

Student Evaluation Form	نموذج تقييم متدرب
To be Filled by Training Supervisor	يعبأ من قبل المشرف في جهة التدريب

Student Name : \_\_\_\_\_ ID: \_\_\_\_\_ الرقم  
اسم المتدرب

Major : \_\_\_\_\_ التخصص:

Training Period- From: \_\_\_\_\_ To: \_\_\_\_\_ نهايته  
بداية التدريب

Brief Description of the Training Job: \_\_\_\_\_ وصف التدريب

Total Number of Absences:	Authorized :	Unauthorized:
عدد أيام الغياب:	بعضر:	بغير عذر:

Please,rate the student for the following items on a scale from 0 to 10 : التقييم : لكل وحدة ١٠

Items	Score/الدرجة	القدرات
1 Enthusiasm and interest in work		حماس المتدرب للعمل والرغبة فيه
2 Ability to analyse problems, interpret data, and solve the problems		القدرة على التطبيق وحل المشاكل
3 Productivity and Decission making		مستوى الإنتاجية واتخاذ القرارات
4 Adherence to Occupational saftey procesures		السلامة المهنية والاهتمام بمكان التدريب
5 Responsibility, dependency and reliability		مدى تحمل المسؤولية والثقة بالنفس
6 Recognition of the need of self/ life-long learning		رغبة المتدرب في التعلم واكتساب الخبرة
7 Respecting Employer's roles ad regulations		مدى التزامه بأنظمة المنشأة وتعليماتها
8 Ability to participate in teams and accepting guidance		القدرة على العمل مع الفريق وتقبل التوجيهات
9 Ability to communicate with others		العلاقة مع زملاء العمل
10 Attendance and punctuality		الحضور والمواظبة
Total Of 100		المجموع من ١٠٠

Overall rating for the student's performance	Poor	Marginal	Good	V. Good	Excellent
التقييم العام لأداء الطالب	ضعيف	مقبول	جيد	جيد جدا	ممتاز

Would you be willing to hire the individual after graduation? Yes  No

هل ترغبون في توظيف الطالب بعد التخرج؟ نعم  لا

Title of the Company: \_\_\_\_\_ اسم الشركة :

Address: \_\_\_\_\_ عنوانها:

Training Supervisor Name : \_\_\_\_\_ اسم مشرف التدريب Position: \_\_\_\_\_ وظيفته

Phone: \_\_\_\_\_ الهاتف Fax: \_\_\_\_\_ الفاكس:

Supervisor Signature : \_\_\_\_\_ توقيع المشرف الاكاديمي Date: \_\_\_\_\_ التاريخ:

Stamp الختم