



جامعة المجمعة
Majmaah University

دليل اعتماد تعديلات الخطط الدراسية وفق أصحاب الصلاحية

إعداد
إدارة البرامج الدراسية والتطوير

١٤٣٨ هـ - ٢٠١٦ م

وكالة الجامعة للشؤون التعليمية





مقدمة:

ومن المشكلات التي تواجه الجامعات - بصفة عامة - عشوائية الخطط الدراسية وعدم اتساقها وتكاملها وتتابعها التصاعدي والتراكمي من الناحية المعرفية والعملية، وهذا ما يعيق مقدرتها على تحقيق الأهداف العليا، ومنها تمكين الطالب من امتلاك المهارات التفكيرية والمعرفية والعملية الضرورية المختلفة من خلق وإبداع واستنباط وحسن اتخاذ القرار وغيرها.

ومن هنا ظهرت الحاجة إلى مراجعة الخطط الدراسية، ليس فقط المحتوى العلمي ولكن أيضاً مراجعة الأسس والمعايير التي بنيت وصُممت على أساسها ومستويات التغيير فيها وكيفية اعتمادها من خلال مراحل اقرت واعتمدت من قبل وكالة الجامعة للشؤون التعليمية من خلال إدارة البرامج الدراسية والتطوير

إن صياغة وبناء وتأسيس وتطوير الخطط الدراسية سواء كانت المؤسسة التعليمية حديثة النشأة أم قديمة تحتاج إلى وجود آلية سلسلة وواضحة ودائمة تعتمد على تسلسل معرفي وأداري يهدف الى تجويد الخطط الدراسية وتحسين مخرجاتها



أولاً: أصحاب الصلاحية وأماكن التغيير في الخطة الدراسية وفق جهة الإعتماد
الجدول التالي يبين التغييرات ومستوى الإعتماد حيث يوجد أربع مستويات من الإعتماد:

١- مجلس القسم

٢- مجلس الكلية

٣- وكالة الجامعة للشؤون التعليمية

٤- مجلس الجامعة



على مستوى البرنامج

الرقم	العنصر	الوصف	صاحب الصلاحية
١	إسم البرنامج ورمزه	ويقصد بها اسم البرنامج الذي تعطى بها الشهادة العلمية	مجلس الجامعة
٢	عدد الساعات الدراسية المعتمدة	التغيير في العدد الكلي للساعات المعتمدة الناتج عن تغيير عدد ساعات مقررات أو إضافة أو حذف مقررات إجبارية ويكون الحد الأعلى لعدد الساعات المعتمدة للخطة الدراسية المكونة من ثمانية فصول ١٢٠ ساعة معتمدة والحد الأعلى ١٤٤ يستثنى من ذلك الخطط المبنية على النظام السنوي	مجلس الجامعة
٣	عدد المستويات الدراسية	الحد الأدنى لعدد المستويات الدراسية للحصول على درجة البكالوريوس هو ثمانية فصول دراسية	مجلس الجامعة
٤	نسبة المتطلبات التخصصية	وهي مقررات الخطة الدراسية مستثنى منها متطلبات الجامعة ومتصلبات الكلية ولا يجوز أن تقل عن النسب المعتمدة	مجلس الجامعة
٥	مسارات البرنامج الدراسي	إضافة أو حذف أو تعديل على مسمى ومحتوى وعدد ساعات المسارات التخصصية في البرنامج	مجلس الجامعة
٦	المهن والوظائف	مجالات عمل الخريج بعد انهاء البرنامج الدراسي	مجلس الكلية



على مستوى البرنامج

الرقم	العنصر	الوصف	صاحب الصلاحية
٧	شروط القبول في البرنامج	وهي الشروط التي وضعت لقبول الطلاب على مستوى الجامعة من خلال عمادة القبول والتسجيل	مجلس الجامعة
٨	رسالة وأهداف ومخرجات البرنامج التعليمية		مجلس الجامعة
٩	متطلبات مشاريع التخرج	المشاريع البحثية أو التطبيقية التي هي جزء من الخطة الدراسية ولها ساعات معتمدة	مجلس الكلية
١٠	إستراتيجيات التدريس/اساليب التعلم وطرق تقويم مخرجات التعلم		وكالة الجامعة للشؤون التعليمية
١١	مصفوفة نواتج التعلم	وهي نواتج التعلم من الهيئة الوطنية للإعتماد الأكاديمي (قد تتبنى بعض البرامج نواتج تعلم أخرى دولية مثل ABET) ولكن في هذه الحالة لا بد من ماؤمتها مع نواتج التعلم للهيئة الوطنية	وكالة الجامعة للشؤون التعليمية
١٢	متطلبات إتمام البرنامج	تغيير شروط المعدل التراكمي أو التدريب أو عدد الساعات أو غير ذلك	مجلس الجامعة



على مستوى البرنامج

الرقم	العنصر	الوصف	صاحب الصلاحية
١٣	اللوائح التنظيمية لتقويم الطلاب		وكالة الجامعة للشؤون التعليمية
١٤	مصادر التعلم	مصادر التعلم العامة للبرنامج والمعتمدة مثل الكتب المقررة المواقع الإلكترونية أو غير ذلك	وكالة الجامعة للشؤون التعليمية
١٥	تقييم البرنامج وعمليات تطويره		وكالة الجامعة للشؤون التعليمية
١٦	مؤشرات قياس الاداء الرئيسية بالبرنامج	وهي مؤشرات الهيئة الوطنية للإعتماد الأكاديمي	وكالة الجامعة للشؤون التعليمية
١٧	معايير الجودة والإعتماد الأكاديمي في الخطة وتوافقها مع الخطط التنموية والإطار الوزني للمؤهلات	كل ما يتعلق بمخرجات التعليم ومؤشرات الأداء وغيرها	وكالة الجامعة للشؤون التعليمية
١٨	توصيف البرنامج وفق الهيئة الوطنية للإعتماد الأكاديمي	أخر نموذج محدث ومعتمد من قبل الهيئة الوطنية للإعتماد الأكاديمي	وكالة الجامعة للشؤون التعليمية



على مستوى البرنامج

الرقم	العنصر	الوصف	صاحب الصلاحية
١٩	للتدريب الميداني في البرنامج	وتشمل التغييرات في الهيكل التنظيمي للتدريب وأماكن التدريب و التقارير والمتابعة والإشراف والتأهيل ولا تشمل تغيير عدد الساعات المعتمدة أو المستوى أو تغيير المقررات أو الشروط السابقة للتدريب	مجلس الكلية
٢٠	توصيف المقررات وفق نموذج ٥	تغيير النموذج أو استبداله بنموذج آخر	وكالة الجامعة للشؤون التعليمية



على مستوى المقرر

الرقم	العنصر	مستوى المقرر	جهة الصلاحية
١	إسم المقرر ورمزه	متطلب جامعة	مجلس الجامعة
		متطلب كلية	مجلس الجامعة
		متطلب قسم	مجلس الجامعة
٢	نوع المقرر (إجباري أو اختياري)	متطلب جامعة	مجلس الجامعة
		متطلب كلية	مجلس الجامعة
		متطلب قسم	مجلس الجامعة
٣	عدد الساعات المعتمدة	متطلب جامعة	مجلس الجامعة
		متطلب كلية	مجلس الجامعة
		متطلب قسم	مجلس الجامعة
٤	لغة التدريس	متطلب جامعة	مجلس الجامعة
		متطلب كلية	وكالة الجامعة للشؤون التعليمية
		متطلب قسم	وكالة الجامعة للشؤون التعليمية
٥	مستوى تدريس المقرر	متطلب جامعة	وكالة الجامعة للشؤون التعليمية



على مستوى المقرر

الرقم	العنصر	مستوى المقرر	جهة الصلاحية
٦	المتطلبات السابقة والمتزامنة للمقرر	متطلب كلية	وكالة الجامعة للشؤون التعليمية
		متطلب قسم	وكالة الجامعة للشؤون التعليمية
		متطلب جامعة	مجلس الجامعة
		متطلب كلية	وكالة الجامعة للشؤون التعليمية
		متطلب قسم	وكالة الجامعة للشؤون التعليمية
٧	توزيع الساعات المعتمدة	متطلب جامعة	مجلس الجامعة
		متطلب كلية	وكالة الجامعة للشؤون التعليمية
		متطلب قسم	وكالة الجامعة للشؤون التعليمية
٨	المحتوى العلمي المقرر بما لا يزيد عن ٢٠%	متطلب جامعة	مجلس الجامعة
		متطلب كلية	مجلس الكلية
		متطلب قسم	مجلس القسم
٩	توزيع مواضيع المقرر على الاسبوع	متطلب جامعة	مجلس الجامعة
		متطلب كلية	مجلس الكلية



على مستوى المقرر

الرقم	العنصر	مستوى المقرر	جهة الصلاحية
١٠	استراتيجيات التدريس وأساليب التقويم	متطلب قسم	مجلس القسم
		متطلب جامعة	مجلس جامعة
		متطلب كلية	وكالة الجامعة للشؤون التعليمية
		متطلب قسم	وكالة الجامعة للشؤون التعليمية
١١	توزيع درجات المقرر	متطلب جامعة	مجلس الجامعة
		متطلب كلية	مجلس الكلية
		متطلب قسم	مجلس الكلية
١٢	أهداف ومخرجات التعلم	متطلب جامعة	مجلس جامعة
		متطلب كلية	وكالة الجامعة للشؤون التعليمية
		متطلب قسم	وكالة الجامعة للشؤون التعليمية
١٣	الكتاب المقرر	متطلب جامعة	مجلس جامعة
		متطلب كلية	مجلس جامعة
		متطلب قسم	مجلس جامعة



على مستوى المقرر

الرقم	العنصر	مستوى المقرر	جهة الصلاحية
١٤	مصادر التعلم	متطلب جامعة	وكالة الجامعة للشؤون التعليمية
		متطلب كلية	وكالة الجامعة للشؤون التعليمية
		متطلب قسم	وكالة الجامعة للشؤون التعليمية
١٥	المرافق والتجهيزات اللازمة (القاعات والمعامل وغيرها)	متطلب جامعة	وكالة الجامعة للشؤون التعليمية
		متطلب كلية	مجلس الكلية
		متطلب قسم	مجلس الكلية
١٦	تقييم المقرر وأليات تطويره	متطلب جامعة	وكالة الجامعة للشؤون التعليمية
		متطلب كلية	وكالة الجامعة للشؤون التعليمية
		متطلب قسم	وكالة الجامعة للشؤون التعليمية
١٧	توصيف المقرر وفق نموذج ه المعتمد	متطلب جامعة	وكالة الجامعة للشؤون التعليمية
		متطلب كلية	وكالة الجامعة للشؤون التعليمية
		متطلب قسم	وكالة الجامعة للشؤون التعليمية



بالإضافة الى ما سبق فان الكلية تلتزم بالنماذج والآليات المعتمدة في وكالة الجامعة للشؤون التعليمية بما يخص اعتماد وتطوير الخطط الدراسية ويتم مراجع دلائل الوكالة للمزيد من المعلومات وهي:

١- دليل اعداد واعتماد الخطط الدراسية

٢- دليل تطوير الخطط الدراسية

٣- دليل تحكيم الخطط الدراسية





جامعة المجمعة
Majmaah University

٠١٦٤٠٤١٠٠٠



٠١٦٤٠٤١٠٦٦



vpeaa@mu.edu.sa

