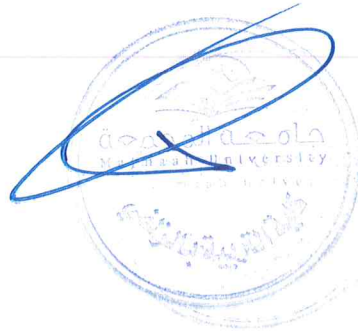




جامعة المجمعة
Majmaah University

نموذج توصيف المقرر دراسي



تم اعداد هذا النموذج وفقا لاماذج الهيئة الوطنية للتقويم و الاعتماد الاكاديمي (اصدار ٢٠١٣ م)

الكلية: التربية بالزلفي
القسم الاكاديمي : اللغة العربية .
البرنامج: اللغة العربية
المقرر: علم الدلالة والمعاجم ٤٢٣ عرب.
منسق المقرر:
منسق البرنامج: د/ فهد بن صالح الملحم
تاريخ اعتماد التوصيف: ١٤٣٨/٨/٥ هـ

(أ) التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه:

- ١ - اسم المقرر: علم الدلالة والمعاجم رمز المقرر: ٤٢٣ عرب
- ٢ - عدد الساعات المعتمدة: (ساعتان)
- ٣ - البرنامج أو البرامج الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي. اللغة العربية
- ٤ - لغة تدريس المقرر: اللغة العربية
- ٥ - اسم منسق المقرر الدراسي:
- ٦ - السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: المستوى الثامن
- ٧ - المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت):
- ٨ - المتطلبات الآنية لهذا المقرر (إن وجدت):
- ٩ - موقع تقديم المقرر إن لم يكن داخل المبنى الرئيس للمؤسسة التعليمية: (كلية التربية بالزلفي)

١٠ - أسلوب التدريس	
أ - محاضرات تقليدية	
ب - مختلط (تقليدي، عن بعد)	
ج - التعلم الإلكتروني	
د - مراسله	
هـ - أخرى	
ملاحظات:	

النسبة المئوية:	٧٠%
النسبة المئوية:	٠%
النسبة المئوية:	٣٠%
النسبة المئوية:	٠%
النسبة المئوية:	٠%

طرق التقويم	استراتيجيات التدريس	مجالات الإطار الوطني للمؤهلات (مخرجات التعلم المستهدفة للمقرر)	
مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية			٣-٠
المشاركة الفاعلة في قاعة الدرس دليل التزام الطالب وتحمله المسؤولية.	إدارة المحاضرة على نحو يشعر بأهمية الوقت .	ينمو لديه القدرة على التعليم الذاتي وتوظيف المعاني المكتسبة في المواقف الاجتماعية.	١-٣
	مناقشة الطالب في أخطائه اللغوية الإجرائية.		
	مناقشة الطالب في الأمانة العلمية في الأنشطة المقدمة.		
الالتزام بالموعد المحدد في تقديم الواجبات والبحوث	تكليف الطالب بأنشطة إثرائية .	يساهم في وضع الحلول البناءة للمشكلات في المواقف الجماعية .	٢-٣
	تكليف الطلاب بأعمال جماعية وتكليفهم بتوجيه زملائهم نحو المراجع والمصادر المتعلقة بمفردات المقرر.	تحمل المسؤولية الشخصية والاجتماعية .	٣,٣
مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية			٤-٠
المتابعة .	إدارة الحوار والمناقشة عن طريق الإنترنت.	أن يتواصل بفاعلية شفهيًا وكتابيًا ، وأن يستخدم أشكال العرض المناسبة للقضايا المختلفة مع مراعاة حال المخاطبين .	٤-١
المراقبة .	التواصل مع الزملاء إلكترونيًا.	أن ينمو لديه القدرة على استخدام الحاسب الآلي وشبكة المعلومات.	٤-٢
المهارات النفس حركية			٥-٠
لا تنطبق			٥-١

٥. جدول مهام تقويم الطلاب خلال الفصل الدراسي

مهمة التقويم	الأسبوع	النسبة من التقويم النهائي
١ المشاركة (فردى ، جماعى)	مستمر	٥%
٢ نشاط ومسابقة (جماعى)	السابع	٥%
٣ الاختبار الفصلى الأول (جماعى)	التاسع	٣٠%
٤ الامتحان النهائى (جماعى)	السادس عشر	٦٠%
٥ المجموع الكلى	السادس عشر	١٠٠%

د. الدعم والارشاد الأكادىمى للطلاب

- أربع ساعات أسبوعية مفتوحة لكل الطلاب .
- تحديد مواعيد إضافية مع الطلاب الذين يحتاجون لذلك خارج نطاق الساعات المكتبية (الموهوبون ، الضعفاء) .
 - يجب اتباع الآتى :
 - متابعة القسم لأساتذته .
 - إقامة ندوات لتعريف الأساتذة بمثل هذه الواجبات .
 - النظر إلى الساعات المكتبية ، وساعات الإرشاد بما يضمن التحفيز عليها .

٥. مصادر التعلم

- ١- الكتب المقررة المطلوبة:
 - أحمد مختار عمر، علم الدلالة
 - محاضرات علم الدلالة، سالم الخماش (موقع لسان العرب
 - علم الدلالة، فايز الداىة -
 - علم الدلالة، محمد على الخولى -
 - فريد حيدر، علم الدلالة: دراسة نظرية وتطبيقية.
- ٢- المراجع الرئيسة:
 - أحمد نعيم الكراعىن، علم الدلالة بين النظرية والتطبيق
 - كريم زكى حسام الدين، التحليل الدلالى: إجراءاته ومناهجه
 - أحمد نعيم الكراعىن، علم الدلالة بين النظرية والتطبيق
 - عبد الكريم محمد حسن جبل، فى علم الدلالة: دراسة تطبيقية فى شرح الأنبارى للمفضليات.

٣-الكتب والمراجع التي يوصى بها:

- علم الدلالة، فايز الداية
- علم الدلالة، محمد علي الخولي
- فريد حيدر، علم الدلالة: دراسة نظرية وتطبيقية.

٤-المراجع الإلكترونية، مواقع الإنترنت...الخ:

- موقع اللغة العربية تعلماً وتعليماً.
- عجائب من العربية .
- فنون اللغة العربية .
- مقهى اللغة العربية .

مكتبة المصطفى

<http://www.al-mostafa.com/index.htm>

موقع الوراق

<http://www.alwaraq.net/index>

مكتبة مشكاة

<http://www.almeshkat.net/books/index.php>

الإسلام

الجمعية العلمية

السعودية للغة

العربية

الألوكة

الإيوان

صوت العربية

شبكة الفصح

منتديات الكتب

المصورة

[/http://www.imamu.edu.sa/arabiyah](http://www.imamu.edu.sa/arabiyah)

[/http://www.alukah.net](http://www.alukah.net)

[/http://www.iwan.fajjal.com](http://www.iwan.fajjal.com)

[/http://www.alarabiyah.ws](http://www.alarabiyah.ws)

<http://www.alfaseeh.com/vb/index.php>

<http://pdfbooks.net/vb/login.php>

٥-مواد تعليمية أخرى:

- برنامج تعليم اللغة العربية .
- أقراص ممغنطة (CD) الموسوعة الشاملة.
- أقراص ممغنطة (CD) الموسوعة الشعر العربي

و. المرافق اللازمة:

١-المباني:

- قاعة دراسية سعة (٣٠) طالباً .
- أشرطة ممغنطة وأقراص مضغوطة.
- مختبرات صوتية.
- أجهزة عرض.
- برامج لغوية تعليمية.

• مكتبات مصغرة تحوي المراجع الأساسية.

٢-مصادر الحاسب الآلي:

معمل الحاسب الآلي يجب ألا تقل سعته عن ٢٥ مقعدا وينبغي توفير مالا يقل عن ٤ معامل في القسم مزودة بأقراص مضغوطة

٣-مصادر أخرى:

- برامج تدريب لغوي .
- أفلام تسجيلية : فيديو وتلفاز في قاعات مجهزة للتدريب والتطبيق
- ز . تقييم المقرر الدراسي وعمليات تطويره

١-استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس:

- اختبارات فصلية.
- اختبارات مجموعات(ورش عمل لتحليل النصوص) .
- اختبارات تقويمية مستمرة.
- أنشطة منزلية وتدريبية.

٢-استراتيجيات أخرى لتقييم عملية التدريس من قبل المدرس أو القسم:

- التشاور وتبادل الخبرات بين من يدرسون المقرر ذاته.
- التعرف على آراء الطلاب في المقرر وما شاب العملية التدريسية من أخطاء.
- قيام مشرفين بملاحظة قاعات الدراسة
- عرض نتائج عينة عشوائية من الطلاب على محكم خارجي .
- استبانة رأي الخريجين .

٣-عمليات تطوير التدريس:

- تنظيم ورش عمل لتبادل الخبرات والآراء بين أعضاء هيئة التدريس.
- عقد لقاءات منظمة في بداية كل فصل دراسي لمناقشة مشكلات الفصل السابق وطرح الحلول.
- تشجيع أعضاء هيئة التدريس على حضور المؤتمرات الهادفة إلى تطوير الأداء.
- توفير الوسائل الجديدة المعينة على تدريس المقرر .
- إيجاد برامج مساعدة للطلاب الضعفاء علمياً .
- حوافز معنوية ومادية للطلاب المتميزين

٤-عمليات التحقق من معايير الإنجاز لدى الطالب:

- فحص التصحيح أو الدرجات من قبل عضو هيئة تدريس مستقل لعينة من أعمال الطلبة .
- قيام أستاذ المقرر بتبادل تصحيح عينة من الواجبات أو الاختبارات بصفة دورية مع عضو هيئة تدريس آخر لنفس المقرر في مؤسسة تعليمية أخرى .
- الاختبارات التحريرية الدورية.
- الاختبارات الشفوية المبنية على خطة واضحة.
- القيام بواجبات أساسية أو إضافية.

- مراجعة التصحيح الذي قام به عضو هيئة التدريس.
- قراءة الإجابات بعد التصحيح قراءة ناقدة وتسجيل نقاط القوة والضعف
- إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويرها:
- استطلاع آراء أعضاء هيئة التدريس الذين يدرسون المقرر لمعرفة مرئياتهم واقتراحاتهم لتطويره.
- لقاءات دورية مع المميزين من الطلاب لمعرفة نقاط القوة ونقاط الضعف في المقرر.
- عقد مقارنة بين هذا المقرر والمقرر نفسه في جامعات أخرى.
- استضافة أساتذة زائرين لتقويم المقرر.
- عقد لقاءات نصف سنوية لمناقشة سبل التطوير.
- الاستفادة من نظم الجامعات المناظرة في التطوير.
- عقد ورش عمل لأساتذة المقرر.
- مناقشات بيت أعضاء هيئة التدريس لمعرفة طرائق كل منهم لصعوبات تدريس المقرر.
- تحليل النتائج الإحصائية لتقويم طلاب المقرر والإفادة من نتائجها في تحسين المقرر وتطويره

رئيس القسم الأكاديمي
الاسم: د / فهد الملحم
التوقيع:

منسق المقرر
الاسم:
التوقيع:

التاريخ: ٢٢ / ٨ / ١٤٣٨ هـ

التاريخ: / / هـ

- تم اعتماد توصيف المقرر
- في جلسة القسم رقم (١٩) بتاريخ ٥ / ٨ / ١٤٣٨ هـ

