٢	١	٢	نمذجة ومحاكاة نظم	COMP 327
١٨						المجموع	

المستوى السابع

ملاحظات	متطلب سابق	نوع النشاط			الساعات	اسم المقرر	رقم المقرر ورمزه
		تدريب	عملي	نظري			
-	مقرر تربوي	-	-	٢	٢	اتجاهات حديثة في استراتيجيات	EDU 416
-	مقرر تربوي	-	-	٢	٢	التقويم التربوي	EDU 417
-	-	-	٢	١	٣	مشروع تخرج (١)	COMP 413
-	هندسة البرمجيات	١	-	٣	٣	التفاعلية بين الإنسان والحاسب	COMP 414
-	تراكيب البيانات	١	-	٣	٣	الرسومات باستخدام الحاسب	COMP 415
-	شبكات الحاسوب	١	-	٣	٣	النظم الموزعة	COMP 416
					١٦	المجموع	

المستوى الثامن

ملاحظات	متطلب سابق	نوع النشاط			الساعات	اسم المقرر	رقم المقرر ورمزه
		تدريب	عملي	نظري			
-	-	١٢	-	-	٦	التربية الميدانية	EDU 422
-	-	-	٢	١	٣	مشروع تخرج (٢)	COMP 423
-	برمجة حاسبات (١)	-	٢	١	٢	بيئة نظام يونكس	COMP 424
-	شبكات الحاسوب	-	٢	٢	٣	أمن الحاسبات	COMP 425
-	-	-	-	٣	٣	مواضيع مختارة في الحاسب	COMP 426
					١٧	المجموع	

متطلبات الجامعة الاختيارية

مجموعة اختيارية ٣		مجموعة اختيارية ٢		مجموعة اختيارية ١	
اسم المقرر	رقم المقرر ورمزه	اسم المقرر	رقم المقرر ورمزه	اسم المقرر	رقم المقرر ورمزه
قضايا مجتمعية معاصرة	SOCI101	المهارات اللغوية	ARAB101	مدخل إلى الثقافة الإسلامية	SALM101
اللغة الانجليزية	ENG101	التحرير العربي	ARAB102	الإسلام وبناء المجتمع	SALM102
ريادة الأعمال	ENT101			النظام الاقتصادي في الإسلام	SALM103
الأسرة والطفولة	FCH101			أسس النظام السياسي في الإسلام	SALM104
أساسيات الصحة واللياقة	HAF101				
الأنظمة وحقوق الإنسان	LHR101				
العمل التطوعي	VOW101				

## ٨- قسم الرياضيات

### الرؤية:

يتطلع القسم إلى القيام بدوره الريادي ولن يتأتى ذلك إلا بمخرجات متميزة في الرياضيات وتطبيقاتها ذات جودة عالية تسهم في الإثراء المعرفي و التطوير العلمي والتقني وتحقيق التميز التربوي و الريادة الأكاديمية محلياً وعالمياً.

### الرسالة:

إعداد كوادر علمية ذات كفاءة معرفية ومهنية عالية مؤهلة لخدمة المجتمع، واستثمار الطاقات البشرية لبناء مجتمع المعرفة وبناء قيم المواطنة، والتوظيف الأمثل للمعرفة والبحث والتقنية في ضوء قيم وحاجات المجتمع ووفقاً لمعايير الاعتماد الأكاديمي.

### الأهداف:

- إعداد كفاءات مؤهلة للإسهام في خدمة التنمية والتطوير الشامل الذي تشهده مختلف قطاعات المملكة العربية السعودية.
- جذب الطلبة المتميزات في القسم لتأهيلهن للعمل كمعيدات ، وإعدادهن ليكن أعضاء هيئة تدريس مستقبلاً.
- إثراء المكتبة العربية من خلال المساهمة في تأليف كتب في مجال الرياضيات.
- تشجيع البرامج البحثية والاتصال العلمي والنشر في مجلات علمية وعالمية لمواكبة التطورات الحديثة في مجال الرياضيات .
- التفاعل مع المجتمع بتقديم الدورات والمحاضرات (العامة والمتخصصة) والدراسات العلمية في الرياضيات لقطاعات المجتمع المختلفة .
- تشجيع الحضور والمشاركة في المؤتمرات والندوات العلمية المتخصصة والدورات التدريبية وورش العمل .
- مشاركة الطلبة في المسابقات المحلية والدولية في الرياضيات.
- إعداد كتب ومراجع للمقررات الدراسية وذلك بعد مراجعتها من الهيئات المتخصصة .
- توجيه أبحاث أعضاء هيئة التدريس بالقسم بما يخدم التوجهات البحثية الوطنية .
- تلبية احتياجات الأقسام الأخرى في الجامعة من المقررات الدراسية .

## الخطة الدراسية لقسم الرياضيات

### المستوى الأول

رقم المقرر ورمزه	اسم المقرر	الساعات	نوع النشاط		
			نظري	عملي	تدريب
	متطلب جامعة	٢	٢		
Educ 121	علم نفس النمو	٢	٢		مقرر تربوي
Math 121	حساب التفاضل والتكامل (٢)	٤	٣	٢	Math 111 ( سابق )
Math 122	أسس الرياضيات	٣	٢	٢	
Math 123	هندسة تحليلية (مستوية ومجسمة)	٤	٣	٢	
Stat 121	مبادئ الإحصاء والاحتمالات	٣	٢	٢	
	المجموع				١٨ ساعة

### المستوى الثاني

رقم المقرر ورمزه	اسم المقرر	الساعات	نوع النشاط		
			نظري	عملي	تدريب
Salm 101	المدخل إلى الثقافة الإسلامية	٢	٢		متطلب جامعي
Arab 101	المهارات اللغوية	٢	٢		
	متطلب جامعة ( اختياري )	٢	٢		
Educ 112	تقنيات التعلم ومهارات الاتصال	٢	٢		مقرر تربوي
Educ 111	أصول التربية الإسلامية	٢	٢		مقرر تربوي
Educ 113	نظام وسياسة التعليم في المملكة	٢	٢		مقرر تربوي
Math 111	حساب التفاضل والتكامل (١)	٢	١	٢	
Phys 111	فيزياء عامة (١)	٢	١	٢	
Chem 111	كيمياء عامة (١)	٢	١	٢	
	المجموع				١٨ ساعة

### المستوى الثالث

رقم المقرر ورمزه	اسم المقرر	الساعات	نوع النشاط		
			نظري	عملي	تدريب
	متطلب جامعة	٢	٢		
Educ 211	صحة نفسية	٢	٢		مقرر تربوي
Educ 212	مبادئ البحث التربوي	٢	٢		مقرر تربوي
Math 211	حساب التفاضل والتكامل في عدة متغيرات	٤	٣	٢	Math 121 ( سابق )
Math 212	تحليل المتجهات	٤	٣	٢	Math 211 ( متزامن )
Math 213	الجبر الخطي	٤	٣	٢	Math 122 ( سابق )
	المجموع				١٨ ساعة

المستوى الرابع

( ملاحظات ) متطلب سابق	نوع النشاط			الساعات	اسم المقرر	رقم المقرر ورمزه
	تدريب	عملي	نظري			
			٢	٢	متطلب جامعة	
مقرر تربوي			٢	٢	علم النفس التربوي	Educ 221
Math 212 ( سابق )		٢	٣	٤	أستاتيكا	Math 221
Math 122 ( سابق )		٢	٢	٣	نظرية الأعداد	Math 222
Math 211 ( سابق )		٢	٣	٤	مقدمة في المعادلات التفاضلية	Math 223
Stat121 ( سابق ) + Math 121 ( سابق )		٢	٢	٣	مبادئ نظرية التوزيعات الاحتمالية	Stat 221
١٨ ساعة	المجموع					

المستوى الخامس

( ملاحظات ) متطلب سابق	نوع النشاط			الساعات	اسم المقرر	رقم المقرر ورمزه
	تدريب	عملي	نظري			
مقرر تربوي			٢	٢	إدارة وتخطيط تربوي	Educ 311
مقرر تربوي			٢	٢	إنتاج ومصادر التعلم الالكترونية	Educ 312
Math 213 ( سابق )		٢	٣	٤	التحليل العددي	Math 311
Math 211 ( سابق )		٢	٣	٤	التحليل الحقيقي (١)	Math 312
Math 223 ( سابق )		٢	٣	٤	تطبيقات رياضية	Math 313
-		٢	١	٢	معامل الرياضيات	Math 314
١٨ ساعة	المجموع					

المستوى السادس

( ملاحظات ) متطلب سابق	نوع النشاط			الساعات	اسم المقرر	رقم المقرر ورمزه
	تدريب	عملي	نظري			
مقرر تربوي			٢	٢	استراتيجيات التدريس	Educ 321
مقرر تربوي			٢	٢	المناهج التعليمية	Educ 322
Math 311 ( سابق )		٢	٢	٣	تطبيقات رياضية على الحاسب	Math 321
Math 222 ( سابق ) + Math 213 ( سابق )		٢	٢	٣	نظرية الزمر	Math 322
Math 312 ( سابق )		٢	٣	٤	مقدمة في التوبولوجي	Math 323
Math 223 ( سابق )		٢	٣	٤	الطرائق الرياضية	Math 324
١٨ ساعة	المجموع					

المستوى السابع

( ملاحظات ) متطلب سابق	نوع النشاط			الساعات	اسم المقرر	رقم المقرر ورمزه
	تدريب	عملي	نظري			
مقرر تربوي			٢	٢	اتجاهات حديثة في استراتيجيات التدريس	Educ 411
مقرر تربوي			٢	٢	التقويم التربوي	Educ 412
Math 312 ( سابق )		٢	٣	٤	التحليل الحقيقي (٢)	Math 411
Math 312 ( سابق )		٢	٢	٣	التحليل المركب	Math 412
Math 322 ( سابق )		٢	٢	٣	الحلقات والحقول	Math 413
Math 324 ( سابق )		٢	٣	٤	مقدمة في المعادلات التفاضلية الجزئية	Math 414
١٨ ساعة	المجموع					

المستوى الثامن

( ملاحظات ) متطلب سابق	نوع النشاط			الساعات	اسم المقرر	رقم المقرر ورمزه
	تدريب	عملي	نظري			
اجتياز ٢٦ ساعة	١٢			٦	التربية الميدانية	Educ 421
Math 223 ( سابق )		٢	٣	٤	الهندسة التفاضلية	Math 421
Math 411 ( سابق )		٢	٢	٣	التحليل الدالي	Math 422
إكمال ٨٨ ساعة معتمدة تخصية على الأقل		-	٢	٢	مشروع بحث	Math 423
Stat 221 ( سابق )		٢	٢	٣	مقدمة في الاستدلال الإحصائي	Stat 421
١٨ ساعة	المجموع					

## ٩- قسم الاقتصاد المنزلي

نشأ القسم عام ١٤٢١ هـ ضمن خطة إدارات التربية والتعليم لكليات إعداد المعلمات، ومن ثم تحول إلى برنامج البكالوريوس وهو من الأقسام التي تخدم المجتمع والبيئة والأسرة على وجه الخصوص حيث يقدم المعلومات والعلوم التي تفيد الطالبة وتجعلها تتميز بالعطاء ليس على حد التدريس وإنما على المستوى العام .

### رؤية القسم :

يحظى القسم بمكانة مرموقة بين نظائره من الأقسام ، لاتجاهاته نحو إثراء العلم ومواكبة البحث العلمي العصري وذلك من خلال مناخ داعم وملهم للوصول الى أهدافه التي ارتقت به إلى التميز والتفوق والنهوض بالخدمات التي تخص المجتمع وتنمية البيئة المحيطة.

### رسالة القسم :

إخراج متخصصات وتربويات أكفاء من خلال برامج دراسية متطورة وإكسابهن الثقة والمهارات لتحسين القدرة التنافسية في سوق العمل وأفضلية الحصول على فرص عمل مناسبة .

### أهداف القسم :

- رفع المستوى المهني والعلمي والتقني للعاملات في مجالات تهتم بدراسة الاتجاهات العلمية والتربوية المعاصرة .
- إجراء البحوث والدراسات في مجالات التخصصات التي يهتم بها القسم وهي متنوعة تخدم المجتمع وتثرى الحياة .



## الخطة الدراسية لقسم الاقتصاد المنزلي

### المستوى الأول

( ملاحظات )	نوع النشاط			الساعات	اسم المقرر	رقم المقرر ورمزه
	تدريب	عملي	نظري			
متطلب جامعي			٢	٢	المدخل الى الثقافة الإسلامية	Salm 101
			٢	٢	المهارات اللغوية	Arab 101
			٢	٢	متطلب جامعة عام اختياري	
مقرر تربوي			٢	٢	تقنيات التعلم ومهارات الاتصال	Edu 112
مقرر تربوي			٢	٢	أصول التربية الإسلامية	Edu 111
مقرر تربوي			٢	٢	نظام وسياسة التعليم في المملكة	Edu 113
		-	٢	٢	أسس تغذية إنسان	NUTR111
		٣	-	١	تقنيات قص وحياسة الملابس	CLTX 112
		٣		١	تقنيات الحبك اليدوي	CLTX 113
		٢	١	٢	كيمياء عضوي	CHEM 101
١٨ ساعة	المجموع					

### المستوى الثاني

متطلب سابق	نوع النشاط			الساعات	اسم المقرر	رقم المقرر ورمزه
	تدريب	عملي	نظري			
				٢	متطلب جامعة	
مقرر تربوي				٢	علم نفس النمو	Edu 121
(متطلب كلية)		٢	١	١	مقدمة في الحاسب الآلي	Comp 121
NUT 111		٣	١	٢	أسس إعداد أطعمه	NUTR 121
		٣	١	٢	ميكرو بيولوجي أغذية (١)	NUTR 122
		-	٢	٢	مبادئ علم الاقتصاد المنزلي	HSK 121
		٣	-	١	تقنيات التطريز اليدوي والآلي	CLTX 124
		٣	-	١	تقنيات الرسم التشكيلي	AEDU 121
		٢	١	٢	أسس تصميم	AEDU 122
CHEM 101		٢	١	٢	كيمياء حيوية	CHEM 102
١٨	المجموع					

المستوى الثالث

متطلب سابق	نوع النشاط			الساعات	اسم المقرر	رقم المقرر ورمزه
	تدريب	عملي	نظري			
				٢	متطلب جامعة	
مقرر تربوي				٢	صحة نفسية	Edu 211
مقرر تربوي				٢	مبادئ البحث التربوي	Edu 212
		٣	١	٢	أسس إعداد عجائن	NUTR 211
NUT 122		٢	١	٢	ميكروبيولوجي أغذية (٢)	NUTR 212
		٢	١	٢	الأدوات والأجهزة المنزلية	HMNG 211
		-	٢	٢	إدارة منزل	HMNG 212
CLT 112		٣	-	١	إعداد باترونات	CLTX 211
		٣	-	١	فن الخزف	AEDU 211
		-	٢	٢	تاريخ الفنون (العام)	AEDU 212
١٨	المجموع					

المستوى الرابع

متطلب سابق	نوع النشاط			الساعات	اسم المقرر	رقم المقرر ورمزه
	تدريب	عملي	نظري			
			٢	٢	متطلب جامعة	
مقرر تربوي			٢	٢	علم النفس التربوي	Edu 221
		٣	١	٢	أسس حفظ وتصنيع الغذاء	NUTR 221
		-	٢	٢	التغذية في مراحل العمر	NUTR 222
		-	٢	٢	العلاقات الأسرية	HMNG 221
HSK 212		-	٢	٢	إدارة الموارد الأسرية	HMNG 222
CLT 211		٣	١	٢	تصميم و تنفيذ ملابس الأطفال	CLTX 221
		٣	١	٢	التراث الفني السعودي	AEDU 221
		٣	١	٢	دراسات تطبيقية بخامات البيئة	AED 222
١٨	المجموع					

المستوى الخامس

متطلب سابق	نوع النشاط			الساعات	اسم المقرر	رقم المقرر ورمزه
	تدريب	عملي	نظري			
مقرر تربوي				٢	إدارة وتخطيط تربوي	Edu 311
مقرر تربوي				٢	إنتاج ومصادر التعلم الإلكترونية	Edu 312
		٣	١	٢	تغذية مرضى	NUTR 311
		٢	١	٢	تخطيط وتحليل الوجبات	NUTR 312
		٣	١	٢	المسكن وتأثيره	HMNG 311
		٣	١	٢	طباعة وصباغة الأقمشة و الملابس	AEDU 311
		٢	١	٢	فنون المنسوجات اليدوية	AEDU 312
CLT 211		٣	١	٢	تصميم و تنفيذ الملابس المنزلية	CLTX 311
١٦	المجموع					

المستوى السادس

رقم المقرر ورمزه	اسم المقرر	الساعات	نوع النشاط		
			نظري	عملي	تدريب
					متطلب سابق
Edu 321	استراتيجيات التدريس	٢			مقرر تربوي
Edu 322	المناهج التعليمية	٢			مقرر تربوي
NUTR 321	أطباق راقية	٢	١	٣	
NUTR 322	مشاكل التغذية في العالم	٢	٢	-	
HMNG 321	اقتصاديات الأسرة وترشيد الاستهلاك	٢	٢	-	
AEDU 321	الفنون الإسلامية	٢	١	٣	
AEDU 321	تصميم وتنسيق المعارض الفنية	١	-	٣	
CLTX 321	تصميم وتنفيذ المفروشات	١	-	٣	
CLTX 322	الخامات النسجية	٢	٢	-	
١٦	المجموع				

المستوى السابع

رقم المقرر ورمزه	اسم المقرر	الساعات	نوع النشاط		
			نظري	عملي	تدريب
					متطلب سابق
Edu 411	اتجاهات حديثة في استراتيجيات التدريس	٢			مقرر تربوي
Edu 412	التقويم التربوي	٢			مقرر تربوي
NUTR 411	وجبات المناسبات الخاصة	٢	١	٣	
NUTR 411	تنظيف غذائي	٢	٢	٢	
HMNG 411	إدارة مؤسسات الطفولة والمسنين	٢	٢	-	
AEDU 411	تشكيل المعادن والحلي	١	-	٣	
AEDU 412	تقنيات التشكيل المجسم	٢	١	٣	
CLTX 411	العناية بالملابس والمنسوجات	٢	١	٢	CLT 322
CLTX 412	تصميم الأزياء	٢	١	٣	
MNG 101	دراسات الجدوى للمشروعات الصغيرة	١	١	٣	
١٨	المجموع				

المستوى الثامن

رقم المقرر ورمزه	اسم المقرر	الساعات	نوع النشاط		
			نظري	عملي	تدريب
					متطلب سابق
Edu 421	التربية الميدانية	٦			١٢ ساعة تدريب عملي
HMNG 421	التدريب بالبيت النموذجي	٣	١	٣	
AEDU 421	تاريخ الفن التشكيلي في المملكة	١	١	-	
AEDU 422	الفنون الإعلانية	٢	١	٣	
CLTX 421	تصميم وتنفيذ الملابس الخارجية	٢	١	٣	لبس ٣٦٤
CLTX 421	تطبيقات في مكملات الملابس	٢	١	٢	
>>>>>	مشروع بحث في مجال التخصص	٢	١	٢	
١٨	المجموع				

## لائحة الدراسة والاختبارات للمرحلة الجامعية

### السنة الدراسية :

فصلان رئيسان وفصل صيفي إن وجد .

### الفصل الدراسي :

مدة زمنية لا تقل عن خمسة عشر أسبوعاً تُدرّس على مداها المقررات الدراسية، ولا تدخل من ضمنها فترة التسجيل والاختبارات النهائية.

### الفصل الصيفي :

مدة زمنية لا تزيد عن ثمانية أسابيع ولا تدخل من ضمنها فترة التسجيل والاختبارات النهائية ، وتضاعف خلالها المدة المخصصة لكل مقرر .

### المستوى الدراسي :

هو الدال على المرحلة الدراسية ، ويكون عدد المستويات اللازمة للتخرج ثمانية مستويات أو أكثر ، وفقاً للخطط الدراسية المعتمدة .

### المقرر الدراسي :

مادة دراسية تتبع مستوى محدداً ضمن خطة الدراسة المعتمدة في كل تخصص (برنامج). ويكون لكل مقرر رقم ورمز واسم ووصف مفصل لمفرداته يميزه من حيث المحتوى والمستوى عما سواه من مقررات ، وملف خاص يحتفظ به القسم لغرض المتابعة والتقييم والتطوير . ويجوز أن يكون لبعض المقررات متطلب أو متطلبات سابقة أو متزامنة معه .

### الوحدة الدراسية :

المحاضرة النظرية الأسبوعية التي لا تقل مدتها عن خمسين دقيقة ، أو الدرس السريري الذي لا تقل مدته عن خمسين دقيقة ، أو الدرس العملي أو الميداني الذي لا تقل مدته عن مئة دقيقة .

### الإشعار الأكاديمي :

الإشعار الذي يوجه للطالب بسبب انخفاض معدله التراكمي عن الحد الأدنى الموضح في هذه اللائحة .  
درجة الأعمال الفصلية :

الدرجة الممنوحة للأعمال التي تبين تحصيل الطالب خلال فصل دراسي من اختبارات وبحوث وأنشطة تعليمية تتصل بالمقرر الدراسي .

### الاختبار النهائي :

اختبار في المقرر يعقد مرة واحدة في نهاية الفصل الدراسي .

### درجة الاختبار النهائي :

الدرجة التي يحصل عليها الطالب في كل مقرر في الاختبار النهائي للفصل الدراسي .

### الدرجة النهائية :

مجموع درجات الأعمال الفصلية مضافاً إليها درجة الاختبار النهائي لكل مقرر ، وتحسب الدرجة من مئة .

### التقدير :

وصف للنسبة المئوية أو الرمز الأبجدي للدرجة النهائية التي حصل عليها الطالب في أي مقرر

تقدير غير مكتمل :

تقدير يرصد مؤقتاً لكل مقرر يتعذر على الطالب استكمال متطلباته في الموعد المحدد ، ويرمز له في السجل الأكاديمي بالحرف (ل) أو (IC).

### تقدير مستمر :

تقدير يرصد مؤقتا لكل مقرر تقتضي طبيعة دراسته أكثر من فصل دراسي لاستكمالها ، ويرمز له بالرمز (م) أو (IP).

### المعدل الفصلي :

حاصل قسمة مجموع النقاط التي حصل عليها الطالب على مجموع الوحدات المقررة لجميع المقررات التي درسها في أي فصل دراسي ، وتحسب النقاط بضرب الوحدة المقررة في وزن التقدير الذي حصل عليه في كل مقرر درسه الطالب ، انظر الملحق (ب).

### المعدل التراكمي :

حاصل قسمة مجموع النقاط التي حصل عليها الطالب في جميع المقررات التي درسها منذ التحاقه بالجامعة على مجموع الوحدات المقررة لتلك المقررات ، انظر الملحق (ب).

### التقدير العام :

وصف مستوى التحصيل العلمي للطالب خلال مدة دراسته في الجامعة .

### الحد الأدنى من العبء الدراسي :

أقل عدد من الوحدات الدراسية التي ينبغي على الطالب تسجيلها بما يتناسب مع معدله التراكمي وفقاً لما يقرره مجلس الجامعة.

### القاعدة التنفيذية لجامعة المجمعة :

- 1- تخصص الكلية مرشداً أكاديمياً لكل طالب يساعده في المسائل المتعلقة بنظام الدراسة ومسيرته الدراسية مثل اختيار التخصص وتسجيل المقررات وغيرها من المسائل الأكاديمية.
- 2- يتحمل الطالب مسؤولية معرفة ومتابعة نظام الدراسة واللوائح المنظمة لها بما في ذلك متطلبات التخرج.
- 3- يتدرج الطالب في الدراسة وفقاً للمقررات التي اجتازها بنجاح ضمن خطة الدراسة المعتمدة ويكون مرشحاً للتخرج إذا استوفى متطلبات التخرج.
- 4- تصمم الخطة الدراسية بما يعادل ثمانية فصول دراسية على الأقل للمرحلة الجامعية ، ويمكن للطالب إنهاء متطلبات التخرج في أقل من ذلك .
- 5- يندرج تحت نظام الدراسة طلاب المرحلة الجامعية وطلاب المرحلة الانتقالية .

### القاعدة التنفيذية لجامعة المجمعة :

- يجوز أن تكون الدراسة في بعض الكليات على أساس السنة الدراسية الكاملة وفقاً للقواعد والإجراءات في هذه اللائحة بعد إحلال عبارة "السنة الدراسية" محل "الفصل الدراسي" حيثما ورد ، بما لا يتعارض مع ما يأتي :
- أ - تقدم المقررات في النظام السنوي طيلة عام دراسي لا تقل مدته عن (٣٠) ثلاثين أسبوعاً ، ولا تدخل من ضمنها فترات التسجيل والاختبارات النهائية.
- ب - يعقد اختبار نهائي لكل مقرر في نهاية السنة الدراسية ، ويجوز بالنسبة للمقررات العملية والسريرية ذات الطبيعة التدريبية أن يتم الاختبار النهائي فيها بنهاية الفترة التدريبية .
- ج - يعقد اختبار دور ثان قبل بدء العام الدراسي بمدة لا تقل عن أسبوعين ، ويسمح بدخوله لمن رسب في مقررات يحدد مجلس الكلية طبيعتها ومجموع عدد وحداتها وترسل النتيجة لعامة القبول والتسجيل قبل نهاية الأسبوع الثالث من الدراسة. ويرصد لمن ينجح في الدور الثاني تقدير (٢د) بدلا من تقدير الرسوب السابق (هـ) بغض النظر عن الدرجة التي يحصل عليها
- د - لا يسمح للطالب الراسب - في الدور الأول من الاختبار النهائي الأول في مقررات تزيد عما قرره مجلس الكلية في الفقرة (ج) - بدخول اختبار الدور الثاني ، ويبقى في نفس السنة الدراسية ، ويعيد دراسة المقررات التي رسب فيها فقط .
- هـ - يبقى الطالب الراسب في الدور الثاني أو في مقررات ليس لها دور ثان في نفس السنة ، ويعيد دراسة المقررات التي رسب فيها، ولمجلس الكلية أو من يفوضه أن يسمح له بدراسة مقررات من السنة التالية.
- و- لا ينتقل الطالب من سنة إلى أخرى حتى ينهي متطلبات الانتقال حسب الخطة الدراسية .

### المادة السابعة : نظام المستويات

نظام دراسي يقسم فيه العام الدراسي إلى فصلين رئيسين ، ويجوز أن يكون هناك فصل دراسي صيفي، على أن تحتسب مدته بنصف مدة الفصل الرئيس ، وتوزع متطلبات التخرج لنيل الدرجة العلمية إلى مستويات وفقاً للخطة الدراسية التي يقرها مجلس الجامعة .

### المادة الثامنة :

يضع مجلس الجامعة قواعد التسجيل، والحذف، والإضافة للمقررات ضمن مستويات الخطة الدراسية المعتمدة بما يضمن تسجيل الطلاب للحد الأدنى من العبء الدراسي .

### القاعدة التنفيذية لجامعة المجمعة :

القواعد المنظمة للانتقال من مستوى إلى آخر:

يجب على الطالب الالتزام بحضور المحاضرات من اليوم الأول من بدء الدراسة كما في التقويم الأكاديمي للجامعة.

### أولاً: التسجيل المبكر :

يمكن إجراء عملية التسجيل المبكر حسب الآلية التي تضعها عمادة القبول والتسجيل بالتنسيق مع الكليات

### ثانياً: التسجيل الرسمي :

١ - يتاح للطلاب تسجيل المقررات التي يرغب بدراستها أو حذفها حسب الآتي:

أ - يمكن للطلاب إضافة المقررات التي يرغب بدراستها قبل بداية الفصل الدراسي بأسبوع وينتهي بنهاية الأسبوع الأول منه.

ب - يمكن للطلاب حذف المقررات الدراسية التي لا يرغب بدراستها حتى نهاية الأسبوع الثاني من بداية الفصل الدراسي.

ج - يجب أن لا يتجاوز التسجيل الحد الأعلى للعبء الدراسي ولا يقل عن الحد الأدنى حسب ما سيرد في الفقرة الرابعة من هذه القاعدة

٢ - تتم عملية تسجيل المقررات للطلاب بعد التشاور مع مرشده الأكاديمي ويتحمل الطالب مسؤولية أي قصور أو أخطاء تحدث نتيجة جهله بالتعليمات

٣ - يجب على الطالب إجراء عملية التسجيل بنفسه ولا يحق له تكليف من ينوب عنه إطلاقاً.

٤ - يمكن إجراء عملية التسجيل آلياً لطلبة كلية معينه أو لطلبة مستوى معين إذا اقتضت الحاجة ذلك .

٥ - إذا لم يسجل الطالب أي مقرر خلال فترة التسجيل النظامية يعتبر منقطعاً عن الدراسة .

### ثالثاً: اعتماد التسجيل

١ - يجب على الطالب في حال التسجيل الآلي اعتماد جدولته الدراسي من خلال ملفه الشخصي- في نظام الجامعة الحاسوبي خلال فترة الحذف والإضافة.

٢ - يعد الطالب موقوفاً عن الدراسة ، ويوضع في النظام الحاسوبي عبارة "منقطع لعدم التسجيل" إذا لم يتم باعتماد جدولته الدراسي خلال فترة الحذف والإضافة وحتى نهاية الأسبوع الثاني من بداية الفصل الدراسي.

### رابعاً: العبء الدراسي :

١ - العبء الدراسي هو مجموع الساعات (الوحدات) الدراسية للمقررات التي يسجلها الطالب في الفصل الدراسي ويحدد حسب القواعد التالية :

#### أ- الحد الأدنى :

الحد الأدنى للعبء الدراسي هو ١٢ ساعة دراسية معتمدة في الفصل الدراسي .

#### ب- الحد الأعلى :

الحد الأعلى للعبء الدراسي هو ٢٠ ساعة معتمده في الفصل الدراسي و ١٠ ساعات معتمده في الفصل الصيفي .

٢ - لا يحق للطلاب المنذر أكاديمياً أن يزيد العبء الدراسي لديه عن ١٤ ساعة.

٣ - لا يحق للطلاب الحاصل على تقدير مقبول أن يزيد العبء الدراسي لديه عن ١٦ ساعة.

٤ - يسمح للطلاب الخريج بتجاوز الحد الأعلى بما لا يزيد عن ثلاث ساعات معتمدة .

**خامساً: الإنذار الأكاديمي:**

يعطي الطالب إنذاراً أكاديمياً إذا قل معدله التراكمي عن ٢.٠٠ من ٥.٠٠.

**المواظبة والاعتذار عن الدراسة**

**المادة التاسعة:**

على الطالب المنتظم حضور المحاضرات والدروس العملية، ويحرم من دخول الاختبار النهائي فيها إذا قلت نسبة حضوره عن النسبة التي يحددها مجلس الجامعة، على ألا تقل عن (٧٥ %) من المحاضرات والدروس العملية المحددة لكل مقرر خلال الفصل الدراسي، ويُعدّ الطالب الذي حرم من دخول الاختبار بسبب الغياب راسباً في المقرر، ويرصد له تقدير محروم (ح) أو (DN).

**القاعدة التنفيذية لجامعة المجمعة:**

١- يحرم الطالب من دخول الاختبار النهائي للمقرر إذا زادت نسبة غيابه عن (٢٥%) خمس وعشرين في المائة بدون عذر من مجموع المحاضرات والدروس العملية المحددة للمقرر .

٢- يعدّ الطالب الذي حرم من دخول الاختبار بسبب الغياب راسباً في المقرر وتثبت له درجة الأعمال الفصلية ويرصد له تقدير محروم (ح) أو (DN).

٣- يتم إقرار قوائم الطلاب المحرومين من قبل مجلس الكلية التي تقدم المقرر .

٤- تعلن قوائم الحرمان قبل بداية الاختبارات النهائية .

**المادة العاشرة:**

يجوز لمجلس الكلية أو من يفوضه - استثناء - رفع الحرمان والسماح للطالب بدخول الاختبار، شريطة أن يقدم الطالب عذراً يقبله المجلس، ويحدد مجلس الجامعة نسبة الحضور على ألا تقل عن (٥٠%) من المحاضرات والدروس العملية المحددة للمقرر .

**القاعدة التنفيذية لجامعة المجمعة:**

يجوز لمجلس الكلية (التي يتبعها الطالب) أو من يفوضه - استثناء - رفع الحرمان والسماح للطالب بدخول الاختبار، شريطة أن يقدم الطالب عذراً يقبله المجلس على ألا تقل نسبة الحضور عن (٥٠%) من المحاضرات والدروس العملية المحددة للمقرر .

**المادة الحادية عشرة:**

الطالب الذي يتغيب عن الاختبار النهائي تكون درجته صفراً في ذلك الاختبار ، وبحسب تقديره في ذلك المقرر على أساس درجات الأعمال الفصلية التي حصل عليها .

**المادة الثانية عشرة:**

إذا لم يتمكن الطالب من حضور الاختبار النهائي في أي من مواد الفصل لعذر قهري جاز لمجلس الكلية، في حالات الضرورة القصوى، قبول عذره والسماح بإعطائه اختباراً بديلاً يتم عقده خلال مدة لا تتجاوز نهاية الفصل الدراسي التالي، ويعطى التقدير الذي يحصل عليه بعد أدائه الاختبار البديل.

**القاعدة التنفيذية لجامعة المجمعة:**

١- يقبل العذر في الغياب عن الاختبار النهائي في الحلقات التالية :

أ . أن يقدم العذر في وقت حصول سببه حتى أسبوع من زواله .

ب. الأعدار القهرية التي يقبلها مجلس الكلية.

٢- يكون الاختبار البديل ورصد النتيجة خلال مدة لا تتجاوز نهاية الفصل الدراسي التالي .

**المادة الثالثة عشرة:**

أ-يجوز للطالب الاعتذار عن الاستمرار في دراسة ف صل دراسي دون أن يعد راسباً، إذا تقدم بعذر مقبول لدى الجهة التي يحددها مجلس الجامعة، وذلك خلال فترة زمنية تحددها القواعد التنفيذية التي يقرها مجلس الجامعة، ويرصد للطالب تقدير (ع) أو (W) ويحتسب هذا الفصل من المدة اللازمة لإنهاء متطلبات التخرج .

ب- يجوز الانسحاب بعذر من مقرر أو أكثر في الفصل الدراسي وفق القواعد التنفيذية التي يقرها مجلس الجامعة.

### القاعدة التنفيذية لجامعة المجمعة :

(١٣-١) يجوز للطالب الاعتذار عن الاستمرار في دراسة فصل دراسي دون أن يعد راسبا فيه إذا تقدم بعذر مقبول لعميد الكلية التي ينتمي لها الطالب وذلك قبل بداية الاختبارات النهائية بثلاثة أسابيع على الأقل حسب التقويم الأكاديمي للجامعة . أما طلاب الكليات التي تطبق نظام السنة الدراسية فيجوز لهم الاعتذار قبل بداية الاختبارات بخمسة أسابيع على الأقل، وبالنسبة للدورات القصيرة فيجوز لهم الاعتذار قبل بداية الاختبارات بما يعادل ثلث مدة الدورة، ومدير الجامعة - في حالات الضرورة القصوى - الاستثناء من هذه المدد، ويرصد للطالب تقدير (ع) أو (W) ويحتسب هذا الفصل من المدة اللازمة لإنهاء متطلبات التخرج .

(١٣-٢) يجب أن لا تتجاوز فصول الاعتذار فصلين دراسيين متتاليين أو ثلاثة فصول غير متتالية. أما طلاب الكليات التي تطبق نظام السنة الدراسية فلا يجوز الاعتذار لسنتين متتاليتين، ويجب أن لا تتجاوز سنوات الاعتذار سنتين دراسيتين غير متتاليتين طيلة بقاء الطالب في الجامعة ثم يطوى قيده بعد ذلك، ولعميد القبول والتسجيل الاستثناء من ذلك .

(١٣-٣) لعمادة القبول والتسجيل طلب موافقة ولي أمر الطالبة عند تقدمها للاعتذار عن الفصل الدراسي.

(١٣-٤) يجوز للطالب الاعتذار عن مقرر واحد أو أكثر في الفصل الدراسي وبما لا يزيد عن ثلاثة مقررات طيلة مدة دراسته الجامعية وفق المدة المحددة نظاما على أن لا يقل العبء الدراسي عن الحد الأدنى وفقا للشروط التالية:

أ- موافقة عميد الكلية.

ب- أن يتقدم بطلب الاعتذار عن المقرر قبل نهاية موعد الاعتذار عن الفصل الدراسي .

ج- يرصد للطالب (ع) أو (w) للمقرر الذي اعتذر عنه.

التأجيل والانقطاع عن الدراسة

### المادة الرابعة عشرة :

يجوز للطالب التقدم بطلب تأجيل الدراسة لعذر تقبله الجهة التي يحددها مجلس الجامعة على ألا تتجاوز مدة التأجيل فصلين دراسيين متتاليين أو ثلاثة فصول دراسية غير متتالية حداً أقصى طيلة بقائه في الجامعة ثم يطوى قيده بعد ذلك ، ويجوز لمجلس الجامعة في حال الضرورة الاستثناء من ذلك، ولا تحتسب مدة التأجيل ضمن المدة اللازمة لإنهاء متطلبات التخرج .

### القاعدة التنفيذية لجامعة المجمعة :

١- يجوز للطالب التقدم بطلب تأجيل الدراسة قبل نهاية الأسبوع الأول من بدء الدراسة لعذر يقبله عميد الكلية التي يتبعها الطالب أو من يفوضه على ألا تتجاوز مدة التأجيل فصلين دراسيين متتاليين أو ثلاثة فصول دراسية غير متتالية (أما طلاب الكليات التي تطبق نظام السنة الدراسية فلا يجوز التأجيل لسنتين متتاليتين كما لا يجوز أن تتجاوز مدة التأجيل سنتين غير متتاليتين) كحد أقصى- طيلة بقائه في الجامعة ثم يطوي قيده بعد ذلك ، ويجوز لمجلس الجامعة في حال الضرورة الاستثناء من ذلك .

٢- لا تحتسب مدة التأجيل ضمن المدة اللازمة لإنهاء متطلبات التخرج .

٣- يجوز للطالبة المرافقة لزوجها أو من يعولها شرعا المبتعث ايقاف وضعها الأكاديمي ( القبول أو التسجيل ) لمدة لا تتجاوز الخمس سنوات ، وفي حال رغبت الطالبة العودة للدراسة تعود مع مراعاة :

أ- في حال تغير الخطط الدراسية تعادل المقررات المماثلة أو المكافئة التي سبق للطالبة دراستها وتكمل متطلبات التخرج وفقا للخطة الحالية .

ب- في حال عدم تغير الخطط الدراسية تعود الطالبة لوضعها الأكاديمي السابق .

ج- بعد انقضاء خمس سنوات يحفظ مقعد الطالبة في القسم وتبدأ الدراسة كطالبة مستجدة .

٤- يجب على الطالب المؤجل التسجيل بعد انتهاء فترة التأجيل والا أعتبر منقطعا .

٥- لعمادة القبول والتسجيل طلب موافقة ولي أمر الطالبة عند تقدمها لتأجيل الفصل الدراسي .

### المادة الخامسة عشرة :

إذا انقطع الطالب المنتظم عن الدراسة مدة فصل دراسي دون طلب التأجيل يطوى قيده من الجامعة، ومجلس الجامعة يقيّد الطالب إذا انقطع عن الدراسة لمدة أقل، وبالنسبة للطالب المنتسب يتم طي قيده إذا تغيب عن جميع الاختبارات النهائية لذلك الفصل دون عذر مقبول.



**القاعدة التنفيذية لجامعة المجمعة :**

يطوى قيد الطالب "المنقطع لعدم التسجيل" إذا لم يتم بتصويب ومعالجة وضعه الأكاديمي قبل نهاية الأسبوع السابع من الدراسة .

**المادة السادسة عشرة :**

لا يُعد الطالب منقطعاً عن الدراسة للفصول التي يدرسها زائراً في جامعة أخرى .

**القاعدة التنفيذية لجامعة المجمعة :**

**إعادة القيد :**

**المادة السابعة عشرة :**

يمكن للطالب المطوي قيده التقدم بطلب إعادة قيده برقمه وسجله قبل الانقطاع وفق الضوابط الآتية :

- أ - أن يتقدم بطلب إعادة القيد خلال أربعة فصول دراسية من تاريخ طي القيد.
- ب - أن يوافق مجلس الكلية المعنية والجهات ذات العلاقة على إعادة قيد الطالب.
- ج - إذا مضى على طي قيد الطالب أربعة فصول دراسية فأكثر، فيمكنه التقدم للجامعة طالباً مستجداً دون الرجوع إلى سجله الدراسي السابق على أن تنطبق عليه كافة شروط القبول المعلنة في حينه، ولمجلس الجامعة الاستثناء من ذلك وفقاً لضوابط يصدرها المجلس.
- د - لا يجوز إعادة قيد الطالب أكثر من مرة واحدة، ولمجلس الجامعة - في حال الضرورة - الاستثناء من ذلك.
- هـ - لا يجوز إعادة قيد الطالب المطوي قيده إذا كان مفصولاً أكاديمياً.

**المادة الثامنة عشرة :**

لا يجوز إعادة قيد الطالب الذي فصل من الجامعة لأسباب تعليمية أو تأديبية، أو الذي فصل من جامعة أخرى لأسباب تأديبية، وإذا اتضح بعد إعادة قيده أنه سبق فصله لمثل هذه الأسباب فيعد قيده ملغى من تاريخ إعادة القيد.

أنظر المادة الخمسين وقاعدتها التنفيذية المتعلقة بالطالب الزائر .

١ - يعد الطالب مطويا قيده في الحالات التالية :

أ- الانقطاع عن الدراسة .

ب- الانسحاب من الجامعة .

ج- المفصول أكاديمياً .

٢ - يمكن للطالب المطوي قيده التقدم لكليته بطلب إعادة قيده برقمه و سجله قبل الانقطاع وفق الضوابط الآتية :

أ- أن يتقدم بطلب إعادة القيد خلال أربعة فصول دراسية (أو سنتين دراسيتين للكليات التي تطبق نظام السنة الدراسية) من تاريخ طي القيد.

ب- أن يوافق مجلس الكلية التي يتبعها الطالب على إعادة قيد الطالب .

ج- إذا مضى على طي قيد الطالب أربعة فصول دراسية فأكثر (أو سنتين دراسيتين للكليات التي تطبق نظام السنة الدراسية)، فيمكنه التقدم للجامعة طالباً مستجداً دون الرجوع إلى سجله الدراسي السابق على أن تنطبق عليه كافة شروط القبول المعلنة في حينه ، ولجنة مشاكل الطلاب الأكاديمية الدائمة الاستثناء من ذلك وفقاً للضوابط التي تحددها اللجنة .

د- لا يجوز إعادة قيد الطالب أكثر من مرة واحدة، ومدير الجامعة - في حال الضرورة - وبناء على توصية لجنة شؤون الطلاب الأكاديمية الدائمة الاستثناء من ذلك .

هـ- لا يجوز إعادة قيد الطالب المطوي قيده إذا كان مفصولاً أكاديمياً مع مراعاة ما ورد في المادة العشرون من اللائحة .

## القاعدة التنفيذية لجامعة المجمعة :

### التخرج :

#### المادة التاسعة عشرة :

١ ) يتخرج الطالب بعد إنهاء متطلبات التخرج بنجاح حسب الخطة الدراسية، على ألا يقل معدله التراكمي عن المعدل الذي يحدده مجلس الجامعة المعنية لكل تخصص ، على ألا يقل في كل الأحوال عن تقدير مقبول  
٢ ) يجوز لمجلس الكلية بناء على توصية مجلس القسم المختص تحديد مقررات مناسبة يدرسها الطالب لرفع معدله التراكمي ، وذلك في حالة نجاحه في المقررات ورسوبه في المعدل التراكمي .

#### القاعدة التنفيذية لجامعة المجمعة :

١ - يتخرج الطالب بعد إنهاء متطلبات التخرج بنجاح حسب الخطة الدراسية، على ألا يقل تقديره عن مقبول (أي لا يقل معدله التراكمي عن ٢.٠٠ من ٥.٠٠)، ومجلس الكلية- بناءً على توصية مجلس القسم المختص - تطبيق نظام إعادة حساب المعدل التراكمي وذلك في حال نجاحه في المقررات ورسوبه في المعدل التراكمي وفقاً للقواعد التالية:  
أ - يشترط لاستبعاد أي تقدير لمقرر درسه الطالب أن يكون الطالب قد أعاده بنجاح.  
ب - يجب ألا يزيد مجموع الوحدات الدراسية للمقررات المستبعد حسابها من المعدل التراكمي عن (١٥%) من مجموع وحدات مقررات خطة الطالب الدراسية .  
ج- عند إعادة حساب المعدل التراكمي يمكن استبعاد التقديرات التالية فقط : راسب (هـ) و محروم (ح) و منسحب برسوب (سح)  
د- يجب ألا يتجاوز معدله التراكمي بعد إعادة حسابه ٢.٠٠ من ٥.٠٠(اثنان من أصل خمسة) .  
هـ- يجب أن يتضمن السجل الأكاديمي جميع تقديرات المقررات التي درسها الطالب ، والتقدير الذي حصل عليه في كل مرة .  
و- توضع في السجل الأكاديمي إشارة خاصة تميز المقررات التي تم استبعادها بعد تطبيق نظام إعادة حساب المعدل التراكمي.  
٢- يراعى ما ورد في الفقرتين (ب ، ج) من المادة العشرين .  
٣- لا يعد الطالب متخرجاً إلا بعد صدور موافقة مجلس الجامعة على منحه الدرجة العلمية.  
٤- تحدد أيام التخرج للفصول الدراسية من خلال التقويم الأكاديمي المقرر من مجلس الجامعة.  
٥- ترفع عمادة القبول والتسجيل لمجلس الجامعة أو من يفوضه مذكرات التخرج لعرضها في أقرب جلسة بعد انتهاء الاختبارات النهائية ورصد الدرجات، وترفع مذكرات تخرج إفرادية في حالات الطلاب الحاصلين على تقدير غير مكتمل (ل) (IC) أو الذين يسمح لهم باختبار بديل في مقرر أو أكثر في آخر مستوى دراسي لبرنامج التخرج، أو من في حكمهم حال استكمالهم متطلبات التخرج، وبعد آخر فصل دراسي في سجل الطالب هو فصل التخرج.

#### ٦- وثيقة التخرج :

أ- يمنح كل خريج وثيقة تخرج يوضح فيها باللغتين العربية والإنجليزية المعلومات التالية: تاريخ التخرج بالهجري والميلادي ، اسم الطالب رباعياً ، جنسيته ، رقم السجل المدني ، الكلية ، التخصص ، المسار (إن وجد) ، الدرجة العلمية ، التقدير، ومرتبة الشرف (إن وجدت)، وتوقع الوثيقة وتختم من عميد القبول والتسجيل.  
ب- يمكن إصدار وثيقة تخرج كبديل مفقود وتوضع عليها عبارة " بدل مفقود " .

#### الفصل من الجامعة :

#### المادة العشرون :

يفصل الطالب من الجامعة في الحالات الآتية :  
أ - إذا حصل على ثلاثة إنذارات متتالية على الأكثر لانخفاض معدله التراكمي عن المعدل المحدد للتخرج وفقاً للمادة (١٩) من هذه اللائحة ، ومجلس الجامعة بناءً على توصية مجلس الكلية إعطاء فرصة رابعة لمن يمكنه رفع معدله التراكمي بدراسته للمقررات المتاحة .  
ب - إذا لم يمه متطلبات التخرج خلال مدة أقصاها نصف المدة المقررة لتخرجه علاوة على مدة البرنامج، ومجلس الجامعة إعطاء فرصة استثنائية للطالب لإنهاء متطلبات التخرج بحد أقصى لا يتجاوز ضعف المدة الأصلية المحددة للتخرج .

ج - يجوز لمجلس الجامعة في الحالات الاستثنائية معالجة أوضاع الطلاب الذين تنطبق عليهم أحكام الفقرتين السابقتين بإعطائهم فرصة استثنائية لا تتجاوز فصلين دراسيين على الأكثر.

### **القاعدة التنفيذية لجامعة المجمعة :**

- ١- ينذر الطالب إذا انخفض معدله التراكمي عن ٢.٠٠ من ٥.٠٠ و يظهر ذلك في السجل الأكاديمي
- ٢- إذا حصل الطالب على ثلاثة إنذارات متتالية فإنه يعتبر مفصولاً أكاديمياً ، وتتم معالجة حالة الطالب على النحو التالي :
  - أ- لمجلس الجامعة إعطاء الطالب فرصة رابعة بناءً على توصية مجلس الكلية لمن يمكنه رفع معدله التراكمي بدراسته للمقررات المتاحة .
  - ب- للجنة الدائمة لشؤون الطلاب الأكاديمية أن توصي لمجلس الجامعة بإعطاء الطالب فرصة خامسة بعد توصية مجلس الكلية بشرط أن يكون هناك تحسن في أداء الطالب في الفصل الأخير بحيث لا يقل معدله الفصلي عن ٢.٠٠ من ٥.٠٠ ، ويمكنه رفع معدله التراكمي بدراسته للمقررات المتاحة .
  - ج- لمجلس الجامعة -استثناء- إعطاء الطالب فرصة سادسة وأخيرة بعد توصية اللجنة الدائمة لشؤون الطلاب الأكاديمية .
  - ٣- بالنسبة للكليات التي تطبق النظام السنوي فإن الطالب يعتبر مفصولاً أكاديمياً إذا انخفض معدله التراكمي عن (٢.٠٠) اثنين لسنتين متتاليتين حتى يصدر قرار مجلس الكلية بشأنه على النحو التالي :
    - أ- لمجلس الكلية أن يوصي لمجلس الجامعة بإعطاء الطالب فرصة أولى، وإذا لم يتمكن الطالب من رفع معدله التراكمي بعد إعطائه تلك الفرصة فيوصي مجلس الكلية بشأنه إلى اللجنة الدائمة لمشاكل الطلاب الأكاديمية .
    - ب- للجنة الشؤون الطلابية الأكاديمية الدائمة التوصية لمجلس الجامعة بإعطاء الطالب فرصة ثانية بعد توصية مجلس الكلية فإن لم يتمكن الطالب من رفع معدله التراكمي بعد إعطائه تلك الفرصة فيمكن للجنة في حال الضرورة أن توصي بشأنه إلى مجلس الجامعة.
    - ج- لمجلس الجامعة استثناءً إعطاء الطالب فرصة ثالثة وأخيرة بعد توصية اللجنة الدائمة للشؤون الطلابية الأكاديمية .
    - ٤- إذا لم ينجح الطالب متطلبات التخرج خلال المدة المقررة لتخرجه فيعالج وضعه وفق الآتي :-
      - أ- إذا لم ينجح متطلبات التخرج خلال مدة أقصاها نصف المدة المقررة لتخرجه علاوة على مدة البرنامج، فمجلس الكلية إعطاء فرصة استثنائية للطالب لإنهاء متطلبات التخرج بحد أقصى لا يتجاوز ضعف المدة الأصلية المحددة للتخرج بشرط أن يكون سبب التعثر مقبولاً لمجلس الكلية.
      - ب- لمجلس الجامعة إعطاء الطلاب المفصولين بسبب استفاد ضعف مدة البرنامج فرصة لا تتجاوز فصلين دراسيين بتوصية من اللجنة الدائمة لشؤون الطلاب الأكاديمية .
    - ٥- تقوم الكلية بحصر جميع الحالات التي تردها وعرضها على المجالس المختصة وإبلاغ عمادة القبول والتسجيل بالقرارات خلال مدة لا تزيد عن أسبوعين من بدء الدراسة وفي حال التأخر عن ذلك فلا يحق للطالب التسجيل إلا في الفصل التالي.

### **الانتساب**

#### **المادة الحادية والعشرون :**

- يجوز لمجلس الجامعة بناءً على اقتراح الكليات الأخذ بمبدأ الدراسة عن طريق الانتساب في بعض الكليات والتخصصات التي تسمح طبيعة الدراسة فيها بذلك ، ويضع مجلس الجامعة القواعد والإجراءات المنظمة لذلك وفق الضوابط الآتية :
- أ - ألا يقل عدد الوحدات الدراسية المطلوبة لتخرج الطالب المنتسب عن عدد الوحدات الدراسية المطلوبة لتخرج الطالب المنتظم في التخصصات المتاحة للانتساب .
  - ب - يعامل الطالب المنتسب من حيث القبول ورصد التقديرات والتحويل والفصل وإعادة القيد وغيرها معاملة الطالب المنتظم عدا حضور المحاضرات .
  - ج - لمجلس الجامعة بناءً على اقتراح مجالس الكليات وضع الضوابط اللازمة لتقييم أداء الطلاب المنتسبين .
  - د - يثبت في السجل الأكاديمي ووثيقة التخرج والشهادة ما يفيد بأن دراسة الطالب ( بالانتساب )

#### **القاعدة التنفيذية لجامعة المجمعة :**

- ١- يكون الانتساب في الأقسام التي يقرها مجلس الجامعة.
- ٢- يعامل الطالب المنتسب معاملة الطالب المنتظم في أنظمة ولوائح الدراسة والاختبارات والقواعد التنفيذية الخاصة بجامعة المجمعة ما عدا حضور المحاضرات .

٣- يحدد مجلس الجامعة أعداد الطلاب المنتسبين والشروط التي يراها .

٤- يحق للطالب تغيير نوع الدراسة من الانتساب إلى الانتظام وفق شروط يضعها مجلس الجامعة.

٥- يثبت في السجل الأكاديمي ووثيقة التخرج والشهادة ما يفيد بأن دراسة الطالب بالانتساب ، إلا أن يكون مجموع ما درسه منتظماً لا يقل عن ٦٠ % من مجموع ساعات الخطة .

### الاختبارات النهائية

#### المادة الثانية والعشرون :

يحدد مجلس الكلية التي يتبعها المقرر - بناء على اقتراح مجلس القسم - درجة للأعمال الفصلية لا تقل عن (٣٠%) من الدرجة النهائية للمقرر .

#### القاعدة التنفيذية لجامعة المجمعة :

١- مجلس الكلية التي يتبعها المقرر بناء على اقتراح مجلس القسم درجة للأعمال الفصلية ما بين (٤٠% ) إلى (٦٠%) من الدرجة النهائية للمقرر .

٢- لمجلس الكلية بناءً على توصية مجلس القسم التي يتبعها المقرر اتخاذ القرارات بشأن الآتي :

أ- تعديل النتيجة .

ب- تحديد اختبارات البديل .

#### المادة الثالثة والعشرون :

تحتسب درجة الأعمال الفصلية للمقرر بإحدى الطريقتين الآتيتين :

أ - الاختبارات الشفهية أو العملية أو البحوث أو أنواع النشاط الصفي الأخرى أو منها جميعاً أو من بعضها واختبار تحريري واحد على الأقل .

ب - اختبارين تحريريين على الأقل .

#### المادة الرابعة والعشرون :

يجوز لمجلس الكلية التي يتبعها المقرر - بناء على توصية مجلس القسم - أن يَصْمَن الاختبار النهائي في أي مقرر اختبارات عملية أو شفوية، ويحدد الدرجات التي تخصص لها من درجات الاختبار النهائي.

#### المادة الخامسة والعشرون :

يجوز لمجلس القسم الذي يتولى تدريس المقرر بناء على توصية مدرس المادة السماح للطالب باستكمال متطلبات أي مقرر في الفصل الدراسي التالي ويرصد للطالب في سجله الأكاديمي تقدير غير مكتمل (J) أو (IC) ولا يحسب ضمن المعدل الفصلي أو التراكمي إلا التقدير الذي يحصل عليه الطالب بعد استكمال متطلبات ذلك المقرر ، وإذا مضى فصل دراسي واحد ولم يَعبّر تقدير غير مكتمل (J) أو (IC) في سجل الطالب لعدم استكماله فيستبدل به تقدير راسب (هـ) أو (F) ويحسب ضمن المعدل الفصلي والتراكمي .

#### المادة السادسة والعشرون :

يجوز استثناء مقررات الندوات والأبحاث والمقررات ذات الصبغة العملية أو الميدانية من أحكام المواد (٢٢ ، ٢٣ ، ٢٤) أو بعضها ، وذلك بقرار من مجلس الكلية بناء على توصية مجلس القسم الذي يتولى تدريس المقرر ، ويحدد مجلس الكلية قياس تحصيل الطالب في هذه المقررات .

#### القاعدة التنفيذية لجامعة المجمعة :

يجوز استثناء مقررات الندوات والأبحاث والمقررات ذات الصبغة العملية أو الميدانية والتي تشمل السريرية من أحكام المواد (٢٢ ، ٢٣ ، ٢٤) أو بعضها ، وذلك بقرار من مجلس الكلية بناء على توصية مجلس القسم الذي يتولى تدريس المقرر ، ويحدد مجلس الكلية قياس تحصيل الطالب في هذه المقررات.

### المادة السابعة والعشرون :

إذا كانت دراسة مقررات الأبحاث تتطلب أكثر من فصل دراسي فيرصد للطالب تقدير مستمر (م) أو (IP) ، وبعد انتهاء الطالب من دراسة المقرر يمنح التقدير الذي حصل عليه، وإذا لم يستكمل المقرر في الوقت المحدد فيجوز لمجلس القسم الذي يتولى تدريس المقرر للطالب الموافقة على رصد تقدير غير مكتمل (ل) أو (IC) في سجل الطالب .

### القاعدة التنفيذية لجامعة المجمعة :

الوقت المحدد لاستكمال المقرر الذي تقديره مستمر (م) أو (IP) هو فصل دراسي واحد يلي الفصل الدراسي الذي حصل فيه الطالب على تقدير مستمر .

### المادة الثامنة والعشرون :

تحسب التقديرات التي يحصل عليها الطالب في كل مقرر كما يلي :

الدرجة المئوية	التقدير	رمز التقدير	وزن التقدير من (٥)	وزن التقدير من (٤)
٩٥-١٠٠	ممتاز مرتفع	أ+	٥.٠٠	٤.٠٠
٩٠ إلى أقل من ٩٥	ممتاز	أ	٤.٧٥	٣.٧٥
٨٥ إلى أقل من ٩٠	جيد جداً مرتفع	ب+	٤.٥٠	٣.٥٠
٨٠ إلى أقل من ٨٥	جيد جداً	ب	٤.٠٠	٣.٠٠
٧٥ إلى أقل من ٨٠	جيد مرتفع	ج+	٣.٥٠	٢.٥٠
٧٠ إلى أقل من ٧٥	جيد	ج	٣.٠٠	٢.٠٠
٦٥ إلى أقل من ٧٠	مقبول مرتفع	د+	٢.٥٠	١.٥٠
٦٠ إلى أقل من ٦٥	مقبول	د	٢.٠٠	١.٠٠
أقل من ٦٠	راسب	هـ	١.٠٠	٠

**القاعدة التنفيذية لجامعة الجمعة :**

تحسب التقديرات التي يحصل عليها الطالب في كل مقرر على أساس أن وزن التقدير من (٥,٠٠) كما يلي :

الدرجة المئوية	التقدير	رمز التقدير	وزن التقدير من (٥)
٩٥-١٠٠	ممتاز مرتفع	أ+	٥.٠٠
٩٠ إلى أقل من ٩٥	ممتاز	أ	٤.٧٥
٨٥ إلى أقل من ٩٠	جيد جداً مرتفع	ب+	٤.٥٠
٨٠ إلى أقل من ٨٥	جيد جداً	ب	٤.٠٠
٧٥ إلى أقل من ٨٠	جيد مرتفع	ج+	٣.٥٠
٧٠ إلى أقل من ٧٥	جيد	ج	٣.٠٠
٦٥ إلى أقل من ٧٠	مقبول مرتفع	د+	٢.٥٠
٦٠ إلى أقل من ٦٥	مقبول	د	٢.٠٠
أقل من ٦٠	راسب	هـ	١.٠٠

**المادة التاسعة والعشرون :**

مع مراعاة ما تقضي به المادة (١٩) من هذه اللائحة يكون التقدير العام للمعدل التراكمي عند تخرج الطالب بناء على معدله التراكمي كالتالي :

- ١- (ممتاز) : إذا كان المعدل التراكمي لا يقل عن ٤.٥٠ من ٥.٠٠ أو ٣.٥٠ من ٤.٠٠
- ٢- (جيد جداً): إذا كان المعدل التراكمي من ٣.٧٥ إلى أقل من ٤.٥٠ من ٥.٠٠ أو من ٢.٧٥ إلى أقل من ٣.٥٠ من ٤.٠٠ .
- ٣- (جيد): إذا كان المعدل التراكمي من ٢.٧٥ إلى أقل من ٣.٧٥ من ٥.٠٠ أو من ١.٧٥ إلى أقل من ٢.٧٥ من ٤.٠٠ .
- ٤- (مقبول): إذا كان المعدل التراكمي من ٢.٠٠ إلى أقل من ٢.٧٥ من ٥.٠٠ أو من ١.٠٠ إلى أقل من ١.٧٥ من ٤.٠٠ .

**القاعدة التنفيذية لجامعة الجمعة :**

يكون التقدير العام للمعدل التراكمي عند تخرج الطالب بناء على معدله التراكمي على أساس أن وزن التقدير من (٥,٠٠) نقاط .

**المادة الثلاثون :**

تمنح مرتبة الشرف الأولى للطالب الحاصل على معدل تراكمي من (٤.٧٥) إلى (٥.٠٠) من (٥.٠٠) أو من (٣.٧٥) إلى (٤.٠٠) من (٤.٠٠) عند التخرج ، وتمنح مرتبة الشرف الثانية للطالب الحاصل على معدل تراكمي من (٤.٢٥) إلى أقل من (٤.٧٥) من (٥.٠٠) أو من (٣.٢٥) إلى أقل من (٣.٧٥) من (٤.٠٠) عند التخرج .

ويشترط للحصول على مرتبة الشرف الأولى أو الثانية ما يلي :

- أ- ألا يكون الطالب قد رسب في أي مقرر درسه في الجامعة أو في جامعة أخرى .
- ب- أن يكون الطالب قد أكمل متطلبات التخرج في مدة أقصاها متوسط المدة بين الحد الأدنى والحد الأقصى للبقاء في كليته .
- ج- أن يكون الطالب قد درس في الجامعة التي سيتخرج منها ما لا يقل عن (٦٠%) من متطلبات التخرج .

**القاعدة التنفيذية لجامعة الجمعة :**

تمنح مرتبة الشرف الأولى للطالب الحاصل على معدل تراكمي من (٤.٧٥) إلى (٥.٠٠) عند التخرج ، وتمنح مرتبة الشرف الثانية للطالب الحاصل على معدل تراكمي من (٤.٢٥) إلى أقل من (٤.٧٥) عند التخرج .

ويشترط للحصول على مرتبة الشرف الأولى أو الثانية ما يلي :

- أ - أن لا يكون الطالب قد رسب في أي مقرر درسه في الجامعة أو في جامعة أخرى.
- ب- أن يكون الطالب قد أكمل متطلبات التخرج في مدة أقصاها متوسط المدة بين الحد الأدنى والحد الأقصى للبقاء في كليته .
- ج - أن يكون الطالب قد درس في جامعة المجموعة ما لا يقل عن (٦٠%) من متطلبات التخرج .

#### القاعدة التنفيذية لجامعة المجموعة :

تمنح مرتبة الشرف الأولى للطالب الحاصل على معدل تراكمي من (٤.٧٥) إلى (٥.٠٠) عند التخرج ، وتمنح مرتبة الشرف الثانية للطالب الحاصل على معدل تراكمي من (٤.٢٥) إلى أقل من (٤.٧٥) عند التخرج .

ويشترط للحصول على مرتبة الشرف الأولى أو الثانية ما يلي :

- أ - أن لا يكون الطالب قد رسب في أي مقرر درسه في الجامعة أو في جامعة أخرى.
- ب- أن يكون الطالب قد أكمل متطلبات التخرج في مدة أقصاها متوسط المدة بين الحد الأدنى والحد الأقصى للبقاء في كليته .
- ج - أن يكون الطالب قد درس في جامعة المجموعة ما لا يقل عن (٦٠%) من متطلبات التخرج .

#### القاعدة التنفيذية لجامعة المجموعة :

تمنح مرتبة الشرف الأولى للطالب الحاصل على معدل تراكمي من (٤.٧٥) إلى (٥.٠٠) عند التخرج ، وتمنح مرتبة الشرف الثانية للطالب الحاصل على معدل تراكمي من (٤.٢٥) إلى أقل من (٤.٧٥) عند التخرج .

ويشترط للحصول على مرتبة الشرف الأولى أو الثانية ما يلي :

- أ - أن لا يكون الطالب قد رسب في أي مقرر درسه في الجامعة أو في جامعة أخرى.
- ب- أن يكون الطالب قد أكمل متطلبات التخرج في مدة أقصاها متوسط المدة بين الحد الأدنى والحد الأقصى للبقاء في كليته .
- ج - أن يكون الطالب قد درس في جامعة المجموعة ما لا يقل عن (٦٠%) من متطلبات التخرج .

#### التحويل :

#### التحويل من جامعة إلى جامعة أخرى :

#### المادة الثانية والأربعون :

يجوز قبول تحويل الطالب من خارج الجامعة وفق الضوابط الآتية: أن يكون الطالب قد درس في كلية أو جامعة معترف بها .

أ- ألا يكون مفصولا من الجامعة المحول منها لأسباب تأديبية .

ب- أن تنطبق عليه شروط التحويل التي يحددها مجلس الجامعة .

القاعدة التنفيذية لجامعة المجموعة :

يجوز قبول تحويل الطالب من خارج الجامعة وفق الضوابط الآتية :

١- أن يكون الطالب قد درس في كلية أو جامعة معترف بها لدى وزارة التعليم العالي وله سجل أكاديمي (بمعدل تراكمي) لفصل دراسي واحد على الأقل.

٢- أن لا يكون راسبا في المعدل التراكمي .

٣ - ألا يكون مفصولا من الجامعة المحول منها لأسباب تأديبية.

٤- أن لا يكون التحويل من درجة علمية إلى درجة علمية أعلى منها .

٥ - أن تنطبق عليه شروط التحويل التي يحددها مجلس الكلية .

٦- يجب أن لا يقل عدد الوحدات المقررة التي يطلب من الطالب المحول دراستها في جامعة المجموعة عن (٦٠%) من عدد الوحدات المقررة المطلوبة للحصول على درجة البكالوريوس من الجامعة.

٧- أن يكون مجموع ما أمضاه الطالب من مدة في الجامعة المحول منها وما بقي عليه في جامعة المجموعة مدة لا تزيد عن متوسط المدة بين الحد الأدنى والحد الأقصى للبقاء في الكلية .

٨- موافقة عميد الكلية المحول إليها وفقاً لضوابط التحويل التي يضعها مجلس الكلية .

٩- أن تنتهي إجراءات التحويل قبل نهاية الأسبوع الأول من بداية الفصل الدراسي أو العام الدراسي للكليات التي تطبق النظام السنوي ، وإذا تجاوزت الإجراءات هذه المدة فيكون التحويل للفصل الدراسي التالي .

١٠- أن تثبت حركة التحويل في السجل الأكاديمي للطالب .

المادة الثالثة والأربعون :

يقوم مجلس الكلية بمعادلة المقررات التي درسها الطالب خارج الجامعة بناء على توصية مجلس الأقسام التي تقدم هذه المقررات ، وتثبت في السجل الأكاديمي للطالب المقررات التي عودلت له ، ولا تدخل في احتساب معدله التراكمي . القاعدة التنفيذية لجامعة المجمعة :

يقوم مجلس الكلية التي يتبعها المقرر بمعادلة المقررات التي اجتازها الطالب خارج الجامعة بناء على توصية الأقسام التي تقدم هذه المقررات على أن لا تتجاوز المقررات المعادلة أربعين بالمائة (٤٠%) من ساعات الخطة المعتمدة للتخصص المحول اليه ، وتثبت في السجل الأكاديمي للطالب المقررات التي عودلت له ، ولا تدخل في احتساب معدله التراكمي، بشرط أن يكون محتوى المقرر الذي اجتازه الطالب مكافئاً للمقرر المراد معادلته.

#### المادة الرابعة والأربعون :

إذا اتضح بعد تحويل الطالب أنه سبق فصله لأسباب تأديبية فيعدّ قيده مَلغىً من تاريخ قبول تحويله للجامعة .

المادة الخامسة والأربعون :

يتم تحويل الطالب في أي فصل دراسي من جامعة إلى أخرى وفقاً للإجراءات والمواعيد المعلنة في الجامعة المحول إليها في ضوء الضوابط العامة للتحويل .

#### التحويل من كلية إلى أخرى داخل الجامعة

#### المادة السادسة والأربعون :

يجوز تحويل الطالب من كلية إلى أخرى داخل الجامعة وفقاً للضوابط التي يقرها مجلس الجامعة

#### القاعدة التنفيذية لجامعة المجمعة :

أولاً : تحويل الطالب من كلية إلى أخرى داخل الجامعة يكون وفق الضوابط التالية :

١- موافقة عمادة الكلية المحول إليها وفقاً للضوابط التي يضعها مجلس الكلية.

٢- ألا يكون الطالب قد أمضى مدة تزيد عن أربعة فصول دراسية على أن لا تحتسب الفصول الدراسية للبرامج التحضيرية (مثل السنة التحضيرية والدورة المكثفة للغة الإنجليزية) من المدة.

٣- أن تنتهي إجراءات التحويل خلال الأسبوع الأول من الفصل الدراسي أو العام الدراسي للكليات التي تطبق النظام السنوي وإذا تجاوزت الإجراءات هذه المدة فيكون التحويل للفصل الدراسي التالي.

٤- لا يحول الطالب إلا بعد مضي فصل دراسي واحد على الأقل في الكلية المحول منها.

٥- يسمح للطالب بالتحويل مرة واحدة خلال دراسته الجامعية أو مرتين إذا كانت إحداهما السنة التحضيرية أو الدورة المكثفة .

٦- الطالب المحول إلى السنة التحضيرية أو الدورة المكثفة يعاد إلى قسمه السابق في حال عدم اجتيازه لها وذلك لمرة واحدة فقط .

٧- التخصيص بعد اجتياز البرامج التحضيرية لا تحتسب ضمن حركات التحويل.

ثانياً : تحويل الطالب من البرامج الانتقالية إلى الكلية المناظرة في برنامج البكالوريوس داخل الجامعة يكون وفقاً للضوابط التالية :

١- لا يحق للطالب التحويل من درجة البكالوريوس إلى أحد البرامج الانتقالية .

٢- ينتقل الطالب إلى الكلية المناظرة إذا أنهى جميع مواد البرنامج الانتقالي بتقدير لا يقل عن ٢ من ٥ ( اثنان من خمسة ).

٣- إذا أنهى الطالب ٥٠% ( خمسين بالمائة ) من مجموع ساعات الخطة الدراسية في البرنامج الانتقالي بمعدل تراكمي ٤ من ٥ ( أربعة من خمسة ) أو أكثر فيمكنه التحويل إلى الكلية المناظرة .

٤- إذا أنهى الطالب البرنامج الانتقالي ولكن بقي عليه ٦ ( ست ساعات ) فيمكنه التحويل إلى الكلية المناظرة بشرط أن لا يقل معدله التراكمي عن ٢.٥ من ٥ ( اثنان ونصف من خمسة ).

#### المادة السابعة والأربعون :

تثبت في السجل الأكاديمي للطالب المحول من كلية إلى أخرى جميع المواد التي سبق له دراستها ، ويشمل ذلك التقديرات والمعدلات الفصلية والتراكمية طوال دراسته في الجامعة .

التحويل من تخصص إلى آخر داخل الكلية



### المادة الثامنة والأربعون :

يجوز للطالب بعد موافقة عميد الكلية التحويل من تخصص إلى تخصص آخر داخل الكلية وفق ضوابط يضعها مجلس الجامعة .

### القاعدة التنفيذية لجامعة المجمعة :

- 1- يجوز للطالب بعد موافقة عميد الكلية التحويل من تخصص إلى تخصص آخر داخل الكلية وفق ضوابط يضعها مجلس الكلية.
- 2- أن تكون المدة المتبقية له في الجامعة كافية لإنهاء متطلبات التخرج.
- 3- أن تنتهي إجراءات التحويل خلال الأسبوع الأول من بداية الفصل الدراسي أو العام الدراسي للكليات التي تطبق النظام السنوي وإذا تجاوزت الإجراءات هذه المدة فيكون التحويل للفصل الدراسي التالي .
- 4- يسمح للطالب بالتحويل مرة واحدة خلال دراسته الجامعية، ولمجلس الكلية الاستثناء من ذلك ولمرة واحدة فقط .

### المادة التاسعة والأربعون :

تثبت في السجل الأكاديمي للطالب المحول من تخصص إلى آخر جميع المواد التي سبق له دراستها ، ويشمل ذلك التقديرات والمعدلات الفصلية والتراكمية طوال دراسته في الجامعة .

### الطالب الزائر

### المادة الخمسون :

- الطالب الزائر هو الذي يقوم بدراسة بعض المقررات في جامعة أخرى أو في فرع من فروع الجامعة التي ينتمي إليها دون تحويله ، وتعادل له المواد التي درسها وفقاً للضوابط الآتية :
- أ - أن يحصل الطالب على موافقة الكلية التي يدرس فيها مسبقاً على الدراسة كطالب زائر .
  - ب - أن تكون الدراسة في كلية أو جامعة معترف بها .
  - ج - أن يكون المقرر الذي يدرسه الطالب خارج الجامعة معادلاً أو ( مكافئاً ) في مفرداته لأحد المقررات التي تتضمنها متطلبات التخرج
  - د - إذا كانت دراسة الطالب الزائر في فرع من فروع الجامعة التي ينتمي إليها الطالب فتتم المعاملة طبقاً للمادة (٤٧) .
  - هـ - يحدد مجلس الجامعة الحد الأقصى لنسبة الوحدات الدراسية التي يمكن احتسابها من خارج الجامعة للطالب الزائر .
  - و - لا تحتسب معدلات المقررات التي تتم معادلتها للطالب الزائر من الجامعة الأخرى ضمن معدله التراكمي ، وتثبت المقررات في سجله الأكاديمي.
  - ز - أي شروط أخرى يضعها مجلس الجامعة .

### القاعدة التنفيذية لجامعة المجمعة :

- الطالب الزائر هو الذي يقوم بدراسة بعض المقررات في جامعة أخرى أو في فرع من فروع الجامعة التي ينتمي إليها دون تحويله وتعادل له المقررات التي درسها وفقاً للضوابط الآتية :
- أولاً : لطالب جامعة المجمعة الذي يرغب الدراسة زائراً في جامعة أخرى :
- ١ - يجب الحصول على الموافقة المسبقة من كلية الطالب للسماح له بالدراسة كطالب زائر مع تحديد المقررات التي سيقوم بدراستها ، وللكلية اشتراط الحصول على معدل معين لمعادلة المقرر. ويوجه للدراسة بخطاب رسمي من عمادة القبول والتسجيل.
  - ٢- أن يكون للطالب سجل أكاديمي ( بمعدل تراكمي ) لفصل واحد على الأقل في الجامعة قبل طلبه الدراسة كطالب زائر .
  - ٣ - أن تكون الدراسة في كلية أو جامعة معترف بها .
  - ٤ - أن يكون المقرر الذي يدرسه الطالب خارج الجامعة معادلاً أو (مكافئاً) في مفرداته لأحد المقررات التي تتضمنها متطلبات التخرج .
  - ٥ - مع مراعاة المادة (الثانية والأربعون) ، يكون الحد الأقصى لمجموع الوحدات الدراسية التي يمكن احتسابها من خارج الجامعة هو (٢٠%) عشرون في المائة من مجموع وحدات التخرج من جامعة المجمعة.
  - ٦- لا تحتسب معدلات المقررات التي تتم معادلتها للطالب الزائر ضمن معدله التراكمي، وتثبت المقررات في سجله الأكاديمي .
  - ٧- يجب على الطالب تزويد عمادة القبول والتسجيل بنتائجه التي حصل عليها خلال أسبوع من بدء الدراسة في أول فصل دراسي يلي فترة دراسته كزائر ، وإذا لم يقدم نتائجه يعتبر منقطعاً عن تلك الفصول ( عدا الفصول الصيفية) ويعامل حسب المادة (١٥) .

- ٨ - تصرف المكافأة الشهرية للطالب الزائر إن كان مستحقاً لها عن طريق مسيرات يدوية بعد تقديم نتائجه عن الفصل لعمادة القبول والتسجيل.
- ٩- الحد الأقصى للفصول الدراسية التي يسمح للطالب دراستها زائراً فصلان دراسيان.
- ثانياً : لطالب جامعة أخرى ويرغب الدراسة طالباً زائراً في جامعة المجموعة :
- ١ - أن يكون للطالب سجل أكاديمي (معدل تراكمي) لفصل دراسي واحد على الأقل من جامعته التي قبل فيها.
- ٢- أن يحصل على موافقة خطية مسبقة من جامعته للدراسة طالباً زائراً في جامعة المجموعة ، ويجب أن يذكر في الخطاب مقررات جامعة المجموعة التي سيقوم الطالب بدراستها .
- ٣- أن يحصل على موافقة الكلية التي يرغب الدراسة بها زائراً .
- ٤- لا تصرف للطالب الزائر من جامعة أخرى مكافأة من جامعة المجموعة .
- ٥- تسجل المقررات للطالب من قبل عمادة القبول والتسجيل مع مراعاة كافة ضوابط التسجيل في المقررات .
- ٦- يزود الطالب في نهاية دراسته بكتاب يوضح نتائج المقررات التي درسها.

### أحكام عامة

#### المادة الحادية والخمسون :

تلغي هذه اللائحة ما سبقها من لوائح لتنظيم الدراسة والاختبارات المعمول بها في المرحلة الجامعية .

#### المادة الثانية والخمسون :

لمجلس الجامعة وضع قواعد تنفيذية بما لا يتعارض مع أحكام هذه اللائحة.

#### المادة الثالثة والخمسون :

لمجلس التعليم العالي حق تفسير هذه اللائحة .

#### القاعدة التنفيذية لجامعة المجموعة :

لمجلس الجامعة حق تفسير القواعد التنفيذية في هذه اللائحة

#### السجل الأكاديمي ورموز التقديرات :

#### السجل الأكاديمي :

هو بيان يوضح سير الطالب الدراسي ، ويشمل المقررات التي يدرسها في كل فصل دراسي برموزها وأرقامها وعدد وحداتها المقررة والتقديرات التي حصل عليها ورموز وقيم تلك التقديرات ، كما يوضح السجل المعدل الفصلي والمعدل التراكمي وبيان التقدير العام بالإضافة إلى المقررات التي أعفي منها الطالب المحول.

المدلول بالإنجليزية	المدلول بالعربية	النقاط		حدود الدرجة	الرمز بالإنجليزية	الرمز بالعربية
Exceptional	ممتاز مرتفع	٤.٠٠	٥.٠٠	١٠٠-٩٥	A+	أ+
Excellent	ممتاز	٣.٧٥	٤.٧٥	٩٥ أقل ٩٠	A	أ
Superior	جيد جداً مرتفع	٣.٥٠	٤.٥٠	٩٠ أقل من ٨٥	B+	ب+
Very Good	جيد جداً	٣.٠٠	٤.٠٠	٨٥ أقل من ٨٠	B	ب
Above Average	جيد مرتفع	٢.٥٠	٣.٥٠	٨٠ أقل من ٧٥	C+	ج+
Good	جيد	٢.٠٠	٣.٠٠	٧٥ أقل من ٧٠	C	ج
High Pass	مقبول مرتفع	١.٥٠	٢.٥٠	٧٠ أقل من ٦٥	D+	د+
Pass	مقبول	١.٠٠	٢.٠٠	٦٥ أقل من ٦٠	D	د
Fail	راسب	٠	١.٠٠	٦٠ أقل من ٦٠	F	هـ
In-Progress	مستمر	-	-	-----	IP	م
In-Complete	غير مكتمل	-	-	-----	IC	ل
Denile	محروم	٠	١.٠٠	-----	DN	ح
Nograde-Pass	ناجح دون درجة	-	-	٦٠ وأكثر	NP	ند
Nograde-Fail	راسب دون درجة	-	-	أقل من ٦٠	NF	هد
Withdrawn	منسحب بعذر	-	-	-----	W	ع

ملحق (ب)

مثال لحساب المعدل الفصلي والتراكمي :

الفصل الأول :

عدد النقاط	وزن التقدير	رمز التقدير	الدرجة المئوية	عدد الوحدات	المقرر
٩.٠٠	٤.٥٠	ب+	٨٥	٢	٣٠١ سلم
٩.٠٠	٣.٠٠	ج	٧٠	٣	٣٢٤ كيم
١٤.٢٥	٤.٧٥	أ	٩٢	٣	٢٣٥ رياض
١٦.٠٠	٤.٠٠	ب	٨٠	٤	٣١٢ فيز
٤٨.٢٥				١٢	المجموع

## إرشادات مهمة للطالب والطالبة :

### الساعات:

أقل الساعات التي يدرسها الطالب في الفصل ١٢ ساعة .

### التأجيل :

يحق للطالب التأجيل مرتين متتاليتين أو ثلاث مرات متفرقة وذلك بنهاية الأسبوع الأول من كل فصل .

### الحذف :

يجوز للطالب حذف الفصل مرتين متتاليتين أو ثلاثة مرات متفرقة حتى نهاية الأسبوع العاشر من الدراسة .

### الفرق بين الحذف والتأجيل :

الحذف يحتسب ضمن سنوات الدراسة في الجامعة والتأجيل لا يحتسب .

### الحرمان :

إذا تجاوز الطالب نسبة ( ٢٥% ) من الغياب في الفصل في أي مقرر فإنه يؤدي إلى حرمان الطالب من دخول الاختبار .

### قبول الأعدار عن غياب في الدراسة أو الاختبارات :

إذا تجاوز غياب الطالب ٥٠% في الدراسة فإنه لا يقبل منه أي عذر.

### الغياب عن الاختبارات النهائية :

- يجب إحضار التقرير بعد مضي أسبوع من تاريخ الغياب لوكيل الكلية مع تعبئة النموذج الخاص .

## مشاكل الجدول وحلوله :

### أولاً : مشكلة الجدول :

عند تسجيلك لجدولك عليك مراعاة الآتي :

أ - ألا تزيد في عدد الساعات ، إذا كان معدلك منخفضاً عن ( ١ ) ؛ لأن أعباء المواد ستكون كبيرة عليك ، وقد تؤدي إلى إخفاقك، لذا ننصحك - من أجل رفع معدلك - أن تكون ساعاتك بين ١٢-١٦ .

ب - إذا كنت محولاً من قسم إلى قسم ، فبإمكانك معادلة المواد المتوافقة مع خطتك في المضمون وعدد الساعات .

ج - في أثناء الحذف والإضافة حاول أن تجعل جدولك متوازناً في الفراغات ، بحيث ألا يكون لديك المحاضرة الأولى والأخيرة ، مما قد يجعلك متكاسلاً في الحضور ، فاحرص على وضع مادة أخرى في هذا الفراغ ، وتجنب الغياب في أثناء الحذف والإضافة حتى لا تتعرض للحرمان .

د - احرص إذا أنهيت عملية الحذف والإضافة من خلال الإنترنت أن تطبع الجدول ، وذلك لحفظ حقوقك .

هـ - ننصحك بوضع ملف خاص تضع فيه صورة من سجلك أو جدول تأخذه في الجامعة ، فقد تحتاج إليه في أمر من الأمور .

و - لا يحق لك إذا سجلت مادة في شعبة من الشعب أن تدرسها في شعبة أخرى عند أستاذ آخر .

ز - اعلم أن لكل قسم متطلبات جامعية ، فلا يجوز أن تسجل مادة لها متطلبات سابقة .

### من أين تبدأ في حل مشكلتك؟

نود أن نذكرك أن حل المشكلة يبدأ أولاً من قسمك ، ثم شؤون الطلاب في الكلية ، ثم عمادة الكلية ممثلة بوكالة الكلية للشؤون التعليمية، أو وكالة الكلية لشؤون الطالبات ( وحدة القبول والتسجيل )، وعدم تجاوز أي مرحلة من تلك المراحل .

### ونود أن نلفت انتباهك إلى ما يلي :

#### أولاً: رصد الدرجات :

إذا رأيت أن مادة من موادك لم ترصد فعليك مراجعة الأستاذ أولاً ، ثم رئيس القسم الذي ترجع إليه ، فإن وجدت فلا بد أن تملأ الأستاذ نموذج تعديل الدرجات المعتمد شاملاً كل البيانات وموقعا من الأستاذ ثم رئيس القسم ، ثم عمادة الكلية ،وبعدها تأخذ النموذج إلى شؤون الطلاب ليتم إرساله بالطرق النظامية .

#### ثانياً: غيابك عن المحاضرات :

إذا حصل لك ظرف طارئ ، وأدى بك إلى الغياب عن محاضرة من المحاضرة ، فبادر بتقديم العذر إلى أستاذ المادة بصورة سريعة، كي ال تتعرض للحرمان .

وننصحك دائماً بتسجيل كل غياب يحصل لك حتى ال تبلغ الحد الأ ثم يقوم الأستاذ بحرمانك من دخول الاختبار النهائي .

#### ثالثاً: غيابك عن الاختبارات النهائية :

إذا تغيبت عن الاختبار فلا بد من تقديم عذر خلال أسبوع من تاريخ غيابك ، مع مراعاة ما جاء في الإرشادات المهمة السابقة .

#### رابعاً: اسمك غير موجود في كشف الأستاذ :

في هذه الحالة عليك التأكد من شؤون الطالب هل المادة مسجلة لك أم لا؟ فإن لم تكن مسجلة لك ، فإن حضورك كعدمه .

#### خامساً: ضعف المستوى الدراسي :

اعلم أن المستوى الأول هو النواة الحقيقية للمعدل التراكمي ، وأن رسوبك فيه يكون ، يعد حملاً عليك يضعف من رفعك المعدل مستقبلاً .

#### سادساً: الجدول الدراسي :

عندك تسجيلك تأكد من جدولك وماذا يحتوي عليه حتى لا يصدر لك جدول ومن ثم تتضرر ، وقم بالتسجيل والحذف والإضافة بنفسك ولا تجعل الآخرين يتحكمون في مصيرك الأكاديمي .

#### سابعاً: معرفة المواد :

كثير من الطلاب لا يعرف خطته الدراسية ، ولذا لا يعرف ماذا بقي له وما تجاوز من خطته ، لذا ننصحك بمعرفتها من خلال قسمك الذي ترجع إليه ، أو من خلال الموقع الإلكتروني في الجامعة عبر بوابة النظام الأكاديمي .



جامعة المجمعة  
Majmaah University