

طلب (تأجيل القبول) لطلاب وطالبات الدراسات العليا نموذج [05-15]

ملاحظة: يعبأ هذا الطلب إلكترونياً.

الاسم رباعياً: [] . الرقم الجامعي: []

الكلية: [] اسم البرنامج: []

الطلب: تأجيل قبول لفصل دراسي واحد، الفصل الدراسي [] من العام الجامعي: [] هـ.

تأجيل قبول لفصلين دراسيين، الفصل الدراسي [] من العام الجامعي: [] هـ.

و الفصل الدراسي [] من العام الجامعي: [] هـ / [] هـ.

سبب طلب تأجيل القبول: []

توقيع الطالب: [] تاريخ تقديم الطلب: [] / [] / 14هـ.

رأي مجلس القسم: نعم لا رقم الجلسة: [] تاريخها: [] / [] / 14هـ.

رئيس القسم: [] . التوقيع: [] . التاريخ: [] / [] / 14هـ.

العميد: [] . التوقيع: [] . التاريخ: [] / [] / 14هـ.

* لا يعتبر هذا الطلب معتمداً إلا بعد توقيعه من عميد الدراسات العليا.

موافقة عميد الدراسات العليا: تمت الموافقة لاستيفاء الطالب/ الطالبة الشروط وفق البيانات أعلاه. لم تتم الموافقة للأسباب التالية:

عميد الدراسات العليا/ أ د عبدالله بن خليفة السويكت. التوقيع: [] . التاريخ: [] / [] / 14هـ.

ملاحظات :

1. يجوز للطالب قبل بدء الدراسة التقديم بطلب تأجيل القبول لعذر يقبله مجلس القسم المختص وعميد الكلية المعنية وعميد الدراسات العليا على أن لا تتجاوز مدة التأجيل فصلين دراسيين.
2. لا تحسب مدة التأجيل ضمن الحد الأقصى لمدة الحصول على الدرجة.
3. يجوز تأجيل القبول لمدة فصل دراسي واحد أو فصلين دراسيين، فإن لم يفتح البرنامج في الفصل الدراسي التالي مكن من الدراسة في الفصل الذي يليه، على ألا تزيد المدة عن فصلين دراسيين، فإن لم يفتح البرنامج في العام التالي فيطبق على الطالب شروط الالتحاق وقت التسجيل.
4. لعمادة الدراسات العليا رفض تأجيل القبول إذا كان سيترتب على تأجيل القبول إقفال البرنامج لقلة عدد المتقدمين.
5. لا يُعدّ الموجل خلال فترة التأجيل طالباً منتظماً ولا يحض بميزات الطالب المنتظم.