

KINGDOM OF SAUDI ARABIA

MINISTRY OF HIGHER

EDUCATION

MAJMAAH UNIVERSITY



المملكة العربية السعودية

وزارة التعليم العالي

جامعة المجمعة

الخطة الاستراتيجية
لكليات وعمادات الجامعة
١٤٣٢ - ١٤٣٥ هـ
قسم / الأحياء



الهدف الاستراتيجي : تقديم خدمة أكاديمية على درجة عالية من الجودة والاعتماد، وفق المتطلبات الوطنية والعالمية ، من أجل تنمية القدرة التنافسية لطلاب وطالبات الكلية في سوق العمل ، بما يسهم في بناء الشراكة المجتمعية.

الصعوبات (أن وجدت)	معدل الإنجاز		المؤشرات الأداء	فترة التنفيذ	الأنشطة	المبادرات
	المتحقق	المستهدف				
١. عدم وجدود إمكانيات لأجراء الدورات ٢. صعوبة التواصل مع الخريجات بعد التخرج	%٠	تنمية مهارات ٢٠% من الخريجين والخريجات في اللغة الإنجليزية والحاسب الآلي	عدد الطلاب / الطالبات الحاصلات على دورات في الحاسب الآلي واللغة الانجليزية. نسبة الطلاب / الطالبات المتدربين إلى العدد الإجمالي. عدد البرامج التثقيفية بالتعاملات الإلكترونية والتعليم الإلكتروني.	السنة الثالثة	عمل دورات بالحاسب الآلي ثم إجراء مسابقة للطالبات الملتحقات بالدورة وتحديد مكافئة للمسابقة	(مسابقة علمية وعملية في مجال الحاسب الآلي

				تكرر سنويا	<ul style="list-style-type: none"> - عمل قاعدة بيانات للأبحاث التي من الممكن أن تطبق بالقسم - عمل دورات للطالبات عن كيفية كتابة بحث علمي - حصر المؤتمرات السنوية المحلية والدولية لعام ١٤٣٣ الخاصة بالتخصص ونشر اعلانات عامة عن هذه المؤتمرات - تحديد عدد من الطالبات المتميزات علمياً بالقسم وحثهن على المشاركة في المؤتمرات المحلية والدولية وتقديم دعم مادي ومعنوي. - توزيع استبانة على أعضاء هيئة التدريس عن أهم الموضوعات التي من الممكن تطبيقها بالقسم لعمل قاعدة بيانات - اعلان مسابقة عن كتابة بحث ومنح جائزة - مخاطبة وكالة الكلية لشئون الطالبات لتوفير جوائز مالية لافضل الابحاث الطلابية 	<p>الارتقاء بمهارات الطلاب البحثية وزيادة مشاركتهم في المحافل الوطنية والدولية</p> <p>اعلان عن مسابقة لافضل بحث علمي بين الطالبات ومنح جوائز</p>
	١٠٠%	تأهيل ٣% من طلاب وطالبات الكلية بنهاية سنوات الخطة	<p>عدد الأقسام العلمية المطبق فيها بحوث ومشروعات التخرج مقارنة بالأقسام التي لا يوجد فيها هذه البحوث.</p> <p>عدد الطلاب المشاركين بأبحاث علمية في المؤتمرات</p> <p>عدد الطلاب المشاركين في برامج تحسين المهارات البحثية.</p> <p>عدد جوائز التميز لطلاب.</p>			

الهدف الاستراتيجي : تقديم خدمة أكاديمية على درجة عالية من الجودة والاعتماد، وفق المتطلبات الوطنية والعالمية ، من أجل تنمية القدرة التنافسية لطلاب وطالبات الكلية في سوق العمل ، بما يسهم في بناء الشراكة المجتمعية.						
الصعوبات ان وجدت	معدل الإنجاز		المؤشرات والمقاييس	فترة التنفيذ	الأنشطة	المبادرات
	المتحقق	المستهدف				
	100%	خطة شاملة لبرامج وخدمات الإرشاد الأكاديمي للكلية	<ul style="list-style-type: none"> نسبة (طلاب : مرشد أكاديمي) (- عدد الأيام الدراسية المخصصة للإرشاد الأكاديمي في العام الدراسي. - النسبة المئوية لرضا الطلاب عن الخدمات الإرشادية المقدمة لهم. - خطة تحسين الإرشاد الأكاديمي 	تكرر سنويا	<ul style="list-style-type: none"> عمل ورش عمل للمرشدين الأكاديميين عن دورهم في الإرشاد الأكاديمي - عقد اللقاءات مع الطالبات المستجدات - إعداد مطويات توعية عن نظام الدراسة بالقسم 	<ul style="list-style-type: none"> عقد اجتماعات دورية بين المشرفين الأكاديميين والطلاب عقد لقاء مع المستجد ن لكل فصل دراسي. تحفيز أعضاء هيئة التدريس على

	١٠٠%		<ul style="list-style-type: none"> - نسخ من كتيبات للإرشاد الأكاديمي - عدد الدورات وورش العمل 		<ul style="list-style-type: none"> تطبيق استبانة تصمم خصيصا لتبين رضا الطالبات تجاه الإرشاد - تصميم و تطبيق استبانة تقويم خدمات الإرشاد الأكاديمي - تحليل الاستبيانات إحصائيا ووضع خطة تحسين بناءا علي النتائج الإحصائي دعم وحدة الإرشاد الأكاديمي 	<ul style="list-style-type: none"> الإشتراك في المؤتمرات العلمية وتقديم أوراق عمل وأبحاث في مجال الإرشاد الأكاديمي عمل كتيبات ونشرات دورية خاصة بالإرشاد الأكاديمي ي عقد دورات تدريبية لأعضاء هيئة التدريس في مجال الإرشاد الأكاديمي
--	------	--	---	--	--	---



– الخطة الإستراتيجية لكلية التربية في الجامعة –

البعد الأول: المستفيدون والعملاء

الهدف الاستراتيجي : تقديم خدمة أكاديمية على درجة عالية من الجودة والاعتماد، وفق المتطلبات الوطنية والعالمية ، من أجل تنمية القدرة التنافسية لطلاب وطالبات الكلية في سوق العمل ، بما يسهم في بناء الشراكة المجتمعية.

الصعوبات ان وجدت	معدل الإنجاز		مؤشرات الاداء	فترة التنفيذ	الانشطة	المبادرات
	المتحقق	المستهدف				

لا ينطبق	لا ينطبق	إعداد وثيقة متكاملة لبرامج رعاية الطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة بالكلية.	- عدد البرامج التي تم تطويرها ودراستها. - نسبة عدد الطلاب المستفيدين من البرامج إلى العدد إلى جمالي لطلاب الرعاية الخاصة.	السنة الأولى	لا ينطبق على القسم نظرا لوجود مقرر عملي يتطلب عدم وجود طالبات ذوي الاحتياجات الخاصة	إنشاء مركز الوحدة الإرشادية للطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة. وضع برامج تخصصية تعليمية لذوي الاحتياجات الخاصة
----------	----------	--	--	--------------	---	--

– الخطة الإستراتيجية لكلية التربية في الجامعة –



البعد الأول: المستفيدون والعملاء

الهدف الاستراتيجي : تقديم خدمة أكاديمية على درجة عالية من الجودة والاعتماد، وفق المتطلبات الوطنية والعالمية ، من أجل تنمية القدرة التنافسية لطلاب وطالبات الكلية في سوق العمل ، بما يسهم في بناء الشراكة المجتمعية.

المبادرات	الأنشطة	الفترة التنفيذ	مؤشرات الأداء	معدل الإنجاز	الصعوبات
-----------	---------	----------------	---------------	--------------	----------

ان وجدت		المتحقق	المستهدف				
		%١٠٠	الوصول لكفاءة داخلية إجمالية على مستوى الكلية بنسبة ٨٠ % بنهاية سنوات الخطة	<ul style="list-style-type: none"> - نسبة التحسن في معدلات التسرب. - نسبة التحسن في معدلات النجاح. - نسبة التحسن في معدلات الرسوب. 	تكرر سنويا	عقد ورشة عمل أو ندوة عن كيفية الاستذكار الجيد أو توزيع مطوية على الطالبات قبل فترة الامتحانات	تدريب الطلاب على طرق الاستذكار الجي
		%١٠٠			تكرر سنويا	عقد لقاء تعريفى للطالبات المستجدات من قبل مشرفة القسم و أعضاء هيئة التدريس للتعرف على القسم وقواعد واللوائح المنظمة للقسم	إقامة محاضرات وندوات للطلاب الملتحقين بالجامعة

				عدد الدورات وورش العمل	تكرار سنويا	عقد دورات وورش عمل للأعضاء	تدريب أعضاء هيئة التدريس على مهارات الاتصال الفعال
	صعوبة التواصل مع جهات التوظيف خارج الكلية	%٠		تحليل الاستبانات وخطة تحسين قاعدة البيانات لجهات التوظيف	السنة الأولى	تطبيق استبيانات على مديرات المدارس وجهات التوظيف وعقد لقاء عند بداية الفصل الدراسي للتعرف على احتياجات سوق العمل	برنامج المتابعة الدورية لاحتياجات سوق العمل ومعرفة رأي المستفيدين في مستوى الخريجين ونوعية التخصص المطلوب
						- إعداد قاعدة بيانات لجهات التوظيف المختلفة	
						تدعيم التواصل مع جهات التوظيف	

				<p>نسبة الرضا عن خريجات القسم</p> <p>الخطة المعتمدة على التغذية الراجعة</p>		<p>- تصميم و تطبيق استبانة رضاء جهات التوظيف عن خريجة القسم</p> <p>- - تحليل الاستبيانات إحصائيا ووضع خطة تحسين بناءا علي النتائج الإحصائية والتغذية الراجعة</p>	
		%٠					

			عدد أعضاء اللجنة المشرفه على البرنامج مهام اللجنة	-	تشكيل لجنة معتمدة تتولى مسؤولية تطوير المناهج الدراسية	تحديث محتوى المناهج بما يتوافق مع تحقيق النتائج التعليمية المستهدفة
		١٠٠%	نسخة من توصيف المقررات الحديثة		تشكيل لجنة استشارية من أعضاء هيئة التدريس من كافة التخصصات لتحديث محتوى المناهج مما يتوافق مع متطلبات سوق العمل	
			عدد الدورات وورش العمل		١- منع التكرار في المقررات ٢- اقتراح موضوعات حديثة تتواكب مع التقدم العلمي المعاصر	
					عقد دورات لجميع أعضاء هيئة التدريس عن الطرق الحديثة و المثلى للتقويم	

	١٠٠%		توصيف البرنامج وتقسيم الدرجات		<p>- إعادة توزيع الدرجات الخاصة بكل مقرر علي حده بما يتناسب مع طبيعة المقرر</p> <p>- تحفيز الطالبات في البحث العلمي برصد درجات مناسبة علي أبحاثهن</p> <p>دعم برامج التعلم الذاتي وأساليبه</p>	تطوير أنماط التقويم
					تطوير وتنوع مصادر التعلم	
					تفعيل نظام داخلي لمتابعة وضع وإجراء وتحليل نتائج الامتحانات	

	١٠٠%				الانتهاء من البرنامج و ملف المقررات والتواصل مع مركز الجودة للحصول على تقرير المقيم الخارجي	تفعيل نظام التقييم الخارجي للمقررات والبرامج الدراسية
--	------	--	--	--	--	--

البعد الأول: المستفيدون والعملاء

الهدف الاستراتيجي : تقديم خدمة أكاديمية على درجة عالية من الجودة والاعتماد، وفق المتطلبات الوطنية والعالمية ، من أجل تنمية القدرة التنافسية لطلاب وطالبات الكلية في سوق العمل ، بما يسهم في بناء الشراكة المجتمعية.

الصعوبات ان وجدت	نسبة الإنجاز		مؤشرات الأداء	فترة التنفيذ	الأنشطة	المبادرات
	المتحقق	المستهدف				

صعوبة التواصل مع الخريجات	٨٠%	الوصول لكفاءة داخلية إجمالية على مستوى الكلية بنسبة ٨٠% بنهاية سنوات الخطة	نسبة التحسن في معدلات التسرب. نسبة التحسن في معدلات النجاح. نسبة التحسن في معدلات الرسوب.	تكرر سنويا	عمل استبانات مع المشاركة بلجنة وحدة الحريجات عقد ورش عمل و لقاء مع أصحاب العمل عمل استبانات للطلبات و أعضاء هيئة التدريس لتوضيح ملائمة استراتيجيات أساليب التدريس و التقويم المستخدمة عقد ورش عمل بالتعاون مع لجنة دعم الجودة لتدريب الطالبات على استخدام المكتبة الرقمية تسجيل أسماء المتفوقات و المتميزات في لوحة شرف وتوزيع شهادات تقدير وجوائز تحدها عمادة الكلية عداد دليل الطالب الجامعي دراسة وتقوم التسرب والرسوب	ورش عمل مع الخريجين لتحديد ILOS للبرامج والمقررات المطلوبة بما يؤثر على فرصتهم في سوق العمل ورش عمل مع المستفيدين STAKE HOLDERS للقوف على مستوى الطلاب وأيضاً لتحديد احتياجاتهم. تفعيل وحدة شئون الخريجين تنويع طرق التدريس الفعال لتشمل المحاضرات – الدروس العلمية – التدريب الميداني – مجموعات عمل – زيارات حقلية – بحث – حل مشكلة – ورش عمل – مناقشات مفتوحة تشجيع الطلاب على تطوير الدية دعم الطلاب المتميزين والمتفوقين علمياً استخدام المكتبة الرقمية برنامج دعم الطلاب المتعثرين دراسياً
---------------------------	-----	---	---	------------	--	---

البعد الأول: المستفيدون والعملاء

الصعوبات ان وجدت	نسبة الانجاز		مؤشرات الاداء	فترة التنفيذ	الأنشطة	المبادرات
	المتحقق	المستهدف				
صعوبة التواصل مع جهات التوظيف	لم يتحقق دليل الفرص الوظيفية	وضع دليل سنوي للفرص الوظيفية والجهات المقدمة لها، وكذلك توصيف للمهارات المطلوبة وكيفية امتلاكها.	عدد الطلاب الخريجين الملتحقين بوظائف في القطاعات الخاصة والمؤسسات المجتمعية.	تكرر سنويا	خطاب موجه للمدارس للحصول على توصيف وظيفي للمرشحين للتعيين لمثل هذه الجهات - التواصل مع مكتب الإشراف التربوي	١. إعداد دراسة لاحتياجات سوق العمل من خريجات الكلية ٢. تنظيم ملتقى يوم المهنة ٣. قاعدة بيانات للطلاب الخريجين وتخصصاتهم
عدم وجود دوافع لدى الطالبة للمشاركة بالأنشطة	اقل من ٣٠%	الوصول إلى ٣٠ مشاركة سنوياً	نسبة الطالبات المشاركات بالأنشطة المجتمعية	تكرر سنويا	عقد ورش عمل و لقاءات وتشجيع الطالبات على الاشتراك بالأنشطة المجتمعية مما يحقق الاستفادة من كلا الطرفين	عدد مشاركات الأقسام في البرامج والأنشطة المجتمعية

عدم وجود مختبرات بحثية في القسم			نسبة المشاركة من أعضاء هيئة التدريس بالمشاريع العلمية		حصر المشاريع العلمية و الأبحاث العلمية المقدمة من أعضاء هيئة التدريس بالقسم مع التواصل مع عمادة خدمة المجتمع	
---------------------------------------	--	--	--	--	--	--

<p>عدم الاستجابة من المعلمات والموجهات للدورة المدعوات لها</p> <p>عدم الموافقه على دبلوم محاضرات تابع للقسم</p>	<p>٧٠%</p>	<p>١٠٠%</p>	<p>عدد ورش العمل وعدد الحضور</p>		<p>عمل ورشة عمل عن المكتبة الرقمية للاعضاء والطالبات</p> <p>- عمل ورشة عمل عن برنامج الرسم PHOTOSHOP للاعضاء والطالبات</p> <p>- ورشة عمل للمختصين في التربية والتعليم (معلمات وموجهات) لقواعد البيانات</p> <p>- عمل دورة لمحاضرات المختبرات في المدارس (ثانوية - متوسطة)</p>	
---	------------	-------------	--------------------------------------	--	--	--

			قاعدة البيانات		- عمل قاعدة بيانات بمشاركة العضوات في مجال خدمة المجتمع	
					* إعداد ورشة عمل عن إعداد قاعدة بيانات للأقسام الأدبية	
					* إعداد نفس الدورات السابقة لمعلمات و موجهات المدارس	
					* إعداد نفس الدورات السابقة لمحاضرات المعامل المدارس	
					* دورات في الإسعافات الأولية في المدارس	

الصعوبات ان وجدت	نسبة الإنجاز		المؤشرات والأداء	فترة التنفيذ	الأنشطة	المبدرات
	المتحقق	المستهدف				
عدم تواصل الطالبة بعد التخرج مع القسم عدم وجود مدربات لتدريب الطالبات	٠%	تحقيق ٣٠%	عدد الشركات والمؤسسات المشاركة في البرنامج . عدد الطلاب المتدربين والمستفيدين من البرنامج.	تكرر سنويا على مدار العام	تنسيق مع قسم الحاسب لاعطاء دورات تدريبية وتأهيل الطالبات للعمل عقد دورات تدريبية بالتعاون مع مركز الجودة و المؤسسات المجتمعية . تحديد المؤسسات المجتمعية الفاعلة في تدريب الطالبات وعقد بروتوكول التواصل مع عمادة الكلية لتنظيم بعض الرحلات الطلابية وخاصة للمتميزات و أيضا رحلات حقلية مما يفيد الدراسة العملية للطالبات كجمع عينات وغيرها	(إنشاء قاعدة بيانات للطلاب الراغبين الاتحاق بالدورات التدريبية . تنفيذ دورات تدريبية بالتعاون مع بيوت الخبرة وبرعاية القطاع الخاص . إعداد قاعدة بيانات للمؤسسات المجتمعية الفاعلة تنفيذ بعض الرحلات الطلابية إلى المؤسسات المجتمعية

الصعوبات ان وجدت	نسبة الإنجاز		المؤشرات والأداء	فترة التنفيذ	الأنشطة	المبادرات
	المتحقق	المستهدف				
	١٠٠%	١٠٠% من المباني والمرافق	عدد المباني والمرافق الجامعية التي تم تطويرها	بداية كل عام دراسي	<p>- اعادة تطبيق استمارة حصر لاحتياجات المكاتب وبعد تحديد النقص يتم عمل خطة تطوير سواء على مستوى المكاتب – المعامل---</p> <p>١- إجراء دراسة لتحديد احتياجات القسم من التجهيزات .</p> <p>٢- حصر التجهيزات التي تم شرائها بالفعل و مقارنة ذلك بنتيجة دراسة الاحتياجات .</p> <p>٣- تشكيل لجان فنية لوضع مواصفات الأجهزة المطلوبة تضم احد أعضاء القسم</p>	<p>تطوير البنية التحتية من مرافق وتجهيزات ت إنشاء مكاتب لأعضاء هيئة التدريس والإداريين</p>

					<p>إعداد خطط جيدة للحصول علي التجهيزات العلمية اللازمة للقسم طبقاً لـ (NORMS) فيما يتعلق بقاعات التدريس والمعامل الطلابية والبحثية ومقارنتها بالجامعة الأمريكية كعلامة مرجعية</p> <p>٣- إعداد تقارير حول نتائج تقييم حالة الأجهزة و المنشآت .</p> <p>٤- توفير إجراءات أمن تتميز بالكفاءة لحماية المرافق والتجهيزات المخصصة للتدريس والبحث العلمي، مع تحديد واضح لمسؤوليات كل من أعضاء هيئة التدريس، و الأقسام والكليات، و الإدارة المركزي . من حيث قوائم كاميرات المراقبة – أفراد الأمن المسئولين عن البوابة – جداول النوباتجية لمشرفات الأمن (توصيف الوظائف) طفايات الحريق وخرطوم المياه وجرس إنذار الحريق و تقارير عناصر الأمن</p>	دعم تجهيزات المعامل
--	--	--	--	--	---	---------------------

					و تقارير لجنة الأمن و السلامة	والمختبرا ت بالأجهزة لتحسين العملية التعليمية والبحثية للطلاب
--	--	--	--	--	----------------------------------	--

١						
<p>- استطلاع رأي الطالبات و أعضاء هيئة التدريس لتقييم جودة التجهيزات بالقاعات الدراسية تحليل الاستبيانات إحصائيا ووضع خطة تحسين بناءا علي النتائج الإحصائية والتغذية الراجعة</p>					<p>- استطلاع رأي الطالبات و أعضاء هيئة التدريس لتقييم جودة المرافق و التجهيزات بالمعامل و المختبرات ووضع خطط تحسين في ضوء نتائج استطلاع الرأي .</p> <p>٢- تشكيل لجان فنية لوضع مواصفات الأجهزة المطلوبة تضم احد أعضاء القسم .</p> <p>٣- حصر التجهيزات التي تم شرائها بالفعل و مقارنة ذلك بنتيجة دراسة الاحتياجات .</p>	
<p>- حصر التجهيزات التي تم شرائها بالفعل و مقارنة ذلك بنتيجة دراسة الاحتياجات .</p>						

--	--	--	--	--	--	--

اشاء موقع للقسم على الانترنت			- عدد القاعات المزودة بسبورات ذكية ومرتبطة بشبكة النظم والمعلومات بالجامعة.			
- استمارة حصر لاحتياجات القسم من الانترنت وطابعات وكمبيوترات	إعداد دراسة لاحتياجات الكلية من نظم المعلومات	٣٣% من النظام ومستلزماته لكل سنة من سنوات الخطة وبنسبة ١٠٠% في نهاية سنوات الخطة	- عدد الشبكات التي تم تأسيسها في أقسام الكلية .			(٢)-تأسيس شبكة نظم المعلومات والتعليم الإلكتروني المتكاملة. تطوير القاعات الدراسية
	رفع مستوى أداء خدمات الإنترنت وتوسيع فرص استخدامها لمنسوبي الكلية والطلاب		- عدد المستخدمين لتقنيات التعليم الإلكتروني. عدد مرات الدخول على برامج الفصول الاقتراضية.			

الهدف الاستراتيجي : رفع كفاءة الأداء المؤسسي ، وتطوير البنية التحتية والبيئة التقنية للكلية بما يمكنها من تحقيق رسالتها وأهدافها.					
الهدف التفصيلي	المؤشرات والمقاييس	المستهدف	المبادرات	الانشطة المقترحة للمبادرة	مسئول التنفيذ
(٣)-تطوير التنظيم الإداري والإجراءات الإدارية في أقسام الكلية	عدد القرارات التي تم اتخاذها. عدد المعاملات التي يتم إنجازها يومياً. نسبة عدد الوثائق واللوائح التي تم تطويرها. نسبة الإنجاز في تطوير التنظيم الإداري والإجراءات الإدارية بالكلية.	١٠٠% من التنظيمات الإدارية والإجراءات الإدارية في أقسام الكلية خلال سنوات	إعداد دورات تدريبية وورش عمل عن برامج التنظيم الإداري واللوائح التنظيمية	التواصل مع مركز الجودة لتنظيم اعداد دورات عن التنظيم الادارى واللوائح الادارية	د. فاطمة محفوظ أ. منيرة الزومان أ. وفاء المنسى
			دراسة اللوائح والأنظمة الإدارية في الكلية	د. فاطمة محفوظ أ. منيرة الزومان أ. وفاء المنسى	
			تقويم الهيكل التنظيمي في الأقسام	- عمل هيكل تنظيمي للقسم وتوصيف وظيفي	د. فاطمة محفوظ أ. منيرة الزومان أ. وفاء المنسى
			توصيف مهام الأقسام والوظائف وتصنيفها	د. فاطمة محفوظ أ. منيرة الزومان أ. وفاء المنسى	

<p>د. فاطمة محفوظ أ. منيرة الزومان أ. وفاء المنسى</p>	<p>- عمل استبانة لتقويم اللجان والمجالس وهندرة عملياتها</p>	<p>تقويم اللجان والمجالس وهندرة عملياتها وأتممتها</p>			
<p>د. زينب صالح د. فاطمة محفوظ د. أميرة المغاوى</p>	<p>- توصية لمشرفة القسم عند كتابة تقرير الاداء الرجوع الى ملف الاداء للعضوات</p>	<p>تقويم الأداء وفق ملف الإنجاز المهني لأعضاء هيئة التدريس</p>	<p>وثيقة قانونية مرجعية للكلية في نظام الحوافز والمكافآت.</p>	<p>عدد اللوائح والأنظمة التي تم دراستها واعتمادها. عدد الأدلة المنجزة. عدد الدراسات المنفذة.</p>	<p>(٤) -تحسين نظام المكافآت والحوافز في الكلية.</p>

الهدف الاستراتيجي : رفع كفاءة الأداء المؤسسي ، وتطوير البنية التحتية والبيئة التقنية للكلية بما يمكنها من تحقيق رسالتها وأهدافها.					
الهدف التفصيلي	المؤشرات والمقاييس	المستهدف	المبادرات	الانشطة	مسئول التنفيذ
(٥) - تطوير معايير اختيار القيادات الأكاديمية والإدارية .	عدد منسوبي الكلية ممن لهم توصيف وظيفي يؤهلهم للعمل القيادي (الإداري والأكاديمي)	دليل موحد للكلية يشتمل على معايير المفاضلة والترشيح للقيادات الأكاديمية والإدارية	إعداد قاعدة بيانات للأفراد القيايين ومستوياتهم القيادية	- اعداد قاعدة بيانات للقيادات في القسم وعلى مستوى الكلية اعداد قاعدة بيانات للأفراد القيايين من أعضاء هيئة التدريس بالقسم	د. زينب المهدي د. هالة علي د. فاطمة الحوفي

<p>مشرفة القسم د. زينب المهدي د. هالة على د. فاطمة الحوفي د. زينب صالح د. فاطمة محفوظ د. أميرة المغاورى أ. منيرة الزومان أ. وفاء المنسى</p>	<p>- اعداد تقرير تقييم ذاتى لقسم الاحياء</p>	<p>بناء معايير ذاتية للجودة الأكاديمية في الأقسام العلمية</p>	<p>تحقيق الاعتماد المحلي والعالمي لـ ٥٠ % من البرامج الأكاديمية خلال سنوات الخطة</p>	<p>-عدد البرامج الأكاديمية التي تم دراستها. -عدد معايير الاعتماد الداخلية والخارجية التي تم الحصول عليها. -عدد البرامج الأكاديمية التي تم تطويرها . -عدد شهادات الاعتماد الأكاديمي المحلية والدولية التي تم الحصول عليها. -نسبة البرامج التي تعتمد على التعليم عن بعد.</p>	<p>(٦) -تعزيز جودة البرامج الأكاديمية والحصول على الاعتماد المحلي والعالمي</p>
<p>د. زينب المهدي د. هالة على د. فاطمة الحوفي</p>	<p>تطبيق البرنامج الأكاديمي للقسم وتطبيق استبانات الرضا من قبل الطالبات و أعضاء هيئة التدريس و الهيئة الإدارية بالقسم للحصول على الاعتماد الأكاديمي</p>	<p>دراسة واقع البرامج الأكاديمية ومدى قدرتها على تحقيق أهدافها</p>			

<p>د. فاطمة محفوظ أ. منيرة الزومان أ. وفاء المنسى</p>	<p>- وضع خطة لنشر الجودة وتطبيق مطويات ومجلة دورية يصدرها قسم الاحياء - اعداد مجلة خاصة بقسم الاحياء عن الجودة وثقافتها</p>	<p>نشر ثقافة الجودة وتميز الأداء في الكلية</p>			
<p>د. زينب المهدي د. هالة على د. فاطمة الحوفى</p>	<p>تطبيق معايير الجودة تبعا للأطار الوطني على برنامج القسم ومتابعة عمل اللجان والأنشطة من خلال لجنة توكيد الجودة</p>	<p>تطبيق معايير الجودة في البرامج والفعاليات داخل الكلية</p>			
<p>د. زينب المهدي د. هالة على د. فاطمة الحوفى</p>	<p>- الحصول على الاعتماد الأكاديمي لبرامج القسم</p>	<p>الحصول على الاعتماد الأكاديمي لـ ٥٠% من برامج الكلية</p>			

<p>منسقة القسم د. هالة على د. زينب المهدي د. فاطمة الحوفي أ. منيرة الزومان</p>	<p>تطبيق معايير الجودة على البرنامج وأساليب التدريس المستخدمة</p>	<p>تطبيق معايير الاعتماد الأكاديمي للبرامج</p>			
<p>مشرفة القسم أ. منيرة الزومان</p>		<p>تقارير التقييم الذاتي بالأقسام</p>			



– الخطة الإستراتيجية لكلية التربية في الجامعة –

البعد الثاني : العمليات الداخلية

الهدف الاستراتيجي : رفع كفاءة الأداء المؤسسي ، وتطوير البنية التحتية والبيئة التقنية للكلية بما يمكنها من تحقيق رسالتها وأهدافها.					
مسئول التنفيذ	الانشطة	المبادرات	المستهدف	المؤشرات والمقاييس	

<p>د. هالة على د. زينب المهدي د. فاطمة الحوفى</p>	<p>عقد دورات لجميع أعضاء هيئة التدريس عن الطرق الحديثة و المثلى للتقويم متابعة مصفوفة البرنامج والتحليل الإحصائي للمقررات و وضع مقترحات للتحسين من خلال لجنة الاعتماد الأكاديمي بالقسم مراجعة تقارير المقررات منقبل لجنة توكيد الجودة بالقسم</p>	<p>دراسة واقع المقررات التعليمية في الكلية</p>	<p>٥٠% من المقررات والبرامج التعليمية في جميع الأقسام خلال فترة الخطة</p>	<p>(٧)-تطوير المقررات والبرامج التعليمية في ضوء معايير الجودة التعليمية في جميع أقسام الكلية خلال فترة الخطة.</p> <p>- نسبة المقررات التعليمية التي تم تطويرها إلى إجمالي عدد المقررات. - عدد المقررات التعليمية التي تم تطويرها إلى إجمالي عدد المقررات. - عدد المقررات التي تعتمد على التعليم الإلكتروني والتعليم عن بعد.</p>	
<p>مشرفة القسم د. هالة على د. زينب المهدي د. فاطمة الحوفى أ. منيرة الزومان</p>	<p>تشكيل لجنة معتمدة تتولى مسؤولية تطوير المناهج الدراسية</p>	<p>تكوين لجان لتطوير المقررات التعليمية داخل الأقسام</p>			
<p>د. زينب صالح د. فاطمة محفوظ د. أميرة المغاوى</p>	<p>- استبانة تقييم المقرر</p>	<p>تقييم الطلاب للمقررات الدراسية</p>			

<p>مركز الجودة د. هالة على د. زينب المهدي د. فاطمة الحوفى</p>	<p>- التواصل مع مركز الجودة لتنظيم ورشة عمل فى بناء المقررات التعليمية والمناهج الدراسية ١- تطبيق استبانة تقويم طالبات القسم للمقررات الدراسية ٢- تحليل الاستبيانات إحصائيا ووضع خطة تحسين بناءا على النتائج الإحصائية والتغذية الراجعة</p>	<p>ورشة عمل متخصصة في بناء المقررات التعليمية والمناهج الدراسية</p>			
<p>مركز الجودة د. هالة على د. زينب المهدي د. فاطمة الحوفى</p>	<p>عمل استبانات من قبل أعضاء هيئة التدريس والطالبات</p>	<p>دراسة واقع المقررات التعليمية في ضوء معايير جودة المقررات التعليمية</p>			

<p>مركز الجودة د. هالة على د. زينب المهدي د. فاطمة الحوفي</p>	<p>التواصل مع اللجنة الاستشارية الخاصة بالقسم لوضع الخطة الدراسية</p>	<p>تنفيذ دورات وورش عمل لتطوير وتحديث المقررات التعليمية</p>			
<p>د. زينب المهدي د. هالة على د. فاطمة الحوفي</p>	<p>- استكمال كافة توصيف المقررات</p>	<p>توصيف المقررات والبرامج</p>			
<p>د. فاطمة محفوظ أ. منيرة الزومان أ. وفاء المنسي</p>	<p>- حصر الاحتياجات لقوائم المراجع وتزويد المكتبة بالمراجع الخاصة بقسم الاحياء تطبيق استبانة حصر للكتب بالمكتبة تطبيق استبانة توزع على الاعضاء لتحديد اهم واحديث الكتب وانشاء مكتبة خاصة بالقسم</p>	<p>توفير المراجع العلمية لخدمة جميع المقررات الدراسية</p>			

<p>مراجعة تقارير المقررات مع التعاون بمركز الجودة واستلام ملفات انجاز المقرر من كافة أعضاء هيئة التدريس بالقسم وخارج القسم الذي يقامون بالتدريس داخل القسم مركز الجودة د. زينب المهدي د. هالة على د. فاطمة الحوفى</p>	<p>تقرير المقررات والبرامج</p>			
---	--------------------------------	--	--	--

الهدف الاستراتيجي : تنمية القدرة البشرية والفكرية للكلية (كماً ونوعاً) لتحقيق درجات عالية من الجودة والتميز المستقبلي في مجالات التعليم، والبحث العلمي، وخدمة المجتمع.

مستأول التنفيذ	الانشطة	المبادرات	المستهدف	المؤشرات والمقاييس	
مشرفة القسم د. فاطمة محفوظ أ. منيرة الزومان أ. وفاء المنسى	- عمل دراسة	توسيع مجال الاستفادة من حملة الدكتوراه المتخصصين من السعوديين			
مشرفة القسم د. فاطمة محفوظ أ. منيرة الزومان أ. وفاء المنسى	- وضع خطة تطويرية لاستكمال النقص في الكادر التعليمي بالقسم	التعاقد مع أعضاء هيئة التدريس من حاملي شهادة الدكتوراه في برنامج الاستقطاب	تحقيق معدل ٧٠% من هيئة التدريس من حملة شهادة الدكتوراه	-نسبة المعينين من حملة الدكتوراه من أعضاء هيئة التدريس. -نسبة المتعاقدين من حملة الدكتوراه من أعضاء هيئة التدريس.	(٢)-زيادة نسبة هيئة التدريس من حملة شهادة الدكتوراه
مشرفة القسم	- تم وضع المعايير - نسبة الانجاز ١٠٠%	وضع معايير للمفاضلة بين المتقدمين للتعيين في وظائف هيئة التدريس والمحاضرين والمعيرين			
مشرفة القسم		تفعيل برنامج الاستقطاب من الكفاءات الوطنية	تحقيق سعودة بنسبة ٦٥%	١. نسبة أعضاء هيئة التدريس السعوديين إلى إجمالي أعضاء هيئة التدريس.	(٣)-سعودة الوظائف الأكاديمية لأعضاء هيئة التدريس
مشرفة القسم		برنامج الإحلال والتوظيف	من إجمالي		

مشرفة القسم		دراسة زيادة معدل التوظيف على درجة محاضر	أعضاء هيئة التدريس	٢. عدد أعضاء هيئة التدريس السعوديين الذين يتم تعيينهم.
		دراسة زيادة معدل التوظيف على درجة معيد		



– الخطة الإستراتيجية لكلية التربية في الجامعة –

البعد الثالث: التعلم والنمو

الهدف الاستراتيجي : تنمية القدرة البشرية والفكرية للكلية (كماً ونوعاً) لتحقيق درجات عالية من الجودة والتميز المستقبلي في مجالات التعليم، والبحث العلمي، وخدمة المجتمع.				
المؤشرات والمقاييس	المستهدف	المبادرات	الانشطة	الجهة المسؤولة
نسبة المتدربين إلى مجموع أعضاء هيئة تدريس والإداريين. عدد البرامج التدريبية التي تم تنفيذها	تنمية مهارات ٣٠% من أعضاء هيئة التدريس والإداريين في مجالات	تفعيل برنامج الاستقطاب من الكفاءات الوطنية		مشرفة القسم
		نشرات ثقافية عن المعرفة المتجددة	- اعداد نشرات ثقافية	مركز الجودة
		إعداد ندوات وورش عمل في تنمية مهارات أعضاء هيئة التدريس في مجالات المعرفة المتجددة	- التواصل مع مركز الجودة لعمل ورش في مجالات المعرفة المتجددة	مركز الجودة

(٤)-تنمية مهارات أعضاء هيئة التدريس والإداريين في مجالات المعرفة المتجددة.

مركز الجودة	- عمل ورش عمل ودورات تدريبية للادريين في العلوم والمعارف الحديثة	تنفيذ برامج توعية ودورات تدريبية للإداريين في العلوم والمعارف الحديثة	المعرفة المتجددة، بنهاية سنوات الخطة	عدد أعضاء هيئة التدريس والإداريين المستفيدين من البرامج.
مركز الجودة مشرفة القسم د. فاطمة محفوظ أ. منيرة الزومان أ. وفاء المنسى	- تنظيم دورة عن برنامج الـ Photoshop - تنظيم دورة تدريبية عن الكتابة العلمية	دعم مشاركة أعضاء هيئة التدريس لحضور دورات تطوير المهارات والندوات وورش العمل الخاصة بمجالات المعرفة المتجددة التي تنظمها الجامعة .		

– الخطة الإستراتيجية لكلية التربية في الجامعة –



البعد الثالث: التعلم والنمو

الهدف الاستراتيجي : تنمية القدرة البشرية والفكرية للكلية (كماً ونوعاً) لتحقيق درجات عالية من الجودة والتميز المستقبلي في مجالات التعليم، والبحث العلمي، وخدمة المجتمع.

مسئولية التنفيذ	الانشطة	المبادرات	المستهدف	المؤشرات والمقاييس	
د. زينب صالح د. فاطمة محفوظ د. أميرة المغاوري	- اعداد قاعدة بيانات وظيفية لمحاضرات المختبر بالقسم	عمل دراسة لاحتياجات المعامل والمختبرات من فنيين	تحقيق معدل فني : مختبر كحد أدنى	معدل فني : مختبر	(٩)-تحسين معدلات الفنيين في المعامل والمختبرات وصولاً لنسبة (١ : ١) .
مشرفة القسم د. زينب صالح د. فاطمة محفوظ د. أميرة المغاوري		وضع آليات تحفيزية للفنيين المتميزين بالمعامل والمختبرات			
د. فاطمة محفوظ أ. منيرة الزومان أ. وفاء المنسي	- عمل دراسة لاحتياجات المعامل	دراسة الاحتياجات التدريبية والمطلبات الوظيفية للموظفين بالأقسام والإدارات	الوصول إلى ٧٥% من الفئة المستهدفة	نسبة الموظفين الحاصلين علي مؤهلات عالية أثناء خدمتهم الوظيفية.	(١٠)-الارتقاء بأداء الموظفين وزيادة

<p>مشرفة القسم د. زينب صالح د. فاطمة محفوظ د. أميرة المغاورى مركز الجودة</p>	<p>١- كتابة تقرير موضحا فيه نسبة الموظفين الحاصلين علي مؤهلات عالية أثناء خدمتهم الوظيفية.</p> <p>٢- تطبيق استبانات رضاء الجهاز الفني و الادارى بقسم الأحياء</p> <p>٣- إعداد دورات تدريبية في مجال تطوير الأداء الوظيفي .</p>	<p>تبني برنامج التحفيز الوظيفي</p>		<p>عدد الدورات التدريبية للموظفين في مجال تطوير الأداء الوظيفي.</p> <p>نسبة رضا المستفيدين عن خدمات الموظفين الإداريين.</p>	<p>مؤهلاتهم وتطوير مهاراتهم .</p>
<p>عمادة الكلية</p>		<p>تبني برنامج تنمية قدرات العاملين بوحدات العمادة</p>			

مركز الجودة د. فاطمة محفوظ أ. منيرة الزومان أ. وفاء المنسى	عقد دورات لمحاضرات المعامل في تحضير المحاليل الكيميائية وتحضير العينات وزراعتها	تدريب الموظفين الإداريين على عدد من المهارات الوظيفية التي يحتاجها العمل			
---	--	--	--	--	--

الهدف الاستراتيجي : تنمية القدرة البشرية والفكرية لكلية (كماً ونوعاً) لتحقيق درجات عالية من الجودة والتميز المستقبلي في مجالات التعليم، والبحث العلمي، وخدمة المجتمع.					
مسئولية التنفيذ	الانشطة	المبادرات	المستهدف	المؤشرات والمقاييس	
عمادة البحث العلمي مشرفة القسم د. أميرة المغاوري د. زينب صالح أ. وفاء المنسي	تسهيل إجراءات مشاركة أعضاء هيئة التدريس في نشر الأبحاث والدراسات	تسهيل إجراءات مشاركة أعضاء هيئة التدريس في نشر الأبحاث والدراسات	نشر ١٥ % من بحوث الكلية أسيوياً وعالمياً	عدد الباحثين المنشورة أبحاثهم. عدد الأبحاث المشاركة في المؤتمرات الإقليمية والدولية.	(١١)-تشجيع الباحثين على نشر أبحاثهم أسيوياً وعالمياً .
عمادة البحث العلمي مشرفة القسم د. أميرة المغاوري د. زينب صالح أ. وفاء المنسي	- مخاطبة عمادة البحث العلمي بالمشاريع البحثية المقترحة من قبل العضوات للحصول على تمويل لهذه المشاريع	دعم مشاركة أعضاء هيئة التدريس مالياً ومعنوياً			

<p>عمادة البحث العلمي مشرفة القسم د. أميرة المغاورى د. زينب صالح أ. وفاء المنسى</p>	<p>- نشر الخطة البحثية الخاصة بالقسم ومطابقة رسالة الخطة البحثية مع رسالة القسم دعم مشاركة أعضاء هيئة التدريس مالياً ومعنوياً</p>	<p>نشر الخطط البحثية للأقسام العلمية بالكلية</p>			
<p>عمادة الكلية مركز الجودة مشرفة القسم</p>		<p>إعداد بروتوكولات تعاون بين الكلية والجامعات المحلية والأجنبية</p>	<p>نمو بمقدار ١٥% من الاتفاقات البحثية مع الجامعات المحلية والأجنبية</p>	<p>عدد الباحثين المتعاقدين مع المراكز البحثية المتميزة عدد اتفاقيات التعاون البحثي بين الكلية والجامعات المحلية والدولية نسبة الأبحاث المشترك فيها ناشرين من خارج الكلية عدد الأبحاث المشتركة مع جامعات أخرى والمبنية على اتفاق شراكة نسبة الزيادة السنوية في اتفاقيات الشراكة</p>	<p>(١٢)-زيادة اتفاقيات الأبحاث العلمية مع الجامعات المحلية والأجنبية .</p>

– الخطة الإستراتيجية لكلية التربية في الجامعة –

البعد الرابع: المالي والاقتصادي

الهدف الاستراتيجي : التوسع في تحقيق التنمية الاقتصادية للكلية بما يفي بمتطلبات التنمية المستدامة للبيئة المحلية.

الهدف التفصيلي	المؤشرات والمقاييس	المستهدف	المبادرات	الانشطة	مسئولية التنفيذ
(٢)-زيادة عدد برامج التعليم الموازي في الكلية.	عدد برامج التعليم الموازي	الوصول لنسبة ١٠% من إجمالي عدد البرامج المنفذة بالكلية بنهاية سنوات الخطة	فتح برنامجين في التعليم الموازي خلال سنوات الخطة		عمادة الكلية

البعد الرابع: المالي والاقتصادي

– الخطة الإستراتيجية لكلية التربية في الجامعة –

الهدف الاستراتيجي : التوسع في تحقيق التنمية الاقتصادية للكلية بما يفي بمتطلبات التنمية المستدامة للبيئة المحلية.

الهدف التفصيلي	المؤشرات والمقاييس	المستهدف	المبادرات	الانشطة	مسئولية التنفيذ
(٥)-تطوير الخطط المالية والميزانيات .	- عدد الخطط المالية والميزانيات المعتمدة. - معدل نمو إجمالي الموارد المالية المنفقة على الخدمات العلمية والبحثية والأنشطة في العام الدراسي السابق للخطة. - عدد ورش العمل وحلقات النقاش حول الخطط المالية والميزانيات.	خطة مالية للكلية	عقد ورش عمل في الأقسام لمناقشة الاحتياجات المالية والموازنات المالية.		- جميع الأقسام - مركز الجودة