|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| لجنة الارشاد الاكاديمي | | | | | |
| الهيكل التنظيمي للجنة / الوحدة: | | | | | |
| هو العمل الذي يقوم به أعضاء هيئة التدريس في الجامعات، لتعريف الطالبات بالأنظمة الدراسية والقوانين الادارية المتبعة في الجامعة، وما تتحه من مجالات وفرص دراسية، لمساعدتهم على اختيار التخصصات التي تتناسب مع قدراتهم وإمكاناتهم, وتوافق ميولهم ورغباتهم، وكذلك معاونتهم على السير في الدراسة على أفضل وجه ممكن، والتغلب على ما يعترضهم من عقبات وصعوبات، مستفيدين من الخدمات والامكانات التي توفرها لهم الجامعة على أكمل وجه. | | | | | |
| **المهام** : | | | | | |
| أهم مهام لجنة الارشاد الاكاديمي   * \* متابعة ملفات الطالبات المتعثرات أو المتوقع تعثرهم و وضع الخطط المناسبة لانتشالهم من التعثر * \* متابعة ملفات الطالبات المتميزات و حثهم على مواصلة تميزهم و تذليل العقبات التي تعترض طريقهم و كذلك تشجيعهم من خلال برامج خاصة بهم. * \*متابعة الطالبات الذين يكثر تغيبهم عن المحاضرات ( الذين تجاوزو نسبة 15 % في الأسبوع الرابع و 20 % في نهاية الأسبوع الثامن ) و وضع آلية مناسبة لمعالجة الغياب. * \* مساعدة الطالب في فهم طبيعة المناهج والمقررات الدراسية. * \* مساعدة الطالب في تحديد الاختيارات المناسبة من المقررات الدراسية. * \* توضيح الأهداف الخاصة بالكلية والدراسة والقيم المتضمنة فيها.   \* إعلام الطلاب بكافة القواعد والتعليمات بأنظمة الجامعة، من حيث النسبة المحددة للغياب والأعذار المقبول، والمسموح بها وكذلك اعلامه بكافة القواعد السلوكية المسموح بها أو الممنوعة داخل الحرم الجامعي.  \* الإشراف على عملية التسجيل للمواد الدراسية، واتباع متطلبات واجراءات تسجيل المواد، والحذف والاضافة.  \* متابعة الطلاب المسجلين في كل شعبة ، مع الالتزام بالحد الأدنى والأعلى من الساعات المعتمدة حسب تعليمات الجامعة وفقا للمعدل التراكمي للطالب.  \* متابعة التحصيل العلمي للطلاب ، وتوجيههم أكاديمياً وتربوياً .  توفير المواد البديلة لطلاب التخرج ، والعمل على تلافي الصعوبات التي تعترض جداولهم الدراسية. | | | | | |
| **الرسالة والاهداف :** | | | | | |
| * إن هدف الإرشاد الأكاديمي الرئيسي هو حل مشكلات الطالبات في مواجهة الصعوبات التي تتعلق بتخصصاتهم العلمية و حياتهم الجامعية و تعريفهم بلوائح الدراسة و أخلاقيات التعلم . و أيضاً من أهداف الإرشاد الأكاديمي القيام بالرعاية العلمية و الأكاديمية للطالبات . | | | | | |
| أنشطة الوحدة / اللجنة وفعالياتها (خلال الفصل الدراسي الثاني) | | | | | |
| اسم الفعالية | اسم المشرف | | تاريخ الانعقاد | وقت الانعقاد | مكان الانعقاد |
| الاجتماع الاول للإرشاد الاكاديمي | أ. آمنه شتيوي | | الاسبوعين الثاني والثالث من الفصل الثاني | 10-11 | قسم الكيمياء |
| الاجتماع الثاني للإرشاد الاكاديمي | أ. آمنه شتيوي | | الاسبوع السادس | 9-10 | قسم الكيمياء |
| الاجتماع الثالث للإرشاد الاكاديمي | أ. آمنه شتيوي | | الاسبوع العاشر | 9-10 | قسم الكيمياء |
| تقارير أنشطة واجتماعات اللجنة/ الوحدة: | | | | | |
| اسم التقرير | | الرابط | | | |
| **يرجى مراجعة** **تقرير عن اجتماعات وأنشطة الارشاد الاكاديمي الخاصة لأعضاء هيئة التدريس**  **للعام الجامعي 34-1435 هـ الفصل الدراسي الثاني / قسم الكيمياء**  **منسقة الارشاد الاكاديمي لقسم الكيمياء / أ. آمنه شتيوي**  **16 – 5- 1435 هـ على الرابط التالي :** | | | | | |
| رابط قاعدة بيانات اللجنة / الوحدة | | | | | |
| http://faculty.mu.edu.sa/download.php?fid=86324 | | | | | |