

ضمن أطر التعاون الأكاديمي بين مختلف كليات وإدارات الجامعة

كلية المجتمع تستضيف دورة السكرتارية التنفيذية ومدراء المكاتب

والتي نظمتها الإدارة العامة للتخطيط والتطوير الإداري بالجامعة

عقدت في رحاب كلية المجتمع الدورة التدريبية المتخصصة في السكرتارية التنفيذية ومدراء المكاتب ، والتي نظمتها الإدارة العامة للتخطيط والتطوير الإداري بالجامعة بالتعاون مع مركز رؤية إيجابية للتدريب ، وذلك يوم الأحد الموافق ١٤٣٦/٦/٢ هـ ، واستمرت مدة ثلاثة أيام وبواقع ١٠ ساعات تدريبية. وقد قام سعادة عميد الكلية ، الدكتور/عبدالله بن أحمد الدهش ، بمتابعة توفير التجهيزات والاحتياجات اللازمة لعقد الدورة على الوجه الأمثل ، إضافة إلى تفقد سعادته لسير تنفيذها في معامل الحاسب الآلي بالكلية.

وتهدف دورة السكرتارية التنفيذية ومدراء المكاتب إلى تعريف المتدربين وإكسابهم أحدث مهارات السكرتارية التنفيذية في تنظيم الاجتماعات وكتابة الخطابات والمراسلات وتنظيم المواعيد والمقابلات ، وأساليب الاتصال المباشر وغير المباشر مع الأفراد ، إضافة إلى آليات إدارة المكاتب ونصائح التعامل مع الأوراق والملفات والأرشفة بأنواعها.